

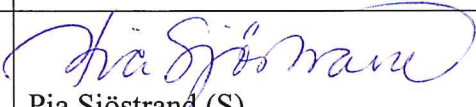
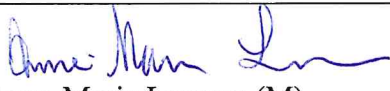


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2019-02-26

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

Tid	Tisdag den 26 februari 2019, 13.00 – 15.30
Plats	Stadshuset Demokratin

Justering

Justering, tid och plats	2019-03-05, Stadshuset		
Sekreterare	 Johan Karlsson	Paragraf	10-26
Ordförande	 Pia Sjöstrand (S)	Paragraf	10-26
Justerare	 Anne-Marie Larsson (M)	Paragraf	10-26

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldreomsorgsnämnden	Sammanträdesdatum	2019-02-26
Anslaget sätts upp	2019-03-05	Anslaget tas ned	2019-03-26
Förvaringsplats för protokoll			
Underskrifter			

Närvarande

Ledamöter	Pia Sjöstrand (S), ordförande Bengt-Arne Åhrberg (S) Orvar Strömqvist (S) Anna Syrjänen (KD) 1:a vice ordförande Karin Halldin (C) Ing-Marie Yang (MP) Anne-Marie Larsson (M) 2:a vice ordförande Izla Markous (M) Anders Rylander (L) § 18 deltar ej i beslut Marius Kaweckki (SD) §§ 13- 26 Björn Eriksson(RD)
Ersättare	Karin Östlund (S) Carl Doland (S) Britt-Marie Lindell (S) Göran Ording (S) Ibrahim Alshamani (KD) Anders Hammarlind (C) Erik Thomsen (MP) Katarina Seppänen (M) Birgitta Johansson (V) Stig Johansson (SD) ersätter Marius Kaweckki (SD) §§ 10-12 Aydin Külhan (SD)
Övriga närvarande	T.f Socialdirektör Eva Pedersen-Wallin Kvalitetschef Lena Karlsson Leksell Verksamhetscontroller, Maria Johansson Ekonomichef, Ilona Tóth Resultatområdeschef, Mats Karlsson Myndighetschef, Pernilla Andréasson

Innehållsförteckning

Närvarande	2
§ 10 Fastställande av dagordning	4
§ 12 Allmänhetens frågestund	5
§ 13 Informationsärenden	6
§ 14 Revisionsrapport nr 8/2018 – Granskning av kvalitet i hemtjänsten	7
§ 15 Uppföljning av revisionsrapport nr 7/2017 – granskning av hemtjänsten	8
§ 16 Årsbokslut för äldreomsorgsnämnden 2018	9
§ 17 Ej verkställda beslut fjärde kvartalet 2018	10
§ 18 Verksamhetsplan för äldreomsorgsnämnden	11
§ 19 Förslag till reviderade riktlinjer för anhörigstöd	12
§ 20 Uppföljning av miljö- och klimatprogrammet 2018	13
§ 21 Kvalitetsrapport – delrapport, avvikelser, synpunkter, lex Sarah	14
§ 22 Representanter till Kommunala handikappsrådet	15
§ 23 Representanter till verksamhetsråden på boenden	16
§ 24 Anmälningensärenden	17
§ 25 Delegeringsbeslut	18
§ 26 Övriga frågor	19

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 10 Fastställande av dagordning

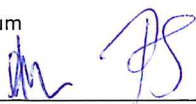
Tillkommande ärenden

Utgår från dagordningen

Äldreomsorgsnämndens beslut

Dagordningen godkänns

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 12 Allmänhetens frågestund

Sammanfattning av ärendet

En medborgare ställer en fråga om äldreomsorgen i Södertälje kommun. Ordförande Pia Sjöstedt besvarar frågan.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 13 Informationsärenden

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden och Anna Syrjänen (KD) informerar om:

- Att de tillsammans har varit ute och besökt en stor del av nämndens verksamheter.

Ekonomichef Ilona Toth informerar om:

- Boendeplan för äldreomsorgsnämnden. Boendeplanen ger en inblick i kommande byggen av äldreboenden.

Myndighetschef Pernilla Andréasson informerar om:

- Platssituationen på kommunens äldreboenden, en rapport som ges till nämnden vid varje sammanträde.

Kvalitetschef Lena Karlsson Leksell informerar om:

- Kommande upphandlingar inom äldreomsorgen.

