



Sammanträdesdatum
2020-06-16, kl 13.00 – 15.30

Mötesrummet Demokratin, stadshuset

Justering

Justering, tid och plats	Måndagen den 22 juni 2020 i stadshuset		
Sekreterare	 Irene Löving	Paragraf	51 – 65
Ordförande	 Pia Sjöstrand (S)	Paragraf	51 – 65
Justerare	 Anne-Marie Larsson (M)	Paragraf	51 – 65

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Bestutande organ

Äldreomsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-06-16

Anslaget sätts upp

2020-06-22

Anslaget tas ned

2020-07-13

Förvaringsplats för protokoll

Underskrift



Närvarande

Ledamöter	Pia Sjöstrand (S), ordförande Bengt-Arne Åhrberg (S) Maha Chamoun (S) Orvar Strömqvist (S) Anna Syrjänen (KD), 1:e vice ordförande Karin Halldin (C) Ing-Marie Yang (MP) Anne-Marie Larsson (M), 2:e vice ordförande Izla Markous (M) Metin Hawsho (L) Beata Milewczyk (SD)
Ersättare	Birgitta Johansson (V), tjänstgör för Björn Eriksson (RP)
Övriga närvarande	Omsorgsdirektör Karin Björkryd Kvalitetschef Lena Karlsson Leksell Ekonomichef Ilona Tóth Myndighetschef Pernilla Andreason Tf resultatombudschef Noomi Pettersson Resultatombudschef Mattias Carlsson Resultatombudschef Mats Karlsson Verksamhetscontroller Alexandra Harman Medicinsk ansvarig sjuksköterska Nermin Varli Resultatombudschef Kerstin Sjölin Ekonom Markus Cicek Projektledare Cecilia Löfgren

Justerandes signum



Anslagsdatum

2020-06-22

Utdragsbestyrkande

Innehåll

Närvarande	2
§ 51 Fastställande av dagordning.....	4
§ 52 Allmänhetens frågestund	5
§ 53 Nämnden informerar.....	6
§ 54 Platssituationen	7
§ 55 Pågående och kommande upphandlingar - information.....	8
§ 56 Kontoret informerar	9
§ 57 Delårsrapport 1 2020 äldreomsorgsnämnden.....	10
§ 58 "Klimatsmart mat som norm" – motion av Linda Sjögren (V)	12
§ 59 SIS-remiss 19814 Kvalitet i särskilt boende och hemtjänst.....	14
§ 60 "Delrapportering år 2019 och projektplan år 2020 - mat och måltidsituationen på vård och omsorgsboenden, dagverksamheter" äldreomsorgsnämnden.....	16
§ 61 Revidering av delegationsordning	18
§ 62 Ärendebalans.....	19
§ 63 Anmälningssärenden.....	20
§ 64 Delegeringsbeslut.....	21
§ 65 Övriga ärenden	22

Justerandes signum

Anslagsdatum

2020-06-22

Utdragsbestyrkande


§ 51 Fastställande av dagordning

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden fastställer dagordningen med nedanstående tillägg.

Tillägg till dagordningen

16. Övriga frågor.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 52 Allmänhetens frågestund

Sammanfattning av ärendet

Ingen allmänhet deltar.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 53 Nämnden informerar

Sammanfattning av ärendet

Ingen information vid dagens sammanträde.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2020-06-22

Utdragsbestyrkande

§ 54 Platssituationen

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av platssituationen.

Sammanfattning av ärendet

Myndighetschef Pernilla Andreason rapporterar om den aktuella platssituationen.

49 personer väntar på plats i särskilt boende. Varav 27 på demensplats och 16 till omvårdnad.

Av dessa är det 10 personer som väntar på inflyttning och 18 på korttidsboende.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 55 Pågående och kommande upphandlingar - information

Sammanfattning av ärendet

Kvalitetschef Lena Karlsson Leksell informerar om att kontoret nu upphandlar bemanningstjänster, socionomer.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2020-06-22

Utdragsbestyrkande

§ 56 Kontoret informerar

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsdirektör Karin Björkryd informerar.

