



Tid och plats	2012-01-17 kl 17.00 - 18.30 i sammanträdesrummet Harmonin, stadshuset
Ledamöter	Besim Aho (S), ordförande Barbro Östlund (S) Roger Brander (S) Jiri Kminek (MP) Ale Friberg (V) 1:e vice ordförande Marianne Kock (M) 2:e vice ordförande Lisa Warg (M) Mats Siljebrand (FP) Katarina Thollander (C) Nader Helawi (SD)
Ersättare	Bo Ohlsson (S), tjänstgör för Rima Haro (S) Paula Weinehammar (S) Maria Ahumada (V) Jonny Elzaouki (MP) Dan Mattsson (M) Hans Ehlert (M) Eblin Shahho (KD)
Övriga närvarande	Övriga närvarande redovisas på nästa sida.
Justerare	Katarina Thollander (C)
Plats och tid för justering	Stadshuset, Campusgatan 26, onsdag 25 januari

Underskrifter

Sekreterare

  
Irene Löving

Paragrafer 1-10

Ordförande

  
Besim Aho (S)


Paragrafer 1-10

Justerare

  
Katarina Thollander (C)

Paragrafer 1-10

**Anslagsbevis** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Arbetslivsnämnden	Sammanträdesdatum	2012-01-17
Anslaget sätts upp	2012-01-25	Anslaget tas ned	2012-02-20
Förvaringsplats för protokoll	Arbetslivskontoret, stadshuset, Campusgatan 26, Södertälje		
Underskrifter			

**Innehåll**

- § 1 Fastställande av dagordning  
§ 2 Information/rapporter  
§ 3 Verksamhetsplan och internbudget 2012  
§ 4 Svar på motion SD, Påbyggnadskurser i svenska för kvalificerade yrkesgrupper  
§ 5 Ärendebalans  
§ 6 Kontoret informerar  
§ 7 Nämnden informerar  
§ 8 Delegeringsbeslut  
§ 9 Anmälningssärenden/meddelanden  
§ 10 Övriga frågor

**Övriga närvarande:**



Arbetslivschef Arjun Bakshi

Utvecklingsledare Ingrid Bodinger

Verksamhetschef vuxenutbildningen Bengt Jönsson

Verksamhetscontroller Johan Kvist

Introduktionshandläggare Susanne Tham

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 	2012-01-25	

**§ 1 Fastställande av dagordning****Arbetslivsnämndens beslut**

Nämnden fastställer dagordningen.

Justerandes signum

Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

WAT FA	2012-01-25	
-----------	------------	--

## § 2 Information/rapporter



Arbetslivschef Arjun Bakshi rapporterar;

- **Samarbete Manpower Telge och K 2**  
Manpower Telge (MT) har kommit in med förfrågan om samarbete med kommunen om ansökan av projektet K2. Ett möte med MT är planerat till den 24 januari. Arbetslivskontoret har fått i uppdrag av nämnden att förhandla volym och pris med MT samt utreda varför MT's och kommunens redovisning skiljer sig åt. Kontoret och MT ska nu ta fram gemensamma redovisningsmetoder.
- **K 2 (Projekt Kompetens och karriär)**  
Rekrytering av projektledare och koordinator samt sökning av lokaler har påbörjats. ESF-rådet har gjort en avstämning av projektet och förlängt det med en månad men också flyttat fram starten med en månad. Ny starttid är den 1 februari.  
Arbetslivsnämndens och socialnämndens presidier kommer att få gemensam information om projektet enligt önskemål.
- **F 50 (Projekt Försörjningsstöd -50)**  
Projektet är ett uppdrag till socialdirektör Gilda Johansson, Näringslivschef Anna Wrangel, arbetslivschef Arjun Bakshi att sänka kostnaderna för försörjningsstöd med 30 milj. Målgruppen är 1 200 personer som uppbär försörjningsstöd och som genom kraftfull matchning ska få egen försörjning inom 6 månader. För närvarande pågår rekrytering av projektledare och översyn av personal och lokaler.
- **Vuxenutbildningen**  
Verksamhetschef vuxenutbildningen Bengt Jönsson rapporterar att upphandling av gemensam vuxenundervisningen, för åtta kommuner, pågår enligt tidplan.
- **SFI-upphandling**  
Arbetslivschef Arjun Bakshi rapporterar att upphandlingen av SFI fortgår enligt tidplan och kommer att avslutas nästa vecka.
- **Ekonomisk månadsrapport och statistik**  
Introduktionshandläggare Susanne Tham redovisar resultat januari - december 2011 för AME, INTRO och matchningsaktörer.  
Introduktionsprogrammet 2011 - andel i arbete, studier och flytt, medelvärde; 45 % vilket är lägre än målet, 65 % men högre än 2010. aktuella deltagare är 330, antal avslutade i december 2011 är 16 och totalt antal avslutade under 2011 är 371.

Justerandes signum

Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

	 2012-01-25	
---	---	--

2 forts. AME (AM2) - andel i arbetet och studier månadsvis är på 56 % vilket är högre än målet 50 % (exklusive förtida avbrott). Aktuella deltagare är 80 och avslutade i december 2011 är 6 och 292 är avslutade totalt under 2011.

AME (AM3) - Andel i arbete och studier månadsvis är 44 % vilket är något lägre än målet 45 %, exklusive förtida avbrott. Aktuella deltagare är 228 och avslutade i december 18. 306 är totalt avslutade under 2011.

