

TJÄNSTESKRIVELSE

2018-01-08

Utbildningskontoret

Utbildningsnämnden

Kommundelsnämnderna

Revidering delegationsordning

Dnr: UN 18/02

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-01-08

Delegationsordning för Utbildnings- och kommunalnämnderna daterad 2017-04-25 med markerade justeringar.

Ärendet

Utbildningskontoret har genomfört en översyn av delegationsordningen. Ett stycke i inledningen om övergångsbestämmelser i samband med förändringar i skollagen 2011 har tagits bort eftersom inte längre några elever berörs av dessa. Två nya punkter har lagts till delegationsordningen J.15 och K.15 som reglerar beslut om ersättning vid förlängd studietid i gymnasieskolan vid nationella respektive introduktionsprogram.

I punkten K.3 har delegaten förändrats från rektor till verksamhetschef. Punkten reglerar planer för introduktionsprogram, vilket bör beslutas av verksamhetschef.

Vidare har delegaten i punkt M.4 gällande beslut om vilket urval av olika nationella program som ska erbjudas inom gymnasieskolan ändrats från utbildningsdirektör till verksamhetschef. Genom ändringen överensstämmer delegat i beslut om urval av program i gymnasieskolan och gymnasieskolan.

I punkten B.3 hänvisning till ”författning eller motsvarande” justerats för att överensstämma med nuvarande handläggning av främst diskrimineringsärenden och ärenden från Skolinspektionen.

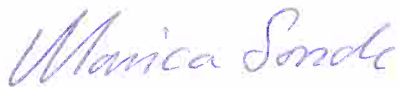
Vid genomgången har även konstaterats behov av att ändra benämning på några delegater. Det innebär i praktiken ingen förändring av var beslutet fattas. Förändringarna framgår av bifogade delegationsordning.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förändring i delegationsordningen medför inga ekonomiska konsekvenser.

Kontorets förslag till utbildningsnämnden:

Nämnden antar delegationsordningen daterad 2017-04-25 med föreslagna förändringar.



Monica Sonde

Utbildningsdirektör

Handläggare: Lena Henlöv

Ledningsstrateg

Strategi och verksamhetsstöd

Telefon (direkt): 08-523 022 02

E-post: lena.henlov@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Akten

Delegationsordning

för Utbildnings-
och kommundelsnämnderna

Innehåll

6 kap. Kommunallagen (1991:900)	3
Övergångsbestämmelser	3
Förkortningar	3
A. Verksamhetsövergripande frågor	4
B. Huvudmän och ansvarfördelning	6
C. Skolplikt och rätt till utbildning	7
D. Förskolan.....	8
E. Förskoleklassen	8
F. Grundskolan.....	9 <u>99</u>
G. Grundsärskola	11
H. Fritidshemmet	12
I. Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan (gäller endast utbildningsnämnden)	13 <u>131312</u>
J. Utbildning på nationella program i gymnasieskolan (gäller endast utbildningsnämnden)	13
K. Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan (gäller endast utbildningsnämnden)	16
L. Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan (gäller endast utbildningsnämnden)	18 <u>181817</u>
M. Utbildning på program i gymnasiesärskolan (gäller endast utbildningsnämnden)	20 <u>202019</u>
N. Särskilda utbildningsformer	21 <u>212120</u>
O. Annan pedagogisk verksamhet	22 <u>222221</u>
P. Tillsyn av fristående verksamhet (gäller endast utbildningsnämnden)	22 <u>222221</u>
Q. Personalärenden	22 <u>222221</u>
R. Ekonomiärenden.....	24 <u>242423</u>
S. Livsmedelshantering (Livsmedelsföretag)	26 <u>262625</u>

6 kap. Kommunallagen (1991:900)

Delegering av ärenden inom en nämnd

33 § En nämnd får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 34 §. En gemensam nämnd får även under samma förutsättningar uppdra åt en anställd i någon av de samverkande kommunerna eller landstingen att besluta på nämndens vägnar. Lag (1997:550).

34 § I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter. Lag (2007:68).

35 § Beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 33 § skall anmälas till nämnderna, som bestämmer i vilken ordning det skall ske.

Övergångsbestämmelser

~~Lag (2010:801) om införande av skollagen (2010:800) anges bl.a. vissa undantag där 1985 års skollag istället ska tillämpas under en övergångsperiod.~~

~~Detta gäller framför allt gymnasieskolan och gymnasiesärskolan.~~

~~Elever som påbörjat sin utbildning före den 1 juli 2011 ska fullfölja sin utbildning enligt bestämmelserna i den äldre skollagen och gymnasieförordningen samt enligt äldre kursplaner.~~

~~Vad gäller delegationsbeslut för dessa elever hänvisas till Delegationsordning för övergångsbestämmelser enligt Lag (2010:801) om införande av skollagen, gällande elever på gymnasieskolan och gymnasiesärskolan som påbörjat sin utbildning före 1 juli 2011.~~

Förkortningar

FL	Förvaltningslagen (1986:223)
KL	Kommunallagen (1991:900)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
AFD	Allmän förvaltningsdomstol
SÖK	Skolväsendets överklagandenämnd