Coronaläget inom våra verksamheter

Tyvär har antalet smittade ökat något den senaste veckan så besöksförbudet på boendena förlängs, Covid-avdelningen kommer fortsatt vara öppen och vi håller kvar tomma platser i beredskap.

Vi är fortsatt restriktiva med inflyttning till boendena under epidemin och alla inflyttade testas innan inflyttningen.

Medicinsk ansvarig sjuksköterska Nermin Varli informerar om hälso- och sjukvårdens åtgärder under pandemin.

Kontoret genomför hygienutbildningar till personal inom omsorgskontoret, socialkontoret och andra kontor som efterfrågat utbildningen.

Utbildningen består av 80 utbildningstillfällen och innehåller;

- Basal hygien och dess innehåll
- Corona och Covid-19
- Användning av skyddsutrustning

Verksamhetschef för hälso- och sjukvård har fått samordningsansvar för att tillse att all skyddsutrustning finns på plats. Samt för inköp, distribution, förvaring och att materialet fördelas inom kontoren.

Kontoret har också beslutat om vägledande rutiner som ska följas av alla anställda. Samt har kontinuerliga möten med både med externa som interna grupper och myndigheter.

Alla medarbetare som vill kommer att få testas för coronavirus.

Redovisning av domar hos förvaltningsrätten.

Myndighetschef Pernilla Andreasson redovisar vilka ärenden som förvaltningsrätten bifallit kommunens beslut och vilka som de har bifallit överklagan. Samt kontorets metoder för att arbeta med rättssäkerheten vid beslut.

Kontoret besvarar frågor som nämnden tidigare har lämnat i fråga om verksamheten.

Bland annat frågor angående hemtjänsten, valfrihet i fråga om måltidsdrycker på boenden och åtgärder för att underlätta för anhöriga att besöka boenden.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 57 Delårsrapport 1 2020 äldreomsorgsnämnden

Dnr: ÄON 20/002

Äldreomsorgsnämndens beslut

1. Nämnden godkänner delårsrapport 1 för äldreomsorgen.
2. Nämnden drar tillbaka hemställan hos kommunfullmäktige (beslut i nämnden 2020-04-01 § 26) att få gå med underskott motsvarande totalt 97,4 mnkr för 2020, varav 51,2 mnkr är volymförändringar. På grund av den rådande situationen kan förändringar ske under nästkommande månader och därför återkommer nämnden med en ny hemställan i delårsrapport 2.
3. Då hemtjänst är den verksamhet som står för den största delen av underskottet är det bemanningsplaneringen som ska prioriteras under 2020. Detta innebär att medarbetarnas tid hos brukare ska öka för att så snart som möjligt nå målet 70 %. Nämnden förväntas därmed minska underskottet väsentligt. Nämnden ska sedan ges en utförlig och aktuell redovisning över resultat samt hur arbetet fortlöper vid varje sammanträde under 2020.
4. Nämnden gör ett enhälligt uttalande om att ordningen med ärendet delårsrapporten beslutas i kommunfullmäktige dagen innan den ska beslutas om i äldreomsorgsnämnden, inte är i sin ordning. Framöver ska denna typ av ärende beslutas i nämnden innan de går upp för beslut i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgens resultat för perioden redovisar ett underskott på 43,8 mnkr, varav 3,2 mnkr avser kostnader för korttidssjukfrånvaro under april månad som kommunen kommer att återsöka ersättning för. Detta då staten övertagit finansieringsansvaret korttidssjuklönekostnader under april och maj till följd av rådande Coronapandemi. I resultatet för perioden ligger även 4,1 mnkr redovisat för merkostnader i och med smittspridningen. Prognosen redovisar att underskottet kommer att stiga till 73,7 mnkr under året. Av dessa härleds 20,0 mnkr till kommunens volymökningar och 53,7 mnkr till nämndens egenregiverksamheter. I årsprognosen ligger 4,1 mnkr i merkostnader till följd av rådande Coronapandemi, som kommunen kommer söka ersättning för.

