

Tid och plats	Onsdagen den 28 maj 2014, Wijbacken, 09.00-13.15
Ledamöter	Kerstin König (S), <i>ordförande</i> Jonas Serngard (S) Britt-Marie Lindell (S) Kerstin Stenberg (MP), <i>1:e vice ordförande</i> Margareta Jonze (V) Haiko Ratzburg (M), <i>2:e vice ordförande</i> Mikael Törnvall (M) Eva Molnar (KD)
Ersättare	Ann-Marie Friström (S) Bo Ohlson (S) Erik Thomsen (MP) Eva Zetterberg (M) Peter Gustavsson (M) Gertrud Westin Sjö Dahl (FP) Anna-Lisa Ericsson (C), <i>tjänstgörande</i>
Övriga närvarande	Övriga närvarande redovisas på nästa sida.
Justerare	Haiko Ratzburg (M)
Plats och tid för justering	Stadshuset onsdagen den 12 juni

Underskrifter	Sekreterare	Axel Christensson	Paragrafer	40-71
	Ordförande	Kerstin König (S)	Paragrafer	40-71
	Justerare	Haiko Ratzburg (M)	Paragrafer	40-71

Anslagsbevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kultur- och fritidsnämnden	Sammanträdesdatum	2014-05-28
Anslaget sätts upp	2013-06-16	Anslaget tas ned	2013-07-11
Förvaringsplats för protokoll	Stadskansliet, Södertälje Stadshus		
Underskrifter			

Innehåll

Fastställande av dagordningen.....	4
Ansökan om förhandsbesked fastigheten Hölö-Lida.....	5
Ansökan om förhandsbesked om bygglov för Åby.....	6
Ansökan om förhandsbesked om bygglov för Låmbonäs	7
Ansökan om förhandsbesked om bygglov för Grävsta 2:22	8
Ansökan om strandskyddsdispens för Vrå	9
Avskrivning av planuppdrag inom Västra Wij-området	10
Avskrivning av planuppdrag för Wij förskola.....	11
Återtagande av detaljplaneuppdrag och avskrivning för Norrvrå	12
Utvärdering av föreningsbidragen	13
Fördjupning av översiktsplanen	14
Avstämningsplan för systematiskt kvalitetsarbete	15
Informations- och kommunikationstekniska frågor	15
Uppföljning av riktlinjer för en trygg studiemiljö med studiero	16
Standard och utformning på förskole- och skolgårdar – maj 2014	17
Uppföljning av utökad studietid	18
Uppdrag till utbildningskontoret att utveckla ett kommunövergripande ReMidacenter	19
Införande av Socialstyrelsens modell Äldres behov i centrum (ÄBIC)	20
Redovisning av kostnadsförslag avseende verksamhetssystemet ProCapita	22
Uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2014-2016.....	23
Reviderat förfarande för anmälan till Inspektion för vård och omsorg med anledning av Lex Sarah-ärenden	24
Boendeplan 2015-2017 inom äldreomsorgen.....	25
Internkontrollplan 2014 för äldreomsorgsnämnden	26
Förslag till Internkontrollplan för 2014	27
Motion av Mats Siljebrand (FP) ”Rusta hundrastgårdarna”.....	28
Stadsdirektörens yttrande över Centerpartiets motion ”Landsbygdsvision 2025”	29
Delårsbokslut april 2014 för Hölö-Mörkö kommunalnämnd	30
Nämndledamöter informerar	32
Kontoret informerar	32
Anmälningsärenden	33
Delegationsbeslut	34
Ärendebalanslistor	34

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

Övriga närvarande:

Anders Svensson, bygglovsarkitekt

Assienah Mooki Morosini, planarkitekt

Christina Rask, planarkitekt

Christina Svartsjö, planarkitekt

Susanne Bergström, föreningskoordinator

Hugo Blom, konsult

Susanne Fritz, verksamhetschef – förskola

Asif Chowdhury, controller – förskola

Elisabeth Johnsson, förskolechef

Ann-Christine Molin, controller – äldreomsorg

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 40 Fastställande av dagordningen

Utsänd dagordning fastställs med följande förändringar. Ärende 31, *Reinvesteringar 2014*, och ärende 32, *Ansökan om bidrag till midsommarfirande*, utgår.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 41 Ansökan om förhandsbesked fastigheten Hölö-Lida

Dnr HM 13/81

Sammanfattning av ärendet

Protokoll över nämndens beslut i bl.a. bygglovsärenden publiceras inte på webben. Vänligen kontakta nämndsekreteraren för fullständigt protokoll.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 42 **Ansökan om förhandsbesked om bygglov för Åby**

Dnr HM 14/38

Sammanfattning av ärendet

Protokoll över nämndens beslut i bl.a. bygglovsärenden publiceras inte på webben. Vänligen kontakta nämndsekreteraren för fullständigt protokoll.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 43 Ansökan om förhandsbesked om bygglov för Lämbonäs

Dnr HM 14/21

Sammanfattning av ärendet

Protokoll över nämndens beslut i bl.a. bygglovsärenden publiceras inte på webben. Vänligen kontakta nämndsekreteraren för fullständigt protokoll.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 44 **Ansökan om förhandsbesked om bygglov för Grävsta
2:22**

