



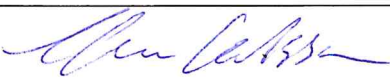
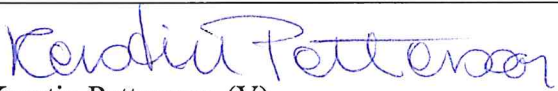
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2018-09-04

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

Tid	2018-09-04 klockan 14.00-16.00
Plats	Björkmossens vård- och omsorgsboende, Södertälje

Justering

Justering, tid och plats	Södertälje stadshus, 2018-09-14		
Sekreterare	 Johan Karlsson	Paragraf	§§ 42-52
Ordförande	 Kerstin Pettersson (V)	Paragraf	§§ 42-52
Justerare	Mats Dahl (M) 	Paragraf	§§ 42-52

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldreomsorgsnämnden	Sammanträdesdatum	2018-09-04
Anslaget sätts upp	2018-09-14	Anslaget tas ned	2018-10-05
Förvaringsplats för protokoll	Stadshuset		
Underskrifter			

Närvarande

Ledamöter	Kerstin Pettersson (V) Ordförande, Bengt-Arne Åhrberg (S) <i>ersätter Metin Rhawi (S)</i> Mats Dahl (M), 2:e vice ordförande Gunnel Edelsvärd (S) Lars Johnsson (S) Göran Ording (S) <i>ersätter Lailia Björkqvist (S)</i> Ing-Marie Yang (MP) Birgitta Hammarlöf (M) Nils-Gunnar Lindh (L) Ingrid Ahlman (KD) Mariusz Kawecki (SD)
Ersättare	Märta Eriksson (S) Erik Thomsen (MP) Birgitta Johansson (V) Karin Halldin (C) Lisbet Wiklund (M) Leif Gröndahl (M) Angelica Örnberg (KD) Göran Lidman (SD)
Övriga närvarande	Lenita Granlund, socialdirektör Eva Pedersen Wallin, bitr. socialdirektör Pernilla Andreasson, myndighetschef Lena Karlsson Leksell, kvalitetschef Liselotte Ulvebring -Westin, resultatombudsman Ilona Tóth, T.f. ekonomichef Inga-Lena Palmgren, utredare Nermin Varli, Medicinskt ansvarig sjuksköterska Mats Karlsson resultatombudsman

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Närvarande	2
§ 42 Fastställande av dagordning	4
§ 43 Informationsärenden	5
§ 44 Uppföljning av åtgärder inom hemtjänsten	6
§ 45 Svar på Medborgarförslag – Inför trygghetsringning i Södertälje kommun	7
§ 46 Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt SOL och LSS, kvartal två 2018	8
§ 47 Yttrande över motion – Äldreomsorg i Södertälje	9
§ 48 Yttrande över förvaltningens underlag till mål och budget 2019 - 2021	10
§ 49 Riktlinje för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter	12
§ 50 Anmälningensärenden	13
§ 51 Anmälan av delegeringsbeslut	15
§ 52 Ärendebalans	16

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 42 Fastställande av dagordning

Tillkommande ärenden

-

Utgår från dagordningen

Ärendet svar på revisionsrapport om nämndens dokument- och ärendehantering utgår.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Dagordningen fastställs

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 43 Informationsärenden

Socialdirektör Lenita Granlund informerar om:

- Hur sommaren har varit inom äldreomsorgen i Södertälje kommun där man bl.a. har fått hämta fläktar till äldreboenden från sommarstängda skolor.

Myndighetschef Pernilla Andreasson informerar om:

- Platssituationen inom äldreomsorgen.
- Förebyggande arbete inom äldreomsorgen med hjälp av uppsökare och anhörigstöd

Resultatområdeschef Liselott Ulvebring och resultatområdeschef Mats Karlsson informerar om:

- Månadens fråga, som har varit ”vad tycker du om dina möjligheter att få bestämma när du ska äta”.

Utredare Inga-Lena Palmgren informerar om:

- Utredningen Omsorg om demenssjuka en nationell strategi för demensvård.

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 44 Uppföljning av åtgärder inom hemtjänsten

Dnr: 18/058

Sammanfattning av ärendet

Nämnden begärde i samband med att man fattade beslut om delårsrapport 1 att fortsatt få rapporter kring hur den ekonomiska situationen inom hemtjänsten utvecklades sig.

