

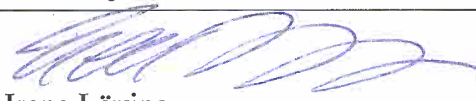
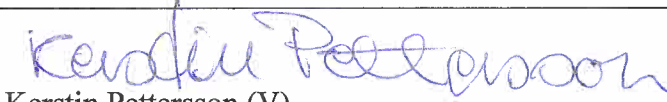
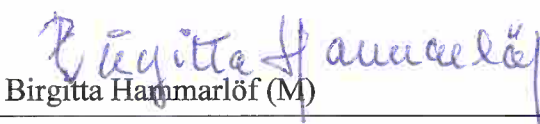


**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
2017-03-06

**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**


Tid	Måndagen den 6 mars 2016 kl. 14.00 - 17.00
Plats	Sammanträdesrummet Dirigenten, Södertälje stadshus

## Justering

Justering, tid och plats	§ 22 vid dagens sammanträde. Övriga § tisdagen den 14 mars 2017, Södertälje stadshus		
Sekreterare	 Irene Löving	Paragraf	12 – 28
Ordförande	 Kerstin Pettersson (V)	Paragraf	12 - 28
Justerare	 Birgitta Hammarlöf (M)	Paragraf	12 - 28

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldreomsorgsnämnden	Sammanträdesdatum	2017-03-06
Anslaget sätts upp	2017-03-14	Anslaget tas ned	2017-04-04
Förvaringsplats för protokoll	Social- och omsorgskontoret		
Underskrifter			

## Närvarande

Ledamöter	<p>Kerstin Pettersson (V) ordförande          Metin Rhawi (S) 1:e vice ordförande          Mats Dahl (M), 2:e vice ordförande          Gunnel Edelsvärd (S)          Laila Björkqvist (S)          Ing-Marie Yang (MP)          Birgitta Hammarlöf (M)          Nils-Gunnar Lindh (L)          Ingrid Ahlman (KD)          Mariusz Kawecki (SD)</p>
Ersättare	<p>Bengt-Arne Åhrberg (S) tjänstgör för Lars Johnsson (S)          Britt-Marie Lindell (S)          Göran Ording (S)          Märta Eriksson (S)          Erik Thomsson (MP)          Birgitta Johansson (V)          Lisbeth Wiklund (M)          Leif Gröndahl (M)          Angelika Örnberg (KD)          Karin Halldin (C)          Göran Lidman (SD)</p>
Övriga närvarande	<p>Lenita Granlund, socialdirektör          Maria Johansson, verksamhetscontroller          Catherine Persson, resultatombudschef          Eva Pedersen-Wallin, resultatombudschef          Caroline Wenner, resultatombudschef          Mette Holst, ekonomichef          Lena Karlsson Leksell, kvalitetschef          Nermin Varli MAS          Lisa Mattsson, strateg          Tove Bergek, kvalitetsutvecklare</p>

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## Innehållsförteckning

Närvarande .....	2
§ 12 Fastställande av dagordning .....	4
§ 13 Allmänhetens frågestund .....	5
§ 14 Ordföranden informerar .....	6
§ 15 Socialdirektören informerar .....	7
§ 16 Platssituationen .....	8
§ 17 Information om "Trygg och effektiv utskrivning från slutenvården" .....	9
§ 18 Information om kost inom äldreomsorgsnämndens verksamhet.....	10
§ 19 Svar på medborgarförslag om Trivselvärdinnor på äldreboenden .....	11
§ 20 Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt SoL och LSS kvartal fyra 2016 .....	12
§ 21 Revisionsrapport nr 8/2016 Granskning av utredningstider och överklagandehänvisning inom SoL och LSS .....	13
§ 22 Kvalitetsrapport med patientsäkerhetsberättelse 2016 .....	15
§ 23 Handlingsplan för digitalisering.....	17
§ 24 Årsbokslut för äldreomsorgsnämnden 2016.....	19
§ 25 Ärendebalans.....	20
§ 26 Meddelanden/anmälningssärenden .....	21
§ 27 Delegationsbeslut .....	22
§ 28 Övriga frågor .....	23

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande

## § 12 Fastställande av dagordning

### Tillkommande ärenden

20. Övriga frågor

Leif Gröndal (M) fråga om Bergvik

Gunnel Edelsvärd (S) fråga om när Attendo Hovsjö är klart.