Egenregiverksamheterna arbetar efter åtgärdsplaner som förväntas förbättra resultatet med 35,1 mnkr under året. Den huvudsakliga orsaken till underskottet inom nämndens egna regi, förklaras till största del av att verksamheterna har för höga personalkostnader i förhållande till deras intäkter. I framtagna åtgärdsplaner för 2020 ska verksamheterna bland annat arbeta med att ta fram rätt grundbemanning och arbeta med att optimera sina schemaläggningar, i syfte att få ner kostnader för personal och komma närmare en ekonomi i balans. Fokus under året kommer även att ligga på att minska behovet av vikarier och i första hand vända sig till egen personal vid behov av förstärkning.

Årsprognosen tar inte i beaktande eventuella merkostnader till följd av rådande Coronapandemi. Alla Coronarelaterade kostnader kommer istället att särredovisas.

Per sista februari prognostiserade kontoret -97,4 mnkr och nämnden fattade beslut den 21 april att få gå med underskott med samma belopp. Under perioden mars och april har nämnden fått 12,0 mnkr i budgetjustering, samt stimulansbidrag om 4,5 mnkr, vilket förbättrar nämndens resultat. Även volymer och kostnadsbilden är under förändring på grund av det rådande läget. Ovanstående påverkar prognosen till och med den sista april om +23,7 mnkr.

Hur äldreomsorgen påverkas under nästkommande månader är svårt att bedöma i dagens läge, därför återkallar nämnden hemställan om 97,4 mnkr i underskott och återkommer i delårsrapport 2 med ny hemställan.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2020-06-22

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-20
Delårsrapport 1 2020 äldreomsorgsnämnden
Volymbilaga.

Yrkande

Anne-Marie Larsson (M) yrkar att nämnden gör ett utlåtande om att det inte är acceptabelt att nämnden inte fått tagit del av underlaget innan det behandlas i kommunfullmäktige.

Ordförande Pia Sjöstrand (S) yrkar att nämnden antar ordförandes följande förslag till yttrande i ärendet:

Nämnden beslutar att prioritera de punkter i åtgärdsprogrammen för en ekonomi i balans som bedöms ge störst och snabbast effekt.

Då hemtjänst är den verksamhet som står för den största delen av underskottet är det bemanningsplaneringen som ska prioriteras under 2020. Detta innebär att medarbetarnas tid hos brukare ska öka för att så snart som möjligt nå målet 70 %. Nämnden förväntas därmed minska underskottet väsentligt. Nämnden ska sedan ges en utförlig och aktuell redovisning över resultat samt hur arbetet fortlöper vid varje sammanträde under 2020.

Nämnden gör ett enhälligt uttalande om att ordningen med ärendet delårsrapporten beslutas i kommunfullmäktige dagen innan den ska beslutas om i äldreomsorgsnämnden, inte är i sin ordning.

Framöver ska denna typ av ärende beslutas i nämnden innan de går upp för beslut i kommunfullmäktige.

Anne-Marie Larsson (M), Metin Hawsho (L), Beata Milewczyk (SD), Anna Syrjänen (KD), Karin Halldin (C), Ing-Marie Yang (MP) och Birgitta Johansson (V) bifaller ordförandes förslag till tillägg.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens kontor
Akten

Särskilt yttrande

Särskilda yttranden inlämnade från Anne-Marie Larsson (M), Birgitta Johansson (V) och Beata Milewczyk (SD).

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 58 "Klimatsmart mat som norm" – motion av Linda Sjögren (V)

Dnr: ÄON 20/031

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden beslutar i enlighet med bilagt förslag till yttrande daterat den 14 maj 2020.

