



SÖDERTÄLJE KOMMUNALA FÖRFATTNINGSSAMLING

Utgåva januari 2021

3:6

REGLEMENTE FÖR KOMMUNDELSNÄMNDERNA

I anslutning till vad som stadgas i kommunallagen om nämnd ska följande gälla.

Verksamhetsområde

§ 1

I kommunens ytterområden finns följande kommunalnämnder:

- a) Enhörna kommunalnämnd, omfattande Enhörna församling utom Vattubrinken och Dammkärr
- b) Hölö-Mörkö kommunalnämnd, omfattande Hölö och Mörkö församlingar samt Dåderö
- c) Järna kommunalnämnd, omfattande Ytterjärna och Överjärna församlingar utom Dåderö
- d) Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd, omfattande Vårdinge församling.

§ 2

Varje kommunalnämnd ska inom sitt geografiska område ansvara för att följande uppgifter fullgörs:

- a) Kommunens uppgifter enligt skollagen beträffande förskola, förskoleklass, grundskola, skolbarnsomsorg och obligatorisk särskola, dock inte de uppgifter som utbildningsnämnden i sitt reglemente har fått för kommunalarnas områden, nämligen:
 - interkommunala ersättningar inom norm
 - ärenden kring fristående skolor, fristående förskoleklass och skolbarnsomsorg i fristående skola, inklusive yttrande på kommunens vägnar till Skolinspektionen i ärende om godkännande
 - ärenden kring fristående förskola samt fritidshem som inte är knuten till skola som bedrivs av enskild huvudman
 - myndighetsbeslut enligt 7 kap skollagen om skolplikt och rätt till utbildning samt 11 kap skollagen om skolgång i kommunal särskola
 - ett ansvar för att fördjupa ungdomsdemokratien
 - ärenden om skolskjuts

- b) Fritids- och kulturverksamhet, däribland kommunaldelsbibliotek och fritidsgårdar samt skötsel av kommunala idrottsplatser och motionsspår. Nämnden kan lämna föreningsbidrag inom ramen för nämndens budget. Bidragen ska fördelas i enlighet med styrdokument för föreningsbidrag.
- c) Planering och drift av parker, badplatser, campingplatser och grönområden, efter samråd med tekniska nämnden när så behövs. Nämnderna förvaltar kommunägda friytor inom detaljplanelagda områden, vilket inbegriper trädvård och vård av naturmark.
- d) Planering och drift av lokalgator, gångvägar och cykelvägar inom kommundelen. Inom sina respektive geografiska områden svarar kommunaldelsnämnden för kommunens skyldigheter som väghållare för allmänna vägar och gator samt sådana gång- och cykelvägar som huvudsakligen är belägna inom gatumark. Nämnden ska därvid tillgodose samhällets behov av framkomlighet, trafiksäkerhet och miljö för alla kategorier av trafikanter.
- e) Anta, ändra eller upphäva detaljplaner och områdesbestämmelser som inte är av principiell beskaffenhet eller i övrigt är av större vikt enligt tillämpliga bestämmelser i plan- och bygglagen (2010:900), (PBL). Nämnden får utöva denna befogenhet endast om tekniska nämnden efter prövning av exploateringsaspekterna har tillstyrkt förslaget till detaljplan eller områdesbestämmelse. Kommunstyrelsen avgör om plan eller områdesbestämmelse är av principiell beskaffenhet eller av större vikt.
- f) Avgöra ärenden om bygglov, marklov, rivningslov, förhandsbesked, strandskyddsdispens samt påföljdsärenden enligt PBL. Nämnden förutsätts delegera beslut till tjänstemän vid samhällsbyggnadskontoret i samma omfattning som stadsbyggnadsnämnden gör det. Nämnden får inte fatta beslut i bygglovpliktiga ärenden i de fall där nämnden själv har fastighetsförvaltaransvaret. Nämnden får inte heller fatta beslut i bygglovpliktiga ärenden beträffande lokaler där nämnden bedriver, eller avser att bedriva, verksamhet. I dessa fall ska i stället stadsbyggnadsnämnden besluta.
- g) Erbjudna information till kommundelens invånare även i andra kommunala frågor än de ovan angivna.

§ 3

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när nämnden har överlämnat en kommunal uppgift till någon annan.

Nämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämnden ska samverka med kommunala handikapprådet och kommunala pensionärsrådet. Nämnden ska lämna övergripande frågor för yttrande till råden. Det ska ske i lämplig del av ärendeprocessen och med framförhållning så att rådet ges möjlighet att yttra sig och dess synpunkter ska beaktas i den fortsatta beredningen av ärendet.

De förtroendevalda i nämnden bör särskilt ägna sig åt frågor som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet.

Nämnden får inom sitt verksamhetsområde fastställa avgifter av mindre ekonomisk betydelse, såsom avgifter vid dagcentraler, idrotts- och friluftsanläggningar, entréavgifter och liknande avgifter.

Nämnden ska samverka med utbildningsnämnden, tekniska nämnden, stadsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden för att främja att de olika verksamheterna utvecklas och får en likvärdig standard i hela kommunen.

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden inom nämndens verksamhetsområde, i vilket personalfrågor inte ingår. Nämnden får också inom sitt verksamhetsområde ingå förlikning eller på annat sätt avstå från ekonomiska anspråk. Dock får nämnden i ärenden om skuldsanering, företagsrekonstruktion och konkurs inte förfoga över kommunens inställning.

Nämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

Nämndens inhyrning av lokaler ska gå genom Telge Fastigheter AB.

Enligt livsmedelslagstiftningen är nämnd som bedriver måltidsverksamhet livsmedelsföretagare och därmed ansvarig för att kraven i lagstiftningen uppfylls.

Nämnden ska tillse att behöriga att teckna kommunens firma utses inom nämndens ansvarsområde.

Sammansättning

§ 4

Järna kommunalnämnd består av tolv ledamöter och tolv ersättare. Övriga kommunalnämnder består av tio ledamöter och tio ersättare. Nämnderna väljs för tid som sammanfaller med mandattiden för kommunstyrelsens ledamöter.

Ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande utses av kommunfullmäktige att tjänstgöra den tid, för vilken de blivit valda som ledamöter.

Ersättare för ordföranden

§ 5

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande

tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträden

§ 6

Av kommunallagen framgår att nämnden bestämmer tid och plats för sina sammanträden samt att sammanträden även ska hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller ordföranden anser att det behövs.

Kallelse

§ 7

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Den ska tillställas ledamöter och ersättare så att den kan beräknas vara dessa tillhanda senast sju dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall kan nämnden godkänna kallelsen trots att den sänts ut senare än vad som ovan föreskrivits eller på annat sätt inte uppfyller kraven i denna paragraf.

Föredragningslista fastställs av nämnden vid sammanträdet början.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Inkallande av ersättare

§ 8

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd som har till uppgift att kalla ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 9

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra, även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte är utsedda genom proportionellt val, ska de tjänstgöra enligt den turordning som fullmäktige bestämt mellan dem.

En ersättare som börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom har påverkats, återställs eller förbättras den genom att en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde får träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen. Det som sagts om en ersättare som inställer sig gäller också för en ersättare som blir tillgänglig att tjänstgöra därför att den han tjänstgör för har återinträtt.

§ 10

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§ 11

Ersättare som är närvarande utan att tjänstgöra har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

Deltagande på distans

§ 12

Nämnden och de organ till vilka nämnden delegerat beslutanderätt får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamot som önskar delta på distans ska senast 3 dagar före sammanträdet anmäla detta till nämndens sekreterare. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Närvaro av tjänstemän och andra utomstående

§ 13

I kommunallagen finns bestämmelser om utomståendes närvaro vid sammanträdena. Nämnden får besluta att dess sammanträden ska vara offentliga. I kommunallagen finns också bestämmelser om närvarorätt för personalföreträdare.

Om inte nämnden beslutar annat ska ärenden föredras inför nämnden av fackkontorens kontorschefer, stadsdirektören eller av den som dessa utser.

Protokollsjustering, reservationer och särskilda yttranden

§ 14

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§ 15

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra detta skriftligt. Motiveringen ska lämnas innan protokollet justeras.

§ 16

Ersättare som är närvarande utan att tjänstgöra har rätt att få sin mening antecknad i protokollet. Ett sådant särskilt yttrande ska lämnas innan protokollet justeras. Även ledamöter och tjänstgörande ersättare kan avge särskilt yttrande som en röstförklaring.

Delgivning, administrativa organ m m

§ 17

Behörig att motta delgivning på nämndens vägnar är, förutom ordföranden, samordnaren/controllers för kommundelsnämnderna inom kommunstyrelsens kontor eller annan anställd som nämnden bestämmer.

§ 18

Avtal, skrivelser och andra handlingar som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande, och kontrasigneras av samordnaren/controllers för kommundelsnämnderna inom kommunstyrelsens kontor eller annan anställd som nämnden utsett.

§ 19

Kommunstyrelsen tillhandahåller personal till kommunalnämnderna i form av resurser för samordning och nämndadministration inom kommunstyrelsens kontor.

Kommunstyrelsen tillhandahåller vidare personal till kommunalnämnderna genom att kultur- och fritidskontoret, utbildningskontoret och samhällsbyggnadskontoret arbetar även för kommunalnämnderna.

Ärenden enligt § 2, punkterna e) och f), bereds av samhällsbyggnadskontoret.

Kommunfullmäktige har den 25 september 2000, § 262 antagit detta reglemente att gälla fr o m 1 oktober 2000, med undantag av att § 2, punkterna i-j) för kommundelarna Enhörna och Vårdinge träder i kraft den 1 januari 2001.

Kommunfullmäktige har vid följande tillfällen gjort ändringar i reglementet

14 december 2000, § 340

26 mars 2001, § 53, med verkan fr o m den 1 april 2001

26 april 2001, § 83

24 april 2003, § 168, med verkan fr o m den 1 maj 2003

24 november 2003, § 276, med verkan fr o m den 1 januari 2004

22 mars 2004, § 32; med verkan fr o m den 1 april 2004. Vissa punkter under § 2 i reglementet har utgått. Numreringen har anpassats härefter.

22 november 2004, § 188

7 november 2005, § 169

30 januari 2006, § 8

4 september 2006, § 131

17 december 2009, § 221

14 december 2010, §§ 41 och 91

28 november 2011, § 308

9 april 2013, § 31

28 november 2016, § 208 att gälla fr o m den 1 januari 2017. Punkten b) under § 2 samt § 18 har utgått. Numreringen har anpassats härefter.

28 maj 2018, § 94

17 december 2018, §§ 47 och 103

6 april 2020, § 53, gällande deltagande på distans. Paragrafnumreringen har anpassats därefter.

9 november 2020, § 180, att gälla fr o m den 1 januari 2021.

Ändringarna har införts ovan.