



KALLELSE / FÖREDRAGNINGSLISTA

2015-10-01

JÄRNA KOMMUNDELSNÄMND

Tid	Torsdagen den 1 oktober kl. 17.00
Plats	Ljungbackens vård- och omsorgsboende
Sekreterare	Josefine Schützer
Ordförande	Hanna Klingborg (MP)

Inbjudan

Odlingskooperativet Under Tallarna bjuder in nämndledamöterna för att visa sin verksamhet,
torsdagen den 1 oktober kl. 16.00

Adress: Tuna kooperativet, Rönnvägen 25

Ärenden

1. Mötets öppnande

2. Närvarande ledamöter

3. Protokollets justering

4. Fastställande av dagordning

5. Ärendebalanslistor

Dnr: Jä 15/02

Beslutsunderlag

Ärendebalanslista 2015-09-21

Ärendebalanslista plan- och byggärenden 2015-09-21

Myndighetsärenden

6. Information om detaljplanen för Farstanäs

Dnr: Jä 15/03

Närvarande tjänstemän: Christina Svartsjö, planarkitekt och Malin Hultman,
exploateringsingenjör

7. Ansökan om bygglov för tillbyggnad av enbostadshus med skärmtak på Baldersbrån 6

Dnr: Jä 15/79

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-16

Ansökan inkom 2015-03-11

Förenklad nybyggnadskarta inkom 2015-03-11

Bottenplan och fasad mot sydost inkom 2015-03-11

Källarplan och fasad mot nordost inkom 2015-03-11

Överplan och fasad mot nordväst inkom 2015-03-11

Byggherrens förslag till kontrollplan inkom 2015-03-11

Bilder inkom 2015-09-02

Närvarande tjänsteman: Fathin Alias, bygglovsarkitekt

8. Information – Prövning av förhandsbesked – omfattning och begränsningar

Dnr: Jä 15/03

Närvarande tjänsteman: Teresa Westman, planarkitekt

Allmänna ärenden

9. Information – Remiss om inrättande av Brandalsunds naturreservat

Dnr: Jä 15/72

Underlag

Remiss om inrättande av Brandalsunds naturreservat

Närvarande Tjänsteman: Carolina Hillerdal Ljungqvist

10. Information från kommunikationsavdelningen

Dnr: Jä 15/03

Närvarande tjänsteman: Maria Dahl-Torgeson, kommunikationschef

11. Lokalförsörjningsplan för utbildningsverksamheten

Dnr: Jä 15/75

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-16

Lokalförsörjningsplan 2015-2020

Befolkningsprognos 2015-2024

http://www.sodertalje.se/mainupload/dokument/Kommun%20o%20demokrati/Politik%20och%20p%c3%a5verkan/Kommunstyrelsen/Sammantr%c3%a4deshandlingar/2015/2015-05-22/9_KS20150522.pdf

12. Revidering av ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnomsorg

Dnr: Jä 15/76

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-02

Bilaga – Ansöknings- och placeringsregler för förskola 2016-01-01

Bilaga – Ansöknings- och placeringsregler för skolbarnomsorg 2016-01-01

13. Uppföljning av internkontrollplan 2015 - äldreomsorg

Dnr: Jä 15/05

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-01

Bilaga 1 – Resultat av genomförd internkontroll 2015

14. Remissyttrande motion "Vinnande måltider även inom äldreomsorgen"

Dnr: Jä 15/40

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-08

Social- och omsorgskontorets förslag till yttrande angående motion "Vinnande måltider även inom äldreomsorgen" 2015-08-12

Motion av Veronica Westergård "Vinnande måltider även inom äldreomsorgen" 2015-03-27

15. Remiss – redovisning av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre

Dnr: Jä 15/52

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse och PM 2015-08-13

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 108 2015-05-22

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse 2015-05-04

Kommunstyrelsens kontors bilaga 2015-05-04

Rapport, Boende för äldre, redovisning av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre 2015-05-04

16. Motion av Mats Siljebrand (FP) "Starta ett sportotek i Södertälje – för att alla ska kunna idrotta"

Dnr: Jä 15/48

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-04

Motion av Mats Siljebrand (FP) "Starta ett sportotek i Södertälje – för att alla ska kunna idrotta"

17. Information – Ett attraktivt Järna centrum

Dnr: Jä 15/27

Närvarande Tjänsteman: Marie Edling, samhällsbyggnadskontoret

18. Lokalöversyn Järna kommun

Dnr: Jä 15/78

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-08-20

PM Lokalöversyn 2015, Järna kommunalnämnd

19. Redovisning av Internkontroll 2015 – Kommunstyrelsens kontor

Dnr: Jä 15/05

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-14

Bilaga 1 Interpostkontroll 2015-08-31-2015-09-04

20. Delårsbokslut per den 31 augusti

Dnr: Jä 15/06

SENARE UTSKICK.

21. Nämndledamöter informerar

Dnr: Jä 15/03

22. Kontoret informerar

Dnr: Jä 15/03

23. Anmälningssärenden

Dnr: Jä 15/03

24. Delegationsbeslut

Dnr: Jä 15/18

25. Övriga frågor

Dnr: Jä 15/04

Med vänlig hälsning

Hanna Klingborg (MP)

Ordförande

Järna kommunalnämnd

Telefon (direkt): 08-523 0 4922

E-post: hanna.klingborg@sodertalje.se

Josefine Schützer

Sekreterare

Järna kommunaldelsnämnd

Telefon (direkt): 08-523 0 6983

E-post: josefine.schutzer@gmail.com

Ärendebalans - Järna kommunalnämnd						2015-09-21
Nr	Ärendemening och ärendebeskrivning	Handläggare	Dnr	Kdn datum §§	Info/åtgärd	klart senast/åtgärd
Nämndsammanträde 2015-11-05						
1	Motion av Tommy Blomqvist och Göran Lidman (SD) "Behovsprövning för särskilt boende"	Inga-Lena Palmgren/sk	Jä 15/51			För svar senast 1 november 2015
2	Motion av Metin Hawsho (FP) "Stoppa barnaga genom upplysning"	Katarina Lindén Häggmark/UK	Jä 15/49			För svar senast 1 november 2015
3	Motion av Tommy Blomqvist och Beata Kuniewicz (SD) "Frågor om mobbning i skolan"	Katarina Lindén Häggmark/UK	Jä 15/50			För svar senast 1 november 2015
4	Motion av sverigedemokraternas fullmäktigegrupp "Bilda en kulturarvsfond"	Monika Malmgren	Jä 15/42			För svar senast 1 oktober 2015
Nämndsammanträde Januari / februari 2016!						
5	Information om översyn av avgiftssystemet inom äldreomsorgen	Maria Johansson Äo/SK Tove Bergek			Ärendet återkommer till nämnden för beslut i början på 2016 och det nya systemet börjar gälla fr.o.m. 1 juli 2016	
6	Verksamhetsplan 2016	samordnaren KDN				
7	Sammanträdesplan 2016	sekreteraren+ samordnaren KDN				
Motioner och medborgarförslag						
8	Motion av Joakim Granberg (RP) "Fler lärare med högskolekompetens till förskolor i invandrartäta områden i Södertälje"		Jä 15/68			För svar senast 30 november 2015

forts. Motioner och medborgarförslag						
9	Motion av Folkpartiets fullmäktigegrupp "Lansera en laga-mat-garanti inom hemtjänsten"		Jä 15/66			För svar senast 30 november 2015
På uppdrag						
10	Moraån-samlade ärenden		Jä 13/77			Hanna pratar med Kenneth Hagström för att få upp ärendet för att få ett avslut.
11	Medborgardialog		Jä 13/04	2013-03-05 § 51 2014-09-30 §192	1.Roger Svanborg informera kring medborgardialoger 2013-09-03. Ett utskott utsågs 2013-09-03 § 174, utskottet uppdras att lämna förslag på hur medborgardialogen ska se ut samt vad man vill få ut av den. 2.Nämnden gjorde en kort utvärdering av medborgardialogen som ägde rum 2014-09-01 i Futurum	

Pågående						
12	Ett attraktivt Järna centrum	Marie Edling/sbk	Jä 15/27		1. Samhällsbyggnadskontoret får i uppdrag att fortsätta arbetet med ett attraktivt Järna centrum enligt rapport 2015-06-02. I rapporten föreslås fyra delprojekt -Järnastation, Storgatan, Järna torg och parkytan i korsningen Turingevägen/ Snickarvägen. För Järna torg och Järna station, föreslås initialt en medborgardialog under sommaren 2015. Efter dialogen sammanställer SBK inkomna idéer och synpunkter och föreslår åtgärder som ryms inom budgetramen. Dessa genomförs under hösten 2015. Det som inte förverkligas i denna etapp kan bearbetas vidare i kommande etapper som kan fortsätta så snart Järna KDN har ytterligare investeringsmedel. 2. Nämnden beslutar att presidiet ska ha en kontinuerlig dialog med samhällsbyggnadskontoret om åtgärderna som kommer att göras. 3. Nämnden beslutar att delegera beslutanderätt i ärendet till presideutskottet	
13	Kontaktpolitiker	KDN samordnare		2015-08-27 § 140	tas upp i samband med KDN-ordförandeträff för att besluta när ärendet ska upp	

Ärendebalans Plan- och Bygg - Järna kommunalnämnd						2015-09-21
Nr	Ärendemening och ärendebeskrivning	Handläggare	Dnr	Kdn datum §§	Info/åtgärd	Övrigt
Sammanträde 2015-11-05						
1	Detaljplan för Församlingen 27 och 28 inom Järna kommunal	Assienah Mooki Morosini slutar som planarkitekt, ny handläggare blir Teresa Westman	Dnr Jä 14/51 Dnr 2014-00717-214	§ 199 2015-08-27 § 134	1. Nämnden ger Sbk uppdrag att skicka detaljplaneförslaget för Församlingen 27 och 28 på plansamråd. 2. Nämnden beslutar att detaljplanen bör utökas under processens gång. 3. Ärendet kommer åter till nämnden efter granskningen.	Planen är ute på granskning mellan 10/9-4/10-2015, tas upp för antagande i nämnden 2015-11-05
2	Förhandsbesked för nybyggnad av två enbostadshus på del av Mora 1:20, Risbro Gård, i Järna (avslag)	Teresa Westman	Dnr: Jä 15/57 Dnr: 2014-00511	§ 111	Nämnden beslutar att återremittera ärendet med följande motiveringar: – Sbk bör klargöra tidigare beslut för området, redovisa den första detaljplanen samt förklara det sista beslutet om bygglov som beviljades. – Sbk bör redovisa och säkerställa att det finns fungerande vatten och avlopp samt bör se över trafiksituationen i området. – Nämnden bör få en utförlig föredragning av ärendets process och ansvarsfördelning där Sbk går igenom vad som gäller enligt lagen om det eventuellt beslutas om ny detaljplanläggning.	

På uppdrag						
3	Farstanäs, del av Farsta 1:1			2014-04-08 §69 2014-06-17 §133 2015-04-16 §63	Planarkitekt Christina Svartsjö informerar om att detaljplanen för Farstanäs nu går ut på samråd samt hur processen ser ut framåt. Christina Svartsjö informerar om att samrådet för detaljplan Farstanäs nu är avslutat, Länsstyrelsen har inte inkommit med några synpunkter ännu. Många av de inkomna synpunkterna är av negativ art, man anser bland annat detaljplanen strida mot naturreservatreglerna och är orolig för vad privatiseringarna kommer att innebära. Det finns dock även en del positiva röster bland de synpunkter som har lämnats, bland annat tycker man att stugorna är ett bra komplement till campingen, om bara husvagnarna får stå kvar. Camparna vill även att husvagnarna ska få stå på uppställningsplats under vintertid. Kontoret återkommer till nämnden under hösten. Nämnden godkänner samrådet och samrådsredogörelsen	
4	Ansökan om förhandsbesked om bygglov för nybyggnad av fritidshus, Simsjön 1:4, i Södertälje	Anders Svensson	Dnr: Jä 15/61 Dnr: 2015-00107	§ 115	Nämnden beslutar att återremittera ärendet med motivering att samhällsbyggnadskontoret bör undersöka om det finns andra alternativa vägdragningar norr om Simsjön 1:19.	Hör med Anders Bengs var ärendet ligger, Anders har semester tom 3/10-15

forts. På uppdrag						
5	Nästäppan (Håknäs 4:6)	Pia Forsell, Sbk	Jä 10/77	2010-10-25	Beslut om plansamråd togs 2011-04-12 § 59. Information om att plansamrådshandlingarna är klara 201-11-08 § 187. Information om att ärendet behandlas parallellt med Farsta 1:1, 2013-10-03 § 196.	
6	Remiss om inrättande av Brandalsunds naturreservat	KDN samordnare	Jä 15/72		Miljönämnden beslutade den 1a september att skicka ut ett förslag till inrättande av Brandalsunds naturreservat på remiss. Handlingarna har mailats till nämnden för kännedom 2015-09-15. Kommunekolog Carolina Hillerdal Ljungqvist informerar nämnden om ärendet 2015-10-01.	Yttrande ska ha kommit in till miljökontoret senast den 28 november 2015.
Ej tidsbestämt						
7	Tunaskogens naturreservat		Jä 13/98	2013-11-12 §§ 226-227	Järna kommunfullmäktige beslutar om förlängd remisstid för ärendet till dess att den fördjupade översiktsplanen för Järna är antagen.	Hanna kontakter Sbk och Mk för att se var ärendet ligger.
8	Detaljplan Konferenscenter Ytterjärna	Assienah Mooki Morosini slutar som planarkitekt, ny handläggare blir Christina Svartsjö		2015-04-161. §66	Nämnden godkänner ny samrådsredogörelse. 2. Nämnden ger kontoret i uppdrag att ta fram utställningshandlingar samt att presentera utställningshandlingarna för nämnden innan detaljplanen ställs ut.	Hanna kontakter Sbk för att få status på ärendet



2015-09-16

Tjänsteskrivelse

Dnr

2015-00592

Kontor

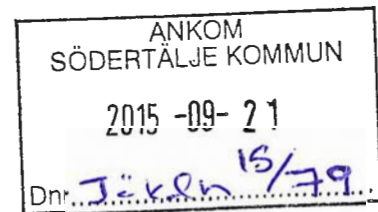
Samhällsbyggnadskontoret

Handläggare

Fahtin Alias

08- 523 027 04

fahtin.alias@sodertalje.se



Kommundelsnämnden i Järna

Ansökan om bygglov för tillbyggnad av enbostadshus med skärmtak på Baldersbrån 6, Violstigen 18, i Järna.

Sammanfattning av ärendet

Ansökan avser bygglov för tillbyggnad av enbostadshus med skärmtak om ca 20 kvm byggnadsarea på fastigheten Baldersbrån 6.

Samhällsbyggnadskontoret föreslår att kommunaldelsnämnden i Järna beviljar ansökan om bygglov och startbesked för den sökta åtgärden.

BESLUT STARTBESKED

Tekniskt samråd behövs inte, enligt 10 kap. 14 § PBL (2010:900). Åtgärden får påbörjas enligt 10 kap. 22 § PBL (2010:900).

Med detta startbesked fastställer byggnadsnämnden byggherrens förslag till kontrollplan och bestämmer följande villkor:

- Anmälan skall göras när åtgärden påbörjas.
- Anmälan skall göras när åtgärden avslutas.
- Lägeskontroll skall utföras.

Byggnadsnämnden bestämmer att följande handlingar ska lämnas till nämnden inför beslut om slutbesked, plan- och bygglagen 10 kap. 24 § punkt 4

- Intyg från byggherren att kontrollplanen har följts och att åtgärden överensstämmer med beviljat lov.
- Intyg om utförd lägeskontroll.

Byggherre/Fastighetsägare/sökanden

Mustafa Alwaely, Violstigen 18, 153 31 Järna

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-09-16

Ansökan inkom 2015-03-11

Förenklad nybyggnadskarta inkom 2015-03-11

bottenplan och fasad mot sydost inkom 2015-03-11

Källarplan och fasad mot nordost inkom 2015-03-11

Överplan och fasad mot nordväst inkom 2015-03-11

Byggherrens förslag till kontrollplan inkom 2015-03-11

Bilder inkom 2015-09-02

Ärendet**Bakgrund**

Sökanden har för avsikt att bygga till huvudbyggnaden med skärmtak om ca 20 kvm byggnadsarea på fasad mot sydväst. Skärmtaket placeras 2,5 meter från tomtgräns mot Baldersbrån 5. Sökanden har även uppsatt tre plank (1, 2, 3). Plank 1 har rivits efter samråd med sökanden. Sökanden har rivit plank 2 också efter hörande med berörda sakägare och samråd med sökanden. Plank 3 är inte bygglovpliktigt men placeras närmare än 4,5 meter från tomtgräns mot Baldersbrån 7. Sökanden har inlämnat grannemedgivande från fastighetsägaren till Baldersbrån 7.

Olovliga åtgärder har handlagts i ett separat ärende (dnr 2014-02025).

Planförhållande

För fastigheten Baldersbrån 6 gäller en detaljplan. Enligt denna är fastigheten avsedd för bostadsändamål och omfattas av planbestämmelsen "B Sr Iv". Byggnader får inte uppta större sammanlagd areal än 125 kvm. Med punktprickning betecknad mark får inte bebyggas.

I enlighet med 16 kapitlet 14 § PBL (2010:900) och 39 § byggnadsstadgan skall som planbestämmelse gälla att byggnad inte får placeras närmare tomtgräns än 4,5 meter. Byggnadsnämnden har rätt att besluta om undantag från denna bestämmelse efter hörande av berörd granne.

Den sökta åtgärden avviker från gällande detaljplan i det att föreslagen tillbyggnad med skärmtak framför entrén placeras närmare tomtgräns än 4,5 meter.

Yttranden från berörda grannar:

Plan- och bygglovsenheten har berett fastighetsägarna på Baldersbrån 5, Baldersbrån 7, Buskviolen 2 och Ene 14:1 tillfälle att yttra sig över ansökningen.

Ägaren till fastigheten Baldersbrån 5 har motsatt sig mot tillbyggnad och plank 2. Hon har framfört även att altanen försvårar underhåll av eget hus genom försämrad tillgänglighet av huset som gränsar mot grannen. Planket skymmer utsikt, ger skugga samt förenklar inbrott.

Sökanden har rivit plank 2 efter grannens yttrande.

Altanen som placerats in till tomtgränsen mot Baldersbrån 5 är inte en bygglovpliktig åtgärd.

Samhällsbyggnadskontorets bedömning

Åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan med avseende på att tillbyggnaden med skärmtaket placeras närmare än 4,5 meter från grannes huvudbyggnad på Baldersbrån 5. Vi har gjort bedömning att tillbyggnaden med skärmtaket inte kommer att påverka grannen eller grannbyggnaden varför bygglov och startbesked kan tillstyrkas.

Undantag medges från planbestämmelse avseende byggnads avstånd till tomtgräns (16 kap 14 § PBL).

För lovet gäller

Byggnadsverket får uppföras enligt fastställda handlingar. Inga bygglovpliktiga ändringar får ske utan att reviderade handlingar har godkänts av byggnadsnämnden.

Lovet upphör att gälla, om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dagen då beslutet vann laga kraft (9 kap. 43 § PBL 2010:900).

Enligt 10 kap. 25 § PBL (2010:900) upphör startbesked för lovpliktiga åtgärder att gälla den dagen då beslutet om lov upphör att gälla.

Upplysningar

Hur man överklagar beslutet, se bilaga 1.

Byggnadsnämnden ska skriva ut ett **slutbesked** när underlag för slutbesked lämnas till bygglovenheten och utan anmärkningar.

Lägeskontroll

Byggnadsverket skall lägeskontrolleras.