Dnr HM 2014-05-26

Sammanfattning av ärendet

Protokoll över nämndens beslut i bl.a. bygglovsärenden publiceras inte på webben. Vänligen kontakta nämndsekreteraren för fullständigt protokoll.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 45 **Ansökan om strandskyddsdispens för Vrå**

Dnr 14/30

Sammanfattning av ärendet

Protokoll över nämndens beslut i bl.a. bygglovsärenden publiceras inte på webben. Vänligen kontakta nämndsekreteraren för fullständigt protokoll.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 46 **Avskrivning av planuppdrag inom Västra Wij-området**

Dnr HM 09/24

Sammanfattning av ärendet

Ett program har tagits fram för Wijområdet. Beslut har fattats om att pågående detaljplaner inom området kommer att innefattas i ny detaljplan för området, *Vi 1:28 m.fl. Wij-området*. Pågående planärende inom området ska därmed avskrivas.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-04-30.
Program för Wij-området, daterat 2007-06-10

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Detaljplaneuppdraget för Västra Wijområdet avskrivas.

Beslutet expedieras till:

Samhällsbyggnadskontoret

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 47 Avskrivning av planuppdrag för Wij förskola

Dnr HM 06/25

Sammanfattning av ärendet

Ett program har tagits fram för Wijområdet. Beslut har fattats om att pågående detaljplaner inom området kommer att innefattas i ny detaljplan för området, Vi 1:28 m.fl. Wij-området. Pågående planärende inom området bör därmed avskrivas.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse 2014-04-30

Program för Wij-området, 2007-06-10

Detaljplan för Wij Förskola, plankarta, daterad 2006-02-27.

Detaljplan för Wij Förskola, planbeskrivning, daterad 2006-02-27.

Detaljplan för Wij Förskola, genomförandebeskrivning, daterad 2006-02-27.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Detaljplaneuppdraget för Wij förskola avskrivas.

Beslutet expedieras till:

Samhällsbyggnadskontoret

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 48 **Återtagande av detaljplaneuppdrag och avskrivning för Norrvrå**

Dnr 10/17

Sammanfattning av ärendet

Hölö-Mörkö kommunalnämnd beslutade 2011-12-08 att ge samhällsbyggnadskontoret i uppdrag att upprätta samrådshandlingar för Norrvrå. Fastighetsägaren till Edeby 1 :41 har i samråd med kontoret återtagit sin ansökan om detaljplan. Kontoret föreslår nämnden att ärendet avskrivs.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse 2014-05-08.

Sammanträdesprotokoll Hölö-Mörkö kommunalnämnd 2011-12-08 § 217.

Sammanträdesprotokoll Hölö-Mörkö kommunalnämnd 2008-05-28 § 79.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Detaljplaneuppdraget för Norrvrå avskrivs.

Beslutet expedieras till:

Samhällsbyggnadskontoret

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 49 Utvärdering av föreningsbidragen

På uppdrag av kultur- och fritidskontoret, har konsultföretaget Utvärderingsringen genomfört en utvärdering bland kommunen föreningar, i syfte att ge en bild av hur det nya regelverket för föreningsbidrag uppfattats av dessa. Utvärderingen har bestått av en enkätundersökning, samt av intervjuer med såväl föreningsföreträdare som handläggande tjänstemän – svarsfrekvensen har varit hög.

Utvärderingen visar att det nya regelverket över lag tagits emot väl av föreningarna. Den kategori föreningar som fått något mindre bidrag under det nya regelverket är idrottsföreningarna – ett antal av de större idrottsföreningarna har uttryckt ett visst missnöje med detta. Även vissa handikappföreningar har fått ett minskat stöd, vilket dock inte varit riktat mot den bedrivna verksamheten.

Föreningarna upplever överlag att det nya regelverket inneburit en ökad dialog med kommunen, vilket värdesätts högt. Vissa föreningar har dock uttryckt en önskan om att denna dialog i större utsträckning ska inbegripa en redogörelse för kommunens planer för framtiden, och således inte var exklusivt fokuserade på föreningarnas upplevda behov. Vidare har det framkommit önskemål om att dialogen, i vart fall till del, ska förläggas till föreningslokaler – förhoppningen är att detta ska ge förtroendevalda och tjänstemän en möjlighet bilda sig en mer oförmedlad uppfattning om de lokalmässiga förutsättningarna för föreningarnas verksamhet.

Det nya regelverket bedöms av föreningarna överlag ha inneburit förenklade administrativa förfaranden, samt även ha bidragit till snabbare utbetalning av bidragen.