Matchningsresultat januari-december 2011

MTJ Intro 39 % till arbete, studier eller flytt (totalt 105 avslutade)

Matchning Södertörn 47 % till arbete eller studier (totalt 58 avslutade)  
12 % till arbetsmarknadsutbildning.

Nationell Matchning 100 % till arbete eller studier (totalt 124 avslutade)  
Insatsen är tidsbegränsad.

Till bokslutet återkommer kontoret med detaljerad redovisning.

Verksamhetscontroller Johan Kvist lämnar preliminärt bokslutsresultat. arbetslivsnämndens resultat visar på + 5 milj, fördelat enligt:

AME + 2 milj, Vuxenundervisningen + 1 milj och INTRO + 2 milj.

Inget av överskotten kommer att balanseras. Mer redovisning och även orsak till överskotten kommer i bokslutet.

### Arbetslivsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

Justerandes signum

WA

Anslagsdatum

2012-01-25

Utdragsbestyrkande

**§ 3 Verksamhetsplan och internbudget 2012**

Dnr ALN 11/060

**Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetsplan och internbudget utgår från av kommunfullmäktige fastställda visioner, mål, styrtalet och särskilda uppdrag till nämnden, ekonomisk ram, analys av behov och omvärldsfaktorer.

Kommunfullmäktiges budget innebär att arbetslivsnämnden får 116 384 tkr för sin verksamhet 2012. Introduktionsenheten finansieras med schablonintäkter från staten och ingår inte i ovanstående kommunbidrag. Därutöver finansieras delar av verksamheten av medel från olika EU-fonder samt av samordningsförbundet.

Arbetslivskontoret föreslår att Arbetslivsnämnden antar kontorets förslag till verksamhetsplan och internbudget för 2012.

**Beslutsunderlag**

Arbetslivskontorets tjänsteskrivelse 2012-01-10

Verksamhetsplan ALN 2012

**Yrkande**

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Marianne Kock (M) yrkar återremittering av ärendet för att Moderaterna, Folkpartiet, Centerpartiet, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna har fått handlingarna för sent för att kunna lämna synpunkter i ärendet.

Katarina Thollander (C) vill ha en anteckning till protokollet att det inte är acceptabelt att delar av nämnden får sina handlingar i detta viktiga ärende alldeles för sent.

**Ajournering**

Ordförande föreslår ajournering och nämnden ajournerar sig kl 17.55-18.10.

Ordförande återtar sitt tidigare yrkande om bifall till förvaltningens förslag och bifaller i stället Marianne Kocks yrkande om återremittering.



**Arbetslivsnämndens beslut**

Nämnden återremitterar ärendet till nästa sammanträde den 28 februari.

Justerandes signum

Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

		2012-01-25	
---	---	------------	--

#### § 4 **Svar på motion SD: Påbyggnadskurser i svenska för kvalificerade yrkesgrupper**

Dnr ALN 11/407

##### **Sammanfattning av ärendet**

En motion, väckt av SD, föreslår att kommunen inrättar en påbyggnadskurs i svenska språket som är specialanpassad för kvalificerade yrkesgrupper t ex hantverkare. Arbetslivskontoret redogör för motsvarande verksamheter inom vuxenutbildningen och arbetsförmedlingen och anser därmed att önskemålet är uppfyllt. Kontoret föreslår att Arbetslivsnämnden godkänner yttrandet.

##### **Beslutsunderlag**

Arbetslivskontorets tjänsteskrivelse 2012-01-10

Broschyr Sfx.

##### **Yrkande**

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Nader Helawi (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag och bifall till motionen.

##### **Proposition**

Ordförande ställer proposition på sitt eget yrkande om bifall till förvaltningens förslag mot Nader Helawis yrkande om avslag till förvaltningens förslag och bifall till motionen och finner att sitt eget yrkande bifallits.

##### **Arbetslivsnämndens beslut**

Nämnden godkänner kontorets yttrandet angående kurser i svenska för kvalificerade yrkesgrupper som sitt eget och överlämnar det till kommunfullmäktige.

*Beslutet expedieras till:*

Akten

Kommunfullmäktige

Justerandes signum



Anslagsdatum

2012-01-25

Utdragsbestyrkande

**§ 5 Ärendebalans**

Ärendebalans per den 10 januari 2012.

**Arbetslivsnämndens beslut**

Nämnden godkänner ärendebalansen.

**§ 6 Kontoret informerar**

Arbetslivschef Arjun Bakshi informerar om att rapport om Växthusarbetet/Lean kommer vid nästa sammanträde. Då kommer också Ledningsgruppen att presentera Årsredovisning 2011 för arbetslivsnämnden.

**§ 7 Nämnden informerar**

Ale Friberg (V) rapporterar från studiebesök i Malmö som han, verksamhetscontroller Johan Kvist och Arbetslivschef Arjun Bakshi har varit till. Syftet med besöket var erfarenhetsutbyte av arbetsmarknadsåtgärder.

**§ 8 Delegeringsbeslut**

Inga delegeringsbeslut vid dagen sammanträde

**§ 9 Anmälningssärenden/meddelanden**

Inga anmälningssärenden/meddelanden vid dagens sammanträde.

Justerandes signum

Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

	2012-01-25	
--	------------	--