Sammanfattning av ärendet

Linda Sjögren (V) har i kommunfullmäktige väckt en motion om Klimatsmart mat som norm.

Motionens förslag är:

- att hela Södertälje kommun minskar köttkonsumtionen med 25 procent till år 2025
- att andelen koldioxid per måltid i kommunen redovisas i kommande miljöbokslut
- att kommunens politiska organisation föregår med gott exempel och helt ställer om till vegetarisk norm vid beställning av fika och mat i samband med sammanträden eller konferenser.

Motionären framhåller att för att nå målet om maximalt 1,5 graders global uppvärmning måste köttkonsumtionen minska. I motionen framhålls att om normen ska vara klimatsmart och hälsofrämjande mat måste principerna för vilken kost som serveras förändras. För att nå mer klimatsmart mathållning måste andelen vegetarisk kost öka.

Omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden beslutar i enlighet med bilagt förslag till yttrande daterat den 14 maj 2020.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2020-05-14

Förslag till yttrande 2020-05-14

Motion från Linda Sjögren (V) Klimatsmart mat 2020-02-16

Yrkande

Birgitta Johansson (V) yrkar bifall till motionen och avslag till förvaltningens förslag men följande ändring i yttrandet: Meningen "Om andelen vegetarisk mat ska öka och köttkonsumtionen minska sker det utifrån brukarnas önskemål" ersätts med "Det ekologiska perspektivet ska finnas med även i kosthållet för de äldre.

En inriktning mot mer klimatsmart mat, bl a mindre kött bör kunna ske i mindre utsträckning och i små steg".

Ordförande Pia Sjöstrand (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag och avslag till motionen.

Beata Milewczyk (SD), Metin Hawsho (L), Izla Markous (M) och Anne-Marie Larsson (M) yrkar avslag till motionen.

Proposition

Ordförande ställer proposition på Birgitta Johanssons yrkande om bifall till motionen med ändring av yttrande mot sitt eget yrkande om avslag till motionen och bifall till kontorets förslag och finner att ordförandes eget yrkande bifallits.

Reservation

Reservation inlämnad av Birgitta Johansson (V)

Reservation till protokollet från Anne-Marie Larsson (M), Metin Hawsho (L) och Beata Milewczyk (SD).

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 59 SIS-remiss 19814 Kvalitet i särskilt boende och hemtjänst

Dnr: ÄON 20/037

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden tillstyrker förslag till europastandard enligt SIS-remiss 19814, Kvalitet i särskilt boende och hemtjänst.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till europeisk standard för kvalitet i särskilt boende och hemtjänst "Quality of care and support for older persons" har utarbetats av den europeiska kommittén CEN/TC449, i vilken Sverige aktivt deltar. Förslaget, som behandlas i denna remiss, har sin utgångspunkt i den svenska standarden SS 872500:2015 *Kvalitet i omsorg, service, omvårdnad och rehabilitering för äldre med omfattande behov i ordinärt och särskilt boende*. Fastställd Europastandard kommer framgent även att fastställas som svensk standard.

Tjänsterna som anges i dokumentet är hälso- och sjukvårdstjänster respektive omsorgstjänster för äldre personer som tillhandahålls av hälso- och sjukvårdspersonal och personal inom social omvårdnad. Dokumentet är avsett att vara till nytta för utförare av alla typer och storlekar inom den privata, offentliga och ideella sektorn.

Standarden främjar idén att den äldre personen har rätt att åldras med värdighet, att bli respekterad och att vara inkluderad som en fullvärdig medlem av samhället. Standarden anger krav och rekommendationer för tjänster som tillhandahålls till den äldre personen i hemmet och i vård- och omsorgsboenden, baserat på den äldre personens individuella behov och önskemål för att assistera självbestämmande, delaktighet samt en säker ålderdom.

