



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
2015-05-26

**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**

Tid	Tisdagen den 26 maj 2015, kl. 15.00 – 16.55
Plats	Sammanträdesrummet Demokratin, stadshuset

**Justering**

Justering, tid och plats	Stadshuset, torsdagen den 4 juni 2015		
Sekreterare	Axel Christensson <i>Axel Christensson</i>	Paragraf	65-79
Ordförande	Kerstin Pettersson (V) <i>Kerstin Pettersson</i>	Paragraf	65-79
Justerare	Mariusz Kawecki (SD) <i>Mariusz Kawecki</i>	Paragraf	65-79

**Anslagsbevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldreomsorgsnämnden	Sammanträdesdatum	2015-05-26
Anslaget sätts upp	2015-06- <del>05</del> 09	Anslaget tas ned	2015-06-29 2015-07-03
Förvaringsplats för protokoll			
Underskrifter			

## Närvarande

Ledamöter	<p>Kerstin Pettersson (V) ordförande          Metin Rhawi (S) 1:e vice ordförande          Mats Dahl (M), 2:e vice ordförande          Nils-Gunnar Lindh (FP)          Ingrid Ahlman (KD)          Mariusz Kawecki (SD)</p>
Ersättare	<p>Bengt-Arne Åhrberg (S), <i>tjänstgörande</i>          Göran Ordning (S), <i>tjänstgörande</i>          Märta Eriksson (S), <i>tjänstgörande</i>          Birgitta Johansson (V), <i>tjänstgörande för (MP)</i>          Lisbeth Wiklund (M), <i>tjänstgörande</i>          Angelika Örnberg (KD)          Karin Halldin (C)          Göran Lidman (SD)</p>
Övriga närvarande	<p>Gilda Johansson, socialdirektör          Kjell Sjundemark, bitr. socialdirektör          Lotta Ramstedt, HR-specialist          Anna Ekhagen, HR-specialist          Simon Lindgren          Maria Lilliebladh, resultatenhetschef          Maria Johansson, verksamhetscontroller          Inga-Lena Palmgren, utredare          Pernilla Andreasson, bitr. resultatombudschef          Eva Pedersen-Wallin, resultatombudschef          Catherine Persson, resultatombudschef          Caroline Wenner, resultatombudschef</p>

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande

## Innehållsförteckning

Närvarande .....	2
§ 65 Fastställande av dagordning .....	4
§ 66 Redovisning av arbetet med att reducera sjuktalen inom äldreomsorgen .....	4
§ 67 Digitala trygghetslarm .....	4
§ 68 Allmänhetens frågstund .....	4
§ 69 Delårsbokslut april 2015 .....	5
§ 70 Reviderad verksamhetsplan .....	7
§ 71 Lokalt vård- och omsorgsprogram .....	8
§ 72 Produktionsstart av tillbyggnad av Wijbackens vård- och omsorgsboende .....	10
§ 73 Yttrande över föreskrifter om avfallshantering .....	11
§ 74 Ordförande informerar .....	12
§ 75 Kontoret informerar .....	12
§ 76 Platssituationen .....	12
§ 77 Ärendebalans .....	12
§ 78 Meddelanden/anmälningssärenden .....	13
§ 79 Delegationsbeslut .....	14

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande



## § 65 Fastställande av dagordning

Utsänd dagordning fastställs med följande förändringar. Informationsärendet *Redovisning av arbetet med att reducera sjuktalet inom äldreomsorgen* avhandlas som första ärende.

## § 66 Redovisning av arbetet med att reducera sjuktalet inom äldreomsorgen

### Sammanfattning av ärendet

Lotta Ramstedt och Anna Ekhamen informerar om HR-avdelningens arbete med att reducera kommunens sjuktalet.

HR-avdelningens roll i detta arbete består i stor utsträckning i att stödja cheferna i verksamheten. I detta ingår stöd till chefernas systematiska arbetsmiljöarbete, bl.a. genom att tillhandahålla arbetsmiljöutbildning med certifiering, verktyg för årlig utredning och riskbedömning, samt verktyg för att hantera olycksfall och tillbud. Vidare stödjer HR-avdelningen cheferna i deras arbete med systematiskt med arbetslivsinriktad rehabilitering, vilket bl.a. innefattar tillhandahållandet av verktyg för systematiskt rehabiliteringsarbete.

Under perioden 2013-15 har förvaltningen bedrivit ett projekt i syfte att sänka sjukfrånvaron, med särskild fokus på korttidssjukfrånvaro – projektet befinner sig nu i utvärderingsfasen.