### Utgår ur dagordningen

7. Information om Björkmossen

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden fastställer dagordningen med ovanstående ändringar.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 13 Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet närvarar.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande

## § 14 Ordföranden informerar

### Sammanfattning av ärendet

- Ordförande Kerstin Pettersson (V) informerar om att hon har varit på möte med stadsdirektören. Där behandlades bland annat frågor rörande:  
Utredning om hemtjänst, personalsituationen och sjukfrånvaron.
- Nästa vecka ska hon och socialdirektören på möte hos KSL om hemsjukvård.
- Torsdagen den 9 mars är det invigning av nya Södertälje sjukhus.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 15 Socialdirektören informerar

### Sammanfattning av ärendet

Socialdirektör Lenita Granlund informerar om att vi har fått statsbidrag till att Bygga Björkmossens vårdboende.

Nybyggnaden av Wijbacken i Hölö har startat.

Som svar på Gunnel Edelsvärds fråga (§ 12) om Attendo Hovsjö. Vi har ramavtal med Attendo Sverige så vi kan utöka det, för att kunna köpa platser på det nybyggda boendet om det behövs.

Hemtjänsten har ansökt om att gå med i SKL:s och regeringens projekt Tillitsstyrd verksamhet men kom inte med. Vi har istället startat ett eget projekt med samma inriktning.

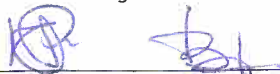
Som svar på Gunnel Edelsvärds fråga i § 12 svarar Lenita Granlund att starten för Attendo i Hovsjö är planerad till årsskiftet 2017/2018

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

Beslutet skickas till  
Akten.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande

## § 16 Platssituationen

### Sammanfattning av ärendet

Resultatområdeschef Eva Pedersen-Wallin informerar om den aktuella platssituationen.

I dag väntar 18 personer på särskilt boende varav 7 demens och 11 omvårdnad.

Varav 3 personer väntar på Artursberg på korttidsboende för demensplats och 3 på omvårdnad och en på Rosstorp.

Det är 4 personer som är hemma och väntar på demensplats och 7 som väntar på omvårdnad.

Prognosen visar på att det kommer att bli en ökning av de som väntar på plats.

### Informationsmaterial

Platssituationen för ÄON m.m, 2017-03-06

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande



## § 17 Information om "Trygg och effektiv utskrivning från slutenvården"

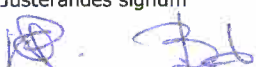
### Sammanfattning av ärendet

Resultatenhetschef Eva Pedersen Wallin informerar om den nya lagen om "Trygg och effektiv utskrivning". Den nya lagen ska gälla från och med 1 januari 2018. Och kommer att leda till en ny roll för primärvården. De förändringar som följer på den nya lagen är:

1. Översyn av betalningsansvarslagen
2. Slutenvården kallar till vårdplanering inom 5 vardagar
3. Färre vårdplatser
4. Lag om samverkan vid utslussning från slutenvård.
5. 24 timmar efter inskrivning ska läkare skriva inskrivningsmeddelande.
6. Fastvården kontaktar som ska kalla primärvården
7. Primärvårdens roll ska förtydligas
8. Hemtagning ska ske inom 3 dagar (gäller även helgdagar)
9. Lokala överenskommelser ska göras mellan aktörerna.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 18 Information om kost inom äldreomsorgsnämndens verksamhet

### Sammanfattning av ärendet

Resultatombudschef Catherine Persson svarar på frågan ”Södertälje har ju fått pris för skolmaten? Vad skiljer mellan skolmat och äldreomat? Fråga ställdes i samband med att kommunen fått pris för årets skolmatskommun.