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
A. Verksamhetsövergripande frågor				
A.1	Brådskande beslut	KL 6 kap 36 §	Nämndens ordförande	
A.2	Beslut om att företrädarna för eleverna i den lokala styrelsen i grundskolan och den obligatoriska särskolan ska ha rätt till ersättning för sitt uppdrag	KL 7 kap 21 § Kommunens arvodesreglemente SFS 1996:605	Utbildningsdirektör	
A.3	Beslut om stipendier ur donationsfonder som förvaltas av Södertälje kommun och som lagts under utbildningsnämnden		Verksamhetschef för: Förskola Grundskola Gymnasieskola	
A.4	Beslut om stipendier ur donationsfonder som förvaltas av Södertälje kommun och som lagts under en verksamhetsenhet		Rektor	
A.5	Beslut att utlämna eller beslut att inte utlämna allmän handling	TF 2 kap SokrL 6 kap OSL 23 kap 1-5 §§	Utbildningsdirektör	Den tjänsteman (inte nödvändigtvis delegaten) som har vården om handlingen ska pröva frågan om handlingen ska utlämnas. I tveksamma fall eller om det finns skäl att vägra utlämnande eller att meddela förbehåll för utlämnandet ska frågan hänskjutas till delegaten för

Södertälje kommun, Utbildnings- och kommunalnämndernas delegationsordning
 reviderad ~~2017-04-25~~2018-01-25

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
				beslut. Rådgör med jurist.
A.6	Utfärdande av full- makt att företräda nämnden och föra dess talan vid domsto- lar och andra myndig- heter eller vid förrätt- ningar av olika slag		Utbildnings- direktör	
A.7	Avvisande av ombud för motpart vid över- klagan	FL 9 §	Utbildnings- direktör	
A.8	Yttra sig till förvalt- ningsdomstol över överklagat beslut som fattats av delegat	Åtgärden regleras inte särskilt. Det förutsätts att myndigheten ytt- rar sig av eget intresse.	Utbildnings- direktör	
A.9	Överklaga beslut eller dom av förvaltnings- domstol som rör be- slut som fattats av delegat	Åtgärden regleras inte särskilt. Det förutsätts att myndigheten ytt- rar sig av eget intresse.	Utbildnings- direktör	
A.10	Omprövning av beslut fattat av delegat	FL 27 §	Delegaten i ur- sprungsbeslutet	
A.11	Pröva om överklagan har kommit in i rätt tid till myndigheten	FL 24 §	Delegaten i ur- sprungsbeslutet	
A.12	Rätten att var för sig teckna kommunens firma inom utbild- ningsnämndens an- svarsområde		Nämndens ordfö- rande, Utbild- ningsdirektör, Ekonomichef, Chef för strategi och verksamhets- stöd	Rätten att teckna kommunens firma inom kommundelarnas ansvarsområde regleras i särskilt beslut
A.13	Förtroendevaldas tjänsteresor och/eller deltagande i konferen- ser	Kommunens rikt- linjer för tjänste- resor (Juni 2010)	Nämndens ordfö- rande	
A.14	Rätten att teckna		Utbildnings-	Överenskom-