## § 67 Digitala trygghetslarm

### Sammanfattning av ärendet

Simon Lindgren presenterar kommunens arbete med övergången från analoga till digitala trygghetslarm. Tillhandahållandet av trygghetslarm är inte en lagstadgad skyldighet för kommunen och det finns inte heller en auktoritativ definition av begreppet *trygghetslarm*. Det ankommer därför på kommunen själv att bestämma omfattningen hos och funktionaliteten hos de system man införskaffar och driftsätter.

De senaste decenniernas övergång till ett digitalt telekomnätverk innebär att de analoga trygghetslarmen genomgår ett antal signalomvandlingar, med risk för sambandsförlust. En övergång till digitala trygghetslarm kan förväntas ge en ökad driftsäkerhet, dels till följd av modernare tekniska lösningar, dels till följd av mer rationella organisatoriska lösningar.

Med digitala trygghetslarm följer ökade möjligheter till funktionalitetskontroll av enskilda larm. Detta kommer i sin tur att ställa krav på uppdaterade rutiner för åtgärder vid konstaterade och/eller misstänkta funktionalitetsbrister.

## § 68 Allmänhetens frågstund

### Sammanfattning av ärendet

Allmänheten närvarar inte.

## § 69 Delårsbokslut april 2015

Dnr: ÄON 15/003

### Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämnden visar ett negativt resultat för perioden på 8,9 mnkr. Det negativa resultatet beror till största del på ett underskott hos utförarna inom hemtjänsten och ett underskott hos myndigheten på grund av fler korttidsvård dygn än budgeterat. Prognosen förväntas bli ett underskott på 17,5 mnkr efter beslutade åtgärder, som främst avser utförarna inom hemtjänsten och köp av platser på korttidsboende.

Förvaltning föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner delårsbokslut för första teritalet 2015 och överlämnar den till kommunstyrelsen, beslutar i enlighet med kontorets förslag om åtgärder samt uppdrar till kontoret att återkomma med förslag till ytterligare åtgärder för att nå en budget i balans år 2015.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2015-05-20.

Delårsbokslut april 2015 för äldreomsorgsnämnden.

Bilaga 1 – Åtgärdsplan.

Bilaga 2 – Resultaträkning och balansräkning april 2015 för äldreomsorgsnämnden.

### Ajournering

Nämnden ajournerar sig i 10 minuter och återsamlas kl. 16.25.

### Yrkande

Mats Dahl (M) yrkar, med förändring av kontorets förslag till beslut i viss del, att nämnden ska besluta överlämna delårsbokslutet till kommunstyrelsen utan att först godkänna det. I övrigt yrkas bifall till kontorets förslag till beslut.

Ordförande Kerstin Pettersson (V) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut och därmed avslag på Mats Dahls (M) yrkande.

Ordföranden yrkar vidare att nämnden ska föreslå att nämndens kommunbidrag utökas i den utsträckning som krävs för att nämnden, med hänsyn taget till beslutade besparingsåtgärder, ska kunna redovisa ett resultat i balans för helåret 2015. Kommunstyrelsen bör därför föreslås rekommendera fullmäktige att besluta om en sådan utökning av kommunbidraget.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på bifall till kontorets förslag att godkänna delårsbokslutet, mot Mats Dahls (M) yrkande att endast överlämna detsamma. Ordföranden finner att nämnden bifaller det förra och avslår det senare.

Ordföranden ställer därefter proposition på kontorets förslag till beslut i övrig och finner att nämnden bifaller detsamma.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-06-05	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------



Ordföranden ställer slutligen proposition på eget tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

### **Äldreomsorgsnämndens beslut**

1. Delårsbokslutet för första tertialet 2015 godkänns och rapporten överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Social- och omsorgskontorets förslag till åtgärdsplan ska genomföras.
3. Social- och omsorgskontorets uppdras att återkomma med förslag till ytterligare åtgärder för att nå en budget i balans år 2015.
4. Kommunstyrelsen föreslås rekommendera kommunfullmäktige att utöka nämndens kommunbidrag i sådan utsträckning som krävs för att nämnden, med hänsyn tagen till beslutade besparingsåtgärder, ska kunna redovisa ett resultat i balans för helåret 2015.

### **Reservation**

Mats Dahl (M) och Lisbeth Wiklund (M) reserverar sig mot nämndens beslut att godkänna delårsbokslutet, till förmån för Mats Dahls yrkande.

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen  
KSK ekonomi  
Kommunfullmäktige  
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande

## § 70 Reviderad verksamhetsplan

Dnr 15/004

### Sammanfattning av ärendet

I äldreomsorgsnämndens verksamhetsplan som antogs i början av året saknas tre stycken som finns i den beslutade versionen av mål och budget 2015-2017. Dessa stycken har nu uppdaterats med fet stil i en ny reviderad verksamhetsplan på sidan 11.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden antar den reviderade verksamhetsplanen för 2015.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2015-05-12

Reviderad verksamhetsplan

### Yrkande

Ordförander Kerstin Pettersson (V) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

### Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anta förslag till reviderad verksamhetsplan 2015.