Samhällsbyggnadskontoret kräver att den som utför lägeskontroll har grundläggande mätningsteknisk färdighet. För grundläggande mätningsteknisk färdighet krävs examen från en mätningsteknisk utbildning på minst 2 år, kompletterad med praktisk erfarenhet i minst 2 år så att summan blir minst 5 år.

Lägeskontroll kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan personal med grundläggande mätningsteknisk färdighet.

Om någon annan än byggnadsnämndens personal utför lägeskontrollen ska kontrollplanen innehålla uppgifter om namn och adress på personen som ska utföra lägeskontrollen och kopior på handlingar som visar att personen har grundläggande mätningsteknisk färdighet.

Om någon annan än byggnadsnämndens personal utför utstakning eller lägeskontroll, kommer Samhällsbyggnadskontoret att ta ut en avgift för det administrativa arbete som enheten för Geografisk information utför. Denna avgift kommer att faktureras när du har lämnat in lägeskontroll, karta och koordinater till Samhällsbyggnadskontoret.

Om någon annan än byggnadsnämndens personal utför utstakning eller lägeskontroll ska handlingarna skickas till kontrollansvarig. Kontrollansvarig skickar sedan handlingarna till Samhällsbyggnadskontoret.

Vid frågor om utstakning och lägeskontroll kontakta Samhällsbyggnadskontoret enheten för Geografisk Information på telefon 08-523 02532.

Det åligger byggherren att informera fastighetsägare och boende i omgivningen om förestående byggnadsarbeten. Se BBR avsnitt 2:4

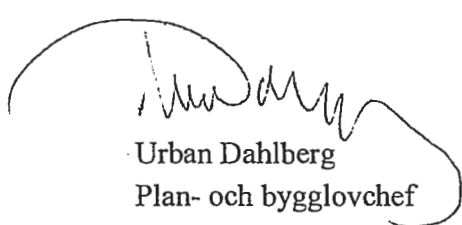
Störande buller från byggarbetsplats till omgivningen skall begränsas enligt kraven i naturvårdsverkets publikation NFS 2004:15.

Avgift: 6 568 kr. I avgiften ingår granskning av bygglov och startbesked samt kungörelse och underrättelse av berörda sakägare, se faktureringsunderlag. Räkning kommer att sändas separat.

Samhällsbyggnadskontorets förslag till beslut:

Kommundelsnämnden i Järna beslutar i enlighet med denna tjänsteskrivelse:

- 1- Att bevilja bygglov för tillbyggnad av enbostadshus med skärmtak om ca 20 kvm byggnadsarea på fastigheten Baldersbrån 6. Med motivering enligt kontorets bedömning betraktas åtgärden utgör en sådan liten avvikelse som avses i 9 kapitlet 31 § plan- och bygglagen.
- 2- Att bevilja startbesked för den sökta åtgärden.
- 3- Att påföra sökanden en avgift om 6 568 kr.



Urban Dahlberg
Plan- och bygglovchef

Beslutet delges (förenklad delgivning) med överklagandeanvisning:

Sökanden/Byggherren

Fastighetsägaren

Fastighetsägaren till Baldersbrån 5

Beslutet kungörs i Post- och Inrikes Tidningar (Kungörelse)

Kungörelse expedieras till:

Fastighetsägare till Baldersbrån 7, Buskviolen 2 och Ene 14:1

Beslutet expedieras till:

Lokala skattemyndigheten

Akten

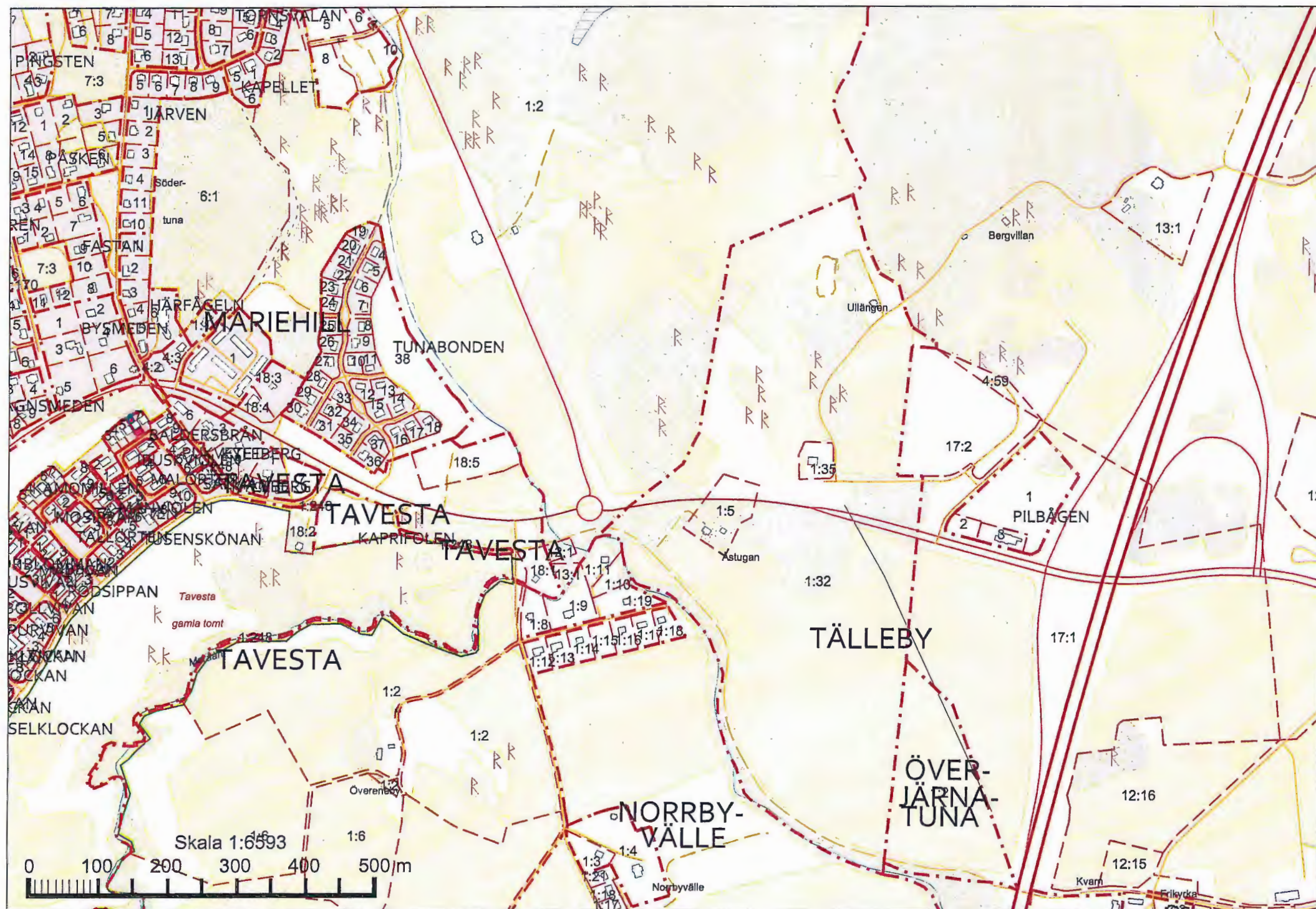
Bilagor

Överklagandeanvisning

Fakturaunderlag

Grannytttrande från fastighetsägare på Baldersbrån 5 daterat 2015-08-05

Tjänstanteckning angående erinran från granne, Baldersbrån 5 daterat 2015-08-03





Södertälje kommun

Samhällsbyggnadskontoret
Bygglov
151 89 Södertälje

Blankett för lov och anmälan

Bygglov, marklov, rivningslov, anmälan av åtgärder som inte är lovpliktiga

Ankomstämpel

SÖDERTÄLJE KOMMUN

Ankom 2015-03-11

Samhällsbyggnadskontoret
Dnr: 2015-00592

Ansökan/anmälan avser *

☒ Bygglov

☐ Tidsbegränsat lov högst fem år t o m (datum) _____

☐ Förhandsbesked finns (dnr) _____

☐ Marklov

☐ Säsongsbaserat fr o m _____ t o m _____

☐ Ändring/Förnyelse av lov (dnr) _____

☐ Rivningslov

☐ Anmälan av åtgärd som inte kräver lov (exv Attefallshus, installation, tekniska åtgärder; exv eldstad, vatten och avlopp, ändrad planlösning)

Fastighet

Uppgifter märkta med * är obligatoriska

Fastighetsbeteckning	* Fastighetens adress
9A-05270006	Violstigen 13, 19331 Tälje

Sökande/byggherre

Sökande: Namn eller företagsnamn	* Sökande är	* Sökandes org- eller personnr
MUSTAFA ALWALEH	☐ Företag ☒ Privatperson	310902-5554
Ev. medsökande: Namn	Om sökande är ett företag ska bevis om firmatecknare inlämnas.	
Utdelningsadress	* Telefonnummer (även riktnummer)*	Godkänner kommunikation via e-post
Violstigen 13	073 8962266	☒ Ja ☐ Nej
Postnummer * Postort	* E-postadress	
19331 Tälje	ml.dawaleh.se	
Byggherre (om annan än sökande)	Byggherrens org- eller personnr	
Utdelningsadress	Telefon (även riktnummer)	Godkänner kommunikation via e-post
		☐ Ja ☐ Nej
Postnummer Postort	E-postadress	

Fakturaadress (vid annat företag än sökande behövs fullmakt)

Faktureras till	Ev. referens el. projektnr	Organisationsnummer
Utdelningsadress	Postnummer Postort	

Kontaktperson

Förnamn och efternamn	Telefon (även riktnummer)	Godkänner kommunikation via e-post
		☐ Ja ☐ Nej
Ev. företag eller roll i projektet	E-postadress	

Anmälan av kontrollansvarig (när sådan krävs)

Kontrollansvarig: Förnamn och efternamn	Telefon (även riktnummer)	Personnummer
MUSTAFA ALWALEH	073 8962266	310902-5554
Utdelningsadress	Ev. företag	
Violstigen 13		
Postnummer Postort	E-postadress	
19331 Tälje	ml.dawaleh.se	
Behörighetsklass	Gäller t o m	Certifieringsorgan
☐ Normal art ☐ Komplicerad art		Godkänner kommunikation via e-post
		☐ Ja ☐ Nej

En kontrollansvarig ska vara certifierad och ha en självständig ställning mot den som utför den åtgärd som ska kontrolleras. Du kan anmäla en kontrollansvarig för ärendet på denna blankett, eller på särskild blankett för anmälan av kontrollansvarig. I vissa fall behövs det flera kontrollansvariga, då måste dessa anmälas på särskild blankett. Kontrollansvarig ska också skriva under den blankett där denne anmäls.



Södertälje kommun

Kontaktperson på Samhällsbyggnadskontoret

Vi har varit i kontakt med

Underskrifter

Sökandes underskrift *

Medsökandes underskrift

Namnförtydligande *

Namnförtydligande

Kontrollansvariges underskrift (om kontrollansvarig anmälts i ärendet)

Namnförtydligande

De personuppgifter som inlämnas med ansökan registreras och hanteras i enlighet med personuppgiftslagen, PuL (1998:204). Du har alltid rätt att få information om vilka personuppgifter som byggnadsnämnden har registrerat om dig samt möjlighet att begära rättelse av felaktiva eller ofullständiga uppgifter i vårt register.

Skicka ansökan i original med handlingar till:

Södertälje kommun
Bygglov
151 89 Södertälje

För mer information, checklistor och tips:

www.sodertalje.se/bygglov/
bygglov@sodertalje.se
08-523 033 23

Viktiga upplysningar

Avgift enligt taxa

Avgift för ärendets hantering och prövning betalas enligt en taxa som fastställts av kommunen. Exempelkostnader finns på Södertäljes hemsida för bygglov, under "Avgifter". Kostnader för grannhöranden, underrättelser och kungörelser kan tillkomma.

Vem är byggherre?

Du som står som sökande är byggherre för åtgärden, om inte en annan byggherre anges. Byggherren har ansvaret för att åtgärden utförs enligt lag samt det lov och startbesked som meddelats. Byggherren kan överlåta ansvaret för kontrollerna på en kontrollansvarig.

När du får påbörja åtgärden

Du får inte påbörja arbetet med åtgärden innan du har fått ett startbesked. Startbeskedet lämnas efter lov eller anmälan när alla villkor för att få börja är uppfyllda. Påbörjar du arbetet innan startbeskedet har utfärdats kommer en byggsanktionsavgift att tas ut innan du kan få ett startbesked.

Om ansökan är ofullständig

Saknas det handlingar, uppgifter eller behövs nya ritningar kommer din handläggare att kontakta dig med en kompletteringsbegäran och ger dig en viss tid att komplettera ansökan. Om du inte kompletterar ansökan inom utsatt tid kan ärendet komma att avvisas eller beslutas i befintligt skick. Avgift för ärendets hantering kommer att tas ut.

Tid för ärendets hantering

Enligt plan- och bygglagen har byggnadsnämnden tio veckor på sig att fatta beslut om lov efter att alla handlingar i ärendet är kompletta. Handlingarna anses inte kompletta innan remisser och grannhöranden utförts, där det är nödvändigt. Om ytterligare utredningar behövs kan tiden förlängas med ytterligare tio veckor, i så fall blir du meddelad innan den ursprungliga tidsfristen har gått ut. Efter att lov beviljats eller efter anmälan ska startbesked utfärdas. Ibland krävs tekniskt samråd innan startbeskedet.

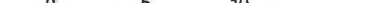
Kontrollplan

Det krävs en kontrollplan för alla ärenden innan startbesked kan ges. Utför du kontrollen själv ska du ta fram ett förslag till kontrollplan för den åtgärd som ska utföras. Anlitar du en kontrollansvarig tar denne fram ett förslag till kontrollplan åt dig. Den kontrollansvarige måste vara certifierad.

Skizze: 22 m^2
2.5.2024



Skala 1:400

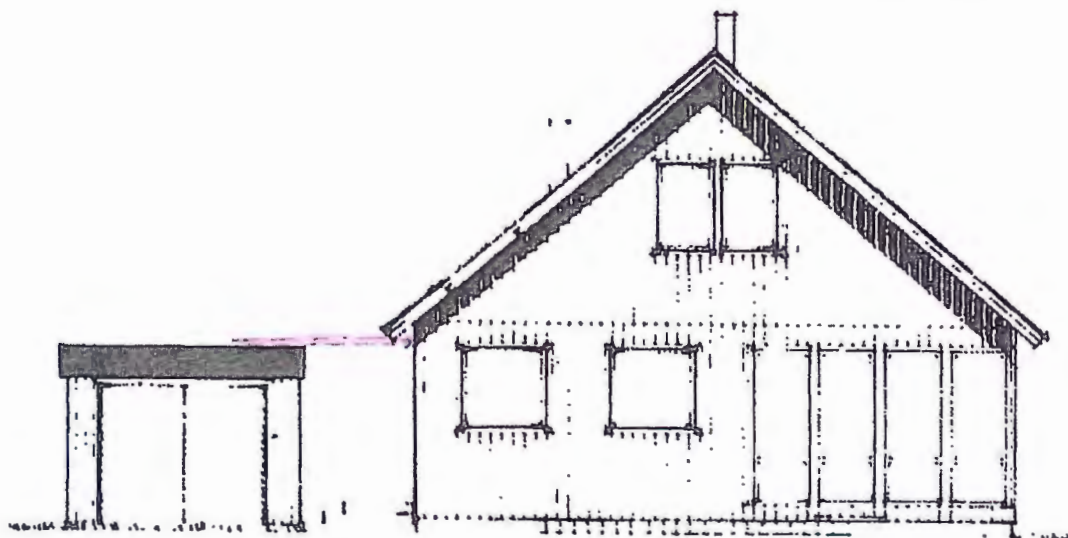


0 5 10 20 m

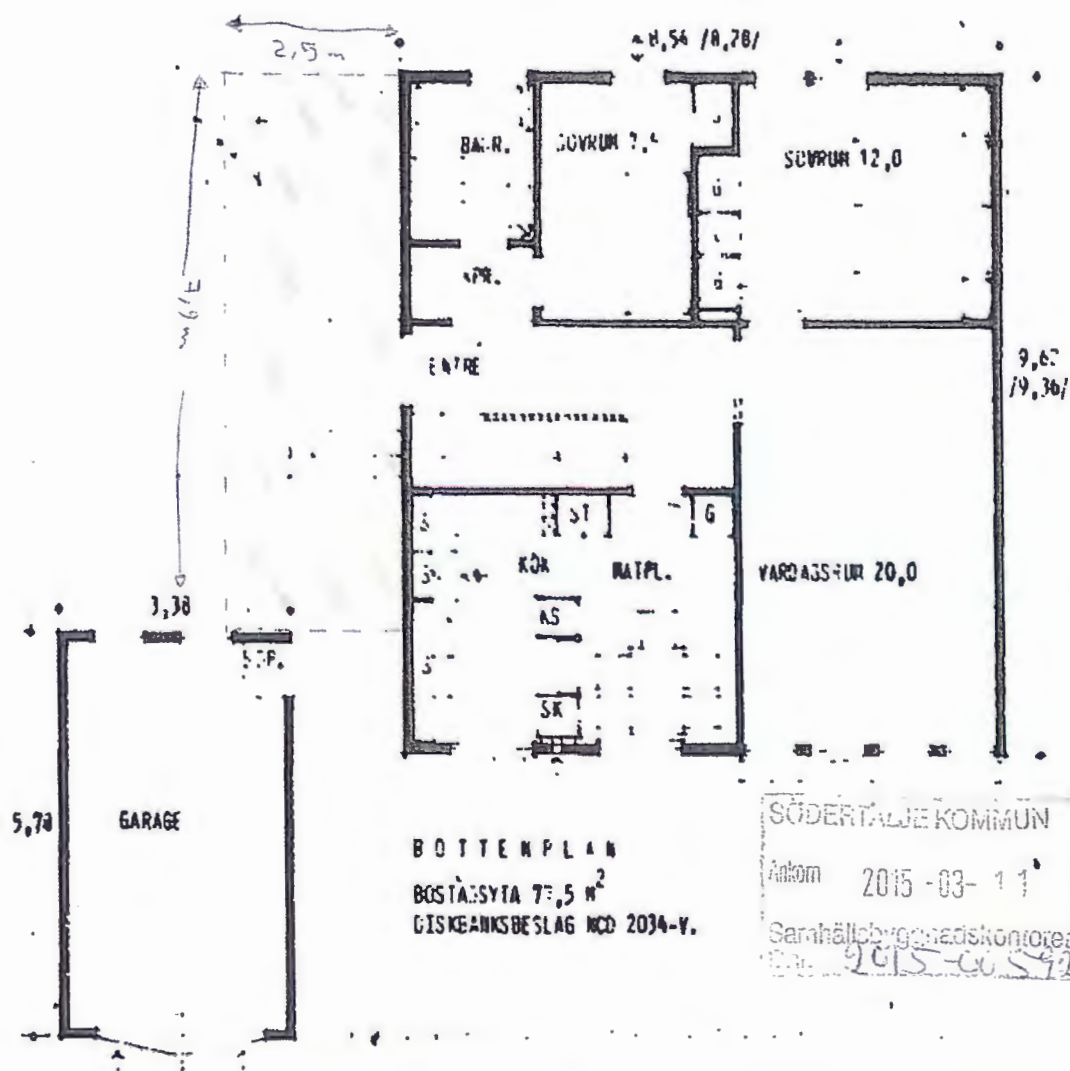
Koordinatsystem: SWEREF 99 18 00
Höjdsystem: RH2000



Fastigheten överensslämmer med gällande tomlindelning
akt01-JÄR-228/1968



FASAD NO1 SYDOST



SÖDERTÄLJE KOMMUN

Antom 2015-03-11

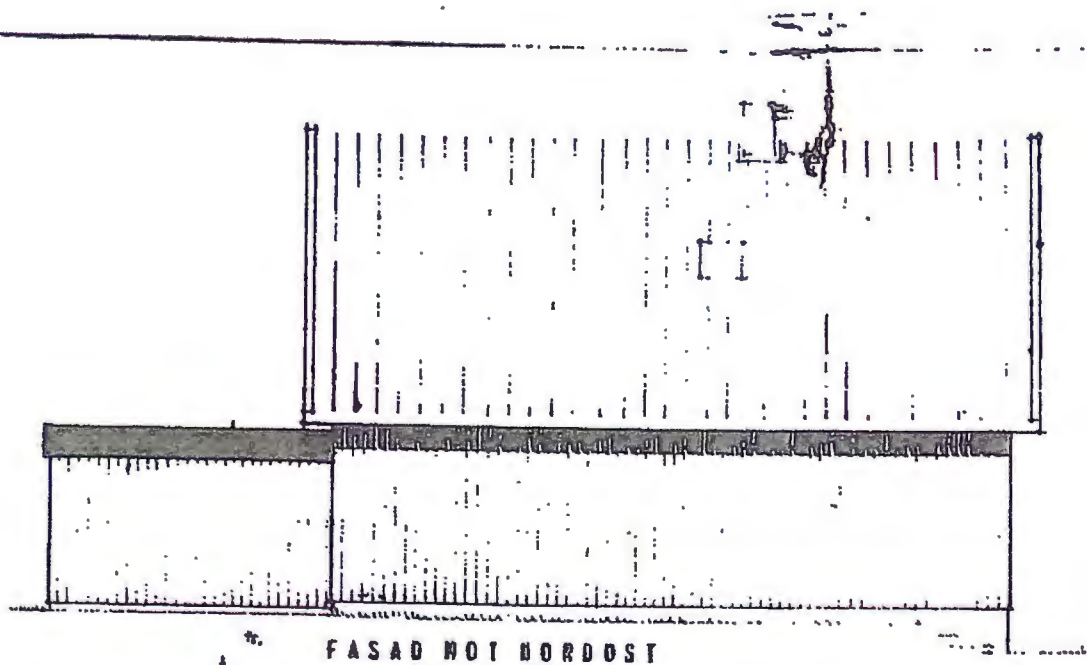
Garnhallsbyggnadskontoret
2015-00542

MYNDRITNING: FÖR FNE OMRÅDET ETAPP 1, JARNA KOMMUN.