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	överenskommelse enligt rekommendation från Kommunförbundet Stockholms län.		direktör	melsen ska vara av ringa ekonomisk eller organisatorisk betydelse.
A.15	Anmälningsplikt till Inspektionen för vård och omsorg, Lex Maria	SOSFS 2005:28	Verksamhetschef Elevhälsans medicinska insats	
A.16	Verksamhetsansvar Elevhälsans medicinska insats	SOSFS 1997:8	Verksamhetschef Elevhälsans medicinska insats	
<p>Kommentar till punkterna A.7-11 Punkterna behandlar beslut fattade av tjänsteman som har handlat på delegation av utbildnings- och kommunalnämnderna. I ärende om överklagan av ett beslut som nämnden har tagit, tar nämnden beslut om nämnden själv ska vidta åtgärder, eller att delegera åtgärderna i det speciella fallet.</p>				
B. Huvudmän och ansvarsfördelning				
B.1	Beslut om att under längre tid än sex månader använda en person för undervisning, som inte har utbildning eller behörighetsbevis eller på grund av särskilda skäl med hänsyn till barnen eller eleverna	2 kap 19 § Skollagen	Verksamhetschef	
B.2	Rätten att skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar samt vidta de åtgärder som skäligen kan krävas.	Diskrimineringslagen samt 6 kap.§10 Skollagen	Rektor	
B.3	Rätten att besvara begäran om yttrande i samband med anmälningar mot verksamheten som inkommer från annan instans.	I frågor som rör D iskrimineringslagen stiftning samt 6 kap.§10 Skollagen skollagstift-	Chef strategi och verksamhetsstöd, Skolexpert Handläggare skoljuridiska frågor	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
		ning		
B.4	Ansvar att säkerställa att åtgärder för anmälan om kränkande behandling vidtas.	6 kap.§10 Skollagen	Verksamhetschef	
C. Skolplikt och rätt till utbildning				
C.1	Beslut om mottagande i grundsärskolan	7 kap 5 § Skollagen	Chef Verksamhetschef resurscentrum resurscentrum, Samordnare Handläggare i grund- och gymnasiesärskolan	Kan överklagas till SÖK
C.2	Beslut om integrerad elev i annan skolform	7 kap 9 § Skollagen	Rektor	I samråd med elevens vårdnadshavare, Resurscentrum och ev. annan berörd rektor
C.3	Beslut om uppskjuten skolplikt	7 kap 10 § Skollagen	Handläggare Resurscentrum	Paragrafens andra stycke kan överklagas till SÖK
C.4	Beslut om skolplikt och rätt att börja skolan höstterminen det kalenderår barnet fyller 6 år	7 kap 11 § Skollagen	Handläggare Skolvalet UK	
C.5	Beslut om förlängd skolplikt	7 kap 13 § Skollagen	Rektor	Kan överklagas till SÖK
C.6	Beslut om tidigare upphörande av skolplikt	7 kap 14 § Skollagen	Rektor	Kan överklagas till SÖK
C.7	Beslut att grundsärskoleelev får slutföra utbildningen under ytterligare två år efter skolpliktens upphörande	7 kap 15 § 2 st. Skollagen	Chef Verksamhetschef resurscentrum, Samordnare Handläggare i grund- och gymnasiesärskolan	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
			lan	
C.8	Beslut om rätt att slutföra skolgången enligt 7 kap 15 § Skollagen	7 kap 16 § Skollagen	Rektor	
D. Förskolan				
D.1	Beslut om att i förskolan ta emot barn som bor i annan kommun	8 kap 13 § Skollagen	Ansvarig handläggare	Hantering av frågorna sker i verkställighet och rapporteras inte till nämnden. Inhämta yttrande från barnets hemkommun.
D.2	Beslut om tilläggsbelopp för barn med omfattande behov av särskilt stöd	8 kap 23 § Skollagen	Verksamhetschef resurscentrum, Gruppchef resurscentrum	Se även 8 kap 21 § (som kan överklagas till SÖK)
D.3	Avsteg från regel om vistelsetid i gällande Ansöknings- och Placeringsregler för förskolan.	8 kap 5§ Skollagen	Förskolechef Enhetschef förskola	
D.4	Avsteg från gällande Ansöknings- och Placeringsregler för förskolan vid nyplacering.	8 kap 5§ Skollagen	Verksamhetschef förskola	
E. Förskoleklassen				
E.1	Beslut om att i förskoleklass ta emot barn som bor i annan kommun	9 kap 13 § Skollagen	Handläggare av interkommunal ersättning	Hantering av frågorna sker i verkställighet och rapporteras inte till nämnden. Inhämta yttrande från barnets hemkommun.

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
				Kan överklagas till SÖK.
E.2	Beslut om placering i förskoleklass vid en annan skolenhet än enligt beslutade regler för Skolplacering av Grundskoleelever.	9 kap 15 § 2 st Skollagen	Verksamhetschef grundskola	Obs. 9 kap 15 § 1 st. ses som verkställighet och finns därför inte med i delegationsordningen. 2 st: P.g.a. betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen. Kan överklagas till SÖK. . Paragrafens andra stycke kan överklagas till SÖK
E.3	Beslut om interkommunal ersättning i form av bidrag för särskilt stöd avseende elever i grundskolan med omfattande behov av särskilt stöd.	9 kap 16 § 2 st. Skollagen	Chef Verksamhetschef resurscentrum, Gruppchef resurscentrum	
E.4	Bidrag till huvudman för elever med omfattande behov av särskilt stöd i fristående förskoleklass	9 kap 21 § Skollagen	Chef Verksamhetschef resurscentrum, Gruppchef resurscentrum	
F. Grundskolan				
F.1	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	10 kap 25, 27 §§ Skollagen	Handläggare för interkommunal ersättning	Hanteringen av frågorna sker i verkställighet och rapporteras inte till näm-

Södertälje kommun, Utbildnings- och kommunalnämndernas delegationsordning
reviderad ~~2017-04-25~~ 2018-01-25