När det kommer till råvaruinköp försöker kostenheten ha samma fokus för äldre som för skolbarn. Att de inte når lika långt ekologiskt där beror dels på att den del varor som köps in till äldreomsorgsköken inte finns att tillgå ekologiskt dels att kostenheten fr o m 2014 fick tio kr mindre i intäkter per person och dag.” Inköp ekologisk mat i värdet av kronor

Inköp av ekologisk mat ligger inom äldreomsorgen på (inkl. Bergvik) i snitt 36 %. På de enskilda boendena tillsammans på 49, 6 %. (I skolan i snitt strax under 60 %)

Matkostnad för lunch inom äldreomsorgen ca 17 kr plus kostnad biprodukter. Matkostnad för lunch skola 10,46 kr.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 19 Svar på medborgarförslag om Trivselvärdinnor på äldreboenden

Dnr: ÄON 16/083

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har överlämnat ett medborgarförslag till äldreomsorgsnämnden för beredning och beslut (KF 2016-10-31, § 181). Enligt medborgarförslaget ska det skapas fasta tjänster för trivselvärdinnor på vård- och omsorgsboenden i kommunen.

En del av kommunens vård- och omsorgsboende har så kallade ”trivselvärdinnor” anställda i verksamheten. Då det inte finns utrymme i budget för kommunens vård- och omsorgsboenden att anställa dessa trivselvärdinnor har verksamheterna vänt sig till arbetsförmedlingen för att kunna få tjänsterna subventionerade från dem genom så kallade nystartsjobb.

När anställningarna genom nystartsjobb upphör finns inte möjlighet för kommunens vård- och omsorgsboenden att fortsätta ha dessa personer anställda då verksamheternas budget endast täcker anställning av utbildad omvårdnadspersonal, vilket inte dessa är.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden avslår medborgarförslaget.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets Tjänsteskrivelse 2016-01-26

Medborgarförslag 2016-08-26

### Yrkande

Ordförande yrkar, på S,V och MP gruppens vägnar, återremiss av ärendet för utvärdering av verksamheten med trivselvärdinnor på Glasberga och utredning av kostnaderna för trivselvärdinnor.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden återremitterar ärendet enligt ordförandes yrkande.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

KF

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 20 Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt SoL och LSS kvartal fyra 2016

Dnr: ÄON 16/055

### Sammanfattning av ärendet

Enligt 16 kap 6 f-h §§ socialtjänstlagen (SoL), 28 f-h §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 9 kap 10 § kommunallagen (KL) är kommunerna skyldiga att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som beviljats bistånd. Ansvarig nämnd har skyldighet att rapportera till kommunens revisorer, kommunfullmäktige och Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljad insats inte verkställts inom tre månader. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Äldreomsorgsnämndens verksamheter har totalt 26 gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader för kvartal fyra 2016.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2017-01-30

Rapport ej verkställda beslut kvartal fyra, 2017-01-30

### Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden godkänner rapporten.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner rapporten för kvartal fyra år 2016 och överlämnar den till kommunfullmäktige och till Kommunrevisorerna.

Beslutet skickas till

Revisorerna

KF

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 22 Revisionsrapport nr 8/2016 Granskning av utredningstider och överklagandehänvisning inom SoL och LSS

Dnr: ÄON 16/087

### Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av revisorerna i Södertälje har EY granskat utredningstider och överklagandehantering inom SoL och LSS inom social- och omsorgskontorets verksamheter.

När det gäller hanterandet av överklaganden är bedömningen att nämnder och förvaltning har en fullgod styrning och kontroll med uppföljning och tydliga riktlinjer för hur dessa ska hanteras. Överklaganden administreras skyndsamt, få beslut ändras i Förvaltnings- och Kammarrätt och nämnderna följer domstolarnas utslag.

Utredningstiderna överskrider målen i tid till förhandsbedömning (barn och ungdom), tid till nybesök och utredningstid (försörjningsstöd), tid till beslut om hemtjänst (äldreomsorg) och tid till beslut om personlig assistans (funktionsnedsättning). Trots att utredningstiderna överskrids är revisorernas bedömning att nämnder och förvaltning har en god uppföljning och styrning av ärendehantering, vilket gör att skadan av de långa utredningstiderna är begränsad i flera fall. I flera fall överskrids tiderna lite och enheterna prövar olika metoder för att effektivisera processen.

