

TJÄNSTESKRIVELSE

2018-04-12

Utbildningskontoret

Arbetslivskontoret

Kommunstyrelsekontoret

Arbetslivsnämnden

Revidering delegationsordning arbetslivsnämnden

Dnr: ALN 18/022

Sammanfattning

Förvaltningen har genomfört en översyn av Arbetslivsnämndens delegationsordning. Bakgrund till översynen är att anpassa delegationsordningen till nämndens organisation med flera för verksamheten ansvariga kontor. Lagstiftningen som styr nämndens verksamheter har även förändrats då ansvaret för nyanländas etablering har överförts från kommunen till Arbetsförmedlingen. Vidare finns flera förändringar i lagstiftningen inom nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-04-12

Delegationsordning för Arbetslivsnämnden daterad 2013-02-15 med markerade justeringar.

Ärendet

Förvaltningen har genomfört en översyn av Arbetslivsnämndens delegationsordning. Bakgrund till översynen är att anpassa delegationsordningen till nämndens organisation med flera för verksamheten ansvariga kontor. Nämndens verksamheter har även förändrats då ansvaret för nyanländas etablering har överförts från kommunen till Arbetsförmedlingen. Vidare finns flera förändringar i lagstiftningen inom nämndens verksamheter. Bl a har skollagen ändrats så att svenska för invandrare numera ingår i vuxenutbildningen, tidigare var det egen utbildningsform.

I bifogad delegationsordning är ändringarna markerade. Eftersom det är ett stort antal förändringar beskrivs inte alla förändringarna i denna skrivelse. I ett flertal punkter har utbildningsdirektör samt chef Destination Södertälje lagts till som delegat till följd av organisationsförändringen som genomfördes 2016. Hela tidigare avsnitt "E Utbildning i svenska för invandrare" har tagits bort och gällande punkter har tillförts till avsnitt "C Kommunal vuxenutbildning" till följd av ändring av skollagen. Hela avsnitt "F Introduktionsersättning" utgår då ansvaret för nyanländas etablering överförs till Arbetsförmedlingen. Ett nytt avsnitt E har lagts till med delegation inom Yrkehögskolan.

Punkt A 9 är ny och reglerar firmatecknare för nämndens verksamhet. Vidare har punkterna B 2 till B 4 tillkommit och reglerar vem som utreder, yttrar sig och vidtar åtgärder inom skollagens delar om kränkande behandling och diskrimineringslagstiftningen. Vidare har tidigare punkten A 9 om rätten att söka statsbidrag tagits bort. Att söka statsbidrag är att betrakta som verkställighet. Ansvarig för ansökan regleras vanligen av den myndighet som utger statsbidraget.

Punkterna F.2-F.4 som behandlar inköp och upphandling kommer att utredas vidare för att få en ändamålsenligare utformning. I denna revidering har inga förändringar skett.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förändring i delegationsordningen medför inga ekonomiska konsekvenser.

Kontorens förslag till arbetslivsnämnden:

Arbetslivsnämnden antar delegationsordningen daterad 2013-02-15 med föreslagna förändringar.

Cecilia Ståhl

Chef arbetslivskontoret

Monica Sonde

Utbildningsdirektör

Aydin Aho

Chef Destination Södertälje

Handläggare:

Lena Henlöv

Ledningsstrateg

Utbildningskontoret/Strategi och verksamhetsstöd

Telefon (direkt): 08-523 022 02

E-post: lena.henlov@sodertalje.se

Maria Hjernerth

Koordinator

Arbetslivskontoret/Staben

Telefon (direkt): 08-523 049 39

E-post: maria.hjernerth@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Kontorschef Arbetslivskontoret