Den utvärdering som genomförts kommer att sammanställas i en rapport, som kommer att läggas fram för nämnden efter sommaren. I och med att utvärderingen endast har beaktat kontanta föreningsbidrag, rekommenderar Utvärderingsringen att kommunen tar ett helhetgrepp om föreningsbidragen och utreder andra former av bidrag, främst bidrag i form av vederlagsfri eller subventionerad tillgång till lokaler och anläggningar.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 50 Fördjupning av översiktsplanen

Dnr 08/55

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadskontoret föreslog 2008-07-24 att nämnden skulle tillstyrka kontorets förslag avseende:

- Föreslagen prioritering för arbete med fördjupningar av översiktsplanen, samt
- tillstyrkande av upprättande av en fördjupad översiktsplan för Hölö tätort och området kring Kyrksjön (Åbyåns avrinningsområde).

Hölö-Mörkö kommunalnämnd återremitterade ärendet till samhällsbyggnadskontoret i avvaktan på samrådsmöte med kommunalnämnderna. Samhällsbyggnadskontoret föreslår nu att avskrivas.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse 2014-05-13.

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse 2008-07-24.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds protokoll 2008-08-25 § 136.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Ärendet *Fördjupning av översiktsplanen*, som återremitterades 2008-08-25 (§ 136), avskrivas.

Beslutet expedieras till:

Samhällsbyggnadskontoret

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 51 Avstämningsplan för systematiskt kvalitetsarbete

Arbetet med avstämningsplan för systematiskt kvalitetsarbete fortgår inom utbildningskontoret enligt den mall som gäller sedan ett antal år. Man kommer i nuläget inte att göra några förändringar i arbetet, utan kommer att ge vidtagna åtgärder tid att få effekt.

Inom grundskola innebär det systematiska kvalitetsarbetet att poster som förstelärare inrättats. Inom förskolan finns förskollärare med särskilt utvecklingsuppdrag, vilket bl.a. innebär högre lön. En stor del av dessa rekryteras extern; alla går gemensam fortbildning. Fokus för förskolorna är normer och värden, samt pedagogisk dokumentation. Nämnden kommer att hållas underrättad om det fortskridande arbetet under hösten.

§ 52 Informations- och kommunikationstekniska frågor

Utbildningskontoret har tecknat avtal med företag om att ta fram ett webbaserat verktyg som ska ge lärare, elever och föräldrar möjlighet att kommunicera – den s.k. lärplattform. Man utbildar i nuläget s.k. inspiratörer – lärare som har särskild färdighet i att använda plattformen – samt administratörer. Kontoret räknar med att ha plattformen i drift under hösten. Vidare implementeras för närvarande ett verksamhetssystembaserat verktyg, som även det ska vara i drift till hösten.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 53 Uppföljning av riktlinjer för en trygg studiemiljö med studiero

Dnr HM 14/36

Sammanfattning av ärendet

Syftet med riktlinjerna för en trygg skolmiljö med studiero är att samla information och ge en överblick av vad som gäller inom området samt konkretisera ansvar och befogenheter på olika nivåer. Riktlinjerna är utarbetade i samverkan med representanter för våra enheter, med berörda fackliga organisationer samt med föräldraaktionen 29/290. De har förankrats på rektorsmöte i november 2013. Varje grundskole- och gymnasierector har sedan implementerat riktlinjerna på sina respektive enheter. Riktlinjerna utgår från skollagen och läroplanerna och ska verka som ett stöd i skolomas arbete för hur vi i Södertälje kommun arbetar med att främja likabehandling, samt för att motverka kränkande behandling.

Utbildningskontoret föreslår att nämnden godkänner uppföljningen av dokumentet "Riktlinjer får en trygg skolmiljö med studiero"

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2014-04-07-

Frågeformulär riktlinjer rör en trygg skolmiljö med studiero.

Bilaga Riktlinjer får en trygg skolmiljö med studiero.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Uppföljning av riktlinjer för en trygg studiemiljö med studiero godkänns.

Beslutet expedieras till:

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 54 **Standard och utformning på förskole- och skolgårdar – maj 2014**

Dnr HM 11/79

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden och kommunalnämnderna har beslutat att:

- Frågan om standarden på Södertäljes förskole- och grundskolegårdar behöver fastställas. En ministandard ska beslutas och en uppskattad kostnad redovisas för de gårdar som inte uppfyller ministandard.
- Möjlighet att kunna säkerställa all lekturstycke ska ses över. I de fall ingen ansvarig kan utses, tas utrustningen bort.

Resultat är en uppdaterad "Manual utemiljö- Förskola och skola"; en prioriteringslista som är kostnadsbedömd över gårdar som inte har ändamålsenlig nivå samt en beställning att ta bort utrustning som inte uppfyller gällande lagar och förordningar.

Utbildningskontorets förslår att nämnden beslutar att c

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2014-05-12

PM "Standard och utformning på förskole-och skolgårdar -maj 2014"

Manual utemiljö- Förskola och skola daterad 2014-05-12

Barnchecklistan

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

1. "Manual Utemiljö- Förskola och skola", daterad 2014-05-12, ska ligga till grund vid projektering av om-, ny-, och tillbyggnad av förskole- och skolgårdar.
2. Inventeringen och den kostnadsbedömda prioriteringslistan godkänns.