Revisorerna rekommendation är att ta fram handlingsplaner för att åtgärda de ärendeprocesser där ledtiderna är för långa samt förstärka vidtagna åtgärder för att attrahera och framför allt behålla den kompetens som krävs för dessa utredningar.

Social- och omsorgskontoret har vidtagit åtgärder för de ärendeprocesser som är för långa. Försörjningsstöd har exempelvis ändrat bokningsrutinen vid nybesök och barn och ungdom har effektiviserat mottagningsgruppen. Bristyrken som socionomer är ett problem som Södertälje kommun delar med stora delar av landet. Fråga är prioriterad och en arbetsgrupp ledd av personaldirektören och socialdirektören har resulterat i flera aktiviteter som exempelvis rekryteringsbonus, kartläggning av varför personal avslutar sin anställning, chefsstöd och ett aktivt arbete gentemot studenter.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden antar skrivelsen *Yttrande avseende Revisionsrapport – Granskning av utredningstider och överklagandehantering inom SoL och LSS*, daterad 2017-01-16, som sitt svar till revisionen.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, 2017-02-13

Social- och omsorgskontorets yttrande gällande "Revisionsrapport nr 8/2016 – Granskning av utredningstider och överklagandehantering inom SoL och LSS", 2017-02-13

Revisionsrapport nr 8/2016 – Granskning av utredningstider och överklagandehantering inom SoL och LSS

### Yrkande

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-06	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

### Äldreomsorgsnämndens beslut

1. Nämnden antar skrivelsen ”yttrande avseende revisionsrapport – Granskning av utredningstider och överklagandehantering inom SoL och LSS”, daterad 2017-02-13 som sitt svar till revisionen.
2. Förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Beslutet skickas till  
Revisorerna  
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-06

Utdragsbestyrkande

## § 22 Kvalitetsrapport med patientsäkerhetsberättelse 2016

Dnr: ÄON 17/002

### Sammanfattning av ärendet

#### *Kvalitetsrapport*

Socialstyrelsen har utfärdat föreskrift om ledningssystem för kvalitet, SOSFS 2011:9. Enligt föreskriften ska arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet ska dokumenteras. Resultaten från det gångna årets kvalitetsarbete dokumenteras och analyseras i en så kallad kvalitetsrapport som redovisas till nämnden.

I kvalitetsrapporten för 2016 konstateras att verksamheterna arbetat med en rad olika kvalitetshöjande aktiviteter. Det ständiga förbättringsarbetet har resulterat i nya rutiner, nya arbetssätt och nya organisatoriska strukturer. Det finns dock områden där verksamheterna måste arbeta mer systematiskt och strukturerat under 2017.

#### *Patientsäkerhetsberättelse*

Den 1 januari 2011 trädde en ny lag om patientsäkerhet i kraft (SFS 2010:659), PSL. Syftet med Patientsäkerhetslagen är att vården ska bli säkrare och leda till färre vårdskador, oavsett om bristerna beror på systemfel eller på att vårdpersonalen begått misstag. Vårdgivaren ska dokumentera vad som har gjorts för att identifiera, analysera och så långt det är möjligt minska riskerna i vården och förebygga tillbud och negativa händelser. Vårdgivaren (nämnden) ansvarar för hälso- och sjukvården på vård- och omsorgsboende och på dagverksamhet. Resultatet redovisas årligen till nämnden i en så kallad patientsäkerhetsberättelse. Under 2016 har mycket förbättringsarbete genomförts men det finns områden som behöver utvecklas och förbättras ytterligare under 2017.