Standarden anger krav och rekommendationer för systematiska metoder vad gäller tjänsteutförarens förmåga att tillhandahålla god kvalitet i vård, omsorg och stöd till den äldre personen.

Standarden kan användas av tjänsteutförare på alla ledningsnivåer i organisationen för att planera, leda, tillämpa, underhålla, utveckla och förbättra kvaliteten på tjänster.

Standarden kräver att utföraren beskriver organisationens tjänsteinnehåll i en tjänstebeskrivning, som beskriver omsorgstjänstens ändamål och karaktär, åtgärder som säkerställer den äldres välbefinnande och trygghet, de etiska principerna, de tjänster och resurser i form av t ex hjälpmedel och anordningar som tillhandahålls, hantering av personal ifråga om kompetens och antal, metoder för kvalitetskontroll och utvärdering av tjänsten.

Standarden kan användas av utföraren för interna revisioner och självbedömning, men även av externa parter för certifiering i syfte att bedöma utförarens förmåga att tillgodose den äldre personens behov och förväntningar. Den kan även användas för att tillhandahålla grundläggande information för upphandling och utbildning.

Standarden omfattar inte standardisering av medicintekniska produkter och kliniska riktlinjer.

Standarden skapar förutsättningar för ett helhetsperspektiv på kvalitet i äldreomsorgen. Viktiga faktorer i kvalitetsutvecklingen är att den äldre personen behåller kontrollen över sitt eget liv och att den äldres behov och önskemål beaktas vid planeringen och tillhandahållandet av omsorgen. Utvecklande av ett personcentrerat förhållningssätt bör prioriteras i alla vård- och omsorgstjänster för att upprätthålla värdigheten, deltagande och inflytande för den äldre personen i behov av vård.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

SIS önskar svar på remissen senast den 19 juni 2020.

Omsorgskontoret föreslår att förslaget till europastandard enligt SIS-remiss 19814, Kvalitet i särskilt boende och hemtjänst tillstyrks.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2020-05-26

Protokoll § 23 Kommunstyrelsens ordförande: SiS-remiss 19814 Kvalitet i särskilt boende och hemtjänst

SIS svarsblankett 2020-05-26

SIS-remiss 19814, Kvalitet i särskilt boende och hemtjänst.

Beslutet skickas till

Svenska Institutet för standarder, Agneta Gunillasson

Kommunstyrelsen

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 60 "Delrapportering år 2019 och projektplan år 2020 - mat och måltidsituationen på vård och omsorgsboenden, dagverksamheter" äldreomsorgsnämnden

Dnr: ÄON 20/081

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner omsorgskontorets "Delrapportering år 2019 - mat och måltidsituationen på vård och omsorgsboenden, dagverksamheter" och "Projektplan år 2020 - mat och måltidsituationen på vård och omsorgsboenden, dagverksamheter".

Sammanfattning av ärendet

Syftet med mat- och måltidsprojektet är att erbjuda fler planerade goda och näringsriktiga måltider jämnt fördelade över dygnet samt att skapa en trivsamt måltidsmiljö för att förbättra hälsa och upplevd livskvalitet på Södertäljes vård- och omsorgsboenden (VoB) och dagverksamheter. Målet med utvecklingen är att öka nyttan för brukare genom att förebygga undernäring, minska sömnsvårigheter och medicinering samt minska antalet fallolyckor, förbättra sårhäkning och öka måltidstillfredsställelse.

Projektet arbetar för långsiktiga förbättringar i nära samarbete med verksamheten för att öka sannolikheten att utvecklingen blir hållbar över tid. Med bättre kunskap och insyn i hur verksamheten fungerar har brister upptäckts som behöver förbättras. Utvecklingsarbetet behöver därför ske från grunden för att skapa hållbara strukturer i ordinarie verksamhet som inte är personbundna, för att kunna höja kvaliteten.