Beslutet expedieras till:

Akten

Ksk – Lokalstrateg

Miljökontoret

TelgeAB

TelgeFastigheter AB

Utbildningskontoret

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 55 Uppföljning av utökad studietid

Dnr HM 14/34

Sammanfattning av ärendet

Den 26 februari 2013 fattade utbildningsnämnden beslut om riktlinjer kring utökad tid i grundskolan. Den utökade tiden som erbjuds elever i grundskolan ska vara minst 2 timmar och ges av lärare. Den utökade studietiden är nu etablerad i grundskolan. Tiden styrs efter ledningens och arbetslagens resultatuppföljning av de ämnen eller de åldersgrupper på skolan som uppvisar behov av extra tid, eller som riskerar att nå låga resultat.

Utbildningskontoret föreslår att Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av dokumentet "Riktlinjer för utökad tid i grundskolan"

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2014-05-05.

Frågeformulär- riktlinjer utökad tid i grundskolan.

Bilaga Riktlinjer utökad tid i grundskolan.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Uppföljningen Riktlinjer för utökad tid i grundskolan godkänns.

Beslutet expedieras till:

Utbildningkontoret

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 56 **Uppdrag till utbildningskontoret att utveckla ett kommunövergripande ReMidacenter**

Dnr HM 14/37

Sammanfattning av ärendet

Utbildningskontoret har på uppdrag av Utbildningsnämnden utrett förutsättningarna för att inrätta ett kommunövergripande ReMidacenter. Kontoret bedömer att ett kommunövergripande ReMidacenter skulle öka attraktiviteten i våra förskolor, öka kvaliteten i verksamheten samt underlätta i rekryteringen av förskollärare. Kontoret bedömer kostnaden för ReMidacentret till ca 4 1 00 tkr årligen. Att finansiera ett kommunövergripande ReMidacenter inom nämndernas nuvarande budgetramar skulle t ex minska personaltäteten inom förskolan, vilket vore negativt när syftet med centret är att öka kvaliteten i förskolan.

Utbildningskontoret föreslår att nämnden godkänner kontorets redovisning av förutsättningarna att inrätta ett kommunövergripande ReMidacenter.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-05-14.

Bilaga – Tjänsteskrivelse 2014-03-07

Bilaga – Ett kommunövergripande ReMidacenter

Bilaga – Ett ReMida för alla

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Utbildningskontorets redovisning av förutsättningarna att inrätta ett kommunövergripande ReMidacenter godkänns.

Särskilt yttrande

Erik Thomsen (MP) anmäler och inkommer med särskilt yttrande.

Haiko Ratzburg (M) och Mikael Törnvall (M) anmäler och inkommer med särskilt yttrande.

Beslutet expedieras till:

Utbildningskontoret, Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

Särskilt Yttrande
2014-05-28

Hölö-Mörkö kommunalnämnd

Ärende 20

Uppdrag till utbildningskontoret att utveckla ett kommunövergripande ReMidacenter

Enhörna kommunalnämnd hade på dagens sammanträde att ta ställning till en utredning om förutsättningarna för att inrätta ett kommunövergripande ReMidacenter. Ett sådant center skulle öka attraktiviteten i våra förskolor, öka kvaliteten samt underlätta rekrytering. Vällovliga syften som vi moderater kan ställa oss bakom. Kontorets förslag till beslut var att godkänna redovisningen. Men ärendets rubrik och förslaget till finansiering - minska personaltätheten inom förskolan – får oss moderater att reagera. Är det en redovisning vi beslutar om eller ett införande av ett ReMidacenter? Vi kan inte ställa oss bakom en minskning av personaltätheten när syftet är att öka kvaliteten i förskolan

.....
Haiko Ratzburg (m)

.....
Mikael Törnvall (m)

Särskilt yttrande

Hölö-Mörkö KDN

Ärende 20 - Uppdrag till Utbildningskontoret att utveckla ett kommunövergripande Remidacenter.

Kontorets förslag till Nämnden:

Att Nämnden godkänner Utbildningskontorets redovisning av förutsättningarna att inrätta ett Kommunövergripande Remidacenter.

Mitt förslag till beslut skulle istället vara:

Att Nämnden har tagit del av Utbildningskontorets redovisning -----o.s.v.

Orsaken till ovanstående förbehåll är bl. a. följande:

Kontoret framställer Remida som ”ett kulturellt projekt som företräder ett nytt, optimistiskt och proaktivt sätt att gripa sig an miljöfrågor. Remida ska bidra till ökad miljömedvetenhet hos barn.”

Det är naturligtvis lovvärt, att man vill ta sig an miljöfrågor. Men om man kan bidra med detta genom att t. ex. förse förskolor med arbetsmaterial i form av överblivna avfallsprodukter från industriproduktion och liknande är väl tveksamt. Vad händer t. ex. med dessa produkter sedan. Kan man göra förskolbarnen ansvariga för slutanvändning eller ev. återvinning av produkterna ?

Flyttar man inte bara problemet med avfallshanteringen till förskolornas personal eller barnens föräldrar ?

Ger detta någon skillnad med hänsyn till hållbarhet för miljön ?

Kontorets utredning verkar också m.h.t. andra aspekter av Remidas pedagogiska verksamhet vara väl (över)optimistisk.

