

| BILAGA NR | DOKUMENT |
|------------------|--|
| INKOMSTER | |
| | Ersättningar utbetalda av Försäkringskassan Kontakta Försäkringskassan och begär ” Summerade verkställda betalningar ” |
| | Ersättningar utbetalda av Pensionsmyndigheten Kontakta Pensionsmyndigheten och begär ” Summerade verkställda betalningar ” |
| | Lön , brutto. Bifoga kontrolluppgift |
| | Övriga pensionsutbetalningar , brutto. Bifoga kontrolluppgift |
| | Bidrag (t.ex. habiliteringsersättning, försörjningsstöd) |
| | Kontoutdrag från transaktionskontot för hela perioden Obs! Saldo ska framgå efter varje transaktion! |
| | Årsbesked från samtliga banker/värdepappercentral och övriga fondinstitut |
| | Utdelning av värdepapper , som utbetalats kontant. Reinvesterad utdelning ska inte tas upp |
| | Försäljningslikvid för fastighet, bostadsrätt, lösöre och värdepapper |
| | Överskjutande skatt (skatteåterbäring). Bifoga sluskattsedel |
| | Gåvor, fondmedel och arv . Bifoga underlag t ex gåvobrev |
| | Övriga inkomster/insättningar ska medtas och specificeras |
| UTGIFTER | |
| | Preliminärskatt på lön, pension |
| | Skatt på utbetald utdelning från aktier/fonder |
| | Kvarskatt/fyllnadsinbetalningar . Bifoga kopia av sluskattsedel |
| | Hyra/avgift Bifoga <u>en</u> hyresavi/fakturaavgift till bostadsrättsförening |
| | Omvårdnadsavgift/Hemtjänstavgift . Bifoga <u>en</u> avi |
| | EI/TV/bredband/telefoni Bifoga <u>en</u> avi av varje utgift |
| | Hemförsäkring Bifoga försäkringsbesked/faktura |
| | Amortering av skuld samt skuldränta Bifoga underlag |
| | Kontanter till huvudmannen ska styrkas med mottagningskvittens (Blankett finns på hemsidan) |
| | Arvode som huvudmannen har betalt. Styrk att arbetsgivaravgift + skatt är inbetalt. |
| | Kvitton på kapitalvaror och semesterutgifter samt större inköp |
| | |

| | |
|----------------|--|
| | |
| SKULDER | Årsbesked från CSN |
| | Saldobesked från Kronofogden |
| | Övriga skulder t.ex. från inkassobolag/bostadslån |