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 14 Revisionsrapport nr 8/2018 – Granskning av kvalitet i hemtjänsten

Dnr: 18/091

Sammanfattning av ärendet

Konsultföretaget EY har på kommunrevisionens uppdrag genomfört en granskning av äldreomsorgsnämndens styrning av hemtjänsten avseende kvalitet.

I revisionsrapporten konstateras att äldreomsorgsnämnden delvis utövar en tillräcklig styrning för att säkerställa en god kvalitet i kommunens hemtjänst. Det finns brister som måste åtgärdas för att kvaliteten ska bli bättre. Utifrån granskningsresultaten har kommunrevisionen fem rekommendationer till äldreomsorgsnämnden för att säkerställa kvaliteten i hemtjänsten.

Svar från äldreomsorgsnämnden ska lämnas till revisorerna senast den 27 februari 2019.

Social- och omsorgskontoret föreslår att bilagda förslag till yttrande daterat 30 januari 2019 antas.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 30 januari 2019
- Sammanfattning av revisionsrapport nr 8/2018 Granskning av kvaliteten i hemtjänsten
- Förslag till yttrande daterat den 20 januari 2019
- Revisionsrapport nr 8/2018 Granskning av kvaliteten i hemtjänsten.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Förslag till yttrande över revisionsrapport Granskning av kvaliteten i hemtjänsten, antas.

Beslutet skickas till
Kommunrevisionen

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 15 Uppföljning av revisionsrapport nr 7/2017 – granskning av hemtjänsten

Dnr: 17/063

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen genomförde hösten 2017 en granskning av äldreomsorgsnämndens styrning av hemtjänsten. Revisionen påtalade speciellt tre områden som viktiga att utveckla och följa. De tre områdena är uppföljning av manuellt registrerad tid, av ett komplett ledningssystem och att säkerställa utvecklingen av en form för kollegial avstämning på myndigheten.

Äldreomsorgsnämnden beslutade den 29 januari 2018 § 3 att nämnden var tredje månad ska få återrapportering utifrån de tre rekommendationer som revisorerna lämnat i revisionsrapport nr 7/2017. Bilagda PM avser uppföljning för hela 2018.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner uppföljningen för 2018 och att därmed avslutas uppföljningen av kommunrevisionens rapport 7/2017.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 25 januari 2019
- Social- och omsorgskontorets PM daterat den 25 januari 2019
- Äldreomsorgsnämndens beslut den 29 januari 2018 § 3

Äldreomsorgsnämndens beslut

1. uppföljningen för 2018 godkänns
2. uppföljningen av revisionsrapport 7/2017 avslutas.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 16 Årsbokslut för äldreomsorgsnämnden 2018

Dnr: ÄON 18/002

Sammanfattning av ärendet

Den totala bedömningen av kommunfullmäktiges (KF) mål har brister. De flesta målen har indikatorer som mäts genom Socialstyrelsens årliga brukarundersökning. Indikatorerna mäter bland annat brukarens upplevda trygghet, brukarens förtroende för personalen samt brukarens upplevda måltidssituation. Ingen av indikatorerna når upp till målnivån för 2018. Arbete fortsätter under 2019 för att förbättra resultaten till nästa år.

Resultatet jämfört med budget redovisar ett underskott på 20,1 mnkr. Det beror dels på ett underskott inom hemtjänsten i egen regi och dels på ökade volymer inom korttidsvården och särskilt boende.

Förvaltning föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner årsrapport äldreomsorgsnämnden per den 31 december 2018 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2019-02-18
- Årsrapport äldreomsorgsnämnden per den 31 december 2018 med bilagor.

Yrkanden

Ordföranden yrkar på att nämnden ska besluta enligt förvaltningens förslag.

Anne-Marie Larsson (M) yrkar på att årsbokslutet ska överlämnas till kommunstyrelsen.

Proposition

Ordföranden ställer sitt förslag mot Anne-Marie Larssons(M) förslag och finner att nämnden beslutat enligt ordförandens förslag.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Godkänna årsrapport äldreomsorgsnämnden per den 31 december 2018 samt överlämna rapporten till kommunstyrelsen.