Slutligen bör det väl också påpekas att Remida och Regio Emilia-pedagogik är sammanlänkade på så sätt, att den första är en del av den andra och att återanvändningstanken var en nödvändig del av Regio Emilias program på den första förskolan i efterkrigstidens Italien 1946, där det i stort sett var brist på allting, också arbetsmaterial i förskolan.

Erik Thomsen

Miljöpartiet de Gröna

§ 57 **Införande av Socialstyrelsens modell Äldres behov i centrum (ÄBIC)**

Dnr HM 14/23

Sammanfattning av ärendet

För att stödja utvecklingen av ett behovsinriktat och systematiskt arbetssätt inom äldreomsorgen har Socialstyrelsen tagit fram modellen Äldres behov i centrum (ÄBIC). Modellen utgår från processen för socialtjänstens handläggning och dokumentation och såväl myndigheten som utförarna berörs. I modellen beskrivs varje individs behov utifrån den internationella klassifikationen av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa (ICF).

Socialstyrelsens målsättning med Äldres behov i centrum är:

- tydligare beslut
- ökade möjligheter för individen att medverka i utredning, planering och uppföljning
- äldreomsorgen blir mer likvärdig och rättssäker
- underlag skapas för statistikuttag för offentlig statistik och öppna jämförelser

En förbättrad uppföljning på nationell nivå kräver att kommuner utvecklar den individbaserade dokumentationen och lokala system för dokumentation och uppföljning. Kommunens systemleverantör Tieto arbetar med att utveckla en tilläggsmodul till Procapita som stödjer ÄBIC. För att stötta kommunerna i införandet delar Socialstyrelsen under 2014 ut sammanlagt 70 miljoner kronor till kommuner och stadsdelar som har utbildat processledare och beslutat att införa modellen Äldres behov i centrum.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden beslutar att införa modellen *Äldres behov i centrum* och ansöker om prestationsersättning för införandet hos Socialstyrelsen.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, daterad 2014-03-10

Socialstyrelsens informationsblad *Äldres behov i centrum - ett behovsinriktat och systematiskt arbetssätt*.

Socialstyrelsens information om prestationsersättning för att införa ÄBIC i kommunerna.

Socialstyrelsens ansökningsblankett för prestationsersättning.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut, med

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

följande tillägg. Social- och omsorgskontoret ska uppdras att inför nämnden redovisa utfallet av modellen. Redovisningen ska lämnas ett år efter modellens införande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Ordförande ställer därefter proposition på eget tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

1. Modellen Äldres behov i centrum införs.
2. Nämnden ansöker om prestationsersättning för införandet hos Socialstyrelsen.
3. Social- och omsorgskontoret ska uppdras att inför nämnden redovisa utfallet av modellen. Redovisningen ska lämnas ett år efter modellens införande.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Kommunala pensionärsrådet

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 58 **Redovisning av kostnadsförslag avseende verksamhetssystemet ProCapita**

Dnr HM 14/23

Sammanfattning av ärendet

Social- och omsorgskontoret redogör för kostnaden för införandet av ÄBIC i kommunens verksamhetssystem ProCapita.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 59 Uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2014-2016

Dnr HM 14/33

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är ansvarig för att följa upp kvaliteten i både verksamhet i egen regi och verksamhet som bedrivs av privata utförare. Enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 är alla utförare av socialtjänst dock skyldiga att ha ett ledningssystem för kvalitet. Detta innebär att utföraren har ett ansvar för att säkra och utveckla kvalitet i sin verksamhet. En stor andel av kommunens verksamhet utförs av andra än kommunen. Detta får till följd att uppföljning och kontroll av externa leverantörer kommer allt mer i fokus. Uppföljning är aktiviteter som genomförs löpande för att säkerställa kvaliteten på verksamheten. Uppföljningen utgår till största delen utifrån de krav som ställs i förfrågningsunderlag, avtal och godkännanden. Förutom planering av uppföljningen behöver en kommunikation ske med berörda parter och intressenter för att göra krav, förutsättningar och resultat kända. Berörda grupper kan vara brukare, patienter, leverantörer, ansvariga politiker och medborgare.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden antar uppföljningsplanen för verksamhet inom omsorgsnämnden 2014-2016 i enlighet med kontorets förslag.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 2014-05-13
Uppföljningsplan för verksamheter inom äldreomsorgsnämnden 2014-2016

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgsnämnden 2014-2016 fastställs.

Beslutet expedieras till:

Äldreomsorgsnämnden

Kommundelsnämnderna

Kommunala pensionärsrådet

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 60 **Reviderat förfarande för anmälan till Inspektion för vård och omsorg med anledning av Lex Sarah-ärenden**

Dnr HM 11/12

Sammanfattning av ärendet

Den ordning som idag råder med en gemensam tillsynsgrupp med representanter för de fyra kommunalnämnderna och äldreomsorgsnämnden föreslås upphöra. Vidare föreslår kontoret att delegeringsordningen ändras för de olika nämnderna, så att det är kvalitetsutvecklaren som fattar beslut i fråga om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om allvarliga missförhållanden eller risk för allvarliga missförhållanden i omsorgen rörande enskild (Lex Sarah).