Delrapportering år 2019 redovisar dels hur projektet arbetar nu och dels utgångsläget innan projektet startade med uppdraget två rätter och en genomförd måltidsutbildning. De resultat som redovisas är att 88 % av alla brukare har en genomförandeplan som beskriver måltidssituationen samt att det har skett en viss minskning av nattfastan från 13,3 till 13,1 timmar. Dessutom har egenkontroll för mätning av nattfastan implementerats i samtliga verksamheter. För att kunna förkorta nattfastan ytterligare behöver brukare få flera små, täta måltider och mellanmål fördelade över dagens vakna timmar. Kostenheten har därför kompletterat med ett fleximål som kan serveras inom 24 timmar utifrån brukarens behov och önskemål, samt utökat utbudet med en sortimentslåda som innehåller olika frysta rätter för att kunna erbjuda mer variation och valmöjligheter. För att klargöra ansvarsfördelning och roller utvecklas en samverkansöverenskommelse mellan VoB och kostenhet. En kickoff för ett hundratal berörda medarbetare har genomförts för att ge inspiration och ny kunskap samt öka förståelsen för utvecklingen av mat och måltider.

Projektplan år 2020 beskriver de projektmål som behöver utvecklas och förbättras i verksamheten för att uppnå nyttan och visa på fler resultat. Ändringar i projektplanen som redovisas är att projektslut har flyttats fram till år 2022 och att omfattningen har smalnats av till två projektmål. De brister som har framkommit övergår till verksamhetsmål för att säkerställa grundverksamheten. Utvecklingen har delvis avstannat under året p g a Corona pandemin.

Rapporten tar inte hänsyn till rådande läge. Effekten av pandemin kan för närvarande inte uppskattas.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2020-05-26.

"Delrapportering år 2019 - mat och måltidsituationen på vård och omsorgsboenden, dagverksamheter" äldreomsorgsnämnden.

"Projektplan år 2020 - mat och måltidsituationen på vård och omsorgsboenden, dagverksamheter".

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

Beslutet skickas till
Utbildningskontoret - Kostenhet
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 61 Revidering av delegationsordning

Dnr: ÄON 20/044

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden reviderar delegationsordningen i enlighet med kontorets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämndens delegationsordning behöver revideras, dels med anledning av uppdelningen av social- och omsorgskontoret till två separata kontor, dels med anledning av ändringar i förvaltningslagen och lagen om underrättelseskyldighet av felaktiga utbetalningar. Samtidigt har smärre ändringar och förtydliganden gjorts i vissa delar. Samtliga ändringar framgår av bifogade delegationsordning där den text som föreslås utgå markerats med ~~genomstrykning~~ och ny text gulmarkerats.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2020-05-08

Förslag till reviderad delegationsordning

Beslutet skickas till

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 62 Ärendebalans

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av ärendebalansen.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2020-06-22

Utdragsbestyrkande

§ 63 Anmälningssärenden

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av anmälningssärendena.

IVO

Datum	Dnr	Ärendet
2020-05-29	3.1,2 09894/2020-3	Beslut, Anmälan om allvarligt missförhållande
2020-05-28	3.1.2012040/2020-6	Beslut, Anmälan om allvarligt missförhållande
2020-05-15	3.1.2 09875/2020-5	Beslut, Anmälan om allvarligt missförhållande

Utredning av missförhållande eller påtaglig risk för missförhållanden

Datum	Ärende	Verksamhet
2020-05-24	4573	Wijbackens vård- och omsorgsboende, Kompassen

Arbetsmiljöverket

2020-05-25	Beslut om avskrivning och avslag på framställning enl 6 kap 6 a § Arbetsmiljölagen
------------	--

Kommunfullmäktige

2020-05-04	§ 68 Fördelning av välfärdspengar
------------	-----------------------------------

Kommunstyrelsen

2020-05-20	§ 94 Befolkningsprognos Södertälje kommun § 95 Revidering av riktlinjer för kommunövergripande styrdokument § 96 Förslag till åtgärder för att stärka arbetet med barns rättigheter
------------	---