Beslutet skickas till  
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande

## § 71 Lokalt vård- och omsorgsprogram

Dnr: ÄON 15/034

### Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen utarbetade år 2010 Nationella riktlinjer för vård och omsorg av personer med demenssjukdom. I samverkan med FoU Nestor har Södertälje kommun tillsammans med landstinget och primärvården utarbetat ett lokalt vård- och omsorgsprogram för vård och omsorg vid demenssjukdomar. Gemensamma utgångspunkter för det lokala programmet är de nationella riktlinjerna, regionala styrdokument och tillämpliga lagar och föreskrifter.

Det lokala programmet är undertecknat och beslutat av kommunens socialdirektör, verksamhetschefer för primärvården, verksamhetschef för Legevisitten och chefsläkare/verksamhetschef geriatriska kliniken. Utvärdering och revidering av hela programmet görs efter två år.

Av programmet framgår att det omfattar varje vård- och omsorgsboende, hemtjänstgrupp, dagverksamhet, daglig verksamhet, bostad med särskild service enligt LSS och personlig assistans som riktar sig till personer med demenssjukdom. Programmet gäller oavsett om verksamheten bedrivs i privat eller offentlig regi. Varje resultatområdeschef ansvarar för att förankra och genomföra det lokala vård- och omsorgsprogrammet i sina verksamheter.

Social- och omsorgskontoret föreslår att uppföljning av äldreomsorgens arbete med det lokala vård- och omsorgsprogrammet sker årligen och första gången hösten 2016.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2015-05-07.

Lokalt vård- och omsorgsprogram, Vård och omsorg vid demenssjukdomar.

### Yrkande

Ordförande Kerstin Pettersson (V) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande



### **Äldreomsorgsnämndens beslut**

Uppföljning av äldreomsorgens arbete i enlighet med det lokala vård- och omsorgsprogrammet ska ske årligen och första gången hösten 2016.

Beslutet skickas till  
Myndigheten äldre och funktionsnedsatta

Utförarenheten vård-och omsorgsboenden

Utförarenheten hemtjänst och dagverksamhet

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-06-05	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 72 Produktionsstart av tillbyggnad av Wijbackens vård- och omsorgsboende

Dnr: ÄON 15/38

### Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen är kommunen skyldig att erbjuda plats i särskilt boende när sådant behov finns. I nuläget har Södertälje kommun drygt 460 platser i särskilt boende. Ca 40 personer i Södertälje har i dagsläget beviljats plats i särskilt boende, men biståndet har inte kunnat verkställas till följd av platsbrist.

Kommunfullmäktige beslutade i mål och budget 2015 – 2017 att nio platser ska byggas på Wijbacken under 2015.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden och Hölö-Mörkö tillstryker samt kommunstyrelsen beslutar om produktionsstart gällande tillbyggnad av Wijbackens vård- och omsorgsboende med nio lägenheter, med möjlighet till parboende i en lägenhet, inklusive kylanläggning och återställande av befintlig trädgård enligt föreliggande tjänsteskrivelse till en lokalkostnadshyra om ca 1 800 tkr per år, samt att anläggande av trädgård i anslutning till Wijbackens vård- och omsorgsboendes respektive bostadsgrupp ska inarbetas i framtida förslag till mål och budget. Tillbyggnaden av Wijbackens vård- och omsorgsboende beräknas vara klar våren 2016.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2015-05-18.

Beställning TF av utbyggnad Wijbacken daterad 2015-02-20

*Bilaga 1*

Budgetkalkyl från Telge Fastigheter daterad 2015-05-15

*Bilaga 2*

Ritningar

*Bilaga 3*

### Yrkande

Ordförande Kerstin Pettersson (V) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Produktionsstart gällande tillbyggnad av Wijbackens vård- och omsorgsboende med nio lägenheter, i enlighet med social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2015-05-18 med bilagor, tillstyrks.

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen

Hölö-Mörkö kommunalnämnd

Akten

Justerandes signum

Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande

## § 73 Yttrande över föreskrifter om avfallshantering

Dnr: ÄON 15/032

### Sammanfattning av ärendet

Kommunen har tagit fram ett förslag till nya föreskrifter om avfallshantering. Föreskrifterna är tillsammans med kommunens avfallsplan renhållningsordning för kommunen. Förslaget är framtaget av en projektgrupp med representanter från olika enheter inom kommunen och Telge Återvinning AB. Synpunkter på förslaget ska lämnas senast den 8 juni 2015.