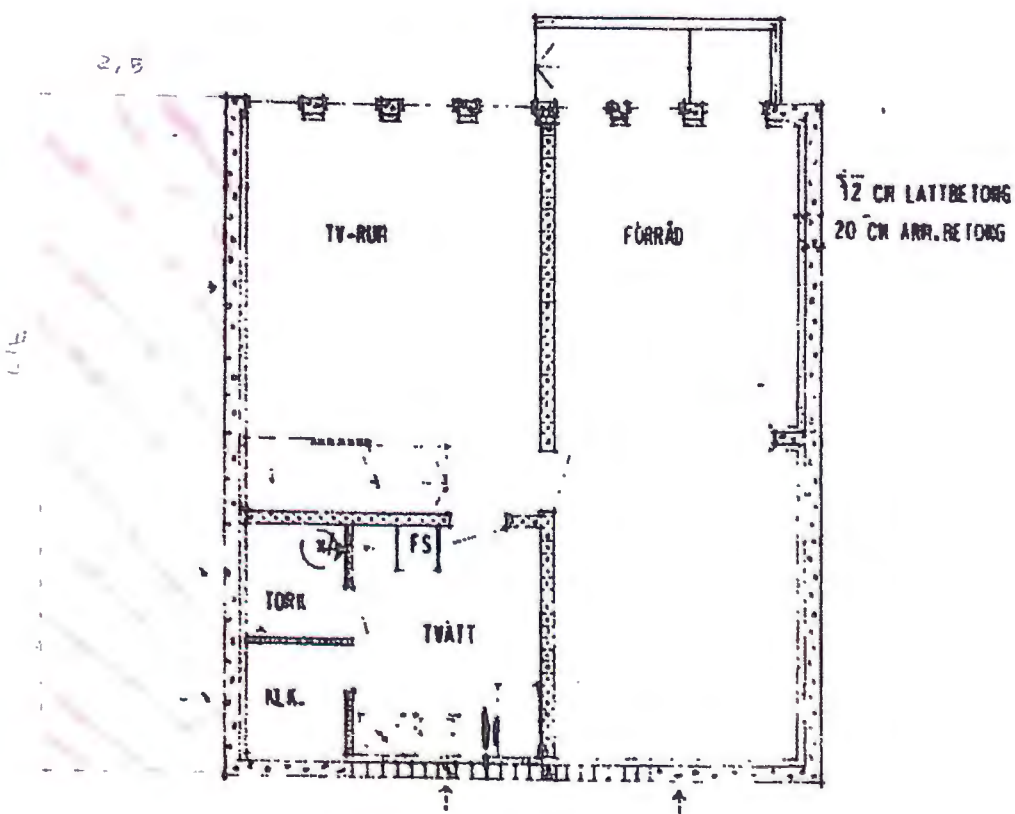
RYGGHÖR-E: JARNA KOMMUN.

DRITNING TILL NYBYGGNAU Å TENTEPA 3-7 I NY. BLÄJEFAN,

MYRESJÖHUS



FASAD MOT NORDÖST



KÄLLARPLAN

OBS. Huset skall el-uppvarmas.
x/ VÄRMEVÄTTEREDARE

SÖDERTÄLJE KOMMUN

Antagen 2015-03-11

Samhällsbyggnadskontoret
Dnr. 2015-00592

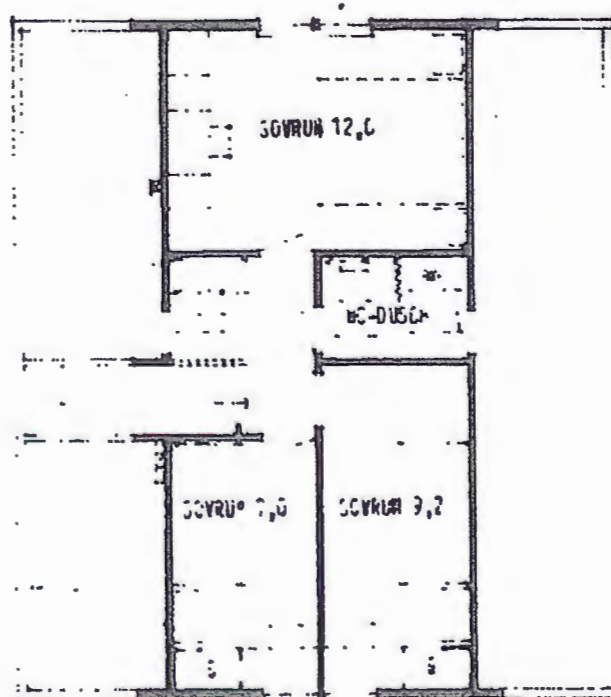
Ansökan om bygglov för
ombyggnad av Statens
hus i Myresjöhus
området i Södertälje kommun.
m.m. 1977.

A/B. MYRESJÖ-HUS





FASAD MOT NORDVÄST



OVERPLAN.

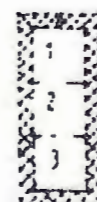
INREKNINGSBAR YTA 42,1 m²

SÖDERTÄLJE KOMMUN

(Antom 2015-03-11)

Samhällsbyggnadskontoret
Dnr. 2015-00592

ISOLERING



EVAKUE-INGÅNGSPORTEÅR, SKALA 1

1. INRETVÄTT
2. VÄGG / UTTERES GÖTNING
3. EVAK. PORT
4. ISOL.
5. BET.

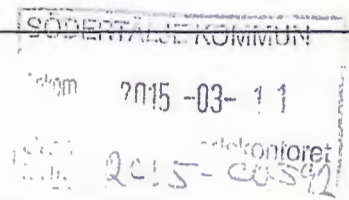
REGLERBART VENTILATIONSBSLAG
TRÄ
LÄTTBETONG
MURBLOCK
ARM. BETONG

"Infoga er logga här"

Kontrollplan för Baldersbrän 6

Projektnr: Skriv in ert projektnummer

Sida 3 (8)

Objektinformation	
Fastighetsbeteckning <i>BALDERSBRÄN 6</i>	Fastighetsadress <i>VIOLSTIGEN 8</i>
Kontrollansvarig	
Namn	Certifieringsnummer
Kontrollansvarig är certifierad av	
Telefon	E-post
Byggherre / beställare	
Företag/namn	Org.nr / person-nr.
Adress	Stad / postnummer
Telefon	E-post
Entreprenör	
Företag	Org.nr.
Adress	Stad / postnummer
Projektansvarig	Telefon projektansvarig
Projektets arbetsledare	Telefon arbetsledare
Projektbeskrivning	
	

"Infoga er logga här"

Kontrollplan för Baldersbrån 6

Projektnr: Skriv in ert projektnummer

Sida 4 (8)

Underlag					Datum för slutbesiktning		
(exempelvis; A-ritning, K-ritning, VVS-ritning och andra tekniska bygghandlingar)							
Fyll i nedan vilka kontroller som ska genomföras, vilken kontrollmetod som används (t ex egenkontroll) och av vem.							
Kontroll avser	Kontroll utförs av	Kontrollmetod	Kontroll görs mot (underlag)	Anmärkning	Åtgärd	Datum	Sign
ÖVERENSSTÄMMER MED							
BYGGLOV.							
INFÄSTNING, STÄDGA							
OCH BESTÄNDIGHET							
LÄGESKONTROLL							
Byggherren och Kontrollansvarig har tillsammans enats om ovanstående egenkontroller för projektet genom att signera denna kontrollplan							
Datum		Kontrollansvarig		Byggherre			

SÖDERTÄLJEKOMMUN
Antkom 2015-03-11
Samhällsbyggnadskontoret
nr. 2015-00592



Södertälje kommun

Samhällsbyggnadskontoret
Bygglov
151 89 Södertälje

Medgivande från berörd granne

För lovfråa åtgärder som hamnar inom 4,5 meter från gräns mot granne

Är lovfråa

SÖDERTÄLJE KOMMUN
Ankom 2015-06-02
Samhällsbyggnadskontoret
Dnr. 295-00592

Fastighet på vilken åtgärden ska utföras

Uppgifter märkta med * är obligatoriska

Fastighetsbeteckning BALDEJ 7	* Fastighetens adress Västgöta 15331 720
----------------------------------	---

Åtgärd *

☐ Attefallshus med inredd bostad	☐ Attefallshus utan inredd bostad	☐ Tillbyggnad av bostadshus
☐ Friggebod	☐ Skärmtak	☒ Plank vid uteplats

Berörd grannfastighet

Fastighetsbeteckning berörd granne BALDEJ 7	* Åtgärdens avstånd från gemensam gräns samt ev. ytterligare beskrivning av placering
--	---

Yttrande

Som fastighetsägare till berörd grannfastighet enligt ovan har jag/vi ingen erinran mot placering av åtgärd på ovanstående avstånd, vilket är närmare än 4,5 meter från vår gemensamma tomtgräns.

Jag/vi intygar även att vi har tagit del av:

- ☐ Situationsplan daterad _____ med min/våra underskrifter
- ☐ Fasadritning(ar) daterad(e) _____ med min/våra underskrifter

Underskrifter

Grannfastighetsägares underskrift

*

Grannfastighetsägares underskrift

Ort och datum
Jämsna 150601

Namnförtydligande
Klas - Göran Stålnert

Namnförtydligande
Klas - Göran Stålnert

Telefonnummer
08-55173184

*

E-postadress

Ort och datum
Jämsna 20150601

Namnförtydligande
IRIS EKLUND-STÅLNERT

Namnförtydligande
IRIS EKLUND-STÅLNERT

För åtgärder som uppförs närmare än 4,5 meter från gräns mot granne måste byggherren få berörda grannars medgivande. Om grannarna inte vill lämna sitt medgivande måste byggherren söka bygglov för att pröva om åtgärden är möjlig.

För varje berörd grannfastighet ska den eller de berörda fastighetsägarna lämna sitt medgivande. Observera att samtliga ägare till grannfastigheten ska lämna sitt medgivande för att åtgärden ska kunna tillåtas.



Utskriftsdatum
2015-07-07

Beteckning
2015-00592

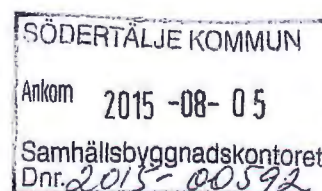
Ni kan avge yttrande på nedanstående talong eller i separat skrivelse.

Undertecknad

☐ har inget att erinra mot föreslagen åtgärd

☐ framför erinran enligt separat skrivelse

☒ framför erinran enligt nedan



Nej, vill verkligen se att en utbyggnad
gås eller att ett plan sköts upp.

• Föreslagna altanen försämrar underhåll
av eget hus genom försämrad tillgänglighet/
åtkomst. Man kommer inte åt den del
av huset som gränsar mot grannen.

• Planhet skymmer utsikt, ger skugga
samt föreklar inbrott.

Datum 2 Aug 2015

Fastighet: Baldersbrån 5

Namn:

Britt Hogrell

Telefon:

0737199390

Britt Hogrell

Namnförtydligande



TJÄNSTEANTECKNING

2015-08-03

Samhällsbyggnadskontoret

Bygglov, SBK

Erinran från granne, Baldersbrån 5

Dnr: 2015-00592

Sammanfattning

Fastighetsägare till Baldersbrån 5, Britt Hogrell, har idag den 3 augusti 2015 via telefon framfört en muntlig erinran mot sökt bygglov gällande uppförande av plank i tomtgräns mellan Baldersbrån 5 och Baldersbrån 6. Sista datum för grannehörande är satt till 2015-08-04, men då grannen har varit borta under hela tiden för grannehörandet önskar hon inkomma med sin muntliga erinran och skickar även idag via posten en skriftlig erinran som vidare anger hennes synpunkter.

För samhällsbyggnadskontoret

Teresa Westman

Arkitekt

SÖDERTÄLJE KOMMUN

Ankom 2015-09-02

Samhällsbyggnadskontoret
Dnr. 2015-00592

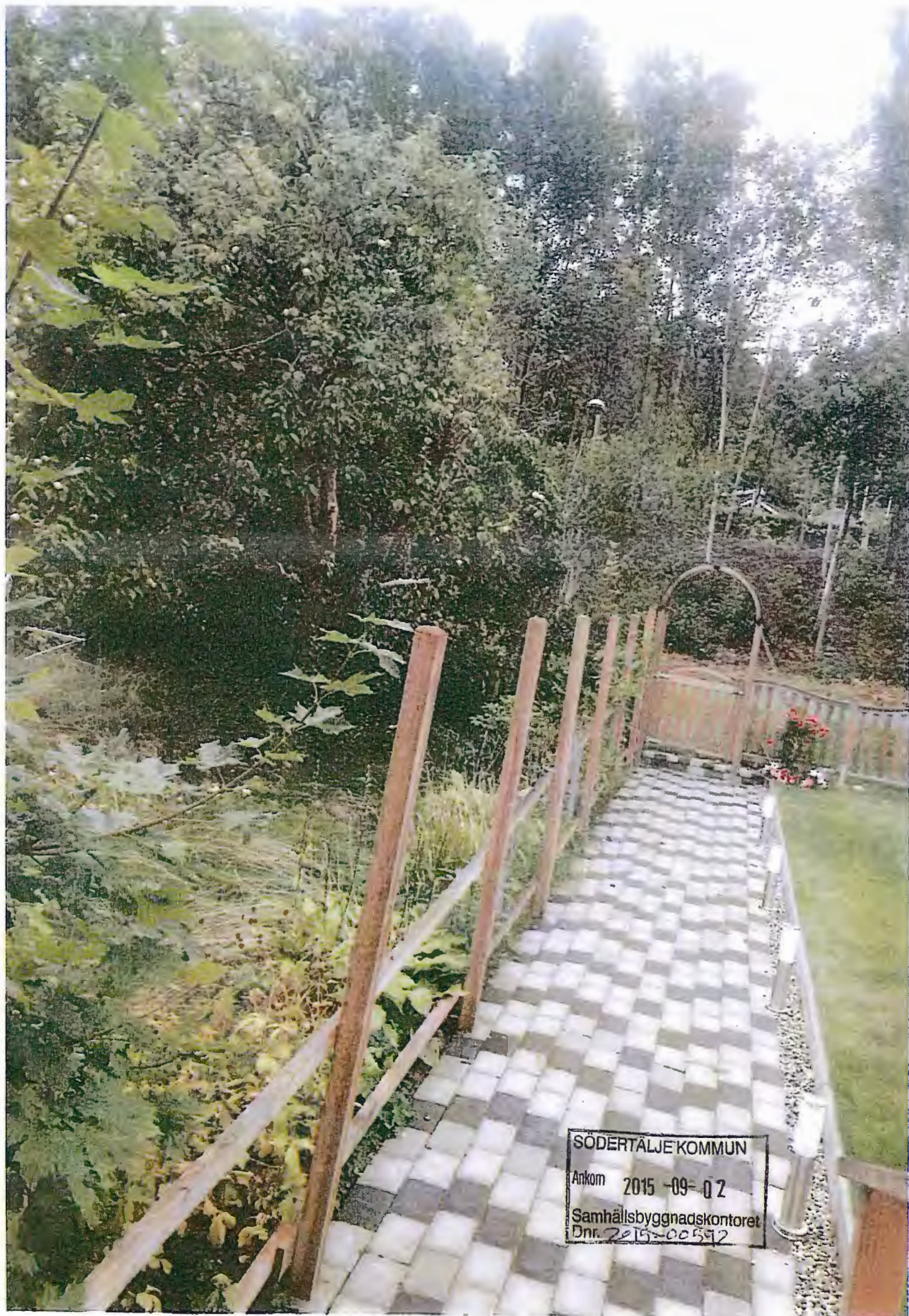


SÖDERTÄLJE KOMMUN

Ankom 2015-09-02

Samhällsbyggnadskontoret
Dnr 215-60592





SÖDERTÄLJE KOMMUN
Ankom 2015-09-02
Samhällsbyggnadskontoret
Dnr. 2015-00592



SÖDERTÄLJE KOMMUN
Årkom 2015-09-02
Samhällsbyggnadskontoret
Dnr. 2015-00592

SÖDERTÄLJE KOMMUN
Årkom 2015-09-02
Samhällsbyggnadskontoret
Dnr.



2015-09-07 | Dnr: 2015-85
Miljönämnden

enligt sändlista

Remiss om inrättande av Brandalsunds naturreservat

Miljönämnden beslutade den 1:a september att skicka ut ett förslag till inrättande av Brandalsunds naturreservat på remiss. Förslaget innebär att ca 86 ha mark avsätts som naturreservat med syfte att bevara och utveckla området för friluftsliv och biologisk mångfald.

Ni bereds härmed möjlighet att yttra er angående förslaget. Yttrandet skall ha kommit in till miljökontoret **senast den 28 november 2015**.

Yttrande kan lämnas med e-post eller post:

miljokontoret@sodertalje.se

Södertälje kommun

Miljökontoret

15189 Södertälje

Mer information finns även på kommunens hemsida:

<http://www.sodertalje.se/Stad-miljo--boende/Skog--natur/Skyddad-natur/Naturreservat/Brandalsund/>

Vi kommer gärna ut till er, förening eller nämnd, för att presentera förslaget och/eller svara på frågor!

