

Publikt -Ansvarig Förening- hantera användare

1. Logga in som Ansvarig förening
2. Gå till ikonen "Förening" och tryck på fliken "Användare":

Hem
Kontakta oss
Sök/Boka
Bokningar
Förening
Anläggningar
Grundsupp
Styrelse
Dokumentation
Medlemmar
Historik
Användare
Handbok
Bidrag
Aktivitetstid GO
Mitt konto
Logga ut

Information
Välkommen
Här kan du söka bidrag, se dina bokningar och skicka förfrågan på nya bokningar.
För information hur man navigerar i de olika momenten, se nedan länkar till videos och manualer:
[Söka bidrag-handhavande](#)
[Boka lokal-handhavande](#)
[Bidragsregler](#)
För de föreningar som fått information från oss på Kultur- och Fritidsförvaltningen som vill närvaroregistrera aktivitetstillfällen men saknar försystem
Klicka nedan för att komma till Närvaroregistrering via
[Närvaro Go!](#)

Meddelande (3)
Ta bort
☐ Saknar kompletterande uppgifter 14 mar 2023
☐ Verifiera att föreningens uppgifter stämmer 14 mar 2023
☐ Avbokade tider Bolder 14 mar 2023
☐ Hytt Närvaroregistreringsverktyg 10 mar 2023
[KONTAKTA OSS](#)

3. För att skapa en ny användare på föreningen, tryck på knappen "Skapa ny användare":

Förening > Användare

Användare

TA BORT

☐ SKAPA NY ANVANDARE

☐ Namn	E-post	Telefon	Roll	Användarnamn
☐ Linnea li Lindkvist	linnea.lindkvist@explizit.se	0706654324	Ansvarig förening	Linnea
☐ Nellie Örnberg	Nellie.ornberg@explizit.se		Underanvändare förening Bokning	nelliennell
☐ Pernilla Eriksson	perilla.eriksson@explizit.se	0700000000	Ansvarig förening	Pernilla
☐ Robert Lundkvist	robert.lundkvist@explizit.se	0769421336	Ansvarig förening	Robertförening
☐ Sara Södermark	09hcz0k@minimail.gq		Underanvändare förening Bokning	09hcz0k@minimail.gq

Första Föregående 1 Nästa Sista

Inbjudningar

TA BORT

☐ Namn	Skapad	Skapad av	E-post
☐ Lia Moberg	2021-11-15 09:33:40	Pernilla	liksudnvc@emtmp.com

Första Föregående 1 Nästa Sista

4. Skriv in en e-postadress i sök-fältet och tryck "Sök". Nu söker systemet igenom och kollar om e-postadressen redan finns registrerad i systemet. (Om en person kopplad till den adressen redan har en inloggning till systemet i en annan roll, skapas det ingen ny inloggning utan man lägger till den nya rollen på föreningen på samma inloggning).

Förening > Användare > Skapa användare

Sök

Skriv in e-postadress till den nya användaren och klicka på sök, finns e-postadressen redan i systemet får du välja vilken ytterligare roll användaren ska ha. Finns inte e-postadressen skriv in förnamn, efternamn samt välj roll och därefter skicka inbjudan.

E-post*

Sökresultat

Namn	E-post	Telefon	Roll
------	--------	---------	------

5. Om e-postadressen redan finns visas följande bild. Ange vilken roll personen ska ha i föreningen samt vilken behörighet denne ska ha, Bokning, Bidrag eller båda och klicka sedan på "Lägg till":

Sök

E-post*

Sökresultat

Namn	E-post	Telefon	Roll
Nellie Örnberg	Nellie.ornberg@explizit.se	0738787666	Underanvändare förening Behörighet Bokning ☒ Bidrag ☐

6. Ett mail skickas till personens e-postadress med information om att denne blivit inbjuden som användare i systemet på föreningen:

Roll tillagd för användare Kulturskolan

noreply@explizit.se
 till mig

Hej Robert Kulturskol! Du har blivit inbjuden av Elsa Eriksson som användare för Stora klubben. Vid frågor kontakta
 Elsa Eriksson
 Telefon 011-22 33 44
Elsa@argantum.se

7. I listan över användare visas nu även den tillagda personen samt vald behörighet:

Användare

TA BORT

☐	Namn	E-post	Telefon	Roll	Användarnamn
☐	Linnea I Lindkvist	Linnea.lindkvist@explizit.se	0706654324	Ansvarig förening	Linnea
☐	Nellie Örnberg	Nellie.ornberg@explizit.se	0738787666	Underanvändare förening Bokning	nellenell
☐	Pernilla Eriksson	pernilla.eriksson@explizit.se	0703654329	Ansvarig förening	PernillaE

Forsta [Förebyggande](#) 1 [Nästa](#) [Sista](#)

Inbjudningar

TA BORT

☐	Namn	Skapad	Skapad av	E-post
Tabellen innehåller ingen data				

Forsta [Förebyggande](#) [Nästa](#) [Sista](#)

8. Om e-postadressen INTE finns i systemet visas följande bild. Registrera förnamn, efternamn, vilken roll personen samt behörighet denna ska ha i föreningen och klicka på "Skicka inbjudan":

Sök

Skriv in e-postadress till den nya användaren och klicka på sök; finns e-postadressen redan i systemet får du välja vilken ytterligare roll användaren ska ha. Finns inte e-postadressen skriv in förnamn, efternamn samt välj roll och därefter skicka inbjudan.

E-post*
hannes.edberg@telia.com

E-post* hannes.edberg@telia.com Förnamn* Efternamn* Roll
Underanvändare förening

Bokning ☒ Behörighet Bidrag ☐

Efter du registrerat förnamn och efternamn på användaren, klicka nedan för att skicka en inbjudan.

Sökresultat

Namn	E-post	Telefon	Roll
------	--------	---------	------

9. Ett mail går till personens e-postadress och denne uppmanas registrera sig som användare i systemet.

▼ noreply@explizit.se Inbjudan att bli användare

Hej Robert Holgersson!

Du har blivit inbjuden av Stora klubben till att bli användare i Interbook Go. Klicka på den här [Registrera](#) länken för att registrera dig som användare.

Har du redan en inloggning i Interbook Go så kontakta ansvarig nedan och be dem lägga upp dig en användare för Stora klubben.

Kontaktuppgifter Elsa Eriksson 011-22 33 44 Elsa@argentum.se

10. I listan över användare visas att inbjudan är skickad. När personen sedan registrerat sig hamnar den i listan över användare:

Användare

☐ V Namn	E-post	Telefon	Roll	Användarnamn
☐ Linnea Lindkvist	linnea.lindkvist@explizit.se	0706554324	Ansvarig förening	Linnea
☐ Nellie Örnberg	Nellie.ornberg@explizit.se	0738787666	Underanvändare förening Bokning	nellienell
☐ Pernilla Eriksson	pernilia.eriksson@explizit.se	07036054329	Ansvarig förening	PernillaE

Första Föregående 1 Nästa Sista

Inbjudningar

☐ V Namn	Skapad	Skapad av	E-post
☐ Hannes Edberg	2021-10-18 16:05:30	Linnea	hannes.edberg@telia.com

Första Föregående 1 Nästa Sista

11. För att ta bort en användare, markera användaren i listan och klicka på ta bort:



12. Ett mail skickas till personen, som upplyses om att rollen är borttagen på föreningen:

