



Personuppgifterna i blanketten behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Information du lämnar lagras och bearbetas i register inom överförmyndarnämnden. Du har rätt att begära information, utdrag, rättelser eller komma med invändningar. För mer information om hantering av personuppgifter, se www.sodertalje.se/gdpr.

Datum då uppdraget startade:

Huvudman/Underårig

| | | | |
|-----------------|-------------|---------------|--|
| Förnamn: | Efternamn: | Personnummer: | |
| Gatuadress: | Postnummer: | Postort: | |
| Vistelseadress: | Postnummer: | Postort: | |

God man/Förvaltare/Förmyndare

| | | | |
|-------------|-------------|---------------|--|
| Förnamn: | Efternamn: | Personnummer: | |
| Gatuadress: | Postnummer: | Postort: | |
| E-post: | Telefon: | | |

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnas i denna förteckning är riktiga

| | |
|--------------|--------------------|
| Ort: | Datum: |
| Namnteckning | Namnförtydligande: |

| | |
|--|--------------------|
| Ort: | Datum: |
| Namnteckning (om det finns två ställföreträdare) | Namnförtydligande: |

Överförmyndarnämndens stämpel och anteckningar

VÄND!

TILLGÅNGAR per den

| Bank/Kontonummer | Kronor | Öfn noteringar | Spärr |
|---------------------------------------|--------|----------------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Summa tillgångar på bankkonton | | | |

Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper t.ex. aktier, fonder, obligationer

| | Kronor | Öfn noteringar | Spärr |
|---|--------|----------------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Summa fastigheter, värdepapper etc | | | |

SKULDER per den

| | Kronor | Öfn noteringar |
|----------------------|--------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| Summa skulder | | |

ANVISNINGAR:

I samband med att förteckningen ges in ska förmyndare, god man eller förvaltare **skicka med bevis om att bankkonton är försedda med överförmyndarspär.**

Ett transaktionskonto för löpande utgifter bör däremot vara ospärrat.

Bankinnehav ska styrkas med ett kapital- och räntebesked per den dag godmanskap eller förvaltarskap förordnades.

Fastighet ska tas upp till sitt taxeringsvärde. Bostadsrättsinnehav ska styrkas genom utdrag ur lägenhetsregistret. För aktier, fonder och liknande ska antalet andelar tas upp i förteckningen. Skulder ska styrkas med avskrift av revers, lånebrev etc.

Finns bland tillgångarna obelånade pantbrev i egen fastighet eller tomträtt, ska detta särskilt noteras.
Södertälje kommun

Blanketten skickas till:

Södertälje kommun
Överförmyndarnämnden
151 89 Södertälje

Telefonnummer kontaktcenter:
08-523 010 00

Mer information finns på
www.sodertalje.se