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-05-13.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölo-Mörkö kommunalnämnds beslut:

1. Tillsynsgruppen för individärenden inom äldreomsorgen avvecklas.
2. Rätt att fatta beslut i fråga om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om allvarliga missförhållanden eller risk för allvarliga missförhållanden i omsorgen rörande enskild (Lex Sarah), delegeras till kvalitetsutvecklare inom Social- och omsorgskontoret Nämndens delegationsordning revideras i enlighet med detta.

Beslutet expedieras till:

Äldreomsorgsnämnden
Kommunalnämnderna
Kvalitetsutvecklare
Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 61 **Boendeplan 2015-2017 inom äldreomsorgen**

Sammanfattning av ärendet

I socialtjänstlagen finns särskilda bestämmelser om äldre i kapitel 5 §§ 4-6. I lagen fastslås att kommunen ska planera sina insatser för äldre och inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd. Boendeplanen för äldreomsorgen tas fram utefter befolkningsprognosen som fastställs av kommunstyrelsen.

Befolkningsprognosen för perioden 2014- 2023 beslutas i kommunstyrelsen (KS) i maj 2014. Den nya prognosen visar att antalet personer 65 år och äldre är större än i tidigare prognos. Förändringen är så pass stor att det påverkar behovet av vård-och omsorgsboende.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden antar boendeplan 2015-2017 inom äldreomsorgen 2015-2017, som innebär utbyggnad av nio lägenheter på Wijbackens vård-och omsorgsboende 2015 och ett nytt vård- och omsorgsboende med cirka 50 lägenheter 2017. Kontoret föreslår vidare att boendeplanen görs till underlag för arbetet med Mål och Budget 2015-17.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-03-17.

Komplettering till ovanstående beslutsunderlag (den förra daterad 2014-05-12).

PM – Boendeplan inom äldreomsorgen 2015-17, daterad 2014-03-17.

Kommunala pensionärsrådets yttrande daterat 2014-04-01.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

1. Boendeplanen inom äldreomsorgen 2015-2017, som innebär utbyggnad av nio lägenheter på Wijbackens vård-och omsorgsboende 2015 och ett nytt vård- och omsorgsboende med cirka 50 lägenheter 2017, godkänns.
2. Boendeplanen utgör underlag för arbetet med Mål & Budget 2015-17.

Beslutet expedieras till:

Äldreomsorgsnämnden

Kommundelsnämnderna

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 62 Internkontrollplan 2014 för äldreomsorgsnämnden

Dnr HM 14/25

Sammanfattning

Internkontrollplan 2014 för äldreomsorgen antas avseende rutiner för dokument- och ärendehantering, återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande, arkivering av räkenskapsmaterial, avgiftshantering inom äldreomsorgen, verksamhetsmått för rättsäkerhet samt uppföljning av loggkontroll i vårdinformation. Resultat av internkontroll redovisas på nämndernas sammanträden i september.

Social- och omsorgskontoret föreslår att nämnden antar förslaget till internkontrollplan 2014 för äldreomsorgen.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-03-19, med bilaga.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Förslaget till internkontrollplan 2014 för äldreomsorgen antas.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 63 Förslag till Internkontrollplan för 2014

Dnr HM 14/06

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antar årligen en plan för internkontroll och uppföljning av denna. För kommunalnämnderna innebär årets plan ingen förändring från föregående år. Kontoret förslår att nämnden antar förslag till Internkontrollplan 2014 för dokument- och ärendehantering. Resultat av internkontrollen redovisas vid kommunalnämndens sammanträde i september

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens kontor daterad 2014-03-26.
Internkontrollplan 2014, bilaga 12.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Förslag till Internkontrollplan 2014 för dokument- och ärendehantering antas.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen kontor/Ledningsstöd ekonomi
Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 64 **Motion av Mats Siljebrand (FP) "Rusta hundrastgårdarna"**

Dnr HM 13/87

Sammanfattning av ärendet

Mats Siljebrand skriver i sin motion att Folkpartiet Liberalerna föreslår att kontoret ska upprätta ett program för upprustning av våra hundrastgårdar. I det skulle det ingå att kartlägga platser för nya hundrastgårdar, att ta fram en standard och skötselrutiner för hundrastgårdarna samt se till att vissa punkter finns på en checklista. I motionen föreslår även att detta ska presenteras på sodertalje.se och gärna i en folder.

I dagsläget finns rutiner för skötsel av hundrastgårdarna där de flesta föreslagna punkter finns med och kontoret följer denna rutin i den löpande förvaltningen. Kontoret överväger och utreder nya föreslagna platser för hundrastgårdar kontinuerligt, men vi har de senaste åren prioriterat andra typer av åtgärder och projekt i första hand.

Samhällsbyggnadskontoret föreslår att nämnden antar kontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-01-29 såsom sitt yttrande över Mats Siljebrands (FP) motion "Rusta hundrastgårdarna".