Reservation

Anne-Marie Larsson (M) reserverar sig mot beslutet och inkommer med skriftlig reservation, protokollsbilaga §16 A

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Akten

KSK ekonomi

Kommunfullmäktige

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 17 Ej verkställda beslut fjärde kvartalet 2018

Dnr: 18/003

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är enligt lag skyldig att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som beviljats bistånd. När en beviljad insats inte verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 4, 2018 har äldreomsorgsnämndens verksamheter sju ej verkställda gynnande beslut, alla avser insatsen särskild boendeform. Fyra ärenden har verkställts vars väntetid har varit i snitt 124 dagar. Ett ärende har avslutats.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner rapporten för kvartal 4, år 2018, och överlämnar den till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, daterad den 5 februari 2019
- Social- och omsorgskontorets rapport Ej verkställda beslut kvartal 4, 2018, daterad den 5 februari 2019.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden godkänner rapporten för kvartal 4 år 2018 och överlämnar den till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 18 Verksamhetsplan för äldreomsorgsnämnden

Dnr: ÄON 19/004

Sammanfattning av ärendet

Utifrån kommunfullmäktiges Mål och budget 2019-2021 har förslag till äldreomsorgsnämndens verksamhetsplan arbetats fram. I verksamhetsplanen anges indikatorer och riktvärden kopplade till fullmäktiges mål samt förvaltningens förslag till internbudget och fördelningen av KF- och nämndinvesteringsanslagen samt internkontrollplan för 2019.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämndens verksamhetsplan fastställs i enlighet med kontorets förslag.

Anders Rylander (L) meddelar att han ej deltar i beslutet.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2019-02-18
Verksamhetsplan med bilagor 2019

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden fastställer verksamhetsplan för 2019 i enlighet med kontorets förslag.

Särskilt yttrande

Birgitta Johansson (V) inlämnar särskilt yttrande, protokollsbilaga § 18 A. Anders Rylander (L) inlämnar särskilt yttrande, protokollsbilaga § 18 B

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsens kontor/Lek
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 19 Förslag till reviderade riktlinjer för anhörigstöd

Dnr: 18/079

Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämnden beslutade den 4 december 2018 § 83 att återremittera ärendet reviderade riktlinjer för anhörigstöd för att kompletteras med en markering i texten över vad som revideras.

Under våren 2019 pågår ett utvecklingsarbete om framtida former av förebyggande insatser för personer över 65 år. En projektplan för genomförande av arbetet tas fram under första halvåret 2019. I det förebyggande arbetet ingår hur anhörigstödet ska utvecklas och organiseras. I samband med utvecklingsarbetet utarbetas förslag till nya riktlinjer för anhörigstödet.

Social- och omsorgskontoret föreslår att förslag till nya riktlinjer för anhörigstöd återkommer till äldreomsorgsnämnden senast i november 2019.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2019

Äldreomsorgsnämndens protokoll den 4 december 2018 § 83

Äldreomsorgsnämndens beslut

Förslag till reviderade riktlinjer för anhörigstöd återkommer till äldreomsorgsnämnden senast i november 2019.

Beslutet skickas till

Myndigheten äldreomsorg och funktionsnedsättning (MÄF)

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 20 Uppföljning av miljö- och klimatprogrammet 2018

Dnr: 19/006

Sammanfattning av ärendet

Uppföljning av Miljö- och klimatprogram för Södertälje kommun 2018-2021 har inkommit till Social- och omsorgskontoret från Kommunstyrelsens kontor. Uppföljningen avser fyra mål inom klimat och energi samt sex mål inom konsumtion och beteende. Totalt har åtta av målen följts upp.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner uppföljningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Uppföljning av miljö- och klimatprogram för Södertälje kommun 2018-2021, daterad 190201
- Uppföljningsunderlag Miljö- och klimatprogram uppföljning 2018
Äldreomsorgsnämnden
- Miljö- och klimatprogram för Södertälje kommun 2018-2021.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner uppföljningen.

Beslutet skickas till
Akten

Enheten för utredning och hållbarhet

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 21 Kvalitetsrapport – delrapport, avvikelser, synpunkter, lex Sarah

Dnr: 19/008

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen har utfärdat föreskrift om ledningssystem för kvalitet, SOSFS 2011:9.

Socialstyrelsen definierar kvalitet enligt följande: *"att en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter om hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade och beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter. I föreskriften om ledningssystem framgår också att: "Arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet ska dokumenteras."*

Föreliggande rapport är en sammanställning av kvalitetsredovisningar från nämndens egna verksamheter, myndigheten för äldre och personer med funktionsnedsättning (MÄF), samt de externa verksamheterna som nämnden har avtal med.