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
				den. Inhämta yttrande från barnets hemkommun. 25 § kan över- klagas till SÖK.
F.2	Beslut om kostnader för elever som till följd av skolgången behöver bo utanför det egna hemmet.	10 kap 29 § 3 st. Skollagen	Utbildnings- direktör	Kan överklagas till SÖK.
F.3	Beslut om placering vid skolenhet vid en annan skolenhet än enligt beslutade regler för Skolplacering av Grundskoleelever.	10 kap 30 § 2 st. 1 & 2 p. Skolla- gen	Verksamhetschef	Obs. 10 kap 30 § 1 st. ses som verkställighet och finns därför inte med i dele- gationsordning- en. 2 st: P.g.a. bety- dande organisa- toriska eller ekonomiska svå- righeter för kommunen eller det är nödvän- digt med hänsyn till övriga ele- vers trygghet och studiero. Kan överklagas till SÖK.
F.4	Beslut om skolskjuts för elever i grundsko- lan, exklusive avsteg enligt punkt H i skol- skjutsreglementet.	10 kap 32, 33, 40 §§ Skollagen Skolskjutsregle- mentet	<u>Handläggare</u> <u>Sskolskjutsansva-</u> <u>rig</u>	Ska ske i samråd med rek- tor/enhetschef grundskola och resurscentrum vid behov. 32 § 1 st. och 33 § 1 st. kan över- klagas till AFD
F.5	Beslut om interkom-	10 kap 34 § 2 st.	<u>Chef Verksam-</u>	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	munal ersättning i form av bidrag för särskilt stöd avseende elever i grundskolan med omfattande behov av särskilt stöd.	Skollagen	hetschef resurscentrum, Gruppchef resurscentrum	
F.6	Tilläggsbelopp till fristående grundskolor för elever med omfattande behov av särskilt stöd.	10 kap 39 § Skollagen	Chef Verksamhetschef resurscentrum, Gruppchef resurscentrum	Se även 10 kap 37 §
G. Grundsärskola				
G.1	Beslut om elev som tas emot i grundskolan i huvudsak läsa ämnen eller ämnesområden	11 kap 8 § 1 st. 1 meningen	Verksamhetschef Re-surscentrum, Samordnare i Handläggare grund- och gymnasieskolan	
G.2	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	11 kap 25-27 §§ Skollagen	Verksamhetschef resurscentrum, Samordnare Handläggare i grund- och gymnasieskolan	I samråd med rektor. Kan överklagas till SÖK.
G.3	Placering vid skolenhet mot föräldrarnas önskemål p.g.a. betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen eller om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.	11 kap 29 § 2 st. 1 & 2 p. Skollagen	Verksamhetschef resurscentrum	Obs. 11 kap 29 § 1 st. ses som verkställighet och finns inte upptagen i delegationsordningen. 2 st.: I samråd med rektor/enhetschef. Kan överklagas till SÖK.

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
G.4	Beslut om skolskjuts för elever i grund- särskolan, exklusive avsteg enligt punkt H i skolskjutsreglementet.	11 kap 31, 32, 39 §§ Skollagen Skolskjutsförord- ningen	Handläggare Skolskjutsansva- rig	I samråd med resurscentrum
G.5	Beslut om interkom- munal ersättning i form av bidrag för särskilt stöd avseende elever i grundskola- lan med omfattande behov av särskilt stöd.	11 kap 33 § 2 st. Skollagen	Verksam- hetschef Re- surscentrumre- surscentrum	
G.6	Tilläggsbelopp till fristående grund- särskolor för elever med omfattande be- hov av särskilt stöd.	11 kap 38 § Skol- lagen	Verksam- hetschef Resurs- centrumresurs- centrum	
H. Fritidshemmet				
H.1	Beslut om interkom- munal ersättning i form av bidrag för särskilt stöd avseende elever i grundskolan med omfattande be- hov av särskilt stöd.	14 kap 14 § 2 st. Skollagen	Verksam- hetschef resurs- centrum, Grupp- chef resurscent- rum	
H.2	Tilläggsbelopp till fritidshem med en- skild huvudman för elever med omfat- tande behov av sär- skilt stöd	14 kap 17 § Skol- lagen	Verksam- hetschef Resurs- centrum, Grupp- chef resurscent- rum	
H.3	Avsteg från regel om vistelsetid i gällande Ansöknings- och Pla- ceringsregler för skol- barnomsorg	14 kap 5§ Skolla- gen	Rektor Enhetschef grundskola	
H.4	Avsteg från gällande Ansöknings- och Pla- ceringsregler för skol- barnomsorg vid nyplacering	14 kap 5§ Skolla- gen	Verksamhetschef grundskola	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
I. Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan (gäller endast utbildningsnämnden)				
I.1	Beslut om höst- och vårterminens början och slut	3 kap 2 § Gymnasieförordningen	Utbildningsdirektör	
I.2	Beslut om förlängd modersmålsundervisning	4 kap 18 § Gymnasieförordningen	Rektor	Gäller undervisning utöver sju år. Bedömning av behovet sker i samråd med Resurscentrum.
I.3	Beslut om vilka utbildningar som erbjuds och antalet platser på dessa	15 kap 30 § 3 st. Skollagen	Verksamhetschef	Ska så långt det är möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål.
I.4	Beslut om ekonomiskt stöd till elever i gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering p.g.a. skolgången.	15 kap 32 § Skollagen	Verksamhetschef	Kan överklagas till AFD.
I.5	Södertälje kommuns ersättning till huvudman för kostnader för boende och omvårdnad i boendet för elever på Rh-anpassad utbildning.	15 kap 40 § Skollagen	Chef Verksamhetschef Resurscentrum, Gruppchef resurscentrum	Hemlandstinget eller, i förekommande fall hemkommunen, ska betala ersättning för kostnader för habilitering.
J. Utbildning på nationella program i gymnasieskolan (gäller endast utbildningsnämnden)				
J.1	Beslut om inriktningar och särskilda varianter på nationella program som får börja första, andra eller tredje läsåret	16 kap 7 § Skollagen 4 kap 2 § Gymnasieförordningen	Verksamhetschef	
J.2	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning	4 kap 6 § Gymnasieförordningen	Rektor	

Södertälje kommun, Utbildnings- och kommunalnämndernas delegationsordning
 reviderad ~~2017-04-25~~2018-01-25