Utbildningsdirektör

Verksamhetschef Vuxenutbildningen Heléne Rådbrink

Rektor Vuxenutbildningen

Enhetschef Vuxenutbildningen

Chef Destination Södertälje

Resultatenhetschef Enheten för högre utbildning

Akten

Delegationsordning

för Arbetslivsnämnden

Innehåll

<u>6 kap. Kommunallagen (2017:725)</u>	3
<u>Särskilda begreppsförklaringar och förkortningar</u>	3
<u>A. Verksamhetsövergripande frågor</u>	5
<u>B. Huvudmän och ansvarfördelning</u>	7
<u>C. Kommunal vuxenutbildning</u>	8
<u>D. Särskild utbildning för vuxna</u>	10
<u>E. Yrkehögskolan</u>	11
<u>F. Ekonomiärenden</u>	14
<u>G. Livsmedelshantering (Livsmedelsföretag)</u>	15
<u>6 kap. Kommunallagen (1991:900)</u>	3
<u>Särskilda begreppsförklaringar och förkortningar</u>	3
<u>A. Verksamhetsövergripande frågor</u>	4
<u>B. Huvudmän och ansvarfördelning</u>	6
<u>C. Kommunal vuxenutbildning</u>	6
<u>D. Särskild utbildning för vuxna</u>	7
<u>E. Utbildning i svenska för invandrare</u>	8
<u>F. Introduktionsersättning</u>	9
<u>F. Ekonomiärenden</u>	10
<u>G. Livsmedelshantering (Livsmedelsföretag)</u>	11

~~6 kap. Kommunallagen (1991:900)~~

~~Delegering av ärenden inom en nämnd~~

~~33 § En nämnd får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 34 §. En gemensam nämnd får även under samma förutsättningar uppdra åt en anställd i någon av de samverkande kommunerna eller landstingen att besluta på nämndens vägnar. Lag (1997:550).~~

~~34 § I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras:~~

- ~~1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,~~
- ~~2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,~~
- ~~3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,~~
- ~~4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och~~
- ~~5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter. Lag (2007:68).~~

~~35 § Beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 33 § skall anmälas till nämnderna, som bestämmer i vilken ordning det skall ske.~~

6 kap. Kommunallagen (2017:725)

37 § En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§.

38 § Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

39 § En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas

Särskilda begreppsförklaringar och förkortningar

Kontorschef AK _____

Chef för arbetslivskontoret

Kontorschef UK

Utbildningsdirektör

Södertälje kommun, Arbetslivsnämndens delegationsordning

<u>Kontorschef KSK</u>	Chef kommunstyrelsens kontor <u>Stadsdirektör</u>
<u>Chef DS</u>	<u>Chef Destination Södertälje</u>
<u>RC YH</u>	<u>Resultatenhetschef Enheten för högre utbildning</u>
Ordförande	Bland nämndens ledamöter av kommunfullmäktige vald ordförande.
<u>AK</u>	<u>Arbetslivskontoret</u>
<u>UK</u>	<u>Utbildningskontoret</u>
<u>KSK</u>	<u>Kommunstyrelsens kontor</u>
<u>DS</u>	<u>Destination Södertälje</u>
<u>YH</u>	<u>Yrkehögskola</u>
Sfi	Utbildning i svenska för invandrare
BrB	Brottsbalken
FL	Förvaltningslagen (1986:223) <u>ny träder ikraft 2018-07-01</u>
KL	Kommunallagen (1991:900 <u>2017:725</u>)
RB	Rättegångsbalken
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
TF	Tryckfrihetsförordningen
AFD	Allmän förvaltningsdomstol
SÖK	Skolväsendets överklagandenämnd

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
A. Verksamhetsövergripande frågor				
A.1	Brådskande beslut	KL 6 kap 36 §	Nämndens ordförande	Ska användas restriktivt och anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
A.2	Beslut att utlämna eller beslut att inte utlämna allmän handling	TF 2 kap OSL 23 kap 5 §	<u>Kontorschef AK,</u> <u>Kontorschef UK</u> <u>Chef DS</u>	<u>Delegat är den kontorschef som ärendet berör.</u> Den tjänsteman (inte nödvändigtvis delegaten) som har värdet om handlingen ska pröva frågan om handlingen ska utlämnas. I tveksamma fall eller om det finns skäl att vägra utlämnande eller att meddela förbehåll för utlämnandet ska frågan hänskjutas till delegaten för beslut. Rådgör med jurist.
A.3	Utfärdande av fullmakt att företräda nämnden och föra dess talan vid domstolar och andra myndigheter eller vid förrättningar av olika slag		<u>Nämndsekreterare</u> <u>Kontorschef AK</u> <u>Kontorschef UK</u> <u>Kontorschef KSK</u>	<u>Delegat är den kontorschef som ärendet berör.</u>
A.4	Avvisande av ombud för motpart vid överklagan	FL 9 §	<u>Kontorschef AK</u> <u>Kontorschef UK</u> <u>Kontorschef KSK</u>	<u>Delegat är den kontorschef som ärendet berör.</u>