Under 2018 har såväl myndigheten som nämndens egen verksamhet och de externa verksamheterna arbetat med en rad olika kvalitetshöjande aktiviteter och kompetensutveckling av personalen. Förbättringsarbetet har bl. a resulterat i utveckling av arbetssätt och förbättrade rutiner. Det finns dock områden där verksamheterna behöver arbeta mer systematiskt och strukturerat för att ta kvalitetsarbetet till nästa nivå. Arbetet kring synpunkter/ klagomål och avvikelser behöver fortsätta under 2019 då det fortfarande är ett utvecklingsområde.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, daterad 1 februari 2019
- Kvalitetsrapport, daterad 29 januari 2019

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden godkänner Kvalitetsrapport 2018.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 22 Representanter till Kommunala handikappsrådet

Dnr: 19/010

Sammanfattning av ärendet

Pia Sjöstrand(S) väljs som representant till kommunala handikappsrådet. Ytterligare en representant kommer att utses av nämnden.

Beslutsunderlag

-

Äldreomsorgsnämndens beslut

Pia Sjöstrand väljs som representant till kommunala handikappsrådet.

Beslutet skickas till

Akten

KHR

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 23 Representanter till verksamhetsråden på boenden

Dnr: 19/011

Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämnden ska besluta om att utse representanter till verksamhetsråden på boenden.

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden utser följande personer att utgöra nämndens representanter till verksamhetsråd på äldreboenden:

Ljungbacken – Karin Halldin(C) och Erik Thomsen(MP)

Heijkensköldska – Bengt-Arne Åhrberg(S), Björn Eriksson (RP), Stig Johansson (SD)

Wijbacken – Britt-Marie Lindell(S)

Oxbacken – Göran Ording(S) och Pia Sjöstrand(S), Mariuz Kawecki (SD)

Glasberga - Anders Hammarlind(C), Pia Sjöstrand (S)

Lillängen - Karin Östlund(S), Anne-Marie Larsson (M)

Mariekällgården - Ing-Marie Yang(MP) , Birgitta Johansson (V)

Tallhöjden - Anna Syrjänen(KD), Izla Markous (M)

Björkmossen - Carl Doland (S)

Beslutet skickas till

Akten

Respektive boende

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 24 Anmälningssärenden

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsrätten i Stockholm	Dom	Mål nr	Saken
Domar med nämnd	2019-02-14	1343-19	SOL
	2019-02-18	26284-18	SOL
	2019-01-30	22885-19	Bistånd enl. SOL
	2019-12-11-	6035-18	Överklagan av Svea hovrätts dom B 9208-16
IVO		Diariennr	
	2019-02-07	8.8.1-18195/2018-5	Tillsyn av ej verkställt beslut
Kommunfullmäktige			
			§ 3 Program för uppföljning av privata utförare – mål och riktlinjer 2019-2022
Kommunstyrelsen			
			§ 5 Riktlinje för kommunstyrelsens uppsikt
Övrigt	Datum	DNR	Ärende
	2019-01-24	ÄON 11857	Riskklassificering och fastställande av årlig kontrolltid.
	2019-01-08	ÄON 11812	Riskklassificering och fastställande av årlig kontrolltid.
	2019-02-08	ÄON 2019/0015	Utredning enl. lex Sarah
	2018-12-13	ÄON 2019/0014	Utredning enl. lex Sarah
	2018-19-14	ÄON 10/65	Utredning enl. lex Sarah
	2018-10-16	ÄON 18/94	Utredning enl. lex Sarah

Äldreomsorgsnämndens beslut

Redovisningen av anmälningssärenden godkänns.

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 25 Delegeringsbeslut

Sammanfattning av ärendet

Sammanfattning av ärendet

ÄK Järna	2019-01-18 – 2019-02-18
ÄK Geneta	2019-01-18 – 2019-02-18
ÄK Bergvik	2019-01-18 – 2019-02-18
ÄK Hovsjö	2019-01-18 – 2019-02-18
Beslut om Bostadsanpassningsbidrag	Januari 2019
Protokoll över ärenden i vilka äldreomsorgsnämndens beslutanderätt är vidaredelegerad till kontorschef	2019-02-22 nr 9 § 9 2019-02-19 nr 8 § 8 2019-02-06 nr 7 § 7

Äldreomsorgsnämndens beslut

Redovisningen av anmälda delegeringsbeslut godkänns.

Beslutet skickas till

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 26 Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Anders Hammarlind(C) ställer en fråga om ett ärende som tagits upp i förvaltningsrätten.
Myndighetschef Pernilla Anderasson besvarar frågan.