Social- och omsorgskontoret förslår att nämnden godkänner kvalitetsrapport och patientsäkerhetsberättelse för 2016.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, 2017-02-15

Kvalitetsrapport, 2017-02-08

Patientsäkerhetsberättelse, 2017-02-15

Bilaga 1 till patientsäkerhetsberättelse, 2017-02-15

### Yrkande

Ordförande yrkar bifall till kontorets förslag.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

1. Nämnden godkänner kontorets kvalitetsrapport 2016.
2. Nämnden godkänner kontorets patientsäkerhetsberättelse 2016

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till  
KPR  
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande



## § 23 Handlingsplan för digitalisering

Dnr: ÄON 16/062

### Sammanfattning av ärendet

Den digitala utvecklingen ger nya förutsättningar för ett ekonomiskt- och socialt hållbart samhälle och ger kommunen nya förutsättningar till verksamhetsutveckling. Inom socialtjänsten finns stora möjligheter att öka rättssäkerheten, effektivisera processer och förbättra individens självständighet och trygghet med stöd av digitala lösningar. Digitalisering inom socialtjänsten har varit föremål för flera tidigare överenskommelser mellan staten och Sveriges kommuner och landsting (SKL). Inom ramen för dessa har Kommunförbundet Stockholms län (KSL) haft en viktig roll som samordnare och stöd för länets kommuner i digitaliseringsarbetet. I KSL:s uppdrag ligger även fortsättningsvis att stödja kommunerna i digitaliseringsarbetet, om än utifrån förändrade förutsättningar när de särskilda satsningarna upphört. SKL har också en fortsatt viktig roll i att ge stöd och vägledning till kommunerna.

Föreliggande handlingsplan, som tagits fram av Social- och omsorgskontoret, är en del av Södertäljes kommuns sammanhållna satsning mot verksamhetsutveckling genom digitalisering. Handlingsplanen sammanfattar pågående och planerade aktiviteter för verksamheter inom socialtjänsten 2017-2018. Några viktiga utgångspunkter inför det fortsatta digitaliseringsarbetet är:

1. Aktiv omvärldsbevakning och följsamhet i prioriteringar och planer
2. Tydlig ledning och uppföljning av digitaliseringsarbetet
3. Nödvändig infrastruktur
4. Fokus på nytta och inkludering
5. Ökad kompetens inom förändringsledning med stöd av digitalisering

Ansvariga politiska nämnder inom Södertälje kommun har tidigare antagit egna handlingsplaner för e-hälsa. Föreliggande plan är omarbetad utifrån den kommungemensamma handlingsplanen för digitalisering och ersätter tidigare planer. Handlingsplanen föreslås revideras årligen.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, 2017-02-02

Handlingsplan för digitalisering inom socialtjänsten 2017-2018

Skrivelse från KPR 2017-02-21

Skrivelse från KHR 2017-02-22

### Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden godkänner handlingsplanen.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner kontorets förslag till handlingsplan för digitalisering inom socialtjänsten 2017-2018.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen  
KPR  
KHR  
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 24 Årsbokslut för äldreomsorgsnämnden 2016

Dnr: ÄON 16/016

### Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämnden visar ett positivt resultat för 2016 på 14,3 mnkr. Den positiva avvikelsen beror främst på att det finns budget avsatt för hemtjänstprojektet och digitala funktioner inom hemtjänsten, som inte förbrukats.

Förvaltning föreslår att äldreomsorgsnämnden godkänner årsbokslutet för 2016 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, 2017-02-16  
Årsbokslut 2016 med bilagor.

### Yrkande

Ordförande yrkar bifall till kontorets förslag med undantag av personalbokslutet där ordförande yrkar återremiss för redovisning av åtgärder av den stora sjukfrånvaron.

Mats Dahl (M) yrkar att nämnden endast *överlämnar* bokslutet i stället för *godkänna* det.

I fråga om återremiss av personalbokslutet bifaller Mats Dahl ordförandes återremissyrkande.

### Äldreomsorgsnämndens beslut

1. Nämnden godkänner årsbokslutet 2016, förutom personalbokslutet, samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.
2. Återremitterar personalbokslutet för redovisning av åtgärder av den stora sjukfrånvaron.

