



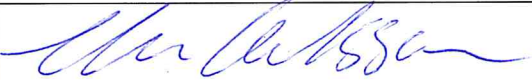
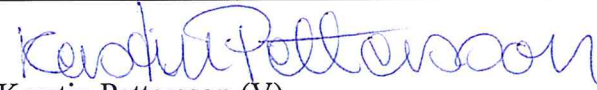
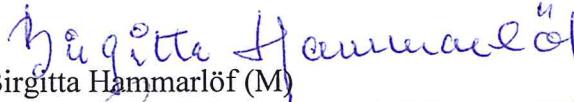
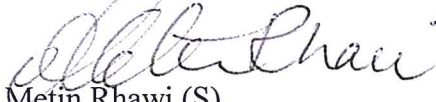
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

2017-01-31

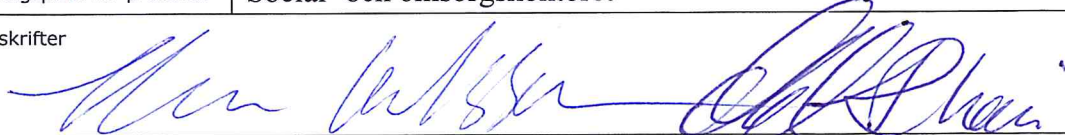
Tid	Tisdagen 31 januari 2017 kl. 14.00
Plats	Dirigenten, Södertälje stadshus

Justering

Justering, tid och plats	Tisdagen den 21 februari 2017, Södertälje stadshus		
Sekreterare	 Johan Karlsson	Paragraf	§ 1-11
Ordförande	 Kerstin Pettersson (V)	Paragraf	§ 1-5, 8-11
Justerare	 Birgitta Hammarlöf (M)	Paragraf	§ 1-11
Tjänstg. ordförande	 Metin Rhawi (S)	Paragraf	§ 6-7

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldreomsorgsnämnden	Sammanträdesdatum	2017-01-31
Anslaget sätts upp	2017-02-21	Anslaget tas ned	2017-03-14
Förvaringsplats för protokoll	Social- och omsorgskontoret		
Underskrifter			

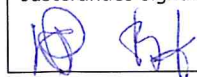
Närvarande

Ledamöter	Kerstin Pettersson (V) ordförande § 1-5, § 8-11 Metin Rhawi (S) 1:e vice ordförande <i>tjänstgör som ordförande § 6-7</i> Birgitta Hammarlöf (M) Gunnel Edelsvärd (S) Lars Johnsson (S) Laila Björkqvist (S) Bengt-Arne Åhrberg (S) <i>ersätter Ing-Marie Yang (MP)</i> Lisbet Wiklund (M) <i>ersätter Mats Dahl(M)</i> Nils-Gunnar Lindh (L) Ingrid Ahlman (KD) Mariusz Kawecki (SD)
Ersättare	Britt-Marie Lindell (S) Göran Ording (S) Birgitta Johansson (V) <i>tjänstgör för Kerstin Pettersson (V) § 6-7</i> Leif Gröndahl (M) Angelika Örnborg (KD) Karin Halldin (C)
Övriga närvarande	Lenita Granlund, socialdirektör Kjell Sjundemark, bitr. socialdirektör Maria Johansson, verksamhetscontroller Catherine Persson, resultatombudsman Eva Pedersen-Wallin, resultatombudsman Mette Holst, ekonomisef Lars Ahlin, kultursekreterare Lena Karlsson Leksell, kvalitetschef Tove Bergek, kvalitetsutvecklare Caroline Wenner, resultatombudsman

Justerandes signum

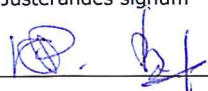
Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

Närvarande	2
§ 1 Fastställande av dagordning	4
§ 2 Allmänhetens frågestund	5
§ 3 Informationsärenden.....	6
§ 4 Revisionsrapport nr 6/2016 – Granskning av kommunens hantering av anmälningar utifrån lex Sarah och lex Maria.....	
§ 5 Verksamhetsplan och budget för äldreomsorgsnämnden 2017.....	8
§ 6 Yttrande över remiss – ”Ökad insyn i välfärden”	9
§ 7 Uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2017-2019.....	10
§ 8 Revidering av riktlinjer för avgifter inom äldreomsorgen	11
§ 9 Ärendebalans.....	12
§ 10 Anmälningssärenden.....	13
§ 11 Delegationsbeslut	15
§ 12 Övriga frågor.....	16

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 1 Fastställande av dagordning

Tillkommande ärenden

Allmänhetens frågestund tillkommer som ett ärende.