Social- och omsorgskontoret presenterar en rapport som visar på att den ekonomiska situationen inom hemtjänsten har förbättrats sedan nämnden fattade beslut om delårsboksut 1.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets redovisning

Äldreomsorgsnämndens beslut

Redovisningen godkänns.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 45 Svar på Medborgarförslag – Inför trygghetsringning i Södertälje kommun

Dnr: ÄON 18/025

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag om att införa trygghetsringning i Södertälje inkom den 1 februari 2018 till kommunfullmäktige. Den 5 mars 2018, § 30 beslutade kommunfullmäktige att överlämna förslaget till äldreomsorgsnämnden för beredning och beslut.

Enligt äldreomsorgsnämndens reglemente är nämndens uppdrag att fullgöra vissa uppgifter enligt socialtjänstlagen till personer över 65 år. Trygghetsringning är en frivillig insats som erbjuds alla seniorer och drivs av ideella krafter. Om trygghetsringning startar med finansiering från kommunen sker det som en generellt förebyggande verksamhet.

För att starta trygghetsringning är den första förutsättningen att en ideell verksamhet engagerar sig i uppdraget. Social- och omsorgskontoret är positiv till att verksamheten startas och kommer att undersöka om någon frivillig verksamhet är intresserad av kan ta på sig ansvaret. I vilken omfattning och till vilka kostnader kommunen ska stödja verksamheten måste sedan utredas.

Social- och omsorgskontoret föreslår att medborgarförslaget bifalls.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 3 juli 2018 med yttrande daterat den 3 juli 2018
- Medborgarförslag om trygghetsringning från Ingrid Rindell, inkom den 1 februari 2018
- Kommunfullmäktiges beslut § 30 den 5 mars 2018

Äldreomsorgsnämndens beslut

Medborgarförslaget om trygghetsringning bifalls.

Beslutet skickas till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 46 Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt SOL och LSS, kvartal två 2018

Dnr: ÄON 18/003

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är enligt lag skyldig att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som beviljats bistånd. När en beviljad insats inte verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 2, 2018 har äldreomsorgsnämndens verksamheter åtta ej verkställda gynnande beslut, alla avser insatsen särskild boendeform.

Åtta ärenden som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts, väntetiden för dessa ärenden var i snitt 133,75 dagar. Två ärenden som tidigare rapporterats som ej verkställda har avslutats av annan orsak.

Kontoret föreslår att nämnden godkänner rapporten för kvartal 2 år 2018 och överlämnar den till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-16
- Rapport ej verkställda beslut kvartal 2, 2018, daterad 2018-08-16

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden godkänner rapporten för kvartal 2 år 2018 och överlämnar den till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 47 Yttrande över motion – Äldreomsorg i Södertälje

Dnr: ÄON 17/063

Sammanfattning av ärendet

Tage Gripenstam (C) har i motion. Angående äldreomsorg i Södertälje, till kommunfullmäktige den 2 maj 2018, föreslagit förändringar i riktlinjerna för att få erbjudande om plats i särskilt boende. Motionen innehåller också förslag till att kommunen på ett tidigt stadium ska informera personer med Alzheimers sjukdom om den hjälp som kan erbjudas av kommunen.

Kommunfullmäktige har skickat motionen på remiss till äldreomsorgsnämnden för svar senast den 16 september 2018.

Kommunstyrelsen beslutade den 15 juni 2018 § 119 om inrättande av biståndsbedömt trygghetsboende och gav förvaltningen i uppdrag att göra en fördjupad behovsanalys och utarbeta riktlinjer.

Social- och omsorgskontoret har i samverkan med primärvård och geriatriken på Södertälje kommit överens om ett lokalt vård- och omsorgsprogram för vård och omsorg vid demenssjukdom.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden avslår motionen.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 2 juli 2018
- Yttrande över motion Angående äldreomsorg i Södertälje daterat den 2 juli 2018
- Motion Angående äldreomsorg i Södertälje från Tage Gripenstam (C)

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden avstyrker motionen

Ingrid Ahlman (KD) deltar ej i beslut

Särskilt yttrande

Karin Halldin (C) inkommer med ett särskilt yttrande, protokollsbilaga §46A

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 48 Yttrande över förvaltningens underlag till mål och budget 2019 - 2021

Dnr: ÄON 18/050

Sammanfattning av ärendet

I samband med att förvaltningens underlag till Mål och budget 2019-2021 presenterades den 13 juni 2018 överlämnades underlaget för politisk beredning. Nämnderna ges tillfälle att senast den 3 september yttra sig till kommunstyrelsen över förvaltningens underlag.