Södertälje kommun, Arbetslivsnämndens delegationsordning

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
A.5	Yttra sig till förvaltningsdomstol eller Skolväsendets överklagandenämnd (SÖK) över överklagat beslut som fattats av delegat	Åtgärden regleras inte särskilt. Det förutsätts att myndigheten yttrar sig av eget intresse.	Delegat i ursprungsbeslutet	
A.6	Överklaga beslut eller dom av förvaltningsdomstol som rör beslut som fattats av delegat	Åtgärden regleras inte särskilt. Det förutsätts att myndigheten yttrar sig av eget intresse.	Kontorschef AK Kontorschef UK Kontorschef KSK	Delegat är den kontorschef som ärendet berör.
A.7	Omprövning av beslut fattat av delegat	FL 27 §	Delegaten i ursprungsbeslutet	
A.8	Pröva om överklagan har kommit in i rätt tid till myndigheten och avvisa överklagande som kommit in för sent	FL 24 §	Delegaten i ursprungsbeslutet	
<p>Kommentar till punkterna A.5-8</p> <p>Punkterna behandlar beslut fattade av tjänsteman som har handlat på delegation av utbildnings- och kommunalnämnderna arbetslivsnämnden.</p> <p>I ärende om överklagan av ett beslut som nämnden har tagit, tar nämnden beslut om nämnden själv ska vidta åtgärder, eller att delegera åtgärderna i det speciella fallet.</p>				
A.9	Rätten att var för sig teckna kommunens firma inom arbetslivsnämndens ansvarsområde		Nämndens ordförande, Kontorschef AK Nämndens ordförande, Kontorschef UK, verksamhetschef vuxenutbildningen Nämndens ordförande, kontorschef KSK Chef DS, RC YH	För ärenden inom arbetslivskontorets ansvarsområde. För ärenden inom utbildningskontorets ansvarsområde För ärenden inom Yrkeshögskolans ansvarsområde

Södertälje kommun, Arbetslivsnämndens delegationsordning

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
A.9	Ansökan om stadsbidrag och andra bidrag för samtliga skolor inom vuxenutbildningen.	Ej reglerat	Verksamhetschef	
A.10	Ansvar för att eleverna informeras om möjligheten att få ett intyg	20 kap 28 § 21 kap 23 § 22 kap 28 § Skollagen	Rektor	
A.11	Förtroendevaldas deltagande i konferenser och/eller tjänsteresor inom Sverige, Norden och Balticum.	Kommunens riktlinjer för tjänsteresor (Juni 2010)	Nämndens ordförande	
A.12	Förtroendevaldas deltagande i konferenser och/eller tjänsteresor utanför Norden och Balticum.	Kommunens riktlinjer för tjänsteresor (Juni 2010)	Presidiet	
A.13	Ordförandes deltagande i konferenser och/eller tjänsteresor inom och utanför Norden och Balticum.	Kommunens riktlinjer för tjänsteresor (Juni 2010)	Presidiet	
B. Huvudmän och ansvarfördelning				
B.1	Beslut om att under längre tid än sex månader använda en person för undervisning, som inte har utbildning eller behörighetsbevis eller på grund av särskilda skäl med hänsyn till barnen eller eleverna	2 kap 19 § Skollagen	Verksamhetschef	
<u>B.2</u>	<u>Rätten att skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar samt vidta de åtgärder som skäligen kan krävas.</u>	<u>Diskrimineringslagen samt 6 kap. §10 Skollagen</u>	<u>Rektor</u>	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
<u>B.3</u>	<u>Rätten att besvara begäran om yttrande i samband med anmälningar mot verksamheten som inkommer från annan instans.</u>	<u>I frågor som rör diskrimineringslagstiftning samt skollagstiftning.</u>	<u>Handläggare skol-juridiska frågor, Verksamhetschef vuxenutbildning, RC YH</u>	<u>Inom respektive delegats kontors ansvarsområde.</u>
<u>B.4</u>	<u>Ansaret att säkerställa att åtgärder för anmälan om kränkande behandling vidtas.</u>	<u>6 kap. §10 Skollagen</u>	<u>Verksamhetschef vuxenutbildning</u>	
C. Kommunal vuxenutbildning				
C.1	Beslut om enstaka inslag som medför obetydlig kostnad för eleverna.	20 kap 7 §, 21 kap 6 § Skollagen	Rektor <u>Enhetschef</u>	Grundregeln är att utbildningen ska vara avgiftsfri. <u>Huvudmannen får bestämma att Bböcker och andra lärverktyg som varje elev inom grundläggande eller gymnasial nivå eleverna har för eget bruk och får behålla som sin egendom ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader.</u>
C.2	Beslut om att elevens utbildning på kursen ska upphöra.	20 kap 9 § Skollagen	Rektor	<u>Kan överklagas till SÖK</u>
<u>C.3</u>	<u>Beslut om att på nytt</u>	<u>20 kap 9 § Skol-</u>	<u>Rektor</u>	<u>Kan överklagas</u>