Om ni vill ställa frågor eller boka in ett möte, kontakta:

Carolina Hillerdal Ljungqvist,

Kommunekolog

carolina.hillerdal@sodertalje.se

08-5230 12 14

Med vänlig hälsning

Carolina Hillerdal Ljungqvist

Kommunekolog

§ 89 Naturreservat Brandalsund

Dnr: MN 2015-85

Sammanfattning av ärendet

Förslaget innebär att bilda Brandalsunds naturreservat på del av fastigheten Brandalsund 1:11 samt del av fastigheten Brandalsund 1:2. Området är ca 86 ha stort och omfattar flera skyddsvärda naturtyper och ligger i ett naturskönt och relativt tätortsnära läge som är mycket attraktivt för friluftslivet. Miljökontoret lät utföra inventeringar under 2011 som visade på unika värden för naturvård. Området har hög prioritet för reservatsbildning på grund av de höga värden för naturvård och friluftsliv som finns i området. Reservatsbildningen är angelägen då fastighetsägaren av Brandalsund 1:11, det kommunala Bolaget Telge-Brandalsund har i uppdrag att sälja marken, vilket medför en risk för minskad möjlighet att inrätta ett naturreservat i området.

Syftet med att inrätta Brandalsunds naturreservat är att bevara, vårda och utveckla ett område med skyddsvärda naturmiljöer, artrik flora och fauna, samt stora friluftslivsvärden. I området finns möjligheter till bad, båtliv och vandring. Inom området finns även många kulturmiljöer och goda möjligheter för tillgänglighetsanpassningar. Naturtyperna är varierade, med betade hagmarker, grovstammiga träd och naturskogsartade skogar.

Inrättande av Brandalsund bidrar till arbetet med att uppfylla flera av de nationella och kommunens egna miljömål, utveckling av regionens gröna kilar i enlighet med kommunens översiktsplan, samt bidrar till att uppfylla Stockholms läns *Strategi för formellt skydd av skog i Stockholms län*.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från miljökontoret daterad 2015-08-25

Förslag till beslut om inrättande av Brandalsunds naturreservat, Dnr 2015-85

Karta, Förslag till avgränsning av Brandalsunds naturreservat, Bilaga 1, Dnr 2015-85

Förslag till skötselplan för Brandalsunds naturreservat, Dnr 2015-85, Bilaga 2

Karta, förslag till indelning av skötselområden för Brandalsunds naturreservat, Bilaga 3

Ekonomisk konsekvensanalys för inrättande av naturreservat i Brandalsund, PM 20150825

Förslag till Beslut om inrättande av Brandalsunds naturreservat, arbetsmaterial 2011

Karta, Förslag till avgränsning av Brandalsunds naturreservat, arbetsmaterial 2011

Miljönämndens beslut

Miljönämnden skickar ut förslaget till inrättande av Brandalsunds naturreservat med bilagorna 1-3 på remiss till berörda markägare, nämnder och råd, statliga myndigheter och lokala intresseorganisationer, perioden 7 september till och med den 28 november 2015.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-09-08	Utdragsbestyrkande 
---	----------------------------	---

§ 89 forts

Beslutet skickas till
Akten

Berörda markägare

Styrelsen Telge-Brandalsund

Anders Börjesson, repr Telge-Brandalsund

G B, Brandalsund 1:2

Sc och Bj L, Sjöstugan 2:1

Telge Fastigheter

Kommunala nämnder och råd

Kommunstyrelsen

Järna kommundelsnämnd

Hölö-Mörkö kommundelsnämnd

Vårdinge kommundelsnämnd

Enhörna kommundelsnämnd

Stadsbyggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Kultur och fritidsnämnden

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

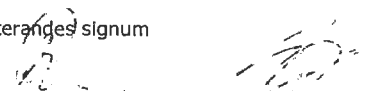
Arbetslivsnämnden

Äldreomsorgsnämnden

Omsorgsnämnden

Kommunala handikapprådet

Kommunala pensionärsrådet

Justerades signum 	Anslagsdatum 2015-09-08	Utdragsbestyrkande 
--	----------------------------	---

§ 89 forts

Statliga myndigheter

Länsstyrelsen i Stockholms län, Naturvårdsenheten

Skogsstyrelsen Region Stockholm,

Riksantikvarieämbetet

Sjöfartsverket

Lokala intresseorganisationer

Sportfiskarna Region Stockholm

Naturskyddsföreningen i Södertälje

Järna Hembygdsförening

Södertälje Ornitologiska Förening

Föreningen Sörmlandsentomologerna

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-09-08	Utdragsbestyrkande 
---	----------------------------	---



TJÄNSTESKRIVELSE

2015-08-25

Miljönämnden

Förslag till inrättande av Brandalsunds naturreservat

Dnr: 2015-85

Sammanfattning av ärendet

Förslaget innebär att bilda Brandalsunds naturreservat på del av fastigheten Brandalsund 1:11 samt del av fastigheten Brandalsund 1:2. Området är ca 86 ha stort och omfattar flera skyddsvärda naturtyper och ligger i ett naturskönt och relativt tätortsnära läge som är mycket attraktivt för friluftslivet. Miljökontoret lät utföra inventeringar under 2011 som visade på unika värden för naturvård. Området har hög prioritet för reservatsbildning på grund av de höga värden för naturvård och friluftsliv som finns i området. Reservatsbildningen är angelägen då fastighetsägaren av Brandalsund 1:11, det kommunala Bolaget Telge-Brandalsund har i uppdrag att sälja marken, vilket medför en risk för minskad möjlighet att inrätta ett naturreservat i området.

Syftet med att inrätta Brandalsunds naturreservat är att bevara, vårda och utveckla ett område med skyddsvärda naturmiljöer, artrik flora och fauna, samt stora friluftslivsvärden. I området finns möjligheter till bad, båtliv och vandring. Inom området finns även många kulturmiljöer och goda möjligheter för tillgänglighetsanpassningar. Naturtyperna är varierade, med betade hagmarker, grovstammiga träd och naturskogsartade skogar.

Inrättande av Brandalsund bidrar till arbetet med att uppfylla flera av de nationella och kommunens egna miljömål, utveckling av regionens gröna kilar i enlighet med kommunens översiktsplan, samt bidrar till att uppfylla Stockholms läns *Strategi för formellt skydd av skog i Stockholms län*.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2015-08-25
- Förslag till beslut om inrättande av Brandalsunds naturreservat, Dnr 2015-85
- Karta, Förslag till avgränsning av Brandalsunds naturreservat, Bilaga 1, Dnr 2015-85
- Förslag till skötselplan för Brandalsunds naturreservat, Dnr 2015-85, Bilaga 2
- Karta, förslag till indelning av skötselområden för Brandalsunds naturreservat, Bilaga 3
- Ekonomisk konsekvensanalys för inrättande av naturreservat i Brandalsund, PM 20150825
- Förslag till Beslut om inrättande av Brandalsunds naturreservat, arbetsmaterial 2011
- Karta, Förslag till avgränsning av Brandalsunds naturreservat, arbetsmaterial 2011

Ärendet

Södertälje kommun köpte fastigheten Brandalsund 1:11 av Stockholms stad 2008. Ett kommunalt bolag, Telge-Brandalsund bildades med syfte att exploatera delar av fastigheten. På uppdrag av miljökontoret utfördes under 2011 flera naturinventeringar i Brandalsundsområdet speciellt inriktat på delarna runt Trindborgen, som visade att området har unika natur- och kulturvärden.

Hagmarken vid Trindborgen är sedan tidigare ett av kommunens mest värdefulla hagmarksobjekt, med högsta klassningen (A). 2008 upphörde betet med följderna att det började växa igen och floran i området riskerade att utarmas. Miljökontorets naturvårdsgrupp försökte under 2009-2011 att få tillbaka betesdjur och har samarbetat med Telge Brandalsund om att montera ned vilthägnen och återinföra betet. År 2013 återinfördes bete på hagmarken och naturvårdsgruppen har även restaurerat biotopen genom slyröjningar och utökat hagmarksområdet genom avverkningar i mer igenväxta delar.

Ett förslag till naturreservat togs fram 2011 och fanns med i planprogrammet för exploateringar. Diskussioner om reservatsbildning har förts med företrädare för markägaren Telge-Brandalsund. Markägaren till Brandalsund 1:2 har hela tiden ställt sig positiv till att den del av hans fastighet som ingår i det sydvästra skogsområdet ska inkluderas i naturreservatet. Eftersom det pågick utredningar om olika byggplaner och försäljning av delar av fastigheten avvaktade miljökontoret med att gå ut på remiss med förslaget.

Under 2014 fattade styrelsen i Telge-Brandalsund beslut om att lägga ned planerna på exploatering och därmed i enlighet med bolagets uppdrag sälja av fastigheten. Det är därför mycket angeläget att det planerade naturreservatet beslutas innan en eventuell ny privat markägare har tagit över marken. Under hösten och våren 2014-2015 har diskussioner förts mellan miljökontoret och förvaltaren för Brandalsund 1:11 samt projekt- och exploatering. Miljökontoret fick i januari 2015 i uppdrag av miljönämnden att utreda ett förslag till bildande av naturreservat i området.

Reservatsförslaget från 2011 har reviderats i omfattning. Tidigare förslag omfattade ytterligare en nyckelbiotop och två skogliga naturvärden samt torpstället Tegeltorp. Längs kuststräckan mot Järna finns ett pärlband av områden som utgör nyckelbiotoper. För att säkerställa skyddet av dessa värdefulla naturmiljöer kommer miljökontoret i ett senare skede sannolikt föreslå inrättande av biotopskydd för ett eller flera av dessa områden. I diskussionerna om försäljning av Telge Brandalsund har även framförts synpunkter på att införa ett servitut på vandringsled längs kusten av de områden i Brandalsund 1:2 som ligger utanför reservatsbildningen. Sträckningen för föreslaget servitut ska följa kusten, för att säkra allmänhetens tillgång till kommunens strandområden och på sikt möjliggöra en vandringsled som knyter ihop sträckan mellan Södertälje stad (Pershagen) och Järna via Farstanäs naturreservat, Brandalsund och Öbacken-Bränninge naturreservat.

Diskussioner och information kring bildande av ett naturreservat har även förts med berörda markägare, grannar, arrendatorer och intresseföreningar.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Bildandet av Brandalsunds naturreservat medför en minskning av försäljningsvärdet för fastigheten Brandalsund 1:2. Kostnaden för iordningställande av reservatet (år 1-3) beräknas till

420 tkr, varav en stor del utgörs av arbetskostnad inom den egna förvaltningen. Årlig skötsel beräknas till 165 tkr varav största delen arbetskostnad inom den egna förvaltningen.

Möjlighet finns att söka statligt bidrag, sk intrångsersättning, för värdeminskningen av marken vid inrättandet av naturreservat enligt 31 kap miljöbalken samt Naturvårdsverkets *Vägledning för statsbidrag till markåtkomst för naturreservat*, Protokoll 111/04 och så kallade LONA-bidrag enligt *Förordning (2003:598) om statliga bidrag till lokala naturvårdsprojekt* för iordningställande åtgärder. LONA-bidraget förutsätter att åtgärderna är planerade men inte påbörjade. Båda bidragen kan beviljas med maximalt 50 % av kostnaden.

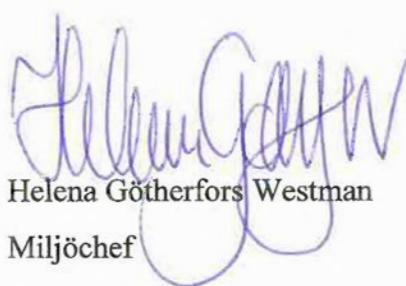
Miljökontorets förslag till miljönämnden:

- Miljönämnden skickar ut förslaget till inrättande av Brandalsunds naturreservat med bilagorna 1-3 på remiss under perioden 7 september till och med den 28 november 2015.



Carolina Hillerdal Ljungqvist

Kommunekolog



Helena Götherfors Westman

Miljöchef

Handläggare: Carolina Hillerdal Ljungqvist

Kommunekolog

Miljökontoret

Telefon (direkt): 0852301214

E-post: carolina.hillerdal@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Akten

Berörda markägare

Styrelsen Telge-Brandalsund

Anders Börjesson, repr Telge-Brandalsund

Göran Bennich, Brandalsund 1:2

Sofia och Björn Lagerström, Sjöstugan 2:1

Kommunala nämnder och råd

Kommunstyrelsen

Järna kommundelsnämnd

Hölö-Mörkö kommundelsnämnd

Vårdinge kommundelsnämnd

Enhörna kommundelsnämnd

Stadsbyggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Kultur och fritidsnämnden

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Arbetslivsnämnden

Äldreomsorgsnämnden

Omsorgsnämnden

Kommunala handikapprådet

Kommunala pensionärsrådet

Statliga myndigheter

Länsstyrelsen i Stockholms län, Naturvårdsenheten

Skogsstyrelsen Region Stockholm,

Riksantikvarieämbetet

Sjöfartsverket

Lokala intresseorganisationer

Sportfiskarna Region Stockholm

Naturskyddsföreningen i Södertälje

Järna Hembygdsförening

Södertälje Ornitologiska Förening

Föreningen Sörmlandsentomologerna

*Förslag till***Beslut om bildande av Brandalsunds naturreservat i Södertälje kommun****Beslut av Miljönämnden i Södertälje kommun. (beslut, § ..)**

- Med stöd av 7 kap. 4 § miljöbalken (1998:808) beslutar miljönämnden i Södertälje kommun inrätta Brandalsunds naturreservat, som omfattar det område som avgränsats med en röd heldragen linje på bifogad karta, se bilaga 1.
- Vidare beslutar miljönämnden att med stöd av 7 kap. 5, 6 respektive 30 § miljöbalken införa bestämmelser som framgår av detta beslut.
- Slutligen beslutar miljönämnden att med stöd av 3 § i förordningen om områdesskydd enligt miljöbalken fastställa en skötselplan för naturreservatet, se bilaga 2 och 3.

Reservatets namn skall vara *Brandalsunds naturreservat*.

Uppgifter om naturreservatet

Namn:	Brandalsunds naturreservat
Kommun:	Södertälje
Län:	Stockholms län
Lägesbeskrivning:	Reservatet ligger 12 km söder om Södertälje centrum och 7 km nordost om Järna. För detaljerad avgränsning se kartan till beslutet (bilaga 1).
Fastighet:	Del av Brandalsund 1:11 och del av Brandalsund 1:2
Församling/Socken:	Ytterjärna socken
Topografisk karta:	10I Stockholm SV
Ekonomisk karta:	10I 1b Brandalsund
Naturgeografisk region:	Svealands sprickdalsterräng med lerslättsjöar och sjöbäcken
Markägare:	Södertälje kommun och enskild
Servitut/Nyttjanderätter:	Sjöstugan 2:1 har rättigheter i området, ett avtalsservitut AKT 01-IM9-56/149.1, (Elledning). Utfart till förmån för Sjöstugan 2:1, Belastar Brandalsund 1:11 och 1:2. Inskriven 1956-01-11 AKT 56/149.

Brandalsund 1:2 har rättighet: Rätt att för åtkomst av stranden vid saltsjön nyttja tillgängliga vägar på Brandalsund 1:11 inskriven 1969-03-20 AKT 01-YTJ-222.2.

Area: 86ha

Förvaltare: Miljökontoret i Södertälje kommun

Syftet med reservatet

Syftet med reservatet är att bevara, säkerställa och utveckla värdefulla naturmiljöer för biologisk mångfald och rekreation.

Områdets kulturpräglade miljöer ska bevaras och utvecklas. Syftet ska tillgodoses genom att hagmarken ska ha en skötsel som gynnar den hävdberoende, artrika florán och faunan samt grova hagmarksträd av främst tall och löv. Biotoprestaurering genom röjning och avverkning ska utföras i igenväxta hagmarksområden och skog på utvecklingsmark.

Barrskogsmiljöerna, hållmarkerna och strandskogarna ska kunna utvecklas till gammelskogar med rikligt med död ved och grovstammig skog. Syftet ska tillgodoses genom fri utveckling samt vid behov frihuggning av enstaka träd eller restaurering av biotoper genom skogsvårdsåtgärder.

Vattenområdet Norrviken med en artrik kustvik, ett fågelskär och en naturhamn ska bevaras i väsentligen oförändrat skick. Syftet ska tillgodoses genom att nya verksamheter och anläggningar som tar mark eller vatten i anspråk och som medför skador på mark, vegetation eller i den marina miljön regleras.

Friluftsliv ska kunna bedrivas i hela området. I hagmarken kan besökare solbada, fiska, promenera och se fornlämningar och fin flora. I Norrviken finns en populär skyddad naturhamn. Området ska utvecklas med vandringsleder och minst en tillgänglighetsanpassad stig med rastplats. Syftet ska tillgodoses genom att besöksanordningar, information och vandringsleder är vårdade och underlättar för besökare.

Prioriterade bevarandevärden

1. Naturmiljöerna med de naturtyper och strukturer som finns i området; hagmarker på sand med havsstrandängar, torrbackar och grova tallar, naturskogsartade barrskogar och hållmarksskogar, solexponerade sandmiljöer, lövrika strandskogar och en grund artrik havsvik.
2. Biologisk mångfald med rödlistade arter, däribland en mycket artrik flora och insektsfauna.
3. Möjligheten att bedriva friluftsliv i hela området.

Reservatsföreskrifter

Med stöd av 7 kap 5, 6 och 30 § miljöbalken föreskriver miljönämnden följande.

A. Föreskrifter enligt 7 kap. 5 § miljöbalken om inskränkningar i rätten att använda mark och vattenområden

Det är förbjudet att inom reservatet

A1. uppföra ny byggnad, mast eller annan anläggning förutom de byggnader och anläggningar som behövs för att uppfylla ändamålet med reservatet,

A2. anlägga campingplats eller uppställningsplats för husvagnar,

A3. anlägga motorbana eller skjutbana eller anordna större evenemang,

A4. sätta upp tavla, skylt, inskrift, affisch eller liknande,

A5. anordna upplag,

A6. bedriva täkt eller annan verksamhet som kan ändra områdets topografi som att spränga, schakta, utfylla muddra eller tippa,

A7. avverka träd eller vidta annan skogsbruksåtgärd,

A8. anlägga väg,

A9. anlägga luft- eller markledning,

A10. Framföra motordrivet fordon annat än på vägen fram till parkeringen,

A11. utfodra vilt*,

A12. jaga i området såvida inte skylt om att jakt pågår finns uppsatt vid reservatets entréer.

*/ Åtel för vildsvinsjakt får användas tillfälligtvis, dock först efter tillstånd av miljönämnden.

B. Föreskrifter enligt 7 kap. 6 § miljöbalken om förpliktelser för ägare och innehavare av särskild rätt till fastigheter att tåla visst intrång

Ägare och innehavare av särskild rätt skall tåla att följande anordningar uppförs och att följande åtgärder vidtas

B1. utmärkning av naturreservatets gräns och skyltning med informationstavlor,

B2. anläggande av parkeringsplats, stigar, rastplatser samt informationstavlor för allmänheten,

B3. uppsättning av stängsel för betesdjur och stängselgenomgångar,

B4. restaurering och skötsel av skogar och hagmarker,

B5. genomförande av undersökningar av djur- och växtarter samt av mark- och vattenförhållanden.