### Reservation

Reservation inlämnad av Mats Dahl (M) och Birgitta Hammarlöf (M)

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen  
Kommunstyrelsens Kontor ekonomi  
Kommunfullmäktige  
Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande



## § 25 Ärendebalans

### Sammanfattning av ärendet

Ärendebalans per den 28 februari 2017

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner ärendebalansen


Justerandes signum  	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 26 Meddelanden/anmälningssärenden

<b>Förvaltningsrätten i Stockholm</b>	<b>Dom</b>	<b>Mål nr</b>	<b>Saken</b>
<b>Domar med nämnd</b>	2017-02-23	27558-16	Bistånd
	2017-02-14	393-17	Riksfärdtjänst
<b>Domar mot nämnd</b>	2017-02-03	11853-16	Bostadsanpassningsbidrag
<b>Kommunfullmäktige</b>	<b>Protokollsutdrag</b>	<b>Datum</b>	
	§ 10 Styrande dokument § 14 Motionssvar SD, Trygghet, insp. ÄO § 15 Motionssvar SD, Videotolk	2017-01-31	
<b>Lex Sarah</b>	<b>Anmälan/Dnr</b>	<b>Utredn inledd</b>	<b>Beslut</b>
	MÄF/ 17/006	2017-02-22	Inget beslut
<b>Myndigheten för delaktighet</b>	<b>Brev</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärendet</b>
		2017-02-23	Info FNs rättigheter för funktionshindrade
<b>SKL</b>	<b>Meddelande</b>	<b>Ärende nr</b>	<b>Ärendet</b>
	2017-02-15	17/00003	Rökfritt Sverige 2025
<b>Revisorerna</b>	<b>Revisionsplan 2017</b>		

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner meddelanden/anmälningssärenden.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## § 27 Delegationsbeslut

Social- och omsorgskontoret

Bostadsanpassningsbidrag, beslut  
2017-01-01- 2017-01-31  
Beslut om Avslag eller Delvis avslag  
2017-01-01 – 2017-01-31

Beslut  
ÄK Mariekälla,  
ÄK Bårsta/Blombacka  
ÄK Vårdinge  
2017-01-19 – 2017-02-17

Miljökontoret

Kontrollrapport  
2017-01-31 dnr 2017-143 Solgläntans ÄB  
Beslut DB 2017-117, dnr 217-143  
Beslut om att utse beslutsattestanter  
2016-02-28 nr 6 § 6 och Nr 7 § 7

Socialdirektörens delegationsbeslut

Äldreomsorgsnämndens ordförandes beslut

Beslut om att utse beslutsattestanter  
2017-01-25 nr 2 § 2

### Äldreomsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner delegationsbesluten.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2017-03-14

Utdragsbestyrkande


## § 28 Övriga frågor

### Sammanfattning av ärendet

Leif Gröndal (M) fråga om förändringar på Bergvik.

Socialdirektör Lenita Granberg svarar att information om Bergvik kommer till nämndens nästa sammanträde.

Med anledning av att äldreomsorgen inte längre ingår i kommunalnämndernas ansvar ska nämnden vid nästa sammanträde välja kontaktpersoner till Ljungbacken i Järna, Wijbacken i Hölö och Lillängen i Enhörna.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2017-03-14	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

## Äldreomsorgsnämnden

### RESERVATION

2017-03-06

Ärende nr 15

### ÅRSBOKSLUT 2016 FÖR ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN.

Äldreomsorgsnämnden har den 6 mars 2017 att fatta besluta om Årsbokslut 2016.

I förslaget till beslut föreslås att

Årsbokslut 2016 godkännes och överlämnas till Kommunstyrelsen.

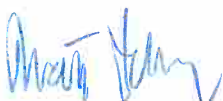
### Yrkande

Vi föreslår Äldreomsorgsnämnden att besluta följande:

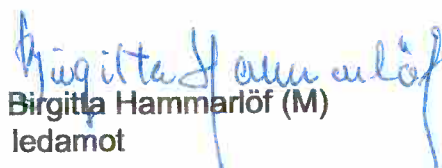
Årsbokslut 2016 för Äldreomsorgsnämnden **överlämnas** till kommunfullmäktige, med hänvisning till vår egen lagda Budget för år 2016.

Då vårt ändringsyrkande inte fick gehör på sammanträdet lämnar vi skriftligen vårt yrkande och reservation.

För Nya Moderaterna



Mars Dahl (M)  
2:e v ordförande



Birgitta Hammarlöf (M)  
ledamot