Konjunkturen bedöms som fortsatt relativt stark för att nå sin topp 2019. För den kommande treårsperioden beräknas en lugnare utveckling med mer normal resultatutveckling. Södertälje kommun har ett bra utgångsläge och en fortsatt god ekonomisk hushållning behövs för att kunna hantera både ambitioner och utmaningar framöver. Höga ambitioner finns genom att särskilt satsa på:

- Barn och ungas uppväxt och utbildning
- Kompetensförsörjning och utveckling av vuxenutbildningen
- Aktiv framtid för äldre
- Ett tryggt och säkert Södertälje
- Hållbar stadsplanering och utbyggnad
- Kommunen som attraktiv arbetsgivare

Dessa satsningar är stora utmaningar som måste hanteras väl.

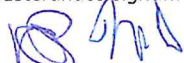
Den demografiska utvecklingen är en annan utmaning, där utvecklingen med en ökad andel yngre och äldre bedöms komma att ställa ökade krav på välfärdstjänster och utvecklingen av desamma. Den fortsatta digitaliseringen är en viktig satsning som kommunen behöver genomföra för att kunna möta dessa ökade krav och stödja den egna organisationen i att utveckla verksamheten på effektivt sätt och kvaliteten i välfärdstjänsterna.

Arbetet med att säkerställa en hållbar välfärd pågår och kommunen behöver fortsatt ta ett samlat grepp kring de tre hållbarhetsdimensionerna, vilket är avsikten med den målstruktur för kommunfullmäktiges mål som togs fram förra året. Målstrukturen med tillhörande mål tillsammans med framtagna indikatorer avser att skapa möjlighet för en tydligare politisk styrning och ansvarsfördelning mellan kommunfullmäktige, nämnder och förvaltning som ett led i att stärka målstyrningen.

Arbetet med att införa den i slutet av förra året beslutade investeringsprocessen har påbörjats och tillämpats vid framtagningen av årets investeringsbudget. Samverkan mellan kommunen och bolagskoncernen har utvecklats väl med stöd av den nya processen.

I förvaltningens underlag finns, utöver ovan nämnda särskilda satsningar, även övriga satsningar med fortsatt riktad finansiering under 2018-2020 såsom digitaliseringen med 10 mnkr per år, arbetsvillkor och arbetsmetoder för äldreomsorgen med 8 mnkr respektive 2 mnkr per år samt prioriterade yrkesgrupper med 8 mnkr per år.

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

En generell förstärkning av kommunbidragen har gjorts med 1,0 procent för att kompensera för ökade pris- och lönekostnader. Samtidigt så har ett generellt effektiviseringskrav på 0,9 procent lagts på nämndernas kommunbidrag.

För de pedagogiska verksamheterna gäller uppräknings på 1,0 procent och ett effektiviseringskrav på 0,8 procent.

Generella förstärkningen av kommunbidraget med 1,0 procent, motsvarar 7,0 mnkr. Besparingen på 0,9 procent medför ett avdrag på kommunbidraget med 6,6 mnkr. Utöver det generella effektiviseringskravet har kommunbidraget minskats med 10 mnkr för att anpassa kommunbidraget till aktuella volymer avseende beviljad hemtjänst. Kommunbidraget har också minskats med 0,3 mnkr, då verksamhet överförs till Kontaktcenter 2019.

Förvaltningens förslag för kommunbidrag 2019 uppgår totalt till 688,9 mnkr.

Beslutsunderlag

- Förvaltningens underlag till Mål och budget 2019-2021 – PM inkl. bilagor
- Kontorets tjänstskrivelse 2018-08-09
- Skrivelse från SVMP med förslag till beslut

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden ska besluta att: Nämnden har tagit del av förvaltningens underlag till mål och budget 2019 – 2021 och avstår från eget ställningstagande till förmån för den fortsatta mål- och budgetprocessen. Ing-Marie Yang (MP) instämmer i ordförandens förslag.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden har tagit del av förvaltningens underlag till mål och budget 2019 – 2021 och avstår från eget ställningstagande till förmån för den fortsatta mål- och budgetprocessen.