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
J.3	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val	4 kap 7 § Gymnasieförordningen	Rektor	
J.4	Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiearbetet samt om hur fördelningen av undervisningstiden över läsåren ska göras. Ansvar för redovisning av hur eleven fått sin garanterade undervisningstid.	4 kap 22 § Gymnasieförordningen	Rektor	
J.5	Beslut om gymnasial lärlingsutbildning inom yrkesprogrammen	16 kap 11 § 1 st. Skollagen 4 kap 3 § Gymnasieförordningen	Verksamhetschef	Börjar första, andra eller tredje läsåret. Ska i huvudsak vara förlagd till en eller flera arbetsplatser.
J.6	Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program, samt omfattningen av densamma	4 kap 12 § 1 st. Gymnasieförordningen	Verksamhetschef	
J.7	Beslut om att inte erbjuda arbetsplatsförlagt lärande	4 kap 13 § Gymnasieförordningen	Rektor	Endast om planerade platser inte kan tillhandahållas p.g.a. omständigheter som huvudmannen inte kan råda över eller att utbildningen av säkerhetsskäl inte kan förläggas på en arbetsplats utanför skolan. Samråd skall först ske med det lokala programrådet.
J.8	Beslut om att ansöka	5 kap 28 § Gym-	Utbildnings-	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	om nationell godkänd idrottsutbildning hos Statens skolverk	nasieförordningen	direktör	
J.9	Beslut om att låta erbjuda om utbildning på ett nationellt program också omfatta att eleven senare ska antas till en nationell inriktning, en särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning inom programmet.	16 kap 12 § 1 st. Skollagen	Verksamhetschef	
J.10	Beslut om att en elevs utbildning på ett nationellt program till sitt innehåll får avvika från vad som annars gäller för programmet	16. kap 14 § 1 st. Skollagen	Rektor	Särskilda skäl ska föreligga.
J.11	Beslut om att befria elev från undervisning i en eller flera kurser eller gymnasiearbetet (reducerat program)	9 kap 6 § Gymnasieförordningen	Rektor	Beslutas inom ett åtgärdsprogram, om eleven önskar det och har påtagliga studiesvårigheter som inte kan lösas på annat sätt.
J.12	Beslut att undervisning för en elev på nationellt program får fördelas över längre tid än tre år	9 kap 7 § Gymnasieförordningen	Verksamhetschef	Gäller om eleven har läst ett reducerat program eller om det finns särskilda skäl för det med hänsyn till elevens förutsättningar i övrigt
J.13	Prövning om sökande är behörig, och beslut om sökande ska tas	16 kap 29-33, 36, 43, 44, 47, 48 §§ Skollagen	Handläggare gymnasieantag-	Verkställighet – exklusive beslut som fattas enligt

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	emot i kommunens gymnasieskola	7 kap 1-10 §§ 12 kap 5-7, 11 §§ Gymnasieförordningen	ningen	7 kap 3 § p. 1 & 2 Gymnasieförordningen samt 44 § 1 st. 1 p. Skollagen. 16 kap 36 § kan överklagas till SÖK. Samverkansavtal gäller
J.14	Tilläggsbelopp till fristående gymnasieskola för elever med omfattande behov av särskilt stöd.	16 kap 54 § Skollagen 14 kap 7 § Gymnasieförordningen	Chef Verksamhetschef Resurscentrum resurscentrum , Gruppchef resurscentrum	
<u>J.15</u>	<u>Ersättning för förlängd studietid</u>	<u>Skollagen 16 kap 15 och 37 §§</u> <u>Gymnasieförordningen 9 kap 1,2,3,5 och 7, §§</u>	<u>Verksamhetschef</u>	
K. Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan (gäller endast utbildningsnämnden)				
K.1	Förlängning av preparandutbildning till två år	17 kap 5 § 2 st. Skollagen	Verksamhetschef	
K.2	Beslut om minskning av utbildningens omfattning om elev begär det	17 kap 6 § Skollagen	Rektor	Förutsatt att det är förenligt med syftet med elevens utbildning.
K.3	Beslut om plan för utbildningen på ett introduktionsprogram.	17 kap 7 § 1 st. Skollagen	Rektor <u>Verksamhetschef</u>	
K.4	Mottagande till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ för ungdomar som uppfyller behörighets-	17 kap 11 § 2 st. Skollagen 6 kap 2 § Gymnasieförordningen	Rektor	Om eleven följer ett nationellt program ska samtliga relevanta stödåtgär-