Anne-Marie Larsson(M) efterfrågar ett möte med styrgrupp för förbättrade arbetsvillkor inom äldreomsorgen. Ordföranden svarar på frågan.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

Reservation
Ärende 10

Protokollsbilaga §16 A

Årsbokslut för äldreomsorgsnämnden 2018

Sammanfattning av ärendet

Resultatet jämfört med budget redovisar ett underskott på 20,1 mnkr.

Den totala bedömningen av kommunfullmäktiges mål *har brister!* De flesta målen har indikatorer som mäts genom Socialstyrelsens årliga brukarundersökning. Indikatorerna mäter bland annat brukarens upplevda trygghet, brukarens förtroende för personalen samt brukarens upplevda måltidssituation. Ingen av dessa mål når upp till målnivån 2018.

Ärendet

Vid den totala bedömningen av KF målen är bedömningen *har brister.*

De flesta målen har indikatorer som mäts genom Socialstyrelsens årliga brukarundersökning vilka heller inte når upp till målnivån 2018.

KF-mål 2: Medborgarna har inflytande och delaktighet *har brister.*

KF-mål 3: Medborgarna har goda livsvillkor *har brister* här är resultatet sämre än 2017.

KF-mål 4: Medborgarna får god service och hög tillgänglighet *har brister*, även här är resultatet sämre än 2017.

KF-mål 7: God ekonomisk hushållning eftersom resultatet för perioden uppgår till ett underskott på 20,1 mnkr jämfört med budget så bedöms även detta mål som *har brister.*

Sammantaget kan man konstatera att äldreomsorgsnämnden befinner sig i en stor förtroende och ekonomisk kris. Detta innebär att nämnden skyndsamt måste utfärda en handlingsplaner för att komma till rätta med både den ekonomiska och den förtroende kris som nämnden befinner sig i.

Yrkanden

Vi moderater yrkar att nämnden innan april månads utgång upprättar en handlingsplan för att komma till rätta med både den ekonomiska och den förtroendekris som nämnden just nu har att hantera.

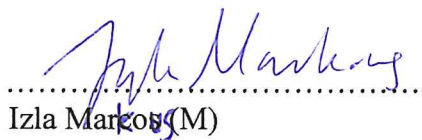
Vi yrkar dessutom att årsbokslutet överlämnas till kommunstyrelsen.

Då vi inte fick gehör för våra yrkanden reserverar vi oss till förmån för våra yrkanden.

För Moderata Samlingspartiet



Anne-Marie Larsson (M)



Izla Markos (M)

Protokollsbilaga § 18 A

Särskilt yttrande vid Äldreomsorgsnämndens sammanträde den 26 februari 2019 gällande punkt 12, Verksamhetsplan för äldreomsorgsnämnden 2019

I verksamhetsplanen presenteras ett antal angelägna förbättringsområden som t ex god kompetensförsörjning, utveckling av det förebyggande arbetet, utveckling av stödet till anhöriga, tillsammans med många andra satsningar för att i högre grad nå upp till kommunfullmäktiges mål för en god äldreomsorg. Samtidigt strävar man efter att förbättra arbetsvillkoren för de anställda. Allt detta är naturligtvis bra och kommer på sikt att höja verksamhetens kvalitet något som måste ses som nödvändigt med tanke på de låga värdena i socialstyrelsens senaste mätning.

Min åsikt är dock att verksamhetsplanen inte kommer att kunna förverkligas fullt ut inom fastställda budgetramar. Redan vid årsskiftet hade man uppnått en synlig obalans i den interna budgeten på ca 9 miljoner kronor då behovet av plats på särskilt boende och korttidsplatser ökat kraftigt. Ett nytt särskilt boende har skjutits framåt i tiden och beräknas stå klart först 2023. Frågan om s k mellanboende, som inte minst pensionärsorganisationerna via KPR, kommunala pensionärsrådet, länge drivit ligger fortfarande på is.

Hemtjänstverksamheten visade ett negativt resultat på 61,9 mnkr föregående år, något som delvis kunde finansieras genom medel från ett konto för oförutsedda utgifter, en budgetpost som inte finns i år.

Det finns som sagt goda idéer om att förbättra arbetssituationen för personalen men också krav på att effektivisera verksamheten på olika sätt, vilket i båda fallen kan leda till en bättre ekonomi. Men förändringsarbetet kan knappast få genomslagskraft under loppet av ett år – det måste få ta tid och växa fram.

