



TJÄNSTESKRIVELSE

2018-04-23

Social- och omsorgskontoret

Äldreomsorgsnämnden

Uppföljning av revisionsrapport om hemtjänsten

Dnr: ÄON 2017/063

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av revisorerna i Södertälje kommun genomförde konsultföretaget EY, hösten 2017, en granskning av äldreomsorgsnämndens styrning av hemtjänsten. På äldreomsorgsnämndens sammanträde i januari 2018 redovisades kontorets åtgärdsförslag om uppföljning av manuellt registrerad tid, ett komplett ledningssystem och att säkerställa utvecklingen av en form för kollegial avstämning på myndigheten.

Äldreomsorgsnämnden beslutade den 29 januari 2018 att nämnden var tredje månad ska få återrapportering utifrån de tre rekommendationer som revisorerna lämnat i revisionsrapport nr 7 2017.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner uppföljningen.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 23 april 2018

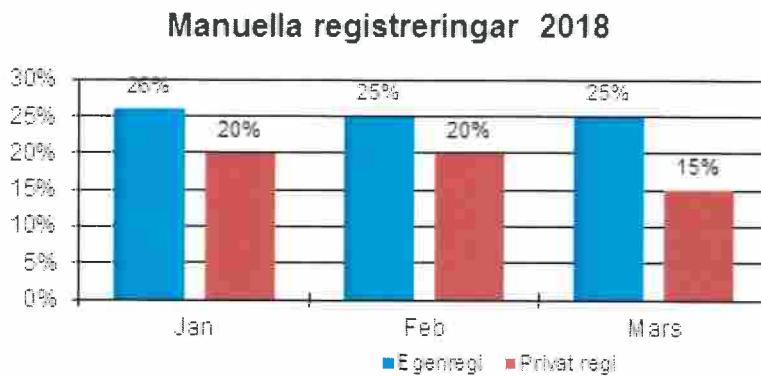
Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Inga ekonomiska konsekvenser

Ärendet

På uppdrag av revisorerna i Södertälje kommun genomförde konsultföretaget EY, under hösten 2017, en granskning av äldreomsorgsnämndens styrning av hemtjänsten. Det övergripande syftet var att bedöma om nämnden säkerställt en ändamålsenlig styrning av hemtjänsten utifrån kvalitets- och effektivitetssynpunkt. Utifrån det som framkom i revisionsrapporten beslutade äldreomsorgsnämnden den 29 januari 2018 § 3 att i yttrande till kommunrevisionen informera om att åtgärder pågår eller är planerade avseende manuellt registrerad tid, komplettering av ledningssystem och kollegiegranskning. Nämnden beslutade att uppföljning av de tre åtgärderna skulle ske var tredje månad.

Uppföljningen januari-mars 2018 av manuellt registrerad tid:



Som framgår av tabellen har den manuellt registrerade tiden varit på ungefär samma nivå inom den kommunala verksamheten och sjunkit inom den privata. Under de första månaderna 2018 har det varit stora problem med tekniken vilket är en orsak till antalet manuella registreringar.

Avseende komplettering av ledningssystemet är det ett arbete som pågår under 2018.

När det gäller kollegiegranskning arbetar myndigheten med det genom att veckovis ha ärendedragningar gruppvis tillsammans med gruppledare. Gruppledarna stämmer av med varandra och för sedan tillbaka diskussionerna till arbetsgrupperna. Sedan i januari 2018 har handläggarna extern handledning cirka en gång per månad. Fokus ligger då på ärenden som upplevs svåra att hantera och att bedöma biståndsbehovet.

Personalomsättningen på myndigheten har under första kvartalet 2018 minskat. Det är dock flera nyanställda vilket medför behov av kompetensutveckling för att kvalitetssäkra arbetet. Samtliga nyanställda följer därför en introduktionsplan som arbetats fram av handläggare och gruppledare på myndigheten.

Social och omsorgskontorets förslag till beslut:

Äldreomsorgsnämnden godkänner uppföljningen

Lenita Granlund

Socialdirektör

Inga-Lena Palmgren

utredare

Handläggare: Inga-Lena Palmgren

Utredare, stab

Telefon (direkt): 08- 523 038 60

E-post: inga-lena.palmgren@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Akten