C. Ordningsföreskrifter enligt 7 kap. 30 § miljöbalken om rätten att färdas och vistas inom reservatet samt om ordningen i övrigt i reservatet

Det är förbjudet att inom reservatet

- C1. framföra motordrivet fordon annat än på väg fram till parkeringsplats,
- C2. medföra okopplad hund eller annat husdjur förutom inom stängslat område under perioden 1 november till 31 mars
- C3. göra inskrift eller sätta upp tavla, skylt, affisch eller liknande,
- C4. fånga och insamla djur på sådant sätt att deras biotoper eller reproduktionsmiljöer skadas eller förstörs,
- C5. plocka eller föra bort alla slags växter och vedlevande svampar,
- C6. fälla, skada eller föra bort levande eller döda träd och buskar,
- C7. göra upp eld annat än på anvisade eldplatser,
- C8. ankra med båt längre än 3 dygn,
- C9. framföra vattenskoter,
- C10. utöva vattenskidåkning.

Föreskrifterna i A-C ovan ska inte utgöra hinder för

- förvaltaren att utföra de åtgärder som erfordras för reservatets vård och skötsel i enlighet med skötselplanen och i samband med det bl.a. använda motorfordon,
- skötsel och underhåll av vägar och vägkanter i området,
- underhåll och skötsel av åkerkanter,
- jakträttsinnehavaren att använda lämpligt motorfordon för att hämta större vilt som skjutits i reservatet,
- siktröjning kring Sjöfartsverkets fyr,
- trafik och underhåll av vägen till och från fastigheten Sjöstugan 2:1.

Föreskrifternas ikraftträdande

Föreskrifterna träder i kraft tre veckor efter den dag då beslutet eller justeringen av protokollet över beslutet har tillkännagetts på kommunens anslagstavla.

Enligt bestämmelserna i 7 kap. 30 § miljöbalken gäller ordningsföreskrifterna

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
151 89 SÖDERTÄLJE	Campusgatan 26 SÖDERTÄLJE	08-5230 1000	08-5230 4636	miljokontoret@sodertalje.se

under C även om de överklagas.

Skäl för beslutet

I reservatet finns två nyckelbiotoper om sammanlagt 17,3 ha samt 6,5 mark som är klassad som naturvärde av Skogsstyrelsen. I området finns många rödlistade arter, framförallt svampar, kärlväxter och insekter. Hagmarken är klassad som A-objekt, högsta klass, i kommunens inventering av ängs- och hagmarker och hyser en ovanligt artrik flora. I hagmarken finns värdefulla sandmiljöer med stor betydelse för sällsynta insekter och ovanliga maskrosor. Hagmarksområdet kring Trindborgen är i stort behov av kontinuerlig skötsel för att det inte ska växa igen med förlust av flora och rekreationsmiljöer som följd.

Området har ett naturskönt läge nära kommunens två största tätorter. Södertälje växer och området blir på lång sikt ännu viktigare för det rörliga friluftslivet. Redan idag är området välbesökt och det finns goda möjligheter att utveckla och tillgänglighetsanpassa det för friluftslivet. Betydelsen för det rörliga friluftslivet i kombination med synnerligen artrika natur- och kulturmiljöer motiverar till att skydda området som naturreservat. Skyddsformen naturreservat har valts eftersom den ger möjlighet till ett långsiktigt skydd, anpassad skötsel och att avvägningar kan göras mellan olika intressen.

Bildande av naturreservatet medverkar till att uppfylla fem av de nationella miljö kvalitetsmålen, nämligen ”god bebyggd miljö”, ”levande sjöar och vattendrag”, ”levande skogar”, ”ett rikt odlingslandskap” och ”ett rikt växt- och djurliv”. I den regionala planeringen är området en del av en grön kil, vilket innebär att det har betydelse för den regionala grönsstrukturen. Enligt Södertälje kommuns översiktsplan skall de gröna kilarna utanför tätorterna tillvaratas som en resurs och deras kvalitet och funktion som spridningskorridorer bevaras. Området ligger även inom den skogliga värdestrakten ”Stockholms skärgårds värdestrakt”, där de skogliga värdekärnorna ingår som skärgårdsnaturskog enligt länsstyrelsens strategi för formellt skydd av skog i Stockholms län. Särskilt hög prioritet för bevarande har sandbarrskog.

Området ingår i ett område som är klassat som riksintresse för kulturmiljövården, där försvarsborgen Trindborgen från 1400-talet i områdets centrala del utgör en del av värdebeskrivningen för riksintresset. I området finns flera andra registrerade fornlämningar och synliga kulturspår. Kulturmiljöerna utgör ett viktigt inslag i områdets rekreationsvärde.

Beskrivning av området

I de centrala delarna av området runt Trindborgen finns öppna betesmarker med grova tallar och lövträd på sandig mark. Norrut sträcker sig området längs en havsvik med en strandzon med al och vass. Viken är delvis grund med en rik undervattensvegetation och ett mindre skär som utgör en populär plats för sjöfågel. I sydvästra delen av området sträcker sig en bergsrygg parallellt med strandlinjen. Skogen består av barrblandskog. Uppe på hållarna dominerar tallskog med inslag av löv och i sluttningarna dominerar gran. Längs den södra strandlinjen är det mer lövdominerat med mycket spår av bäver.

I hela området finns goda förutsättningar för friluftsliv, med möjlighet till bad- och båtliv, vandring och utsikter över vattnet och Brandalsunds gård. Området ligger inom riksintresse för kulturmiljö. Riksintresset utgörs av en farledsmiljö med fornborgar vid farleden samt

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
151 89 SÖDERTÄLJE	Campusgatan 26 SÖDERTÄLJE	08-5230 1000	08-5230 4636	miljokontoret@sodertalje.se

Brandalsunds säteri med alléer och omgivande landskap. Flera kultur- och fornlämningar finns i området, varav den medeltida Trindborgen i områdets centrala del är den mest kända och utgör ett av riksintressets kärnvärden.

Hagmarken runt Trindborgen i reservatets östra del är präglad av kontinuerligt bete och hyser en mycket artrik flora. Här finns torrängar knutna till sandjordarna i området, strandängar mot havet samt mer skogsklädda delar med grova träd. Större delen av hagmarken är samtidigt klassad som nyckelbiotop och sandbarrskog av Skogsstyrelsen. Här finns ett stort antal äldre tallar och en del grov död ved. Delområdets botaniskt mest värdefulla delar är torrängarna och sandfälten kring själva fornborgen i norra delen, vissa strandängspartier samt delar av sumpskogen längs stranden i den västra delen. I hagmarkens nordöstra del sträcker sig en in mycket fin sandstrand. Stranden är populär för öringfiske på våren och badgäster på sommaren. Trindborgen och andra synliga kulturspår gör området spännande för den historieintresserade.

Skogsområdet i sydväst sträcker sig längs en bergrygg och stora delar av området är klassat som nyckelbiotop eller naturvärde. Längs havsstranden i söder växer det huvudsakligen lövträd som björk och al och inslaget av död ved och bäverspår är stort. Lite högre upp övergår skogen i blandskog med inslag av död ved, rikligt med lågor och grova träd. Området är klassat som nyckelbiotop. Högst upp på bergryggen som sträcker sig parallellt med strandlinjen finns öppna hållmarker kantade av tall, som även utgör viktiga stekelmiljöer. Strax NV om fastighet Sjöstugan 2:1 finns ett område dominerat av lövträd med inslag av småvatten och mindre hållar. Norr om hållmarkerna i slutningen mot åkern är skogen yngre och domineras av gran med inslag av löv. Vid fastigheten Brandalsund 1:2 finns ett hygge med ungskog. Goda förutsättningar finns för att anlägga vandringsleder med fina utsikter mot vattnet och Brandalsunds gård på hållmarkerna och längs stranden. Två fornborgar finns uppe på hållmarkerna.

Strandzonen norr om hagmarken sluttar mot vattnet och utgörs av en smal ridå med al och vass, med inslag av grova äldre björkar och gran på de högre partierna. Markskiktet består till stor del av hallon, brännässlor och älggräs, som indikerar att zonen utgör ett viktigt näringsfång för näringsrikt ytvatten som rinner av från åkermarken.

Vattenområdet utgörs av en långgrund vik med en botten av finsand och dy. Här rastar stora flockar med sjöfågel. Havsörn och fiskgjuse ses jaga över viken. De grunda partierna har en relativt rik undervattensflora och har ett stort värde för vattnets ekologi, bland annat som yngelkammare för fisk. Den östra, djupare delen av viken, som ligger skyddad från farledens svallvågor bakom en udde är en populär naturhamn för de båtburna besökarna.

Upplysningar

Miljönämnden vill erinra om att även andra lagar, förordningar och föreskrifter än reservatets föreskrifter gäller för området. Av särskild betydelse för syftena med reservatet är bland annat:

- Terrängkörningslagen (1975:1313) och terrängkörningsförordningen (1978:594) med vissa förbud mot körning i terräng,
- Kulturminneslagen (1988:950),

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
151 89 SÖDERTÄLJE	Campusgatan 26 SÖDERTÄLJE	08-5230 1000	08-5230 4636	miljokontoret@sodertalje.se

- Fridlysningsbestämmelserna. Alla vilda fåglar och däggdjur samt deras ägg, ungar och bon är fredade enligt jaktlagen (1987:259). Vissa svamp-, växt- och djurarter är fridlysta enligt 8 kap. miljöbalken och artskyddsförordningen (2007:845).
- Bestämmelserna i 16 § lagen (2007:1150) om tillsyn över hundar och katter om hundar under tiden 1 mars - 20 augusti inte får löpa lösa i marker där det finns vilt. Under den övriga tiden av året skall hundar hållas under sådan tillsyn att de hindras från att driva eller förfölja vilt, när de inte används vid jakt.
- Förbudet mot nedskräpning enligt 15 kap. 30 § i miljöbalken.

Ärendets beredning

Södertälje kommun köpte fastigheten Brandalsund 1:11 (tidigare Brandalsund 1:1) av Stockholms stad 2008. Ett kommunalt bolag, Telge-Brandalsund bildades med syfte att exploatera delar av fastigheten. På uppdrag av miljökontoret utfördes under 2011 flera naturinventeringar i Brandalsundsområdet speciellt inriktat på delarna runt Trindborgen, som visade att området har unika natur- och kulturvärden.

Hagmarken vid Trindborgen är sedan tidigare ett av kommunens mest värdefulla hagmarksobjekt, med högsta klassningen (A). 2008 upphörde betet med följden att det började växa igen och florin i området riskerade att utarmas. Miljökontorets naturvårdsgrupp försökte under 2009-2011 att få tillbaka betesdjur och har samarbetat med Telge Brandalsund om att montera ned vilthägnen och återinföra betet. År 2013 återinfördes bete på hagmarken och naturvårdsgruppen har även restaurerat biotopen genom slyröjningar och utökat hagmarksområdet genom avverkningar i mer igenväxta delar.

Ett förslag till naturreservat togs fram 2011 och fanns med i förslaget till planprogram för bostadsexploateringar. Diskussioner om reservatsbildning har förts med företrädare för markägaren Telge-Brandalsund. Markägaren till Brandalsund 1:2 har hela tiden ställt sig positiv till att den del av hans fastighet som ingår i det sydvästra skogsområdet ska inkluderas i naturreservatet. Eftersom det pågick utredningar om olika byggplaner och försäljning av delar av fastigheten avvaktade miljökontoret med att gå ut på remiss med förslaget.

Under 2014 fattade styrelsen i Telge-Brandalsund beslut om att lägga ned planerna på exploatering och därmed i enlighet med bolagets uppdrag sälja av fastigheten. Det är därför mycket angeläget att det planerade naturreservatet beslutas innan en eventuell ny privat markägare har tagit över marken. Miljökontoret fick i januari 2015 i uppdrag av miljönämnden att utreda ett förslag till bildande av naturreservat i området.

Reservatsförslaget från 2011 sträckte sig längre norrut, och inkluderade ytterligare en nyckelbiotop och två skogliga naturvärden samt torpstället Tegeltorp. Dessa områden har efter diskussioner med fastighetsförvaltaren lyfts ut av ekonomiska skäl, då fastighetsförvaltaren befarar att det kan påverka försäljningspriset negativt. I diskussionerna om försäljning av Brandalsund 1:11 har även framförts synpunkter på att införa ett servitut på vandringsled längs kusten av de områden i Brandalsund 1:2 som ligger utanför reservatsbildningen. Sträckningen för föreslaget servitut ska följa kusten, för att säkra allmänhetens tillgång till kommunens strandområden och på sikt möjliggöra en vandringsled som knyter ihop sträckan mellan Södertälje stad (Pershagen) och Järna via Farstanäs naturreservat, Brandalsund och Öbacken-Bränninge naturreservat.

Diskussioner och information kring bildande av ett naturreservats har även förts med berörda markägare, grannar, arrendatorer och intresseföreningar.

Tillgänglighet och hur man når området

Området nås med bil och parkering för ca 40-60 bilar ordnas i området. Buss från Södertälje C och Järna trafikerar hållplats Vallstugan. Från hållplatsen är det en promenad på ca 3 km. Området kan även nås med cykel, dock längs trafikerad landsväg. Cykelavståndet från Järna är ca 8 km och från stadsdelen Pershagen i Södertälje ca 7,5 km.

Bilagor

1. Karta med naturreservatets gränser
2. Skötselplan
3. Skötselplankarta
4. Hur man överklagar

För miljönämnden:

Patrik Waldenström

Ordförande

Bilaga 1.

Naturreseervatsgränsen visas med röd linje



Torsåkersväg

Korsvikens

Torsåkersgränsen

Sjöstugan 2

0 100,0
meter



Bilaga 2.

Skötselplan för Brandalsunds naturreservat i Södertälje kommun

Innehåll:

1. Beskrivning:

- 1.1 Översikt
- 1.2 Geologi och topografi
- 1.3 Växt och djurliv
- 1.4 Tidigare mark- och vattenanvändning
- 1.5 Friluftsliv och rekreation
- 1.6 Artfynd (rödlistade och andra intressanta arter)
- 1.7 Administrativ information
- 1.8 Bevarandevärden
 - Biologiska
 - Geovetenskapliga
 - Kulturhistoriska
 - Intressen för friluftsliv
 - Pedagogiska

2. Plandel:

- 2.1 Syfte
- 2.2 Indelning skötselområden med bevarandemål och skötselåtgärder
- 2.3 Jakt och fiske
- 2.4 Tillgänglighet, anordningar för besökare
- 2.5 Reservatsförvaltning
- 2.6 Källförteckning
- 2.7 Dokumentation och uppföljning
- 2.8 Sammanfattning av prioritering av åtgärder
- 2.9 Finansiering
- 2.10 Revidering

Kartbilaga till skötselplanen för Brandalsunds naturreservat med skötselområden (bilaga 3).

1. Beskrivning

1.1 Översikt

Brandalsunds naturreservat ligger ca 15 km söder om Södertälje centrum. Det omfattar ca 86 ha med omväxlande natur. Här finns betad hagmark på torra sandiga marker och på havsstrandängar, exponerade stränder och en skyddad vik med naturhamn, äldre barrskog, utsiktsberg och promenadstigar. Området inramas av Hallsfjärden och Vaskhusviken samt Brandalsunds gård med åkermarker. Hagmarksområdet med fornborgen Trindborgen utgör den östra sidan av ett smalt sund i farleden mellan Östersjön och Mälaren. Söder om

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



Trindborgens finns en fin sandstrand som många badgäster hittar till sommartid och havsöringsfiskare på våren.

1.2 Geologi och topografi

Naturreservatet omfattar ena sidan av det smala sundet Brandalsund. Ett stråk med isälvsmaterial sträcker sig från norr genom östra delen av området och fortsätter över på andra sidan sundet i söder. Den östra sidan av stranden är starkt påverkad av erosion från farleden. En åsrygg bildar norr om Trindborgens en skyddad naturhamn med en grund vik innanför. En bergrygg med leptitgnejs går genom den skogsklädda delen i söder. Mitt på berget finns en sänka med ett litet kärr. I övrigt är det mest morän runt berget. Längs stranden i den västra delen är moränen relativt blockrik. I området förekommer även glaciallera och svallsand.

1.3 Växt och djurliv

De betade strandängarna och torrbackarna vid Trindborgens har en artrik betesgynnad flora. Växter som är typiska för området eller som är speciella för naturreservatet är t.ex. trift, ovanligt många arter sandmaskrosor (9 arter), backtimjan, brudbröd, stagg och på strandängarna arter som t.ex. gulkämpar, agnsäv, salttåg, strandråg, strandkrypa och blåsklöver (smultronklöver). Florainventeringen 2011 påvisade totalt 368 arter i hagmarksområdet, vilket är mycket högt för ett så litet område. Bland rödlistade arter finns ask, alm, desmeknopp, trubbdaggkåpa och fläckmaskros. Andra ovanliga arter som förekommer är källört, vitknavel, ormtunga och vårvicker. Den långgrunda Norrviken är en viktig rastlokal för sjöfågel. Här finns en rik bottenvegetation av olika natearter och viken utgör även en viktig vik för fiskyngel.

I skogen i den sydvästra delen av området finns gott om grova tallar som potentiellt skulle kunna bära ett bo av stora rovfåglar som t.ex. havsörn eller fiskgjuse. Båda arterna syns regelbundet i området. Skogsstyrelsen har identifierat flera nyckelbiotoper i skogen. Området beskrivs som rikt på grova träd och rikligt med död ved och lågor, framför allt asp gran och tall. Det finns även intressant kryptogamflora knuten till äldre träd och död ved. Rödlistade arter som ullticka och tallticka förekommer samt signalarter som grovticka, trolldruva och ormbär. I reservatets norra del finns ett område med sandbarrskog. Här finns grovvuxen tallskog och värdefull kryptogamflora.

1.4 Tidigare mark- och vattenanvändning

Brandalsund är mycket rikt på förhistoriska lämningar och har ett högt kulturhistoriskt värde. Området ingår i ett större område med riksintresse för kulturmiljövården. Namnet Brandalsund kommer troligen från själva sundet och den medeltida fästningen Brandaborg, vid Trindborgens. Genom själva sundet Brandalsund går farleden och många stora och små båtar passerar årligen. Farleden gör här en sväng och de större fartygen tvingas sakta in. Sundet har under många år varit en viktig kontrollplats för sjöfarten in mot Mälaren. I Trindborgens vid sundet har fynd från 1300- och 1400-tal påträffats, som tyder på medeltida tillverkning av armborst. Under 1600-talet och fram till 1700-talets mitt fanns en krog och en färjestuga på udden vid Trindborgens som utgjorde en viktig mötesplats för handel. På bergryggen väster om Trindborgens finns rester av två fornborgar.

I närområdet finns Brandalsunds gård med anor från 1600-talet, samt rester av ett tegelbruk och smedja. Vid Ryssarnas angrepp på den Sörmländska kusten 1719 slog ryssarna läger vid Brandalsund och brände ner allt förutom krogen och en flygel till godset. Gården byggdes

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



senare upp av familjen Lovisin. Under 1860-talet användes Trindborgen som kanonbatteri och vägen som användes för att dra upp kanonerna syns än idag. Under 1870-talet byggdes en ångbåtsbrygga vid udden intill Trindborgen. Grunderna syns fortfarande tydligt. Väster om Trindborgen vid Tegelvik, några hundra meter söder om torpet Tegeltorp, tillverkades tak- och murtegel mellan 1792 och 1866. Kalksandtegel, så kallad silikattegel, en blandning av sand och släckt kalk, tillverkades under en kort period vid Tegeltorp i början av 1900-talet.

I området fanns fram till 2013 ett vilthägn med gott om bl.a. kronljort. Till de kulturhistoriskt intressanta närmiljöerna hör även landskapsbilden och de gamla alléerna som även är viktiga för den biologiska mångfalden i området.