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	kraven för ett yrkesprogram, om synnerliga skäl föreligger			der enligt 9 kap Gymnasieförordningen ha övervägts innan rektor får pröva om det finns synnerliga skäl. Samråd med resurscentrum ska ske innan beslut om placering på individuellt alternativ.
K.5	Prövning om sökande är behörig, och beslut om sökande ska tas emot till programriktat val eller till yrkesintroduktion	17 kap 14, 19 §§ Skollagen 6 kap 1 § 7 kap 3§ Gymnasieförordningen Aktuella samverkansavtal	Handläggare gymnasieantagningen	17 kap 14 § kan överklagas till SÖK.
K.6	Beslut att anordna programriktat individuellt val inriktat mot yrkesprogram som Södertälje kommun anordnar	17 kap 17 § Skollagen	Verksamhetschef	
K.7	Ersättning till/från annan kommun för elev som tagits emot på preparandutbildning	17 kap 22 § Skollagen	Verksamhetschef	
K.8	Bidrag till fristående gymnasieskola för varje elev på preparandutbildning	17 kap 31, 32, 33 §§ Skollagen 14 kap 1-6, 8, 10 §§ Gymnasieförordningen	Verksamhetschef	
K.9	Tilläggsbelopp till fristående gymnasieskola för elever på preparandutbildning med omfattande be-	17 kap 31 § 2 st. 34 § Skollagen 14 kap 7 § Gymnasieförordningen	Verksamhetschef Resurscentrum , Gruppchef resurs-	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	hov av särskilt stöd.		centrum	
K.10	Bidrag till fristående gymnasieskola för varje elev på programinriktat individuellt val	17 kap 35 § Skollagen 14 kap 1-6, 8, 10 §§ Gymnasieförordningen	Verksamhetschef	Gäller Interkommunal ersättning till kommuner som inte omfattas av samverkansavtal Stockholms län
K.11	Bidrag till fristående gymnasieskola för elever på yrkesintroduktion	17 kap 29 § Skollagen	Verksamhetschef	
K.15	Ersättning för förlängd studietid	Skollagen 16 kap 15 och 37 §§ Gymnasieförordningen 9 kap 1,2,3,5 och 7, §§	Verksamhetschef	
L. Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan (gäller endast utbildningsnämnden)				
L.1	Beslut om höst- och vårterminens början och slut	3 kap 2 § Gymnasieförordningen	Utbildningsdirektör	
L.2	Beslut att inrätta lokala kurser inklusive omfattning och innehåll	13 kap 8-10 §§ Gymnasieförordningen	Rektor	
L.3	Beslut om kursplaner för lokala kurser	13 kap 3 § 3 st. Gymnasieförordningen	Rektor	
L.4	Beslut om att avvika från timplanerna på kurser.	13 kap 5 § 1 st. Gymnasieförordningen	Rektor	
L.5	Beslut om fördelning av undervisningstid över läsåren	13 kap 6 § Gymnasieförordningen	Rektor	
L.6	Beslut om lokalt valbara kurser som alternativ eller kompletterande	13 kap 12 § 2 st. Gymnasieförordningen	Rektor	Ska vara inom ramen för programmålen

Södertälje kommun, Utbildnings- och kommunalnämndernas delegationsordning
 reviderad ~~2017-04-25~~2018-01-25

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	ment till de av Skolverket fastställda valbara kurserna			
L.7	Beslut om lokala tilllägg	13 kap 14 § Gymnasieförordningen	Rektor	Kan vara en eller flera kurser, eller att undervisningstiden för ett eller flera ämnen inom resp. nationella program utökas utöver vad som framgår av timplanen.
L.8	Beslut om en elev tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan	18 kap 8 § 2 st. Skollagen	Verksamhetschef resurscentrum, Samordnare i Handläggare grund- och gymnasiesärskolan	Kan överklagas till SÖK.
L.9	Avgörande av frågor om mottagning av elev i gymnasiesärskolan	18 kap 9 § Skollagen 13 kap 18 § Gymnasieförordningen	Verksamhetschef resurscentrum, Samordnare i Handläggare grund- och gymnasiesärskolan	
L.10	Beslut om hur anmälningsskyldighet för elevers frånvaro ska fullgöras	13 kap 19 § 2 st. Gymnasieförordningen	Rektor	
L.11	Beslut om förlängd modersmålsundervisning	4 kap 18 § Gymnasieförordningen	Rektor	Gäller undervisning utöver sju år. Bedömning av behovet sker i samråd med Resurscentrum.
L.12	Beslut om att undervisning för elev på		Verksamhetschef	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	gymnasiesärskolan får fördelas över längre tid än 4 år			
M. Utbildning på program i gymnasiesärskolan (gäller endast utbildningsnämnden)				
M.1	Fastställande av plan för varje specialutformat program, samt program mål om programmet är avsett för en grupp elever	19 kap 4 § Skollagen	Rektor	
M.2	Beslut om elev som tas emot på individuellt program ska ges yrkesträning eller verksamhetsträning	19 kap 6 § Skollagen	Rektor	I samråd med resurscentrum.
M.3	Mottagande av elev från annan kommun	19 kap 13-14 §§ Skollagen	Verksamhetschef resurscentrum, Samordnare i Handläggare grund- och gymnasiesärskolan	
M.4	Beslut om vilket urval av olika nationella program som ska erbjudas	19 kap 16 § Skollagen	Utbildningsdirektör Verksamhetschef	
M.5	Beslut att erbjuda ett specialutformat program eller ett individuellt program	19 kap 17 § Skollagen	Rektor	I samråd med resurscentrum.
M.6	Placering vid en skolenhet	19 kap 19 § Skollagen	Verksamhetschef resurscentrum, Samordnare Handläggare i grund- och gymnasiesärskolan	2 st. kan överklagas till SÖK.
M.7	Beslut om skolskjuts	19 kap 20, 21, 28	Skolskjutsansva	20 § 1 st. samt