Södertälje kommun, Arbetslivsnämndens delegationsordning

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	<u>bereda plats för elev vars utbildning på kursen upphört.</u>	<u>lagen</u>		<u>till SÖK</u>
<u>C.34</u>	Beslut om vilka nationella kurser som ska ges	Förordningen om kommunal vuxenutbildning 2 kap 9 §	Rektor	
<u>C.45</u>	Ansvar för att skaffa platser för arbetsplatsförlagt lärande och att lärandet uppfyller de krav som ställs på utbildningen.	Förordningen om kommunal vuxenutbildning 2 kap 27§	Rektor	
<u>C.56</u>	Beslut om att i utbildningen ta emot sökande på grundläggande nivå	20 kap 13 § Skollagen	Rektor	Kan överklagas till SÖK
<u>C.67</u>	Beslut om att i utbildningen på grundläggande nivå ta emot sökande från annan kommun.	20 kap 14 § 2 st. Skollagen	Rektor	Kan överklagas till SÖK
<u>C.78</u>	Beslut om sökande ska antas till utbildning på gymnasial nivå	20 kap 23 § Skollagen	Rektor	
<u>C.9</u>	<u>Beslut om att ta emot en person till utbildning i svenska för invandrare.</u>	<u>20 kap 33 § Skollagen</u>	<u>Rektor</u>	<u>Kan överklagas till SÖK</u>
<u>C.10</u>	<u>Beslut om minskad omfattning av elevs undervisning i svenska för invandrare</u>	<u>20 kap 24 § Skollagen</u>	<u>Rektor</u>	
<u>C.11</u>	<u>Yttrande över om kommunen åtar sig att svara för utbildningskostnader för SFI-undervisning i annan kommun.</u>	<u>Ej reglerat</u>	<u>Rektor</u>	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
D. Särskild utbildning för vuxna				
D.1	Beslut om enstaka inslag som medför obetydlig kostnad för eleverna.	21 kap 6 §, Skollagen	Rektor	Grundregeln är att utbildningen ska vara avgiftsfri. <u>Huvudmannen får bestämma att böcker och andra lärmaterial som varje elev inom grundläggande eller gymnasial nivå har för eget bruk och får behålla som sin egendom ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader.</u> der. Böcker och andra lärmaterial som eleverna har för eget bruk och får behålla som sin egendom ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader.
D.2	Beslut om sökande ska antas till särskild utbildning för vuxna	21 kap 7 § 3 st. Skollagen	Rektor	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
D.3	Beslut om sökande ska antas till särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå	21 kap 7 § 4 st. Skollagen	Rektor	
D.4	Beslut om att elevens utbildning på kursen ska upphöra.	21 kap 9 § Skollagen	Rektor	
<u>E. Yrkeshögskolan</u>				
<u>E.1</u>	<u>Beslut om enstaka inslag som medför obetydlig kostnad för eleverna.</u>	<u>9 § Lag (2009:128) om yrkeshögskolan</u>	<u>RC YH</u>	<u>Utbildningsanordnaren får vad gäller sådan utbildning bestämma att böcker och andra lärverktyg, som varje studerande har för eget bruk och får behålla som sin egen- dom, ska anskaffas av de studerande själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar utbildningsanordnarens anskaffningskostnader. Lärverktyg som används i utbildningen ska i övrigt tillhandahållas utan kostnad för de studerande.</u>