Utgår från dagordningen

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden fastställer dagordningen.

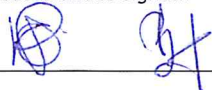
Justerandes signum  	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 2 Allmänhetens frågestund

Sammanfattning av ärendet

Nämnden bereder tillfälle för allmänheten att komma med frågor. Inga frågor ställs till nämnden.

Justerandes signum



Anslagsdatum

Utdragsbestyrkande

§ 3 Informationsärenden

Dnr:

Sammanfattning av ärendet

Socialdirektör Lenita Granlund informerar om:

- De ärenden som varit uppmärksammade i media samt hur Södertälje kommun står sig i jämförelse med andra kommuner som har liknande förutsättningar.
- Arbetet med Björkmossen fortlöper enligt plan.

Biträdande socialdirektör Kjell Sjundemark informerar om:

- Kultur 365 som är ett samarbete mellan social- och omsorgskontoret och kultur- och fritidskontoret. Kultur 365 syftar till att skapa nya perspektiv och synsätt på aktivitet, social tillvaro och kulturellt tänkande för seniorer i Södertälje kommun.

Resultatområdeschef Catherine Persson informerar om:

- Hur man inom Södertälje kommun arbetar med den kostpolicy inom äldreomsorgen som kommunfullmäktige antog 2010.

Verksamhetscontroller Maria Johansson informerar om:

- Att ärendet bokslut 2016 kommer upp för beslut den 6 mars.

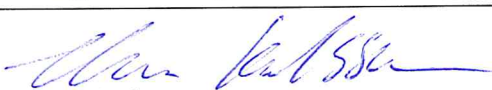
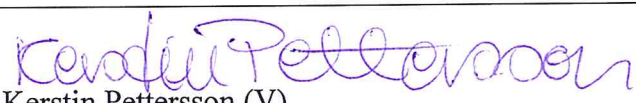
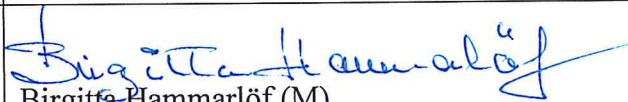
Kvalitetsutvecklare Tove Bergek informerar om:

- Arbetet med bättre måltider på särskilt boende. Ett arbete som bl.a. har inneburit att man testat att ha två måltider att välja på till lunch på kommunens vård- och omsorgsboenden.

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

Tid	Tisdagen den 31 januari 2017 kl. 14.00
Plats	Demokratin, Södertälje stadshus

Justering

Justering, tid och plats	Tisdagen den 31 januari 2017, Södertälje stadshus		
Sekreterare	 Johan Karlsson	Paragraf	4
Ordförande	 Kerstin Pettersson (V)	Paragraf	4
Justerare	 Birgitta Hammarlöf (M)	Paragraf	4

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldreomsorgsnämnden	Sammanträdesdatum	2017-01-31
Anslaget sätts upp	2017-01-31	Anslaget tas ned	2017-02-21
Förvaringsplats för protokoll	Social- och omsorgskontoret		
Underskrifter			

⁴ **§ 1 Revisionsrapport nr 6/2016 – Granskning av kommunens hantering av anmälningar utifrån lex Sarah och lex Maria**

Dnr: 16/082

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av revisorerna i Södertälje har EY genomfört en granskning med syftet att bedöma om socialnämnden, omsorgsnämnden och äldreomsorgsnämnden har en ändamålsenlig hantering av anmälningar enligt lex Sarah och lex Maria.

I rapporten konstateras det att en grundläggande förutsättning för att ha en ändamålsenlig hantering är att faktiska avvikelser blir rapporterade. En närmare granskning av nämndernas kvalitetsredovisningar och patientsäkerhetsberättelser visar att det finns en risk för underrapportering av avvikelser. Otillräcklig rapportering av avvikelser kan leda till allvarliga kvalitetsbrister om de inte identifieras och hanteras i verksamheterna.

Granskningen visar också att det saknas en fastställd rutin för hanteringen av lex Maria.