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	för elever i gymnasie- särskolan, exklusive avsteg enligt punkt H i skolskjutsreglementet.	§§ Skollagen	# Handläggare skolskjuts	21 § 1 st. kan överklagas till AFD.
M.8	Ersättning för kostna- der för elevens utbild- ning till annan kom- mun som tagit emot eleven	19 kap 22 § Skol- lagen	Verksam- hets chef resurs- centrum	
M.9	Tilläggsbelopp för elever med ett omfat- tande behov av sär- skilt stöd.	19 kap 27 § Skol- lagen 14 kap 7 § Gym- nasieförordningen	Verksam- hets chef resurs- centrum	
N. Särskilda utbildningsformer				
N.1	Bidrag till huvudman för godkänd internat- ionell skola för elev som för endast en kort- are tid är bosatt i Sve- rige eller har andra särskilda skäl att få utbildning i en inter- nationell skola på grundskolenivå	24 kap 2, 4 §§ Skollagen	Verksamhetschef Grundskola	
N.2	Bidrag till huvudman för internationell skola för en elev som ge- nomgår sådan utbild- ning	24 kap 5, 6 §§ Skollagen	Verksamhetschef gymnasieskola	
N.3	Särskild undervisning för elever i grundsko- lan och grundsärsko- lan som vårdas på sjukhus eller en mot- svarande institution	24 kap 19 § Skol- lagen	Rektor	
N.4	Särskild undervisning för elever som avses i 24 kap 17 § Skolla- gen, men som inte vårdas på sjukhus eller motsvarande institut-	24 kap 22 § Skol- lagen	Rektor	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	ion			
O. Annan pedagogisk verksamhet				
O.1	Tilläggsbelopp för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd	25 kap 13, 14 §§ Skollagen	Chef Verksamhetschef resurscentrum	
P. Tillsyn av fristående verksamhet (gäller endast utbildningsnämnden)				
P.1	I samband med tillsyn förelägga den fristående verksamheten att fullgöra sina skyldigheter.	26 kap, 10 § Skollagen	Utbildningsdirektör	Ett föreläggande förenat med vite (26 kap, 27 § Skollagen) ska dock beslutas av nämnd.
P.2	I samband med tillsyn tilldela den fristående verksamheten anmärkningar vid mindre allvarliga överträdelser.	26 kap, 11 § Skollagen	Ansvarig handläggare	
P.3	I samband med tillsyn avstå från ingripande.	26 kap, 12 § Skollagen	Ansvarig handläggare	
Q. Personalärenden				
Q.1	Anställning av verksamhetschef, resultatenhetschef eller enhetschef på högre nivå. Gäller även vikariat	KS delegationsordning punkt CD 1 a	Utbildningsdirektör Verksamhetschef	Vid anställning av chef nivå närmast under ”kontorschef för längre tid” ska samråd först ske med nämndens förstärkta presidium eller nämnden som helhet. MBL-förhandling eller annan samverkan före beslut, utom vid vikariat högst 6 månader.

Södertälje kommun, Utbildnings- och kommunalnämndernas delegationsordning
reviderad ~~2017-04-25~~ 2018-01-25

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
Q.2	Anställning som innebär lokal dispens för personal i skolan	KS delegationsordning punkt CD 1 2 kap 20 § Skollagen	Rektor	Ska vara godkänt av utbildningschef samt MBL-förhandlat med fackliga organisationer
Q.3	Anställning i övriga fall		Resultatenhetschef	Vid tillsvidareanställning som biträdande rektor bör samråd ske med verksamhetschef
Q.4	Tidsbegränsad anställning av lärare m.fl. utan föreskriven behörighet om en behörig sökande inom överklagandetiden begär delegationsbeslut	KS delegationsordning punkt CD 1 c	Rektor	
Q.5	Lönesättning		Anställande chef	Samråd med personalchef vid lönesättning över 32 tkr/mån
Q.6	Avskedande	KS delegationsordning punkt CD 5	Utbildningsdirektör	Samråd med personalavdelningen
Q.7	Uppsägning från kommunens sida	KS delegationsordning punkt CD 5	Utbildningsdirektör	Samråd med personalavdelningen. Före uppsägning på grund av arbetsbrist ska MBL-förhandling hållas
Q.8	Disciplinpåföljd	KS delegationsordning punkt CD 3	Verksamhetschef I delar av kontoret där nivån verksamhetschef saknas beslutar utbildningsdirektör	Samråd med personalavdelningen

Södertälje kommun, Utbildnings- och kommunalnämndernas delegationsordning
reviderad ~~2017-04-25~~2018-01-25