<u>E.2</u>	<u>Besluta om att hela eller delar av beviljad yrkeshögskole- utbildning även bedrivs som uppdragsutbildning.</u>	<u>10 § Lag (2009:128) om yrkeshögskolan</u>	<u>RC YH</u>	
<u>E.3</u>	<u>Beslut om att tills vidare avskilja studerande från utbildning.</u>	<u>19 § Lag (2009:128) om yrkeshögskolan</u>	<u>RC YH</u>	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
E.4	Beslut om att ge studerande anstånd med att påbörja studierna.	3 kap 8 § Förordning (2009:130) om yrkeshögskolan	RC YH	
E.5	Beslut om att studerande får fortsätta sina studier efter studieuppehåll.	3 kap 8 § Förordning (2009:130) om yrkeshögskolan	RC YH	
E. Utbildning i svenska för invandrare				
E.1	Beslut om enstaka inslag som medför obetydlig kostnad för eleverna.	22 kap 5 §, Skollagen	Rektor	Grundregeln är att utbildningen ska vara avgiftsfri. Böcker och andra lärverktyg som eleverna har för eget bruk och får behålla som sin egendom ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader.
E.2	Beslut om: –mottagande –att elevs utbildning ska upphöra –att på nytt bereda en elev utbildning	22 kap 15–17 §§ Skollagen	Rektor	
E.3	Yttrande över om kommunen åtar sig att svara för utbildningskostnader för SFI-undervisning i annan kommun.	Ej reglerat	Rektor	
E.4	Beslut om SFI-bonus	Lag 2010:538 och förordning 2010:1030 om	Rektor	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
		prestationsbase- rad-stimulanser- sättning inom utbildning i svenska för in- vandrare		
E.5	Beslut om minskad omfattning av elevs undervisning	22 kap 6 § Skol- lagen	Rektor	
F. Introduktionsersättning				
F.1	Beslut om deltagande i samlat motta- gande/introduktion			Introduktions- handläggare
F.2	Beslut om introdukt- ionsersättning för 6 månader	1 § Lag (1992:1068) om introduktionser- sättning för flyk- tingar och vissa andra utlänningar		Introduktions- handläggare
F.3	Beslut om förlängning av introduktionser- sättning, där introdut- ionsbehov föreligger från 6 mån t.o.m. 18 månader	1 § Lag (1992:1068) om introduktionser- sättning för flyk- tingar och vissa andra utlänningar		Introduktions- handläggare
F.4	Beslut om förlängning av introduktionstiden utöver 18 månader	1 § Lag (1992:1068) om introduktionser- sättning för flyk- tingar och vissa andra utlänningar		Introduktions- handläggare
F.5	Beslut om avslag på introduktionsersätt- ning med anledning av att utlänning inte om- fattas av målgruppen för mottagande.	2 § Lag (1992:1068) om introduktionser- sättning för flyk- tingar och vissa andra utlänningar		Enhetschef
F.6	Beslut att ej betala ut introduktionsersätt- ning för viss tid eller att introduktionser-	4 § Lag (1992:1068) om introduktionser- sättning för flyk-		Introduktions- handläggare Kan överklagas till AFD

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	sättning helt ska utgå på grund av att flyktingen inte följer den upprättade introduktionsplanen.	tingar och vissa andra utlänningar		
F. Ekonomiärenden				
F.1	Beslut om att utse beslutsattestanter för arbetslivsnämnden i enlighet med gällande attestreglemente	Beslut i KF 2008-12-18, § 271 Beslut i ALN 2009-01-29, § 6	Kontorschef <u>AK</u> <u>Kontorschef UK</u> <u>Chef DS</u>	<u>För respektive kontors verksamhet</u>
F.2	Avgörande av anbudsupphandling av varor eller tjänster för arbetslivskontorets, <u>Vuxenutbildningens</u> samt <u>Yrkeshögskolans</u> behov, dock inte för verksamhetsentreprenad eller anlitande av extern konsult		Kontorschef <u>AK</u> <u>Kontorschef UK</u> <u>Chef DS</u>	<u>Samråd sker med Telge Inköp</u> <u>För respektive kontors verksamhet</u> <u>Samråd sker med Telge Inköp</u>
F.3	Avgörande av anbudsupphandling av externa konsulttjänster för arbetsmarknadskontorets verksamhet till ett belopp av mellan 4 och 40 basbelopp per överenskommelse		Kontorschef	Samråd sker med Telge Inköp
F.4	Beslut att anlita extern konsult för arbetslivskontorets, <u>Vuxenutbildningens</u> samt <u>Yrkeshögskolans</u> verksamhet till ett belopp av mellan 4 och 20 basbelopp per över-		Kontorschef <u>AK</u> <u>Kontorschef UK</u> <u>Chef DS</u>	<u>För respektive kontors verksamhet</u> Att anlita konsult till mindre beräknat värde än fyra basbelopp anses

Södertälje kommun, Arbetstlivsnämndens delegationsordning

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	enskommelse			som en verkstäl- lighetsåtgärd, eftersom an- budsupphandling då inte behövs.
F.5	Beslut att ersätta an- nan för stulen eller skadad egendom, i de fall där det kan antas att ersättning skulle ha lämnats av kommu- nens ansvars- försäkring om det inte hade varit för att er- sättningsbeloppet ryms inom kommu- nens självrisk		Kontorschef AK Kontorschef UK Chef DS	För respektive kontors verk- samhet
F.6	Beslut att ersätta an- nan för stulen eller skadad egendom i andra fall än i punkt F.2, om det på andra grunder än skade- ståndsskyldighet är kommunens uttalade linje att lämna ersätt- ning		Kontorschef AK Kontorschef UK Chef DS	För respektive kontors verk- samhet
F.7	Beslut om fördelning och ianspråktagande av respektive års to- tala reinvesteringsme- del.		Kontorschef AK	I samråd med kontorschef UK, KSK och Chef DS
F.8	Försäljning av lös egendom, understi- gande två basbelopp.		Kontorschef AK Kontorschef UK Chef DS	För respektive kontors verk- samhet
G. Livsmedelshantering (Livsmedelsföretag)				
G.1	Beslut att anmäla livsmedelsanläggning för registrering	EG-förordning 852/2004 artikel 6.2	Resultatenhets- chef	

Södertälje kommun, Arbetslivsnämndens delegationsordning

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
		LIVSFS 2005:20, 11 §		
G.2	Informera kontrollmyndigheten om förändringar i verksamheten som omfattas av livsmedelslagstiftningen	EG-förordning 852/2004, artikel 6.2	Resultatenhetschef	
G.3	Upprätta och vid behov uppdatera ett verksamhetsanpassat system för egenkontroll så att livsmedelslagstiftningens krav efterlevs.	EG-förordning 852/2004, artikel 4 och 5	Resultatenhetschef	Kan vidaredelegeras inom enheten, vilket då redovisas i egenkontrollprogrammet
G.4	Ansvara för att egenkontrollprogrammet efterlevs inom den egna verksamheten		Resultatenhetschef	Kan vidaredelegeras inom enheten, vilket då redovisas i egenkontrollprogrammet
G.5	Behörighet att för utbildningsnämndens räkning ta emot delgivning avseende nämndens livsmedelsverksamhet	6 kap 31 § KL UN-R 15 §	Resultatenhetschef	
G.6	Beslut om att överklaga beslut enligt livsmedelslagen som berör frågor om registrering eller godkännande av livsmedelsanläggningar	EG-förordning 852/2004, artikel 6.2 LIVSFS 2005:20, 8, 11 §§	Resultatenhetschef	
G.7	Beslut att överklaga beslut om kontrollavgifter enligt livsmedelslagen	SFS 2006:1166 om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel	Resultatenhetschef	
G.8	Beslut om att överklaga beslut om sanktioner inom ramen för livsmedelslagstiftningen	Vägledning: Sanktioner i livsmedelslagstiftningen och/eller Livsmedelslagen,	Resultatenhetschef	

Södertälje kommun, Arbetstlivsnämndens delegationsordning

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
		22-23 §		