

Personuppgifterna i blanketten behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Information du lämnar lagras och bearbetas i register inom överförmyndarnämnden. Du har rätt att begära information, utdrag, rättelser eller komma med invändningar. För mer information om hantering av personuppgifter, se [www.sodertalje.se/gdpr](http://www.sodertalje.se/gdpr).

**För dig som är god man, förvaltare, förordnad förmyndare, förordnad vårdnadshavare  
Enligt föräldrabalken 14 kap 8 § - förordnade ställföreträdare**

**Information**

För att påskynda handläggningen bör du utförligt specificera vad pengarna ska användas till samt motivera varför uttaget är nödvändigt.

I de fall där det finns en offert eller räkning ska denna bifogas ansökan.

Kom även ihåg att du ska redovisa underlaget vid nästkommande redovisning, dvs. kvitto/underlag för uttaget ska bifogas redovisningen i det fall det är möjligt. Du kan också bli förelagd att redovisa uttaget i samband med uttagsmedgivandet.

**Huvudman**

Förnamn:	Efternamn:	Personnummer:
Ställföreträdare:		
Belopp:	Kontonummer som uttaget ska göras från:	Bank:
Eventuellt mottagarkonto:		Bank:

Ändamål för uttaget (vad ska pengarna användas till):

**Obs! Glöm inte att underteckna!**

**Underskrift**

Ort:	Datum:
Namnteckning, ställföreträdare:	Namnförtydligande:
Namnteckning, huvudman (om möjligt):	Namnförtydligande:

**Blanketten skickas till:**

Södertälje kommun  
Överförmyndarnämnden  
151 89 Södertälje

Telefonnummer kontaktcenter:  
08-523 010 00

Mer information finns på  
[www.sodertalje.se](http://www.sodertalje.se)