Hållbarhetsutskottet

2020-05-12	§ 30 Förslag till åtgärder för att stärka arbetet med barns rättigheter
------------	---

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 64 Delegeringsbeslut

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

Omsorgsdirektörens delegationsbeslut

Beslut om beslutsattester	2020-05-19 § 12 2020-05-27 § 13 2020-05-28 § 19
Delegationsprotokoll	2020-05-27 § 14, Tillfälligt förordnande som resultatområdeschef för vård- och omsorgsboendena 2020-05-27 § 15, Tillfälligt förordnande som resultatområdeschef för hälso- och sjukvårdsenheten 2020-05-27 § 16, Tillfälligt förordnande som resultatområdeschef för ordinärt boende i Södertälje kommun 2020-05-27 § 17, Tillfälligt förordnande som verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen 2020-05-27 § 18, Tillfälligt förordnande som myndighetschef

Omsorgskontoret

Beslut om bostadsanpassningsbidrag	31 maj 2020
------------------------------------	-------------

Justerandes signum



Anslagsdatum

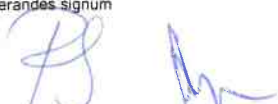
2020-06-22

Utdragsbestyrkande

§ 65 Övriga ärenden

Ordförande överlämnar ett brev med en hälsning och tack till all personal inom äldreomsorgen i Södertälje från nämndens ledamöter och ersättare.

Anne-Marie Larsson (M) tackar ordförande, på nämndens vägnar, och önskar henne en trevlig sommar.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2020-06-22	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------



Särskilt yttrande äldreomsorgsnämnd 20200616:

Ärende 8: Delårsrapport 1 2020.

Det som är viktigt att påpeka att det finns situationer som inte kan förutses såsom coronapandemin. Det blir då svårt att budgetera för det men samtidigt finns det delar som bland annat ökade volymer. I delårsrapporten läser vi om underskotten inom äldreomsorgen på 51,2 mnkr vilken förklaras av volymändringar. Det är något man kan förutse tack vare beräkning av folkmängden.

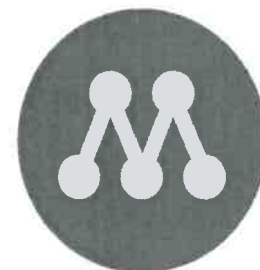
Det är mycket viktigt att budgetera rätt. Det finns en del åtgärder inom verksamheter som man kan vidta för att dra ner onödiga kostnader, men volymökningar är inte så mycket att göra åt utom att inse det under budgetarbetet.

Beata Milewczyk (SD)

Leif Gröndahl (SD)

Aydin Külhan (SD)

Äldreomsorgsnämnden
2020-06-15



Särskilt Yttrande
Ärende 8

Äldreomsorgsnämndens delårsrapport 1

Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämndens resultat för perioden redovisar ett underskott på 43,8 mnkr, varav 3,2 mnkr avser kostnader för korttidssjukskrivningar under april månad som kommunen kommer att återsöka ersättning för. Detta då staten övertagit finansieringsansvaret för korttidssjuklönekostnader under april och maj månad till följd av rådande Coronapandemi. Prognosen redovisar att underskottet kommer att stiga till 73,7 mnkr under året. Av dessa är 20,0 mnkr volymökningar samt 53,7 mnkr kommunens egenregiverksamhet som ger de stora underskottet.

Egenregiverksamheten arbetar efter en åtgärdsplan som inte täcker hela underskottet utan endast del av. En del av förklaringen är att kommunens egenregiverksamhet har för höga personalkostnader.

Ärendet

Vi moderater menar att vi under hela våren har påtalat att vi har tilldelats en för liten budget i förhållande till den verksamhet som vi måste tillhandahålla våra medborgare i kommunen. Vi gick in i 2020 med ett rejält underskott och kunde redan i februari se att detta skulle vi inte klara utan att få extra tilldelning av kommunfullmäktige.