1.5 Friluftsliv och rekreation

Brandalsund är ett välbesökt område. Här kan besökare uppleva den öppna hagmarken vid havet med stranden och fina uddar samt skogen och herrgårdslandskapet nära inpå. Delar av hagmarksområdet lämpar sig väl för tillgänglighetsanpassning pga av bra markförhållanden. Badet inte är ett kommunalt bad och därför saknas förbud mot hundar och det är populärt att rasta hunden här och ta ett dopp i Östersjön. Hagmarken sköts nu med bete och på grund av detta och med hänsyn till andra besökare finns ett behov av att reglera lösa hundar i området under betes- och badsäsong. Skogsmarken i väster saknar idag anordningar för friluftsliv, men bergryggen och strandskogen lämpar sig väl för vandringar med fina utsiktsplatser, fornborgar och vacker natur.

På vår och höst är det inte ovanligt med havsöringsfiske vid de grunda, sandiga vikarna. Eftersom stranden är öppen är det populärt för flugfiskare att fiska här. Norrviken är en fin naturhamn där många båtar stannar till för bad och solbad på väg till eller ut från Södertälje. Södra sidan av stranden används även för kitesurfing. Informationsskyltar informerar om fornlämningarna i området.

1.6 Artfynd: rödlistade och andra intressanta arter

Hotkategorier:

LC=livskraftig population ej rödlistad

DD=data saknas/kunskapsbrist

NT=missgynnad

VU=sårbar

EN=starkt hotad

CR=akut hotad

RE=försvunnen

EX=utdöd

S=signalart (indikerar höga naturvärden och ev förekomst av andra ovanliga arter)

* = ingår i åtgärdsplan.

Svamp

Phellinus pini, Tallticka, NT

Onnia tomentosa, Luddticka, LC (NT vid tiden för inventering)

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



Phaeolus schenitzii, Grovticka, S
Sarcodon imbricatus, Fjällig taggsvamp, S
Phellinus chrysoloma, Granticka, S
Phellinus populicola, Stor aspticka, NT
Artomyces pyxidatus, Kandelabersvamp NT
Phellinus ferrugineofuscus, Ullticka, NT

Fåglar

Picoides tridactylus, Tretåig hackspett, NT

Kärlväxter

Fraxinus excelsior, Ask, EN
Ulmus glabra, Alm, CR
Alchemilla plicata, Trubbdaggekåpa, NT
Adoxa moschatellina, Desmeknopp, NT
Taraxacum maculigerum, Fläckmaskros, VU
Paris quadrifolia, Ormbär, S
Actaea spicata, Trolldruva, S
Hepatica nobilils, Blåsippa, S
Pyrola chlorantha, Grönpyrola, S

Insekter

Aglaoapis tridentata, Kilbi, VU
Andrena fulvago, Fibblesandbi, NT
Bombylius medius, Prickvingad svävfluga, NT
Villa paniscus, Kontrastsvart klarvingesvävfluga, VU
Orussus abietinus, Röd parasitväxtstekel, NT
Acrosathe baltica, Baltisk sandstiletfluga, EN
Odynerus reniformis, Tagglergeting, NT
Nothorhina muricata, Reliktbock, NT
Microbregma emarginatum, Granbarkgnagare, S

Mossor

Homalotecium sericeum, Guldlocksmossa, S
Buxbaumia viridis, Grön sköldmossa, S
Nowellia curvifolia, Långfliksmossa, S
Antithricia curtipendula, Fällmossa, S

Lavar

Phaeocallicium spp., Kvistspikar, S

1.7 Administrativa data

Objektnamn	Brandalsunds naturreservat			
Objektnummer	N 21 (intern löpande numrering av naturreservaten i kommunen)			
Skyddsform	Naturreservat			
Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
151 89 SÖDERTÄLJE	Campusgatan 26 SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



Län	Stockholms län
Kommun	Södertälje kommun
Markslag och naturtyper (ha)	
Skogsmark	59 ha
Västlig taiga (9010)	
• Sumpskog • Granskog • Tallskog • Hällmarkstallskog • Barrblandskog • Ungskog • Alkärr • Hasselskog • Berg i dagen	
Hagmark	17,5 ha
Vatten	8,2 ha
Strandskog	1 ha
Övrig mark (parkering/väg)	0,25 ha
<u>Summa:</u>	<u>86 ha</u>
Prioriterade bevarandevärden	
Markslag / Naturtyper	Hagmarker med havsstrandängar, torrbackar och grova träd. Naturskogsartad barrblandskog med grova träd. Sandbarrskog med grov tall.
Strukturer / Växt- och djursamhällen	Hagmarker med hävdgynnad flora och fauna. Grova solexponerade tallar och lövträd. Död ved/lågor. Grova barrträd som kan bli boträd. Sandiga områden med många insektsarter. Grund artrik havsvik
Arter	Reliktbock, baltisk sandstiletfluga, 9 arter i sektionen sandmaskrosor, 1 art i sektionen fläckmaskrosor (fläckmaskros), tallticka, luddticka, ullticka, stor aspticka, kandelabersvamp, trubbdaggkåpa,

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
151 89 SÖDERTÄLJE	Campusgatan 26 SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se

Friluftsliv	desmeknopp Stigar Anordningar för tillgängligheten ex informationsskyltar. Badplats. Naturhamn för fritidsbåtar.
Kulturmiljö	Gammalt kulturlandskap med lång hävdhistorik. Fornlämningar och informationstavlor. Tegeltorp med gammal trädgård.

1.8 Områdets bevarandevärden

Kulturhistoriska bevarandevärden:

Hela naturreservatet ligger i ett större område klassat som riksintresse för kulturmiljövården. Här finns rikligt med kulturhistoriska värden som gamla hävdade hagmarker, en äldre ångbåtsbrygga, husgrunder, fornväg och fornborgar.

Skötseln bör vara inriktad på att synliggöra och informera besökare om kulturhistoriska värden i området, samt att se till att fornlämningar inte skadas av igenväxning eller slitage.

Geologiska bevarandevärden:

En åsrygg sträcker sig genom Norrvikens östra sida och går tvärs över Trindborgen över Brandalsund till Grödingesidan. Längs områdets stränder finns tydliga spår av stranderosion och aktiva strandprocesser. Den tunga båttrafiken påskyndar här omvandlingen av strandlinjen.

Biologiska bevarandevärden:

Den hävdgynnade floran i hagmarken har en stor artrikedom med arter som t.ex. olika sandmaskrosor, desmeknopp, trubbdaggkåpa, trift, stagg, strandkrypa, ormtunga och blåsklöver. Området är beroende av hävd med betesdjur.

Inom området finns sandiga miljöer där olika steklar och andra insekter trivs. De gynnas av värmen, lokalklimatet nära havet och den lättgrävda sanden. 7 rödlistade insekter knutna till denna naturtyp hittades vid inventering 2011. Dels i området vid Trindborgen, men även vid Tegeltorp och längs vägen fram till torpet. Dessa miljöer får inte växa igen och beskuggas för mycket. Ett visst skydd och låg av vegetation är gynnsamt. På sandstranden i den sydvästra delen av hagmarken, hittades 2011 *Baltisk sandstiletfluga (Acrosathe baltica)* som endast är funnen på Gotska sandön och Fårö tidigare. Den är klassad som starkt hotad (EN) enligt den svenska rödlistan. Den trivs i soliga sanddynområden och hotas av igenväxning.

Skogen består av ovanligt mycket grova tallar och flera nyckelbiotoper och naturvärdesområden. Inom delar av skogen förekommer rikligt med död ved av olika träslag och skogliga signalarter som ex: grön sköldmossa, grovticka, trolldruva, ormbär, fällmossa, tretåig hackspett, långfliksmossa, granbarkgnagare, fjällig taggsvamp. Den rödlistade långhorningen Reliktbock förekommer i området. Den trivs bl.a. där det finns mycket gamla tallar som står fritt på åsar eller längs stränder.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se

**Bevarandevärden för friluftsliv:**

Brandalsund har ett stort besöksstryck och friluftslivsvärden som tillgodoser många olika intressen. Vissa besökare kommer sjövägen och har badstranden som mål, medan andra kommer längs stigarna för att se blomprakten i hagmarken på försommaren. Många har motion eller hundpromenaden som huvudintresse. Skötseln bör inriktas på att styra besökare med tydliga stigar så att inte slitaget blir för stort och att se till att området är tillgängligt för besökare med olika behov. Entré och parkering ska vara inbjudande. Minst en stig och rastplats görs tillgänglig för personer med nedsatt rörelseförmåga. Eftersom badplatsen inte är en av de kommunala badplatserna har här hundägare kunnat ha med sin hund till stranden.

Pedagogiska bevarandevärden

Här finns artrika miljöer som gör området intressant för studier av skyddsvärda arter i hagmarken och i skogen. Området är intressant för studier av fornlämningar och stranderosion.

2. Plandel

2.1 Syfte

Syftet med naturreservatet är att långsiktigt ge skydd åt området och:

- Bevara och utveckla biologisk mångfald
- Vårda och bevara värdefulla naturmiljöer och kulturpräglade naturmiljöer som hagmarkerna vid Trindborgen
- Tillgodose behov av områden för friluftsliv

2.2 Skötselområden med bevarandemål och åtgärder

Karta över skötselområden finns i bilaga 3.

Skötselområde 1: (17,5)ha

Beskrivning:

Området utgörs av hagmark med gles grovstammig tallskog, öppna strandängar, torrbackar och en rik hagmarksflora. Större delen av området är klassat som nyckelbiotop. I de äldre tallarna finns bl.a. tallticka och reliktböck. I hagmarken kan man hitta arter som ex smultronklöver, ormtunga, källört, vitknavel, desmeknopp och trubbdaggbåda. I området finns även fornlämningar och kulturspår.

Hela området sköts genom bete. Kompletterande sly- och vassröjningar utförs vid behov. Röjning utförs runt grövre träd vid behov. Grov död ved lämnas i området. På lång sikt bör föryngring av trädsiktet säkras.

Det är gynnsamt tillstånd när följande bevarandemål är uppnådda:

- Vid slutet av betesperioden är hagmarken väl avbetad och fjolårsgräs finns inte kvar.
- Solexponerade grovstammiga träd av framförallt tall finns i området

Skötselåtgärder:

- Årligt bete
- Röjning av vass och sly vid behov.
- Hagmarkerna förses med stängselgenomgångar och information om betesdjuren.
- Stängsel sköts så att det håller god kvalitet.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



Skötselområde 2: (59)ha

Beskrivning:

Skogen omfattar hällmarkstallskog och grovstammig barrblandskog längs sluttningen mot sydväst. I södra delen av området har Skogsstyrelsen identifierat 1 nyckelbiotop och 4 områden med naturvärde. Nordsluttningen består av barrblandskog i varierande ålder. Längs stränderna och i brynzonerna dominerar lövträd och uppe i barrblandskogen finns ett mindre kärr. Ädellövträd finns i åkerkanterna. Inom skötselområdet förekommer signalarter och rödlistade arter som ex grön sköldmossa, luddticka, tallticka, grovticka, fjällig taggsvamp, ullticka, stor aspticka, kandelabersvamp, granticka och även spår av tretåig hackspett. På hällmarkerna finns en insektsfauna knuten till varma solexponerade miljöer. Två fornborgar finns på hällmarkerna. Genom östra delen av området finns en mindre grusväg som leder till fastigheten Sjöstugan 2:1. Fastigheten Sjöstugan 2:1 har servitut för vägen.

Barrskogen lämnas i huvudsak för fri utveckling med det långsiktiga målet att skogen ska bli naturskogsliknande. Ekar och andra ädellövträd bör gallras fram så att de får möjlighet att utvecklas och nå en hög ålder. Fornlämningarna röjs för att inte förstöras och växa igen.

Det är gynnsamt tillstånd när följande bevarandemål är uppnådda:

- En stor variation av trädslag och ålder på träd finns i området
- Rikligt med död ved finns i området.
- Det finns gott om grova tallar som kan bära stora rovfågelbon.
- Fornborgarna på hällmarkerna hålls fria från träd och buskskikt
- Vidkroniga ekar kan växa fritt utan risk för skuggning.

Skötselåtgärder:

- Barrskogen lämnas för fri utveckling.
- Røjning runt solexponerade tallar vid behov
- Røjning runt ädellövträd vid behov
- Røjning av fornborgar vid behov

Skötselområde 3: (8,2)ha

Beskrivning:

Området utgörs av Norrvikens vattenområde, en grund vik med rik undervattenvegetation. Innanför udden i sydöst finns en skyddad naturhamn. Ett fågelskär avgränsar området i nordöst.

Vattenområdet lämnas till fri utveckling.

Det är gynnsamt tillstånd när följande bevarandemål är uppnådda:

- Viken har en artrik bottenvegetation och skäret används för rastande fågel
- Naturhamnen kan nyttjas för friluftsliv

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



Skötselområde 4 (1 ha)

Skötselområdet utgörs av en smal strandskog längs Norrviken. Skogen domineras av al med inslag av gran, främst på högre partier. Undervegetationen utgörs av näringsgynnad vegetation som hallon, nässlor och älggräs. Området avgränsas i norr av ett mindre dike som utgör utlopp för täckdikningssystemet i åkermarken väster om området.

Alskogen lämnas för fri utveckling för att gynna fågellivet och fungera som näringsfång för ytvatten från åkern. Gallring av gran utförs successivt.

Det är gynnsamt tillstånd när följande bevarandemål är uppnådda:

- Områdets trädskikt är aldominerat

Skötselåtgärder

- Gallring av gran

Skötselområde 5 (0,25 ha)

Området utgörs av väg och två större parkeringsytor. Södra parkeringen nyttjas redan idag. Runt den norra parkeringsytan finns idag en vall av jord- eller schaktmassor. I områdets ytterkanter växer grov gran. Skötselområdet beräknas kunna rymma 40-60 p-platser.

Den norra parkeringsytan vidgas genom att gran avverkas i runt kanterna och vallen jämnas ut. Parkering på båda ytorna styrs genom uppmärkning av parkeringsfickor för att öka antalet platser. Längs vägen mellan parkeringsytorna anordnas och markeras ytor som kan användas för parkering när besökstrycket är stort.

Det är gynnsamt tillstånd när följande bevarandemål är uppnådda:

- Parkeringsytorna är väl uppmärkta

Skötselåtgärder

- Iordningställande av båda parkeringsytorna och parkeringsytor längs väg
- Uppmärkning av parkeringsfickor

2.3 Jakt och fiske

Jakträtten tillfaller markägaren. Vid jakt bör jakträttsinnehavaren informera besökare genom skyltning vid entréerna. Fiske förekommer i området. De grunda vikarna i reservatet är viktiga yngelkammare och viktiga för fågellivet.

2.4 Tillgänglighet, anordningar för besökare

Eftersom ett av huvudsyftena med naturreservatet är att säkerställa ett område för det rörliga friluftslivet är det viktigt att tillgängligheten är god och att anordningar hålls i gott skick.

Parkering anordnas för ca 40-60 bilar vid naturreservatets centrala delar. Vid parkeringarna samt vid naturhamnen ska det finnas reservatsinformation och vägvisning in i området.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



Hagmarken med stränder och naturhamn är det största besöksmålet. Eldning tillåts endast på anvisad plats, 4 eldplatser och två vedförråd anläggs i hagmarksområdet. Två av stigarna har redan idag hög tillgänglighet. Minst en tillgänglighetsanpassad rastplats med eldstad läggs i anslutning till dessa. Informationsskyltar om områdets flora och fauna och kulturmiljöer sätts upp.

I skogsmarken anordnas en vandringsled som tar besökare förbi naturmiljöer, utsiktspunkter och fornborgar. Information om fornborgarna sätts upp längs leden.

Åtgärder

- Skyltning av naturreservatet
- Skyltning av flora, fauna och kulturmiljöer
- Anläggande av stig i hagmarken
- Årlig skötsel av toalett och renhållning
- Underhåll av stigar och andra anordningar vid behov

2.5 Reservatsförvaltning

Naturreservatet ska förvaltas av miljökontoret, Södertälje kommun. Ansvarig nämnd är miljönämnden.

2.6 Källförteckning

Wanntorp, H.E & Rydberg, H. 2001. Sörmlandsfloran

Törnkvist Bo, 2011 Skogsstyrelsen inventering skogliga naturvärden

Skogens pärlor – www.skogsstyrelsen.se

Artdatabanken SLU

Rydberg Hans, 2011, Inventering hagmarkens flora med extra fokus på strandmaskrosor,

Abenius Johan, 2011, Inventering av insekter i sand och grusmark inom Brandalsundsområdet. (Grävsteklar),

Södertälje kommuns naturdatabank

Järna hembygdsförening, Johan Pettersson, 1996, "Brandalsund – flora, fauna och historia"

Järna hembygdsförening, Johan Pettersson, 1996, "Tegelbruk på Brandalsund"

Länsstyrelsen i Stockholms län, Naturvårdsprogram för Stockholms län, 1983

Länsstyrelsen i Stockholms län, Strategi för formellt skydd av skog i Stockholms län, rapport 2007:26

2.7 Dokumentation och uppföljning

Uppföljning av skötselåtgärder

Reservatsförvaltaren ansvarar för dokumentation och uppföljning av genomförda åtgärder.

Uppföljning av bevarandemål

Reservatsförvaltaren ansvarar för att uppföljning av bevarandemål genomförs med jämna intervall.

- Informationsskyltar (årligen)
- Stigar (årligen)

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



- Hagmarksflora (vart 5:e år)
- Igenväxning av fornborgar (vart 5:e år)

Parametrar och mått framgår av preciseringarna av bevarandemålen för respektive skötselområde.

2.8 Sammanfattning och prioritering av planerade skötselåtgärder

Skötselåtgärd	När	Var	Prioritering	Ansvarig
Gränsmarkering	Fortlöpande om behov föreligger	Hela reservatet	1	Miljökontoret
Informationsskyltar	årlig tillsyn, utbyte vid behov	Hela reservatet	1	Miljökontoret
Röjning, markering och underhåll av stigar mm	årlig tillsyn därefter vid behov.	Hela reservatet	1	Miljökontoret
Iordningställande och underhåll av parkeringsytor	År 1-3, därefter vid behov	Skötselområde 5	2	Miljökontoret
Bete	Årligen	Skötselområde 1	1	Miljökontoret
Gallring av gran samt framröjning av grov tall och löv	Vid behov	Skötselområde 2 och 4	2	Miljökontoret
Uppföljning av skötselåtgärder	Årligen	Hela reservatet	2	Miljökontoret
Uppföljning av särskilda bevarandemål	Årligen	Hela reservatet	1	Miljökontoret

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
Campusgatan 26				
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se



2.9 Finansiering

Skötsel och tillsyn finansieras av miljönämndens årliga anslag för naturreservatsförvaltning.

2.10 Revidering

Eftersom Brandalsunds naturreservat omfattar natur och kulturlandskap i ett nybildat naturreservat där omvandling och restaurering blir aktuellt, kan det behövas revidering av kartor, skötselplan och föreskrifter efter det att iordningställande åtgärder är utförda. Behovet av eventuell revidering bör avvägas i samband med den årliga utvärderingen av reservatets skötsel, mål och resultat.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	E-post
	Campusgatan 26			
151 89 SÖDERTÄLJE	SÖDERTÄLJE	08-523 01000vx	08-523 04636	miljokontoret@sodertalje.se

Bilaga.3

Skötselområdena visas med ljusgrön linje
Naturreservatsgränsen syns som röd streckad linje



Kostnadsberäkning för inrättande av naturreservat vid Brandalsund

Bilaga till tjänsteskrivelse Dnr 2015-85,

Upprättad av Carolina Hillerdal Ljungqvist, Bjarne Tutturen och Mikael Lindén,
Miljökontoret/Naturcentrum, 2015-08-25

Beräknad marknadsvärdesminskning vid försäljning av fastigheten

2013 utfördes en värdering av fastigheten Brandalsund på uppdrag av Telge-Brandalsund. Värderaren fick även i uppdrag att uppskatta värdeminskningen vid eventuellt inrättande av naturreservat. Uppskattningen utgick ifrån det då befintliga naturreservatsförslaget från 2011, som även omfattade området runt Tegeltorp. Själva Tegeltorp är dock separat värderat och ingår inte i kalkylen. Även hagmarken runt Trindborgen är undantaget från kalkylen, eftersom det inte förväntades ingå i en försäljning. Det framgår inte av värderingen om hänsyn är tagen till att skogsmarken även innehåller nyckelbiotoper och naturvärden, där skogsbruk generellt inte förekommer även om formella hinder saknas. Det är dock rimligt att anta att det inte tagits hänsyn till detta, då produktiv skogsmark utom hållmarkerna, som betecknas som impediment, uppgår till 67 ha, vilket motsvarar samtlig skogsmark inom reservatsförslaget.