Nils-Gunnar Lindh (L), Ingrid Ahlman (KD), Mariusz Kawecki (SD), Birgitta Hammarlöf (M) och Mats Dahl (M) avstår från att delta i beslutet.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Ksk/Ekonomi/Lek
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 49 Riktlinje för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter

Dnr: 18/062

Sammanfattning av ärendet

Riktlinje för delegering av hälso-och sjukvårdsuppgifter

Syftet med riktlinjen är att säkerställa delegeringsprocessen för delegerade uppgifter inom hälso- och sjukvård.

Relaterade dokument till riktlinjen redogörs under rubriken beslutunderlag nedan.

Kontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden antar riktlinje för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter och dess relaterade dokument, daterad 2018-09-04.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2018-08-07
- Riktlinje för delegering av hälso-och sjukvårdsuppgifter, daterad 2018-08-07
- Medicinska arbetsuppgifter som inte får delegeras, daterad 2018-08-07
- Komplement till ”Medicinska arbetsuppgifter som inte får delegeras” vid Typ 1-diabetes och regelbundet snabbverkande insulin vid stabila värden för Typ 2-diabetes, daterad 2018-08-07
- Blankett för delegeringsbeslut, daterad 2018-08-07
- Signeringslista(en för stående ordination och en för vid behovsläkemedel), daterad 2018-08-07

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden antar Riktlinje för delegering av hälso-och sjukvårdsinsatser, daterad 2018-08-07

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 50 Anmälningssärenden

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsrätten i Stockholm	Dom	Mål nr	Saken
Domar med nämnd	2018-07-17	10304-18	Bistånd enligt SOL
	2018-07-06	2240-18	Bostadanpassningsbidrag
	2018-07-05	8165-18	Bistånd enl. SOL
	2018-07-03	2976-18	Bostadsanpassningsbidrag
	2018-06-21	10062-18	Bistånd enl. SOL
	2018-06-07	7118-18	Bistånd enl. SOL
Domar mot nämnd			
	2018-07-19	14688-18	Bistånd enl. SOL
Kommunstyrelsen			
	2017-06-20		§ 115 Drift av vård- och omsorgsboendet Oxbackshemmet
	2018-06-20		§ 108 Delårsrapport för Södertälje kommun per 30 april 2018
	2018-05-28		§ 95 Tillägg till kommunstyrelsens reglemente rörande GDPR
Kommunfullmäktige			
	2018-05-25		§ 91 Befolkningsprognos Södertälje kommun 2018-2027
Övrigt	Datum	DNR	Ärende
	2018-07-10	16/074	Klagomål enligt patientsäkerhetslagen
	2018-06-12	18/030	Beslut om att avsluta ärendet
	2018-06-23	ÄON 2018/060	Rapport avvikelser och

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

			missförhållanden enl. SoL/LSS
	2018-07-27	ÄON 18/065	Rapport avvikelser och missförhållanden enl. SoL/LSS

Äldreomsorgsnämndens beslut

Redovisningen av anmälningsärenden godkänns.

Beslutet skickas till
Akten.

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 51 Anmälan av delegeringsbeslut

Sammanfattning av ärendet

Beslut om bostadsanpassningsbidrag	2018-04-01 – 2018-05-01
	2018-03-01 – 2018-03-31
ÄK Järna	2018-05-09 – 2018-06-08
ÄK Hovsjö	SOL 2018-06-01 – 2018-06-30 LSS 2018-06-01 – 2018-06-30
ÄK Grusåsen	2018-05-09 – 2018-06-08
ÄK Bårsta/Blombacka	2018-05-09 – 2018-06-08
ÄK Mariekälla	2018-05-09 – 2018-06-08
Beslut att utse beslutsattestanter där ordföranden är delegat	Protokoll nr: 2 § 2 2018
Beslut att utse beslutsattestanter där kontorschefen är delegat	Protokoll nr: 20 § 20 2018 Protokoll nr: 19 § 19 2018 Protokoll nr: 18 § 18 2018 Protokoll nr: 17 § 17 2018 Protokoll nr: 16 § 16 2018 Protokoll nr: 15 § 15 2018 Protokoll nr: 14 § 14 2018

Äldreomsorgsnämndens beslut

Godkänner redovisningen av delegationsbeslut

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 52 Ärendebalans

Sammanfattning av ärendet

Nämndens balanslista innehåller de ärenden som nämnden skall behandla på kommande sammanträden. Listan revideras kontinuerligt av Social- och omsorgskontoret.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Ärendebalanslistan godkänns.

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande