



# SÖDERTÄLJE KOMMUNALA FÖRFATTNINGSSAMLING

Utgåva maj 2018

3:11

---

## REGLEMENTE FÖR REVISORERNA I SÖDERTÄLJE KOMMUN

### § 1

För revisorerna gäller bestämmelser i lag, god revisionsred i kommunal verksamhet och i kommunala bolag samt detta reglemente.

### § 2

Kommunen har minst sju revisorer som efter allmänna val väljs av fullmäktige för en mandatperiod. Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer till kommunens aktiebolag.

Revisionsuppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

### § 3

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget. Varje revisor fullgör sitt uppdrag självständigt.

### § 4

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande och en vice ordförande eller revisorerna väljer inom sig ordförande och vice ordförande.

Rollen som ordförande är att vara sammankallande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden.

### § 5

Revisorerna ska i sin granskning biträdas av sakkunniga som de själva väljer och anlitar i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionsred. De sakkunniga ska ha den insikt och erfarenhet av kommunal verksamhet som fordras för att kunna fullgöra uppdraget.

Lekmannarevisorerna ska också biträdas av sakkunniga som de själva väljer och anlitar i den omfattning som behövs för att fullgöra uppdraget enligt god revisionsred för kommunala uppdrag.

Kommunens revisorer föreslår efter upphandling auktoriserade och godkända revisorer till kommunens majoritetsägda bolag.

## § 6

Förslag till budget för revisorernas verksamhet ska upprättas av fullmäktiges presidium före oktober månads utgång.

Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna samt deras sakkunniga biträden.

## § 7

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av kommunfullmäktiges presidium.

## § 8

För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för kommunal nämnd.

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Ordföranden ansvarar för att protokoll upprättas.

Protokollet justeras av ordföranden och ytterligare en revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

## § 9

Bestämmelserna i kommunallagen och aktiebolagslagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

## § 10

Ordföranden kallar revisorerna till sammanträden i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Till sammanträdena får även kallas sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder.

## § 11

Minnesanteckningar skall föras vid revisorernas sammanträden i granskningsarbetet. Ordföranden ansvarar för att anteckningar upprättas

## § 12

En skrivelse i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av ordföranden samt ytterligare en revisor.

## § 13

Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer. Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning, se sakkunnigas rapporter, lekmannarevisorernas

granskningsrapporter samt revisionsberättelserna för kommunens bolag.

Revisionsberättelsen ska innehålla ett särskilt uttalande om huruvida ansvarsfrihet tillstyrks eller inte.

#### § 14

Revisorernas utlåtande om delårsrapporten lämnas snarast till fullmäktige efter det att styrelsen tagit ställning till delårsrapporten.

#### § 15

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter sam bedömningar från revisorerna överlämnas till fullmäktige så snart en granskning är avslutad.

#### § 16

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar.

Revisorerna utser inom sig företrädare att närvara vid fullmäktiges möten för att på fullmäktiges eller revisorernas initiativ informera om revisionen samt svara på frågor.

#### § 17

Revisorerna kan initiera ärende i fullmäktige med anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.

Revisorerna kan initiera ärende i styrelsen och i nämnderna med anledning av sin granskning, när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.

Revisorerna rapporterar till ansvarig nämnd om de i sin granskning funnit att misstanke om brott av förmögenhetsrättslig karaktär förövats eller om allmän förvaltningsdomstols avgörande åsidosatts. Om berörd nämnd inte vidtagit tillfredsställande åtgärder med anledning därav rapporterar revisorerna till fullmäktige. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt, efter att beredning har skett.

#### § 18

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

---

Detta reglemente har antagits av kommunfullmäktige den 31 oktober 2011, § 285, att gälla tills vidare.

Kommunfullmäktige har vid följande tillfällen gjort ändringar i reglementet

9 april 2018, § 40