Marken i det föreslagna naturreservatet, undantaget Trindborgen och Tegeltorpsområdet, uppskattades 2013 representera ett värde av 4,7 miljoner kronor. Vid reservatsbildning antas skogsbruk förbjudas och därmed motsvarar marken impediment med kvarstående jakträttigheter, och uppskattas till ett värde av 600 tkr. Värdeminskningen för en eventuell försäljning om naturreservat inrättas uppskattades således till 4,1 miljoner kronor.

Då värderingen utfördes 2013 och omfattade en något annan avgränsning än föreliggande reservatsförslag, är uppskattningen enbart en fingervisning om storleksordningen på värdeminskningen vid ev försäljning av fastigheten Brandalsund 1:11. Den faktiska värdeminskningen kan enbart avgöras vid en försäljning.

Driftkostnader

Största delen av den årliga skötseln utgörs av egen arbetstid. Kostnader för hagmarker samt renhållning och toalett finns redan hos Naturcentrum på Miljökontoret respektive på förvaltningen av fastigheten (Telge-Brandalsund), kostnaderna flyttas till reservatsförvaltningen vid bildande av naturreservat.

Åtgärd	Kostnad förslag till beslut (tkr)
Årlig skötsel och förvaltning, summa	165
Skötsel av hagmarker, skog och friluftsanordningar	85
Renhållning och toaletter	40
Vedpåfyllning två vedhus och tre eldplatser	40
Engångskostnader vid inrättande: (År 1) , summa	160
Gräns inmätning Lantmäteri	30

Gränsmarkering	35
Skyltning skyltställ med infotavlor	35
Eldplatser med vedförråd (3+2) inkl sittbänkar	60
Engångskostnader vid inrättande: (År 2-3) , summa	260
Parkeringsplats, bygglov, strandskyddsdispens	20
P Närmast badet grusning och platsmarkeringar	45
P vid alléslut, schakt, grusning och markering	70
Skyltning Fornlämningar o historia	30
Skyltning flora o fauna	25
Led i stora skogen upp till fornborgarna	70

Möjligheter till markåtkomstbidrag för intrångsersättning

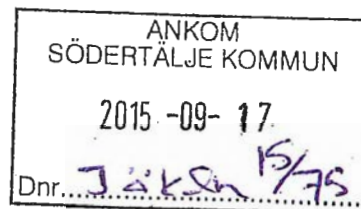
Kommuner har enligt 31 kan miljöbalken möjlighet att söka bidrag för intrångsersättning på kommunal mark. Ersättning kan beviljas med upp till 50% av kostnaderna (värdeminskningen på fastigheten) under förutsättning att länsstyrelsen godkänner reservatsförslaget för prioritering. Värderingen utförs av naturvårdsverkets enligt ramavtal. Vid inrättande av naturreservat är kommunen skyldig att ersätter privata markägare som lider ekonomisk skada av naturreservatets inrättande. I detta fall behöver ställning tas och värdering utföras av den del av fastigheten Brandalsund 1:2 som omfattas av reservatets föreskrifter.

Möjligheter till bidrag för iordningställande åtgärder

Möjlighet finns att söka statligt bidrag, sk intrångsersättning, för värdeminskningen av marken och kostnader för inrättandet av naturreservat enligt 31 kap miljöbalken samt Naturvårdsverkets *Vägledning för statsbidrag till markåtkomst för naturreservat, Protokoll 111/04* och så kallade LONA-bidrag enligt *Förordning (2003:598) om statliga bidrag till lokala naturvårdsprojekt* för iordningställande åtgärder. Samtliga iordningställande åtgärder, som inte utgör löpande skötsel, är berättigade till bidrag. LONA-bidraget förutsätter att åtgärderna är planerade men inte påbörjade. LONA-bidrag lämnas inte för åtgärder som sökanden har skyldighet att utföra enligt lagstiftning, vilket i praktiken innebär att det kan avslås om reservatet med skötselplan och finansiering är beslutade. Båda bidragen kan beviljas med maximalt 50 % av kostnaden.

2015-09-16

Tjänsteskrivelse



Kontor

Utbildningskontoret

Handläggare

Lille-Vie Eklind

08-523 026 01

lille-vie.ekind@sodertalje.se

Utbildningsnämnden

Kommundelsnämnderna

Lokalförsörjningsplan 2015-2020

Dnr UN 15/0073

Sammanfattning av ärendet

Lokalförsörjningsplan för kommunala verksamheter ska upprättas enligt Mål och budget 2015-2017. En Lokalförsörjningsplan möjliggör planering av framtida lokalbehov av skola och förskola. Tabellerna visar differens mellan behov och kapacitet för Södertälje kommun i sin helhet, det är totalbelopp utan någon geografisk uppdelning.

Förskola	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totalt Södertälje kommun	+ 330	+ 300	+ 270	+ 230	+ 140	+ 120	+ 100	+ 80	+ 100
Exklusive kommundelar	+ 160	+ 110	+ 50	+ 30	- 40	- 60	- 70	- 90	- 80

Det behövs nya förskoleplatser i Brunnsäng, Centrum och Grusåsen. Mariekäll/Västberga visar enligt prognos på ett behov att tillkommande förskoleplatser.

Grundskola	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totalt Södertälje kommun	+ 440	+ 120	+ 240	+ 110	+ 100	- 50	- 80	- 150	- 150
Exklusive kommundelar	+ 390	+ 80	+ 210	+ 50	- 20	- 180	- 220	- 380	- 430

Viksbergskolan F-6 med 420 elever och Brunnsängskola F-9 med 750 elever är inte ett tillräckligt antal grundskoleplatser för området. Ett möjligt sätt att hantera detta på kan vara att renovera de äldre skolbyggnaderna så att de uppfyller gällande myndighetskrav och permanent upprätta en Brunnsängskola för 1050 elever. I övriga kommunen finns enligt prognos inte något behov av tillkommande grundskoleplatser.

Nämnden föreslås godkänna lokalförsörjningsplanen. Lokalförsörjningsplanen utgör grunden för kommande investeringsbehov. Investeringsbelopp hanteras, redovisas och beslutas separat i samband med kommunens mål- och budgetprocess.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2015-09-16

Lokalförsörjningsplan 2015-2020

Befolkningsprognos 2015-2024

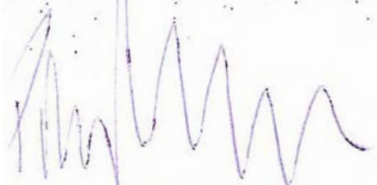
http://www.sodertalje.se/mainupload/dokument/Kommun%20o%20demokrati/Politik%20och%20p%c3%a5verkan/Kommunstyrelsen/Sammantr%c3%a4deshandlingar/2015/2015-05-22/9_KS20150522.pdf

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Behovet att öka antalet platser både inom både förskola och grundskola innebär ekonomiska konsekvenser. Investeringsbelopp hanteras och beslutas separat i samband med kommunens mål- och budgetprocess.

Utbildningskontorets förslag till nämnd:

Nämnden antar den del av lokalförsörjningsplanen som ansvarsmässigt berör dem.



Peter Fredriksson
Utbildningsdirektör

Beslutet expedieras till:

Akten

Ksk, Lokalstrateg Johan Ljöstad

TelgeFastigheter AB

Uk, Ekonomichef

Uk, Lokalstrateg skola förskola

Uk, Verksamhetschef förskola, grundskola och gymnasieskola



Lokalförsörjningsplan

skola förskola 2015-2020

Lille-Vie Eklind
Lokalstrateg skola förskola
utbildningskontoret
Telefon (direkt): 08-5230 2601
E-post: lille-vie.eklund@sodertalje.se

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte	3
Utförande	3
Avgränsning och antaganden	3
Befolkningsprognos för 2014-2024	3
Utfall	4
Ekonomiska konsekvenser	4
2. Förskola	4
3. Grundskola	8
4. Gymnasieskola	12

1. Inledning

Bakgrund

I Mål och budget 2015-2017 beskrivs att handlingsplaner inklusive lokalförsörjningsplan för kommunala verksamheter ska upprättas. Utbildningskontoret upprättar årligen, sedan 2012, en lokalförsörjningsplan för skola förskola.

Syfte

Syftet med Lokalförsörjningsplanen är att möjliggöra planering av framtida lokalbehov av skola och förskola och att därmed, med god framförhållning, kunna bedöma det framtida investeringsbehovet. Lokalförsörjningsplanen ska efter upprättande godkännas av utbildningsnämnden och samtliga kommunalnämnder. Godkänd Lokalförsörjningsplan är det dokument som ligger till grund för allt förberedande arbete gällande nya skolor och förskolor, det sker i samråd med kommunstyrelsens kontor, samhällsbyggnadskontoret, TelgeFastigheter AB m.fl.

Utförande

Lokalförsörjningsplanen redovisar identifierat behov av tillkommande platser i skola och förskola inom Södertälje kommun.

Processen med att ta fram efterfrågat behov utförs genom att från aktuell befolkningsprognos räkna fram ett framtida platsbehov till Södertälje kommuns olika geografiska områden. Förändringen av befolkningen jämförs sedan med befintliga verksamhetslokaler, deras kapacitet och även byggt teknisk status.

Ingående faktorer vid beräkning av tillkommande behov:

- Kapacitet i befintligt lokalbestånd.
- Framtida planerad kapacitet i påbörjade byggprojekt.
- Befolkningsprognos.
- Benägenhet att välja andra förskolor och skolor än de geografiskt närmaste.
- Beslutade investeringar i Mål och budget.

Avgränsning och antaganden

- Kapacitet baseras på befintligt lokalbestånd samt planerad kapacitet i påbörjade byggprojekt.
- Förskolor och skolor väljs i samma omfattning som för närvarande.
- Servicegrad i förskolan är i samma omfattning som för närvarande.

Med servicegrad avses hur många av totalt boende i åldersgruppen som har en förskoleplacering. I genomsnitt har Södertälje kommun en servicegrad på 90 procent.

Befolkningsprognos för 2015-2024

Barn med ålder 1-5 år ökar med cirka 300 barn. Elever i grundskola, ålder 6-15 år ökar med cirka 1300 elever. Ungdomar, ålder 16-18 år, ökar med cirka 700 under en tioårsperiod.

Utfall

Tabellerna nedan visar differens mellan behov och kapacitet för Södertälje kommun i sin helhet. Att observera, det som redovisas är ett totalbelopp utan någon geografisk uppdelning.

Förskola	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Totalt Södertälje kommun</i>	+ 330	+ 300	+ 270	+ 230	+ 140	+ 120	+ 100	+ 80	+ 100
Exklusive kommunalar	+ 160	+ 110	+ 50	+ 30	- 40	- 60	- 70	- 90	- 80
Grundskola	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Totalt Södertälje kommun</i>	+ 440	+ 120	+ 240	+ 110	+ 100	- 50	- 80	- 150	- 150
Exklusive kommunalar	+ 390	+ 80	+ 210	+ 50	- 20	- 180	- 220	- 380	- 430

Ekonomiska konsekvenser

Behovet att öka antalet platser både inom både förskola och grundskola innebär ekonomiska konsekvenser. Investeringsbelopp redovisas och beslutas separat i samband med kommunens mål- och budgetprocess. Lokalförskoleförädlingsplanen utgör grunden för det investeringsbehov samt investeringsbelopp som beslutas i samband med kommunens mål och budget.

2. Förskola

Nuläget är, det behövs nya förskoleplatser i Brunnsäng, Centrum och Grusåsen.

Mariekäll/Västberga visar enligt prognos på ett behov av tillkommande förskoleplatser.

Befolkningsprognosen visar också att antalet förskolebarn i området Hovsjö kommer att minska. Det faktiska behovet i nuläget av förskoleplatser är dock troligen underskattat då det finns fler barn boende i området än tillgängliga förskoleplatser. Många av barnen i Hovsjö är placerade i Saltskogs förskolor och andra närliggande områden.

2.1 Blombacka

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	370	361	352	347	330	334
Kapacitet	385	385	385	385	385	385
Differens	15	24	33	38	56	51

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

2.2 Brunnäng

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	444	479	493	537	568	555
Kapacitet	400	500	500	500	500	500
Differens	-44	21	7	-37	-68	-55

Prognos visar på, behov av tillkommande förskoleplatser finns. Det gäller även efter att Björkängens förskola tagits i drift.

2.3 Centrum

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	364	379	394	439	449	444
Kapacitet	320	320	320	320	320	320
Differens	-44	-59	-74	-119	-129	-124

Prognos visar på, behov av tillkommande förskoleplatser.

2.4 Enhörna

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	142	142	137	132	146	174
Kapacitet	200	200	200	200	200	200
Differens	58	58	63	68	54	26

Det finns en överkapacitet av förskoleplatser.

2.5 Geneta

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	248	235	235	236	232	238
Differens	0	13	13	12	16	10

Prognos visar på, kapaciteten stämmer överens med behov.

2.5 Grusåsen

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antalet förskolebarn	92	110	128	146	150	150
Kapacitet	80	80	80	80	80	80
Differens	-12	-30	-48	-66	-70	-70

Prognos visar på, behov av tillkommande förskoleplatser.

2.6 Hovsjö/Tveta

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	280	267	249	231	209	226
Kapacitet	290	290	290	290	290	290
Differens	10	23	41	59	81	64

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

2.7 Hölö Mörkö

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	165	150	141	131	131	127
Kapacitet	225	225	225	225	225	225
Differens	60	75	84	94	94	98

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

2.8 Järna

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	398	393	388	374	388	388
Kapacitet	445	390	390	390	390	390
Differens	47	-3	2	16	2	2

Efter nedläggning av en förskola under 2015 visar prognos, kapacitet stämmer överens med behov.

2.9 Lina

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	180	190	215	220	225	255
Kapacitet	270	270	270	270	270	270
Differens	90	80	55	50	45	15

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

2.10 Mariekäll/Västergård

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	430	461	474	470	465	452
Kapacitet	418	418	418	418	418	418
Differens	-12	-43	-56	-52	-47	-34

Prognos visar på, behov av tillkommande förskoleplatser finns.

2.11 Pershagen

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	139	143	143	152	161	161
Kapacitet	159	159	159	159	159	159
Differens	20	16	16	7	-2	-2

Prognos visar på, kapacitet stämmer överens med behov.

2.12 Ronna

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	510	474	461	416	403	408
Kapacitet	508	508	508	508	508	508
Differens	-2	34	47	92	105	100

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

2.13 Rosenlund

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antalet förskolebarn	229	229	229	229	254	264
Kapacitet	248	248	248	248	248	248
Differens	19	19	19	19	-6	-16

Prognos visar på, kapaciteten stämmer överens med behov av förskoleplatser. Dock, två av fyra förskolor är idag paviljonger med tillfälligt bygglov som gäller t.o.m. juli 2017.

2.14 Saltskog

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	294	274	264	244	229	229
Kapacitet	305	305	305	305	305	305
Differens	11	31	41	61	76	76

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

2.15 Södra

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	57	53	53	49	49	44
Kapacitet	60	60	60	60	60	60
Differens	3	7	7	11	11	16

Prognos visar på, kapaciteten stämmer överens med behov.

2.16 Vårdinge

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	74	78	83	78	70	74
Kapacitet	120	120	120	120	120	120
Differens	46	42	37	42	50	46

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

2.17 Östertälje

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förskolebarn	510	474	461	416	403	408
Kapacitet	508	508	508	508	508	508
Differens	-2	34	47	92	105	100

Prognos visar på, överkapacitet av förskoleplatser.

3. Grundskola

Det finns ett stort antal ingående faktorer som inverkar på hur många elever en skolbyggnad kan inrymma. Flera av dessa faktorer beror på olika förutsättningar som i sin tur även kan beror på andra grundläggande värden. Det är därför mer realistiskt att tolka angiven kapacitet som ett medelvärde istället för ett faktiskt värde som inte går att överskrida utan att skolans verksamhetskvalitet försämras. Det är dock alltid viktigt att, fram för allt när resultatet påvisar värden som är under noll, se över vilket antal elever skolbyggnaden kan inrymma och om det är aktuellt med åtgärder och i sådana fall vilka de skulle vara.

3.1 Blombackaskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	617	657	707	722	752	767
Kapacitet	780	780	780	780	780	780
Differens	163	123	73	58	28	13

Skolan har en överkapacitet av grundskoleplatser.

3.2 Brunnsängskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	977	1 022	1 082	1 172	1 247	1 292
Kapacitet, Brunnsäng	750	750	750	750	750	750
Kapacitet Brunnsäng, äldre byggnader	30	300	300	300	300	300
Kapacitet, Viksberg	0	0	0	420	420	420
Differens	73	28	-32	298	223	178

Prognos visar, Viksbergskolan F-6 med 420 elever och Brunnsängskola F-9 med 750 elever är inte ett tillräckligt antal grundskoleplatser för området. Ett möjligt sätt att hantera detta på kan vara att renovera de äldre skolbyggnaderna så att de uppfyller gällande myndighetskrav och permanent upprätta en Brunnsängskola för 1050 elever.

3.3 Fornbackaskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	334	349	374	384	384	384
Kapacitet	300	300	300	300	300	300
Differens	-34	-49	-74	-84	-84	-84

Resultat behöver utredas mer i detalj. Antagna värden på elevströmmar, avgående och tillkommande elever, påverkar att differens blir under noll. Dessutom, Igelsta grundskola finns geografiskt nära och har i nuläget överkapacitet.

3.4 Hovsjöskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	578	583	603	623	648	633
Kapacitet	650	650	650	650	650	650
Differens	72	67	47	27	2	17

Det finns en överkapacitet av antalet grundskoleplatser.

3.5 Hölöskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	453	443	443	448	428	398
Kapacitet	500	500	500	500	500	500
Differens	47	57	57	52	72	102

Det finns en överkapacitet av antalet grundskoleplatser.

3.6 Igelsta grundskola

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	187	332	352	402	437	482
Kapacitet	450	450	450	450	450	450
Differens	263	118	98	48	13	-32

Prognos är osäker då Igelsta grundskola startade läsåret 2014/2015 och fortfarande är en skola som ökar i storlek. I nuläget finns en överkapacitet av antalet grundskoleplatser.

3.7 Järna grundskolor

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	878	888	898	908	888	853
Kapacitet	850	850	850	850	850	850
Differens	-28	-38	-48	-58	-38	-3

Resultat behöver utredas mer i detalj. Antagna värden på elevströmmar, avgående och tillkommande elever, påverkar att differens blir under noll.

3.8 Lina grundskola

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	406	406	411	416	411	426
Kapacitet	480	480	480	480	480	480
Differens	74	74	69	64	69	54

Det finns en överkapacitet av grundskoleplatser.

3.9 Mölnboskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	163	183	208	213	223	223
Kapacitet	225	225	225	225	225	225
Differens	62	42	17	12	2	2

Det finns en överkapacitet av grundskoleplatser.