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-01-29
Motion "Rusta hundrastgårdarna" 2013-09-30.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse 2014-01-29 antas såsom nämnden yttrande över Mats Siljebrands (FP) motion "Rusta hundrastgårdarna".

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 65 **Stadsdirektörens yttrande över Centerpartiets motion
”Landsbygdsvision 2025”**

Dnr HM 13/86

Sammanfattning av ärendet

Motionen har remitterats till stadsdirektören och kommunalnämnderna för yttrande. Stadsdirektören brukar normalt inte besvara motioner direkt, men har fullföljt sitt uppdrag genom att avge en rekommendation till kommunfullmäktige. Stadsdirektören rekommenderar att arbetet med framtagande av en landsbygdsvision inte påbörjas, då Södertälje kommun har en nyligen antagen och laga kraft vunnit översiktsplan – *Framtid Södertälje* – där landsbygdens frågor har fått stort utrymme. Kommunförvaltningens fokuserar nu på att implementera och genomföra de långsiktiga mål, strategier och riktlinjer som lagts fast i översiktsplanen.

Samhällsbyggnadskontoret föreslår att nämnden antar kontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-03-13 såsom sitt yttrande över Centerpartiets motion ”Landsbygdsvision 2025”.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse daterad 2014-03-13.
Centerpartiets motion ”Landsbygdsvision 2025”.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse 2014-03-13 antas såsom nämnden yttrande över Centerpartiets motion ”Landsbygdsvision 2025”.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 66 **Delårsbokslut april 2014 för Hölö-Mörkö kommunalnämnd**

Dnr HM 13/06

Sammanfattning av ärendet

Ärendet bordlades av nämnden den 28 maj 2014. Det tas nu upp för förnyad behandling.

Kommunalnämnden ska överlämna delårsbokslut för perioden januari till och med april 2014 till kommunstyrelsen. Hölö-Mörkö kommunalnämnd har ett totalt kommunbidrag på 85, 8 mkr per 30 april, 2014. Redovisningen av periodens resultat är ett underskott med 2,4 mkr. Helårsprognosen efter åtgärder pekar på ett nollresultat

Resultatet för den pedagogiska verksamheten är per april ett underskott med 2 250 tkr inklusive kostnaden för upparbetad semesterlöneskuld. Exklusive kostnaden för semesterlöneskuld visar verksamheten ett underskott med 50 0 tkr. Helårsprognosen, efter åtgärder med 680 tkr, är ett utfall i enlighet med budget.

Resultatet för äldreomsorg inom Hölö/Mörkö kommunalnämnd är för perioden - 220 tkr i förhållande till budget. Prognosen för helåret efter åtgärder är ett överskott med 200 tkr. Både kostnader för hemtjänst och köp av platser på korttidsboende är lägre än budgeterat. Kostnaderna för köp av platser på vård- och omsorgsboenden ligger över budget under perioden, beroende på att kommundelen under perioden januari-mars köpt två platser mer än budgeterat och i april en plats mer än budgeterat.

Resultatet per april för kultur och fritid i Hölö-Mörkö är ett överskott på 87,6 tkr. Den nu lagda budgeten bedöms inte kunna hållas utan avvikelser vid årets slut. Kyrkskolan/Kulturcentrum har under nämndens egen budget ett reserverat anslag på 100 tkr för verksamheten. Dock beräknas nettokostnaden till 400 tkr och kontoret arbetar med att hitta hyresgäster med verksamhet som kan inrymmas i Kyrkskolan. Idrott inomhus prognostiserar ett överskott 80 tkr. Verksamheten i övrigt – bibliotek och fritidsgård – ska kunna genomföras inom budgeterad ekonomisk ram.

Totalt visar Hölö-Mörkö kommunalnämnds tekniska verksamheter ett underskott på -54 tkr per april vilket är något bättre än resultatet för samma period förra året (-86 tkr). I och med att vintern 2013/14 var kortare än

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

föregående år, kunde andra verksamheter, såsom gatu- och parkunderhåll, sätta igång tidigare. Prognosen för helåret 2014 är ett nollresultat.

I delårsbokslut per april ska varje nämnd följa upp sin sjukfrånvaro. Kommunfullmäktiges långsiktiga mål är att sjukfrånvaron ska minska till 5 procent. I delårsbokslut april 2014 är sjukfrånvaron för Hölö- Mörkö kommunalnämnd 6,7 procent, en ökning med 0,5 procentenheter sedan ifjol. Under året kommer ett arbete med målbrytning av sjukfrånvaro per enhet att göras. Varje enhet sätter ett mål uttryckt i procent och utifrån målet tas sedan en handlingsplan fram.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2014-05-23.

PM Hölö-Mörkö kommunalnämnd – Delårsbokslut april 2014 med bilagor 1- 9.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 12.55 och återupptas efter 10 minuter.

Yrkande

Ordförande Kerstin König (S) yrkar att ärendet bordläggs till nämndens nästa sammanträde.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på bordläggningsyrkandet och finner att nämnden bifaller detsamma.

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut:

Ärendet *Delårsbokslut april 2014 för Hölö-Mörkö kommunalnämnd* bordläggs till nämndens nästa sammanträde.