Jag frågar mig: Kommer förvaltningen att på ett tidigt stadium kunna ta fram en fungerande åtgärdsplan utan att tumskrubarna i verksamheten dras åt under kommande år? Kommer våra äldre vid årets slut att ha upplevt att äldreomsorgen är en av kommunfullmäktige prioriterad verksamhet utan att nödvändiga medel tillförts? Vänsterpartiet äskade vid budgetförhandlingarna i slutet av förra året en budgetförstärkning av drygt 20 miljoner till äldreomsorgsnämnden. Beslutsfattarna kommer att inse att de pengarna hade behövts.

Birgitta Johansson, vänsterpartiet
ersättare i äldreomsorgsnämnden



Protokollsbilaga §18B

Särskilt yttrande

**avseende "Godkännande av verksamhetsplan"
vid äldreomsorgsnämndens möte den 26 februari
2019**

BAKGRUND

Vid äldreomsorgsnämndens möte den 26 februari godkände nämnden det framlagda förslaget till verksamhetsplan med budget för 2019, ett beslut i vilket Liberalerna inte deltog av nedanstående skäl.

SAMMANFATTNING AV LIBERALERNAS SYNPUNKTER

En verksamhetsplan med tillhörande budget utgör en helhet, i vilken det skall vara möjligt att utläsa vilka konkreta mål som skall uppnås under det aktuella verksamhetsåret. För att uppnå de beskrivna målen må de aktiviteter som krävs för måluppfyllnad listas. Dessa aktiviteter skall också kopplas till nödvändiga resurser av olika slag och därmed kostnader.

Äldreomsorgsnämnden har av kommunfullmäktige fått en fastställd budgetram inom vilken nämndens verksamhet skall bedrivas. Av den framlagda verksamhetsplanen är det inte möjligt att på ett trovärdigt sätt härleda att de uppställda målen kan nås inom den fastlagda budgetramen. Liberalerna anser sig därför inte kunna ta ansvar för den presenterade verksamhetsplanen och har därför valt att ställa sig utanför nämndens beslut i frågan.

YTTERLIGARE KOMMENTARER

Eftersom verksamhetsplan och budget är ömsesidigt beroende hade det varit på sin plats att vid ett och samma möte besluta om dessa båda handlingar. Internbudgeten beslutades emellertid redan vid nämndens möte den 29 januari. Liberalerna hoppas på en förändring till nästa verksamhetsår. Den värdegrund som presenteras i verksamhetsplanen är ambitiös och välformulerad. Liberalerna kommer under mandatperioden att vara speciellt intresserade av i vilken utsträckning verksamheten bedrivs enligt punkten "Vi använder de gemensamma resurserna på ett effektivt sätt".

Verksamhetsplanen listar ett antal utmaningar bland vilka kan nämnas:

- att säkra en god kompetensförsörjning
- att ytterligare utveckla det förebyggande arbetet
- att uppmärksamma och utveckla stödet till anhöriga
- att arbeta med systematiskt kvalitetsarbete (SKA) – ett arbete som kommer att mer i detalj planläggas under 2019

Liberalerna välkomnar dessa initiativ men hade gärna sett en beskrivning av vad som konkret skall göras. "Säkra", "utveckla" samt "att arbeta med" måste rimligen utlösa resurskrävande aktiviteter vilka inte beskrivits.

Vid aktuellt möte nämndes att förvaltningen baserat på verksamhetsplanen utarbetar en handlingsplan. Liberalerna anser att den mycket väl kan utgöra en bilaga till verksamhetsplanen. Nämnden får därigenom ett mer fullödigt underlag till beslut.

De ekonomiska utfallen 2018 under rubrikerna "Summa ordinärt boende" respektive "Summa särskilt boende" är högre än de budgeterade beloppen för 2019, något som tarvar en förklaring, speciellt som verksamhetsplanen förutser volymökningar

Beträffande hemtjänsten är målsättningen att utföra 80% av den beviljade tiden mot idag 68%. Hur detta skall förverkligas är högst osäkert. Vidare är målsättningen att den s.k. brukartiden ska öka från 50 till 65% vilket kommer att resultera i ökade intäkter. (Den egna verksamheten kan inte få fortsätta att gå med underskott.) Hur ökningen i praktiken ska åstadkommas är oklart. Självfallet stödjer Liberalerna de angivna målsättningarna. De målsatta förändringarna bedöms som osannolika att uppnå.

Södertälje den 1 mars 2019

Anders Rylander
ledamot i äldreomsorgsnämnden

Bergsgatan 10
152 41 Södertälje
tel.: 070 3228985
mejl: anders.rylander@sodertalje.se