Dock har majoriteten konsekvent vägrat att äska mer medel från kommunfullmäktige. Nämnden är också skyldig att informera kommunfullmäktige om att vi inte kommer att klara en budget i balans detta år trots åtgärdsplanen. Vi kommer heller inte kunna ge Södertäljes medborgare de vård och omsorg dom är beviljade. Dessutom har nämnden skyldighet att informera kommunfullmäktige då vi har ett underskott som vi inte kan balansera med åtgärdsplanen. Poängen är att eftersom inte nämnden tillskrivit kommunfullmäktige under våren 2020 så kommer inte medel kunna tillföras förrän kommunfullmäktige sammanträder nästa gång i oktober. Vi menar att detta är oansvarigt av den styrande majoriteten.

Men den politiska majoriteten bestående av S, KD, C samt MP stoppar huvudet i sanden och och genomför inga ytterligare åtgärder för att få en budget i balans.

Ytterligare en mycket märklig hantering av delårsrapporten är att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige redan har behandlat ärendet Delårsrapport 1 när nämnden har sitt sammanträde i dag den 15 juni. Är äldreomsorgsnämnden satt under kommunstyrelsens förvaltning eller är nämnden fortfarande beslutsför? Frågan är berättigad då vi i nämnden inte har haft möjlighet att yttra oss om delårsrapporten innan den behandlades på kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Då vi inte fick gehör för våra synpunkter avger vi detta särskilda yttrande.

För Moderata Samlingspartiet

Anne-Marie Larsson (M)

Izla Markous (M)

Särskilt yttrande

vid Äldreomsorgsnämndens sammanträde den 16 juni 2020 angående ärende 8: Delårsrapport

Som tjänstgörande ersättare godkände jag delårsrapport 1 2020 men vill yttra följande:

En rapport talar om hur läget är, vi som politiker måste tala om hur det borde vara.

Efter varje managerrapport och delårsrapport de senaste åren har nämnden fått anledning att konstatera att prognosen lutar mot ett kraftigt underskott vid årets slut. Så även vid detta möte. Detta medför att all personal inom äldreomsorgen ständigt måste anstränga sig att skära ner på kostnaderna för att minska det förväntade underskottet.

Man presenterar åtgärdsplaner för hemtjänsten - som har det största underskottet - som bl innebär förbättrad schemaplanering, bättre **grundbemanning** och ett bättre utnyttjande av de tider under dagen då det direkta vårdbehovet inte är så stort.

Därmed beräknas att ett antal miljoner kan sparas in. Men det täcker inte det hela behovet inom hemtjänsten.

Samtidigt ska nämnden också verka för bättre arbetsvillkor för personalen, för ökad utbildning, ökad kontinuitet inom vården, ökade personalresurser och för att arbetet som undersköterska ska bli mer attraktivt och framför allt för nöjda äldre medborgare. Vi har fortfarande ett värdigt åldrande som mål.

Då budgeten i stort sett är oförändrad sedan föregående år, fast nämnden redan då överskred budgeten med drygt 90 mnkr, har man dessutom från kommunledningen tydligen förutsatt att effektiviseringarna även ska medföra ekonomiska resurser att täcka en kraftig ökning av både volym och vårdtyngd inom vård och omsorg, något som beräknas uppgå till 20 mnkr under innevarande år. Detta har man kunnat förutse en lång tid.

Personalen pressas ständigt av krav på ökad effektivitet och nämndpolitikerna måste ständigt begära hos kommunfullmäktige om att få gå med underskott. Jag menar att detta är helt oacceptabelt. Om den styrande majoriteten i äldreomsorgsnämnden är av samma åsikt bör detta – om inte förr - sätta tydliga resultat i det budgetarbete som ska påbörjas efter sommaren.

Södertälje den 16 juni 2020

Birgitta Johansson

Vänsterpartiet