Beslutet expedieras till:

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 67 Nämndledamöter informerar

Dnr HM 14/03

Eva Molnar rapporterar från KHR:S ombudskonferens. Temat var barn- och unga med funktionsnedsättning. Bland annat diskuterades lärdomar från andra kommuner; tjänstemän från Strängnäs och Botkyrka redogjorde för sitt arbete. Eva Molnar framhåller på förekommen anledning att det vore önskvärt om en större andel av de handikappolitiska ombuden kunde närvara vid kommande konferenser.

Ordförande Kerstin König (S) rapporterar om det öppna möte i Hölö-skolan, som nämnden anordnade den 5 maj. Mötet bjöd på bra diskussioner om skolgården, trafiksituationen och skolmaten. Dock deltog tyvärr inte så många ur allmänheten. Gertrud Westin Sjödahl (FP) framhåller att det öppna mötet den 5 maj präglades av en god stämning. Eriks Thomsen (FP) inflikar att han dock fann det tråkigt att man lyckats locka så få utomstående till det.

§ 68 Kontoret informerar

Dnr HM 14/03

I verksamhetcontroller och samordnare Vivian Ichu frånvaro, har kontoret inget att informera om, utöver det som framkommit vid föredragningen av respektive ärende.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

§ 69 **Anmälningssärenden**

Dnr HM 14/03

- Kommunfullmäktiges protokoll 2014-03-03 § 30.
- Kommunfullmäktiges protokoll 2014-03-03 § 43.
- Kommunfullmäktiges protokoll 2014-04-28 § 47.
- Kommunfullmäktiges protokoll 2014-04-28 § 48.
- Kommunfullmäktiges protokoll 2014-04-28 § 55.
- Kommunfullmäktiges protokoll 2014-04-28 § 59.
- Äldreomsorgsnämndens protokoll 2014-04-01 § 35.
- Omsorgsnämndens protokoll 2014-03-05 § 14.
- Omsorgsnämndens protokoll 2014-03-05 § 15.
- Omsorgsnämndens protokoll 2014-03-05 § 16.
- Omsorgsnämndens protokoll 2014-03-05 § 19.
- Utbildningsnämndens protokoll 2014-02-20 § 21.
- Enhörna kommunalnämnds protokoll 2014-03-03 § 17.
- Enhörna kommunalnämnds protokoll 2014-03-03 § 19.
- Enhörna kommunalnämnds protokoll 2014-04-16 § 37.
- Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds protokoll 2014-03-06 § 19.
- Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds protokoll 2014-03-06 § 22.
- Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds protokoll 2014-03-06 § 24.
- Järna kommunalnämnds protokoll 2014-03-04 § 39.
- Järna kommunalnämnds protokoll 2014-03-04 § 42.
- Järna kommunalnämnds protokoll 2014-03-04 § 49.
- Järna kommunalnämnds protokoll 2014-04-08 § 73.
- Motion av Mats Siljebrand (FP) ”Främja barnens frisknärvaro i förskolan”.
- Motion av Mats Siljebrand (FP) ”Revidera Södertälje skolmodell”.
- Motion av Mats Siljebrand (FP) ”Rusta hundrastgårdarna”.
- Motion av Centerpartiets fullmäktige-grupp ”Landsbyggdvision 2025”.
- Motion av Centerpartiets fullmäktige-grupp ”Trygghetsbostäder”.
- Motion av Centerpartiets fullmäktige-grupp ”Inför kravet på 6 personer på 6 månader i hemtjänsten”.
- Ansökan om kulturbidrag för midsommarfirande, från Hölö-Mörkö IF.
- Bekräftelse om mottagen ansökan om utbetalning av projektstöd inom Leader, Länsstyrelsen 2014-02-18.
- Underrättelser om fastighetsbildningsärenden, Lantmäterimyndigheten i Södertälje 2014-05-06.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	

- Inventering av kommunens konst.

§ 70 Delegationsbeslut

Dnr HM 14/02

- Beslut att utse beslutsattestanter nr. 8-9, 12-14, 25 och 28-32/ 2014.
- Beslut om bygglov samt startbesked.
- Beslut om kontrollplan i efterhand.
- Beslut att avsluta ärende.
- Startbesked för installation av eldstad.
- Beslut om bygglov.
- Beslut om bygglov.
- Beslut om bygglov.
- Beslut om bygglov.
- Beslut om bygglov.
- Beslut om bygglov.
- Beslut om bygglov.
- Beslut om bygglov.
- Slutbesked.
- Interimistiskt slutbesked.
- Beslut om avskrivning.
- Beslut – Slutbevis.
- Beslut med stöd av kommunalnämndens delegationsordning (Utbildningsnämnden), delegationspunkt D3, 2014-05-05.

För en fullständig förteckning över redovisade delegationsbeslut, vänligen kontakta nämndsekreteraren.

§ 71 Ärendebalanslistor

Dnr HM 14/02

Ärendebalanslistorna går inte igenom vid innevarande sammanträde.

Ordförande Anna Bohman (S) avslutar sammanträdet.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2014-06-16	