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
Q.9	Avstängning	KS delegations- ordning punkt CD 3	Utbildnings- direktör	Före avstängning ska MBL- förhandling hål- las
Q.10	Förflyttning av an- ställd utan samtycke inom Uk	KS delegations- ordning punkt BD 1	Utbildnings- direktör	Före förflyttning utan samtycke ska MBL- förhandling hål- las
Q.11	Anställdas tjänsteresor inom Norden och Bal- tikum			Ses som verk- ställighet och delegat behövs inte.
Q.12	Anställdas tjänsteresor utom Norden och Bal- tikum, men inom Europa	KS delegations- ordning punkt CD 4	Utbildnings- direktör	
Q.13	Anställdas tjänsteresor utom Europa	KS delegations- ordning punkt CD 7	Kommunstyrel- sens ordförande	
Q.14	Förbud mot bisyssla	Kanalen/ Beslutsordning i personalfrågor	Utbildnings- direktör	
R. Ekonomiärenden				
R.1	Beslut om avstäng- ning från plats i för- skoleenhet eller skol- barnsomsorg till följd av obetalda barnom- sorgsavgifter.		Utbildnings- direktör	
R.2	Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för plats i för- skola eller skol- barnsomsorg		Utbildnings- direktör	
R.3	Helt eller delvis avstå från ekonomiska an- språk rörande kon- torets kundfordran gällande ej erlagda		Utbildnings- direktör	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	förskole- eller skol- barnsomsorgsavgifter om särskilda skäl före- ligger			
R.4	Beslut att anlita extern konsult för utbild- ningskontorets verk- samhet till ett belopp av mellan 4 och 20 basbelopp per över- enskommelse		Utbildnings- direktör	Att anlita kon- sult till mindre beräknat värde än fyra bas- belopp anses som en verkstäl- lighetsåtgärd, eftersom an- budsupphandling då inte behövs.
R.5	Beslut att ersätta an- nan för stulen eller skadad egendom, i de fall där det kan antas att ersättning skulle ha lämnats av kommu- nens ansvars- försäkring om det inte hade varit för att er- sättningsbeloppet ryms inom kommu- nens självrisk		Utbildnings- direktör	
R.6	Beslut att ersätta an- nan för stulen eller skadad egendom i andra fall än i punkt U.2, om det på andra grunder än skade- ståndsskyldighet är kommunens uttalade linje att lämna ersätt- ning		Utbildnings- direktör	
R.7	Beslut om fördelning och ianspråktagande av respektive års to-		Utbildnings- direktör	

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	tala reinvesteringsmedel.			
R.8	Försäljning av lös egendom som inte behövs i verksamheten		Utbildningsdirektör	Försäljning av lös egendom för belopp lägre än 2,5 basbelopp betraktas som verkställighet och beslutas av resultatenhetschef.
R.9	Beslut om att utse beslutsattestanter för utbildningsnämnden i enlighet med gällande attestreglemente	Beslut i KF 2008-12-18, § 271 Beslut i UN 2009-03-10, § 35	Utbildningsdirektör	
S. Livsmedelshantering (Livsmedelsföretag)				
S.1	Beslut att anmäla livsmedelsanläggning för registrering	EG-förordning 852/2004 artikel 6.2 LIVSFS 2005:20, 11 §	Rektor, förskolechef, enhetschef förskola, enhetschef grundskola respektive Resultatenhetschef inom Kost-enheten	
S.2	Informera kontrollmyndigheten om förändringar i verksamheten som omfattas av livsmedelslagstiftningen	EG-förordning 852/2004, artikel 6.2	Rektor, förskolechef, enhetschef förskola, enhetschef grundskola respektive Resultatenhetschef inom Kost-enheten	
S.3	Upprätta och vid behov uppdatera ett verksamhetsanpassat system för egenkontroll så att livsmedelslagstiftningens krav	EG-förordning 852/2004, artikel 4 och 5	Rektor, förskolechef, enhetschef förskola, enhetschef grundskola respektive Resultatenhets-	Kan vidaredelegeras inom enheten, vilket då redovisas i egenkontrollprogrammet

	Ärende	Författning el motsv.	Delegat	Anmärkning
	efterlevs.		chef inom Kost- enheten	
S.4	Ansvara för att egenkontrollprogrammet efterlevs inom den egna verksamheten		Rektor, förskole- chef, enhetschef förskola, enhets- chef grundskola respektive Resultatenhets- chef inom Kost- enheten	Kan vidaredele- geras inom en- heten, vilket då redovisas i egen- kontrollpro- grammet
S.5	Behörighet att för utbildningsnämndens räkning ta emot delgivning avseende nämndens livsmedelsverksamhet	6 kap 31 § KL UN-R 15 §	Rektor, förskole- chef, enhetschef förskola, enhets- chef grundskola respektive Resultatenhets- chef inom Kost- enheten	
S.6	Beslut om att överklaga beslut enligt livsmedelslagen som berör frågor om registrering eller godkännande av livsmedelsanläggningar	EG-förordning 852/2004, artikel 6.2 LIVSFS 2005:20, 8, 11 §§	Rektor, förskole- chef, enhetschef förskola, enhets- chef grundskola respektive Resultatenhets- chef inom Kost- enheten	
S.7	Beslut att överklaga beslut om kontrollavgifter enligt livsmedelslagen	SFS 2006:1166 om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel	Rektor, förskole- chef, enhetschef förskola, enhets- chef grundskola respektive Resultatenhets- chef inom Kost- enheten	
S.8	Beslut om att överklaga beslut om sanktioner inom ramen för livsmedelslagstiftningen	Vägledning: Sanktioner i livsmedelslagstift- ningen och/eller Livsmedelslagen, 22-23 §	Rektor, förskole- chef, enhetschef förskola, enhets- chef grundskola respektive Resultatenhets- chef inom Kost- enheten	