Social- och omsorgskontoret ska under 2017 arbeta aktivt med avvikelshanteringen och hanteringen av lex Sarah och lex Maria. Det konstateras i rapporten att det föreligger en risk för underrapportering av avvikelser, vilket kontoret även sedan tidigare identifierat som ett problem. Att hitta en systematik för rapportering av avvikelser och skapa en tydlig struktur och för att arbeta med avvikelsebaserat förbättringsarbete är således en naturlig del av det utvecklingsarbetet.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden antar skrivelsen ”yttrande över revisionsrapport – Granskning av kommunens hanteringar av anmälningar utifrån lex Sarah och lex Maria” daterad 2017-01-12 som sitt svar till revisionen.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, daterad 2017-01-13

Revisionsskrivelse, daterad 2016-11-03

Revisionsrapport 6/2016

Yttrande över revisionsrapport – Granskning av kommunens hanteringar av anmälningar utifrån lex Sarah och lex Maria”, daterad 2017-01-12

Äldreomsorgsnämndens beslut

1. Nämnden antar skrivelsen ”yttrande över revisionsrapport – Granskning av kommunens hanteringar av anmälningar utifrån lex Sarah och lex Maria” daterad 2017-01-12 som sitt svar till revisionen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutet skickas till
Akten.

Revisorerna

§ 5 Verksamhetsplan och budget för äldreomsorgsnämnden 2017

Dnr: 16/072

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsplanen för 2017 innehåller en verksamhetsidé och en kort beskrivning av omvärldshändelser. Därefter följer mål fastställda av kommunfullmäktige samt förslag till nämndspecifika mål för styrning av verksamheten och tillhörande indikatorer för uppföljning. Därefter presenteras nämndens budget för 2017 samt den verksamhetsspecifika internkontrollplanen för 2017.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämndens verksamhetsplan med budget 2017 fastställs i enlighet med kontorets förslag.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2017-01-11

Verksamhetsplan med budget 2017 med bilagor.

Verksamhetsplan med redaktionella ändringar 31 januari 2017

Yrkande

1. Birgitta Hammarlöf (M) yrkar på att nämnden ska anta förvaltningens förslag till verksamhetsplan, men moderaternas förslag till mål och budget 2017.
2. Ordförande Kerstin Pettersson (V) yrkar på att nämnden ska besluta enligt förvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande ställer Birgitta Hammarlöfs (M) förslag mot sitt eget och finner att nämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

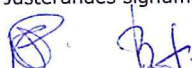
Särskilt yttrande

Moderaterna lämnar in ett särskilt yttrande, protokollsbilaga 5a

Äldreomsorgsnämndens beslut

1. Verksamhetsplan för äldreomsorgsnämnden 2017 fastställs
2. Budget för äldreomsorgsnämnden 2017 fastställs

Beslutet skickas till
Akten.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 6 Yttrande över remiss – ”Ökad insyn i välfärden”

Dnr: 16/084

Sammanfattning av ärendet

Social och omsorgskontoret har fått en remiss från Socialdepartementet om betänkandet ”Ökad insyn i välfärden” (SOU 2016:62). Regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i betänkandets innehåll.

Utredningen innehåller förslag på hur offentlighetsprincipen kan införas i privat offentligt finanserad vård, skola och omsorg. Förslaget innebär att allmänheten får ökad insyn i verksamheter utan att medföra någon märkbar skillnad för brukare i fråga om skydd för deras integritet. Privata aktörer följer samma regler som verksamheter som bedrivs av kommun eller landsting där allmänheten har en lagstadgad rätt till insyn genom allmänna handlingars offentlighet och meddelarrätt.

Social- och omsorgskontorets bedömning är att om privata aktörer ska tillämpa offentlighetsprincipen blir en trolig följd effekt ökad administration och därmed också ökade kostnader för de privata aktörerna. De ökade kostnaderna kommer sannolikt att spilla över på kommunen vid upphandling med de privata aktörerna. Däremot ger tillämpningen av offentlighetsprincipen en utökad möjlighet för allmänheten att granska och få insyn i den privat finansierade vården, skolan, och omsorgen. Social- och omsorgskontoret ser därför positivt på att offentlighetsprincipen införs i verksamheter som bedrivs av privata aktörer.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterat 2017-01-09

Social- och omsorgskontorets remissvar daterat 2017-01-09

Betänkande – Ökad insyn i välfärden, SOU 2016:62

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden antar kontorets remissyttrande.