Social- och omsorgskontoret har inga synpunkter på förslaget men förutsätter att det inte har någon påverkan på den fysiska tillgängligheten för äldre eller personer med funktionsnedsättning. En god fysisk tillgänglighet är av stor betydelse för att säkra god livskvalitet för dessa målgrupper.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 11 maj 2015

Förslag till nya föreskrifter för avfallshantering [www.sodertalje.se/avfallsforeskrifter](http://www.sodertalje.se/avfallsforeskrifter)

### Yrkande

Ordförande Kerstin Pettersson (V) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden har inga synpunkter på förslaget och förutsätter att det inte har någon påverkan på den fysiska tillgängligheten för äldre eller personer med funktionsnedsättning.

Beslutet skickas till  
Samhällsbyggnadskontoret

Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande



## § 74 Ordförande informerar

### Sammanfattning av ärendet

Behovet av att fatta beslut om ytterligare besparingsåtgärder med anledning av det prognosticerade underskottet, har gjort det nödvändigt att hålla nämndsammanträde i juni – tidigare var förhoppningen att detta sammanträde skulle kunna ställas in, vilket hade inneburit vissa besparingar.

## § 75 Kontoret informerar

### Sammanfattning av ärendet

- Arbetet med att rekrytera en ny ekonomichef till social- och omsorgskontoret pågår. Man har anlitat en extern konsult, för att hjälpa till med rekryteringen.
- Socialdirektör Gilda Johansson kommer att lämna sin befattning efter sommaren. Förvaltningen har därför påbörjat en rekryteringsprocess, i syfte att hitta en lämplig efterträdare.

## § 76 Platssituationen

Pernilla Andreasson redogör för platssituationen på kommunens boende för äldre.

## § 77 Ärendebalans

Utsänd ärendebalanslista läggs till handlingarna.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-06-05	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 78 Meddelanden/anmälningssärenden

Förvaltningsrätten i Stockholm		
Domar i vilka nämndens beslut upprätthålls		
Datum	Mål nr	Saken
2015-05-18	30573-14	Bistånd enl. SoL, i form av SÄBO
2015-05-18	8324-15	Bistånd enl. SoL, ledsagarservice
2015-05-20	3862-15	Ekonomiskt bistånd
2015-04-28	2754-15	Bistånd enl. SoL, i form av hemtjänst
2015-04-22	28679-14	Bostadsanpassningsbidrag
2015-04-22	23949-14	Bostadsanpassningsbidrag
2015-04-22	22256-14	Bostadsanpassningsbidrag
Beslut	Mål nr	Saken
2015-05-22	7760-15	Målet avskrivs efter återkallande
Lex Sarah		
Anmälan/dnr	Datum	Beslut
Mfäf/ 14/070 ÄON	2014-09-30	Missförhållande – brister i rättssäkerhet vid handläggning & genomförande
Hemtjänst omr. 3/ 15/006 ÄON	2015-03-19	Påtaglig risk för missförhållande – brister i utförande av insatser
Hemtjänst omr. 3/ 15/025 ÄON		Påtaglig risk för missförhållande – brister i utförande av insatser
Mfäf/ 15-031 ÄON	2015-03-23	Avvikelse
Nattpatrull/ 15/041 ÄON	2015-05-15	Utredning inledd 2015-05-18
Trygghetslarm ÄO/ 15/042 ÄON	2015-05-15	Utredning inledd 2015-05-18
Trygghetslarm ÄO/ 15/043 ÄON	2015-05-15	Utredning inledd 2015-05-18
Kommunfullmäktige		
Beslutsdatum	Paragraf	Ärende
2015-03-30	§ 34	Ny taxekonstruktion avseende avgifter för mat
2015-04-27	§ 71	Revisionsberättelse för 2014 för Södertälje kommun
2015-04-27	§ 72	Årsredovisning 2014 för Södertälje kommun

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-06-05

Utdragsbestyrkande

Arbetsmiljöverket			
Inspektionsmeddelande	2015-04-28	2015/015220	Resultat av inspektion 2015-04-27 på Glasberga äldreboende

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av meddelanden/anmälningssärenden.

### § 79 Delegationsbeslut

Social- och omsorgskontoret

Delegationslistor ÄK

2015-04-29 – 2015-05-12

ÄK Centrum, Grusåsen och Hovsjö

Social- och omsorgskontoret

Delegationslistor SK

2015-04-01-2015-04-30

SK Hovsjö och Saltskog

Äldreomsorgsnämndens ordförande

Yttrande över KKV kommunikering rörande upphandling av drift av Oxbackshemmet

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

Ordförande Kerstin Pettersson (V) avslutar sammanträdet.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-06-05	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------