

ANSÖKAN OM TILLÄGGSBELOPP I FÖRSKOLA

Personuppgifterna i ansökan behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen. Information du lämnar lagras och bearbetas i register inom utbildningskontoret. Du har rätt att begära information, utdrag, rättelser eller komma med invändningar. För mer information om hantering av personuppgifter, se www.sodertalje.se/gdpr.

Kontaktuppgifter

Ansökan gäller kalenderåret:	
Förskola/avdelning:	
Ansvarig förskollärare:	E-post:
Rektor:	E-post:
Barnets namn:	Personnummer:

A. Beskrivning av barnets svårigheter

Sammanfattning/beskrivning av barnets svårigheter. Använd pedagogisk kartläggning/beskrivning som underlag:
Finns dokumenterad diagnos? I så fall vilken?
Har barnet beviljats tilläggsbelopp föregående år?
Har arbetslaget fått internt/externt stöd under senaste året? Från vem, vilka, när?

B. Utvärdering och beskrivning av stödinsatser som gjorts för att anpassa verksamheten till barnets behov och för att stödja dess utveckling

Organisationsnivå Utvärdering av det senaste årets stödinsatser:
--

**ANSÖKAN OM TILLÄGGSBELOPP I FÖRSKOLA**

Beskriv planerade stödinsatser:

Gruppenivå

Utvärdering av det senaste årets stödinsatser:

Beskriv planerade stödinsatser:

Individnivå

Utvärdering av det senaste årets stödinsatser:

Beskriv planerade stödinsatser:

Barnets nuvarande vistelsetid? Omfattning (antal timmar) av det önskade stödet?

ANSÖKAN OM TILLÄGGSBELOPP I FÖRSKOLA**Underskrift**

Ort:	Datum:
Namnteckning	Namnförtydligande:

Sista ansökningsdag fredag vecka 47

Blanketten skickas till:

Södertälje kommun
Utbildningskontoret – Resurscentrum
Irene Bergkvist
Bangatan 4
151 89 Södertälje

Telefonnummer Kontaktcenter:
08-523 010 00

Mer information finns på
www.sodertalje.se