Beslutet skickas till

Akten

Socialdepartementet

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 7 Uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2017-2019

Dnr: 17/001

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är ansvarig för att kontrollera och följa upp både verksamhet i egen regi och verksamhet som bedrivs av privata utförare. Enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 är alla utförare av socialtjänst skyldiga att ha ett ledningssystem för kvalitet. Detta innebär att utföraren har ett eget ansvar för att säkra och utveckla kvalitet i sin verksamhet.

En andel av kommunens verksamhet utförs av andra än kommunen. Detta får till följd att uppföljning och kontroll av externa leverantörer kommer allt mer i fokus. Uppföljning är aktiviteter som genomförs löpande för att säkerställa kvaliteten på verksamheten.

Utgångspunkten för uppföljningen är de mål och den inriktning som anges av fullmäktige, att medborgare och brukare upplever att erbjudna tjänster motsvarar behoven och håller en hög kvalitet i förhållande till både lagstiftning och den enskildes förväntningar. År 2015 ändrades kommunallagen så att kommunen har skyldighet att kontrollera och följa upp kommunal verksamhet som genom avtal utförs av privata utförare. Fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamhet som utförs av privata utförare. I programmet ska också anges hur mål, riktlinjer och övriga föreskrifter inom området ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoseas. Ett sådant program antogs av Kommunstyrelsen 2016-01-29 Dnr: KS 16/17, § 11.

Resultatet av uppföljningsarbetet är ett verktyg för såväl nämnden som utförarna för att arbeta med ständiga förbättringar. Syftet är att genom den föreslagna uppföljningsplanen åskådliggöra systemet på ett tydligt och transparent sätt.

Ett hållbart system behöver också vara anpassningsbart om organisation, mål och förutsättningar förändras. Under planperioden ska riktade uppföljningar göras i alla delar av verksamheten vilket framgår av uppföljningsplanen. Alla verksamheter följs upp årligen. Vartannat år sker en mer fördjupad uppföljning och vartannat år sker uppföljning utifrån bl a resultatet från föregående år. Uppföljningsplanen ska årligen följas upp och revideras.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden antar uppföljningsplanen för verksamhet inom äldreomsorgen 2017-2019 i enlighet med kontorets förslag.

Beslutsunderlag

- Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 9:e januari 2017
- Uppföljningsplan för verksamheter inom äldreomsorgsnämnden 2017-2019 daterad den 9:e januari 2017

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden beslutar att anta uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2017-2019

Beslutet skickas till
Akten.

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 8 Revidering av riktlinjer för avgifter inom äldreomsorgen

Dnr: 16/090

Sammanfattning av ärendet

Vid nämndens sammanträde 31 maj (ÄON) / 2 juni (OMS) 2016 gav nämnden social- och omsorgskontoret i uppdrag att revidera riktlinjer för avgifter inom äldreomsorgen och handikappomsorgen, antagna 2006-11-30 och reviderade 2007-09-04.

Sedan 2007 har avgiftshanteringen utvecklats och riktlinjerna har nu setts över så att de följer aktuella lagar och föreskrifter.

Syftet med det nya förslaget till riktlinjer är att det ska fungera som ett stöd för avgiftshandläggarna, som de kan ha nytta av i sitt dagliga arbete.

En ändring av reglerna för debitering vid frånvaro har gjorts i syfte att skapa ett mer rättvist system.

I de nuvarande riktlinjerna beräknas avgiften vid frånvaro genom den enskildes avgift divideras med 30 och det beloppet multipliceras sedan med antalet dagar som den enskilde fått hjälp. Detta system medför att den enskilde kan få reduktion av avgift vid kortare frånvaro trots att insatserna har utförts hos brukaren samt att kommunen haft kostnaden för insatserna. Systemet blir orättvist då den enskilde i dessa fall betalar betydligt lägre avgift för de utförda insatserna än vad övriga individer med samma insatser betalar.

Ändringen som gjorts i det nya förslaget till riktlinjer innebär att om den enskilde är borta delar av en månad eller av annan anledning inte får beviljade insatser utförda sker reduktion enbart om kostnaderna för de utförda insatserna inte överskrider kommunens maxtaxa eller den enskildes avgiftsutrymme. Det innebär att den enskilde alltid, oavsett kortare frånvaro, debiteras för utförd tid.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden antar kontorets förslag till reviderade riktlinjer för avgifter inom äldreomsorgen och omsorgen om personer med funktionsnedsättning.

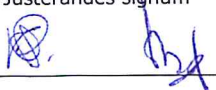
Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2016-12-20
- Förslag till riktlinjer för avgifter inom äldreomsorgen och omsorgen om personer med funktionsnedsättning.
- Riktlinjer för avgifter inom äldreomsorgen och handikappomsorgen, daterade 2007-03-01

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden antar kontorets förslag till reviderade riktlinjer för avgifter inom äldreomsorgen och omsorgen om personer med funktionsnedsättning.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 9 Ärendebalans

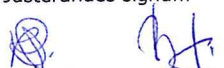
Beslutsunderlag

Äldreomsorgens ärendebalans 2017-01-02

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner ärendebalansen.

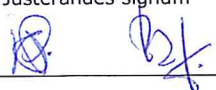
Beslutet skickas till
Akten.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
		

§ 10 Anmälningssärenden

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsrätten i Stockholm	Dom	Mål nr	
Domar för nämnd	2017-01-10	4039-16	Bostadsanpassningsbidrag
	2016-12-23	24087-16	Bistånd
	2016-12-19	17853-16	Bistånd
	2016-12-16	16875-16	Bistånd
	2016-12-16	11907-16	Bistånd
	2016-12-13	19874-16	Bistånd
	2016-12-20	23849-16	Bistånd
Domar mot nämnd	2016-12-22	20299-16	Riksfärdtjänst
	2016-12-21	20541-16	Bistånd
	2016-12-13	782-16	Bostadsanpassningsbidrag
Kommunfullmäktige	§ 237	2016-12-19	Stärk demensvården genom att anställa en demenssjuksköterska
	§229	2016-12-19	Digital distribution av sammanträdeshandlingar
Kommunstyrelsen	§236	2016-12-16	Redovisning av internkontroll 2016 förslag till internkontrollplaner för 2017
Kultur- och fritidsnämnden	§ 128	2016-12-08	Samarbetsavtal mellan kultur- och fritidskontoret och social- och omsorgskontoret
Registrering av Lex Sarah	Datum	Dnr	Dokid
	2016-06-20	ÄON 2016/0046	9919
	2016-11-21	ÄON 2016/085	9651

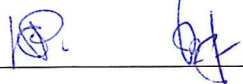
Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

Kommunala handikappsrådet	2017-01-19		Skrivelse med synpunkter på äldreomsorgsnämndens verksamhetsplan 2017
Delegationsprotokoll	2017-01-17		2017-01-17 protokoll nr 8 § 8 kommunstyrelse

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
---	--------------	--------------------

§ 11 Delegationsbeslut

Sammanfattning av ärendet

Ordförandebeslut

Delegationslista

Äk Bergvik beslut fattade 2016-12-15 till
2017-01-26

Äk Mariekälla beslut fattade 2016-12-15 till
2017-01-26

Äk Bårsta/Blombacka beslut fattade 2016-
12-15 till 2017-01-26

Beslut om att utse beslutsattestanter

2017-01-03 protokoll nr 2: § 2

2017-01-16 protokoll nr 4: § 4

2017-01-13 protokoll nr 3 § 3

2016-12-02 protokoll nr 1 § 1

Delegationsprotokoll

2016-12-12 protokoll nr 30 § 30

Beslutsunderlag

Redovisning av delegationsbeslut 2017-01-31

Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 		

§ 12 Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Det förekommer inga övriga frågor.

Justerandes signum 	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande 
---	--------------	---

Äldreomsorgsnämnden 2017-01-31	<i>nya</i> moderaterna
Särskilt yttrande	

Ärende 13

Protokollsbilaga 5a

VERKSAMHETSPLAN MED BUDGET 2017

Äldreomsorgsnämnden har vi dagens sammanträde fatta beslut om Verksamhetsplan 2017, där de ekonomiska ramarna samt besparingarna ingår.

Yrkande

Vi yrkar bifall till alla delar i förslaget till Äldreomsorgens Verksamhetsplan 2017, förutom de ekonomiska ramarna och föreslagna besparingarna, där vi hänvisar till Nya Moderaternas eget förslag till Mål & Budget 2017.

Då vi inte fick bifall till vårt yrkande inlämnas härmed ett särskilt yttrande.

För Nya Moderaterna .

Birgitta Hammarlöf

Birgitta Hammarlöf (M)

Lisbeth Wiklund

Lisbeth Wiklund (M)