3.10 Oxbacksskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	526	561	606	651	701	736
Kapacitet	530	530	530	530	530	530
Differens	4	-31	-76	-121	-171	-206

I nuläget finns en temporär lösning av åk 7-9.

3.11 Pershagenskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	529	524	514	524	524	519
Kapacitet	500	500	500	500	500	500
Differens	-29	-24	-14	-24	-24	-19

Resultat behöver utredas mer i detalj. Elevströmmar, avgående och tillkommande elever, påverkar att differens blir under noll.

3.12 Ronnaskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	753	763	738	743	718	668
Kapacitet	750	750	750	750	750	750
Differens	-3	-13	12	7	32	82

Prognos visar, kapaciteten stämmer överens med behov.

3.13 Rosenborgskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	744	704	724	729	739	764
Kapacitet	820	820	820	820	820	820
Differens	76	116	96	91	81	56

Det finns en överkapacitet av grundskoleplatser.

3.14 Soldalaskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	596	591	596	606	581	566
Kapacitet	600	600	600	600	600	600
Differens	4	9	4	-6	19	34

I nuläget finns en temporär lösning av åk 7-9.

3.15 Stålhamraskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	367	377	392	407	397	377
Kapacitet	340	340	340	340	340	340
Differens	-27	-37	-52	-67	-57	-37

Resultat behöver utredas mer i detalj. Elevströmmar, avgående och tillkommande elever, påverkar att differens blir under noll.

3.16 Vallaskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	301	296	271	261	266	271
Kapacitet	290	290	290	290	290	290
Differens	-11	-6	19	29	24	19

Prognos visar, kapaciteten stämmer överens med behov.

3.17 Wasaskolan

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal elever	617	647	672	682	682	677
Kapacitet	600	600	600	600	600	600
Differens	-17	-47	-72	-82	-82	-77

Resultat behöver utredas mer i detalj. Elevströmmar, avgående och tillkommande elever, påverkar att differens blir under noll.

4. Gymnasieskola

En översyn av användandet av lokalerna där Wendela Hebbegymnasiet och Torekällgymnasiet håller till pågår. Troligt scenario är att det kommer att finnas yta att använda till annan verksamhet.

Övriga gymnasieskolor har lokalytor som är anpassade till sin verksamhet.



2015-09-02

Tjänsteskrivelse

Kontor

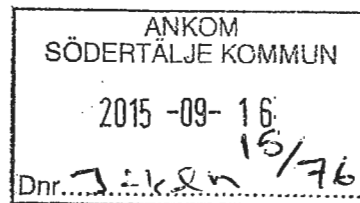
Utbildningskontoret

Handläggare

Stefan Sundbom

08-523 063 04

stefan.sundbom@sodertalje.se



Kommunstyrelsen
Utbildningsnämnden
Kommundelsnämnderna

Revidering av ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg

KS Dnr 15/251, UN Dnr 15/67, Jä Dnr 15/76, HM Dnr 15/48, VM Dnr 15/49, En Dnr 15/46

Sammanfattning av ärendet

Samtliga berörda nämnder skall ta ställning till ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg för att sedan överlämna ärendet till kommunstyrelsen. Det slutliga beslutet fattas av kommunfullmäktige.

Två externa faktorer föranleder nu förvaltningen att revidera gällande ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg. Nedan föreslås och förklaras två förändringar för förskolan och en förändring för skolbarnsomsorgen.

Förskolan

Skolinspektionen genomförde under våren 2015 en tillsyn över den pedagogiska verksamheten i kommunen. Den enda avvikelser som rapporterades för förskolan var att kommunens ansöknings- och placeringsregler inte uppfyllde skollagens intentioner. I kommunens gällande regler används begreppet behovsmånad/garantimånad när det gäller platsgarantin (under avsnitt 4). Kommunen är enligt lag skyldig att erbjuda plats i förskolan senast fyra månader efter inkommen ansökan. Skolinspektionen gav utifrån detta kommunen ett föreläggande om att ändra behovsmånad/garantimånad till behovsdatum/garantidatum för att säkerställa att plats verkligen ges inom fyra månader, räknat i dagar och inte som idag räknat utifrån månader. Den påkallade förändringen görs nu i de reviderade reglerna.

Utöver detta har förordning (2001:160) "om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet" ändrats med förordning (2015:153).

Ändringen medför från och med 2015-07-01 att maxtaxans avgiftstak beräknas genom ett

index, vilket innebär att taket förändras inför varje år. Skolverket ska, enligt förordningen, senast den första oktober varje år lämna uppgift till kommunerna om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad och det högsta avgiftsbeloppet per månad för det första, andra respektive tredje barnet i förskolan (se *Dnr UN 15/0058* för mer info).

I gällande ansöknings- och placeringsregler (under avsnitt 12) finns information om avgiftsbeloppen, då dessa varit oförändrade de senaste åren. Med den nya förordningen förändras avgiftsnivåerna varje år vilket innebär att om avgiftsbeloppen står kvar i ansöknings- och placeringsreglerna måste dessa beslutas på nytt inför varje kalenderår. Av den anledningen tas informationen om avgiftsbeloppen bort i de reviderade reglerna. Istället hänvisas till kommunens hemsida där motsvarande och uppdaterad information om avgifter och belopp finns.

Skolbarnsomsorg

Då även skolbarnsomsorgen omfattas av maxtaxan och de förändringar som nu genomförs kring denna tas informationen om avgiftsbeloppen (under avsnitt 10) bort i de reviderade ansöknings- och placeringsreglerna för skolbarnsomsorgen. Även här hänvisas istället till kommunens hemsida där motsvarande och uppdaterad information om avgifter och belopp finns. I övrigt är reglerna för skolbarnsomsorgen desamma som tidigare.

Föreslagna förändringar i ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg börjar gälla 2016-01-01.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förvaltningen kan i dagsläget inte se att förslaget till nya ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg skulle få några ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2015-09-02

Bilaga – Ansöknings- och placeringsregler för förskola 2016-01-01

Bilaga – Ansöknings- och placeringsregler för skolbarnsomsorg 2016-01-01

**Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och
kommundelsnämnderna:**

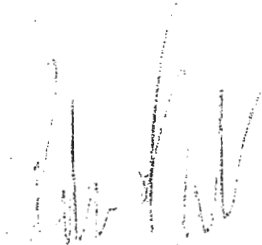
Nämnderna och kommunstyrelsen tillstyrker att nya ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg godkänns att gälla från 2016-01-01.

Förvaltningens förslag till Kommunfullmäktige:

I enlighet med föreliggande förslag fastställer kommunfullmäktige nya ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg att gälla från och med 2016-01-01.



Martin Andréae
Kommundirektör



Peter Fredriksson
Utbildningsdirektör

Beslutet expedieras till:

Akten

UK/Verksamhetschef förskola

UK/Verksamhetschef grundskola

UK/förskolespecialist

KSK/Ingela Hedén



Ansöknings- och Placeringsregler för förskolan

Gäller från 160101

1. Vem reglerna gäller

Verksamheten riktar sig till alla barn från 1-5 år där föräldrarna/vårdnadshavarna förvärvsarbetar, studerar, är arbetssökande/arbetslösa föräldralediga, eller hemmavarande. Plats i verksamheten kan även erhållas utifrån barnets egna behov.

2. Öppettider

Förskoleverksamheterna är öppna, helgfria måndagar – fredagar kl. 06:30 – 18:30. Behoven hos barnen/föräldrar/vårdnadshavare styr öppettiderna, inom dessa ramar, på respektive enhet.

En till två gånger per termin har personalen studiedagar och då är verksamheten stängd. De föräldrar/vårdnadshavare som inte har möjlighet att ordna omsorgen dessa dagar ska, senast tre veckor i förväg, meddela detta till förskolechefen så att tillfällig plats kan ordnas.

Kommunen har en kvälls- och nattöppen förskola, här finns endast ett begränsat antal platser vilket gör att sökande till den verksamheten inte kan omfattas av platsgaranti.

3. Ansökan

Behov av förskoleplats anmäls till kommunen på blanketten "Ansökan om plats i barnomsorgen". Blanketten kan hämtas på följande platser:

- Kommunens hemsida, www.sodertalje.se
- Stadshuset/Kontaktcenter

Det är även möjligt att få blanketten hemskickad genom att ringa Kontaktcenter, 08-523 010 00.

4. Platsgaranti

För att garanteras en plats i kommunal förskoleverksamhet måste anmälan om behov av plats göras senast fyra (4) månader före behovsdatum.

Infaller önskat behovsdatum inom denna period erbjuds endast placering under förutsättning att det finns ledig plats. Sökande med garanterat behovsdatum går alltid före.

5. Erbjudande om plats, nyplacering

Förskoleplats erbjuds utifrån följande prioriteringsordning:

1. Behovsdatum/garantidatum
2. Syskon, till redan placerade
3. Placering inom egna närområdet
4. Födelsedatum (äldre barn först)

Barn i behov av särskilt stöd har alltid förtur till placering, för att återopa sådan förtur ska bedömning göras i samråd med Resurscentrum.

Barn boende inom Södertälje tätort erbjuds plats enligt önskemål. Kan inte plats erbjudas enligt önskemål erbjuds annan plats inom tätorten.

Barn boende i någon av kommundelarna Hölö-Mörkö, Järna, Vårdinge eller Enhörna har företräde till placering inom sin kommun.

Erbjudandet om plats skickas hem till föräldern/vårdnadshavaren. Detta undertecknas och återsänds inom 14 dagar. OBS! Bekräftas inte erbjudandet inom denna tid anses inte behovet kvarstå av barnomsorg.

Förälder/vårdnadshavare som erbjuds plats men tackar nej till erbjudandet står kvar som anmäld till förskoleplacering. Nej tack till erbjudande innebär att förälder/vårdnadshavare avsägar sig platsgarantin.

Nytt erbjudande skickas ut inom fyra (4) månader. Om förälder/vårdnadshavare tackar nej till detta erbjudande avskrivs barnet/barnen som anmälda till förskoleplacering.

Erbjudande om plats skickas endast två (2) gånger.

Kvarstår behov av förskoleplacering måste ny anmälan göras.

Om förälder/vårdnadshavare accepterar/tackar ja till platsen men önskar annan placering måste anmälan om omplacering/byte av förskola göras.

6. Omplacering/Byte av förskola

Om föräldern/vårdnadshavaren har en plats till sitt/sina barn och önskar byta till annan förskola med anledning av flytt till annat bostadsområde eller annan orsak ska en ny anmälan lämnas.

7. Uppsägning av plats

När förälder/vårdnadshavare önskar avsluta barnets placering på förskolan ska en skriftlig uppsägning lämnas till förskolan för underskrift. Förälder/vårdnadshavare ansvarar för att uppsägningen lämnas/skickas till UK/Barnomsorgen. Uppsägningstiden är två månader från

och med att den skriftliga uppsägningen lämnats till förskolan för underskrift. Avgift betalas under uppsägningstiden.

Uppsägning ska ske på särskild blankett. Blanketten finns på respektive förskola och kan även hämtas på kommunens hemsida, www.sodertalje.se.

Vid flytt från kommunen får platsen behållas under en övergångsperiod, två (2) månader, från utflyttningsdatum.

När barnet slutar på förskolan för att börja i förskoleklass behöver ingen uppsägning göras. Placeringen avslutas då 31 juli. Skall barnet avsluta sin förskoleplacering innan 31 juli ska uppsägning lämnas. Om barnet är i behov av fortsatt - eller ny placering när det börjar i förskoleklass ska anmälan göras till skolbarnsomsorg/fritidshem.

8. Kommunens uppsägning av plats

Om en förskoleplats utan särskilda skäl inte har nyttjats under två månader sammanhängande tid, kan platsen sägas upp av kommunen med omedelbar verkan. Föräldern/vårdnadshavaren kontaktas alltid innan uppsägning.

Förälder/vårdnadshavare som inte betalar fastställd avgift för förskoleplatsen mister rätten till förskoleplats. Rätt till ny plats medges först när hela skulden är betald eller annan överenskommelse träffats om betalning av skulden.

9. Vistelsetid

Alla barn har rätt till minst 24 timmars vistelsetid per vecka.

9.a Barn till förvärvsarbetande eller studerande föräldrar

Det är föräldrarnas/vårdnadshavarnas arbets- eller studietid plus eventuell restid som är utgångspunkten för vistelsetiden på förskolan.

9.b Övriga barn med hemmavarande, föräldraledig, arbetslös förälder/vårdnadshavare

För övriga barn ska de 24 timmarnas vistelsetid fördelas på 4 dagar per vecka och förläggas någon gång mellan klockan 08.00-15.00. Förskolechef beslutar hur vistelsetiden förläggs.

Vidare ska barn med hemmavarande, föräldraledig eller arbetslös förälder/vårdnadshavare ta ut 4 veckors ledighet/semester under förskole/rektorsområdets sammanslagningsveckor¹.

10. Barn till föräldralediga föräldrar

För barn till föräldralediga föräldrar som redan innan ledigheten vistats i förskolan gäller den nya vistelsetiden 21 dagar efter syskonets födelse.

11. Barn till arbetslösa föräldrar

När en arbetslös förälder börjar förvärvsarbete eller studera ska uppgifter om nya vistelsetider lämnas till förskolechef. De nya vistelsetiderna gäller från första arbets- eller studiedagen.

12. Avgift

Avgiften baseras på hushållets gemensamma bruttoinkomst. Södertälje kommun tillämpar maxtaxa.

Den högsta avgiften avser alltid det yngsta barnet i familjen. För 3-5-åringarna reduceras avgiften från augusti det år barnet fyller 3 år med anledning av att barnet omfattas av 15 timmars avgiftsfri, allmän förskola.

Se Södertälje kommuns hemsida, www.sodertalje.se för mer information om avgifter.

13. Allmän förskola 3-5 år

Från augusti det år barnet fyller tre (3) år omfattas det av allmän förskola. Är barnet ej placerat inom förskola erbjuds en avgiftsfri placering 15 timmar per vecka enligt Södertälje kommuns läsårsförläggning. Önskar förälder/vårdnadshavare mer tid än 15 timmar per vecka måste anmälan till förskoleplacering göras.

¹ Under sommaren slår förskolor inom förskoleområdet samman sina verksamheter och håller öppet på ett begränsat antal förskoleenheter, när barnantalet är lågt. Anledningen till detta är bl.a. att barnet ska ha kamrater att leka med, underlätta semesteruttag och av ekonomiska skäl.

Ansöknings- och Placeringsregler för skolbarnsomsorg

Gäller från 160101

1. Vem gäller reglerna

Verksamheten riktar sig till barn 6-13 år, (tom vårterminen det år barnet fyller 13 år) i form av fritidshem, för barn 6-9 år och fritidsklubb för barn 10-13 år, där föräldrarna/vårdnadshavarna förvärvsarbetar, studerar, är arbetslösa/arbetssökande föräldralediga eller hemmavarande. Plats i verksamheten kan även erhållas utifrån barnets egna behov.

I fritidshem börjar barnen tidigast den 1 augusti det år de börjar grundskolans förskoleklass. I fritidsklubb börjar barnen tidigast det läsåret de börjar årskurs 4 i grundskolan och slutar senast vårtermin de fyller 13 år. För elever i särskolan finns även tillsyn för skolungdom över 12 år.

Har barnet särskilda skäl kan fortsatt placering inom fritidshem och fritidsklubb beviljas.

2. Öppettider

Fritidshemmen är öppna, helgfria måndagar - fredagar från 06:30 och fram till skolstart och öppnar igen efter skoldagens slut och håller öppet efter behov fram till 18:30. Under skollov/ferier är fritidshemmen öppna mellan 06:30 – 18:30.

Fritidsklubbarna är öppna, helgfria måndagar – fredagar efter skoldagens slut och så länge behov föreligger, dock längst till 17:30. Under skollov/ferier är fritidsklubbarna öppna från 09:00 till ca 17:30.

En till två gånger per termin har personalen studiedagar och då är verksamheten stängd. De föräldrar/vårdnadshavare som inte har möjlighet att ordna omsorgen dessa dagar, ska senast tre veckor i förväg, meddela detta till rektor så att tillfällig plats kan ordnas.

3. Ansökan

Behov av fritidshemsplats eller fritidsklubbsplats anmäls till kommunen på blanketten "Ansökan om plats i barnsomsorgen". Blanketten kan hämtas på följande platser:

- Kommunens hemsida, www.sodertalje.se
- Stadshuset/Kontaktcenter

Det är även möjligt att få blanketten hemskickad genom att ringa Kontaktcenter, 08-523 010 00.

Skolbarn 6-9 år, fritidshem

- För skolbarn räcker det med att ange den skola som barnet är skolplacerat på.
- Skolbarnsomsorgsplacering kan i regel erbjudas under den månad som önskas.

Skolbarn 10-13 år, fritidsklubb

- Har barnets skola fritidsklubb anger du den skolan som klubbplacering.
- Finns det inte fritidsklubb på barnets placeringsskola anmäls barnet till någon av de fristående klubbarna.

4. Byte av skolbarnsomsorgsplats

Om barnet byter placeringsskola och är i behov av fortsatt skolbarnsomsorg på den nya skolan ska ny ansökan skickas in.

5. Uppsägning av plats

När förälder/vårdnadshavare önskar avsluta barnets placering inom skolbarnsomsorgen ska en skriftlig uppsägning lämnas in till fritidshemmet för underskrift. Förälder/vårdnadshavare ansvarar för att uppsägningen lämnas/skickas till UK/Barnomsorgen.

Uppsägningstiden är två månader från och med att den skriftliga uppsägningen har lämnats till fritidshemmet för underskrift. Avgift betalas under uppsägningstiden.

Vid uppsägning av fritidsklubb gäller ingen uppsägningstid.

Uppsägning ska ske på särskild blankett. Blanketten finns på respektive fritidshem och kan även hämtas på kommunens hemsida, www.sodertalje.se

6. Kommunens uppsägning av plats

Om en skolbarnsomsorgsplats utan särskilda skäl inte har nyttjats under två månader sammanhängande tid, kan platser sägas upp av kommunen med omedelbar verkan.

Föräldern/vårdnadshavaren kontaktas alltid innan uppsägning.

Förälder/vårdnadshavare som inte betalar fastställd avgift för skolbarnsomsorgen mister rätten till plats. Rätt till ny plats inom skolbarnsomsorgen medges först efter att hela skulden är betald eller annan överenskommelse träffats om betalning av skulden.

7. Vistelsetid

Alla barn har rätt till minst 24 timmars vistelsetid per vecka.

Vistelsetiden 24 timmar inkluderar även skoltiden.

För barn till förvärvsarbetande eller studerande föräldrar är det föräldrarnas arbets- eller studietid plus eventuell restid som är utgångspunkten för vistelsetiden inom skolbarnsomsorgen.

Övriga barn har alltså rätt till skolbarnsomsorg i de fall där skoltiden är mindre än 24 timmar per vecka. Rättigheten innebär att den totala tiden för skolan och skolbarnsomsorgen får uppgå till 24 timmar per vecka. Rektor beslutar hur vistelsetiden förläggs över veckan.

Vidare skall barn med hemmavarande, föräldraledig eller arbetslös förälder/vårdnadshavare ta ut 4 veckors ledighet under huvudsakligen juli månad.

Under vissa veckor, huvudsakligen juli månad, kan det förekomma sammanslagningar mellan skolornas fritidshem och ditt barn erbjuds placering på ett annat fritidshem¹.

8. Barn till arbetslösa föräldrar

Barnet får behålla placeringen under föräldrarnas arbetslöshet.

Under arbetslösheten erbjuds endast eftermiddagsplacering högst 15 timmar per vecka. Placeringstiden bestäms efter överenskommelse mellan rektor och förälder/vårdnadshavare.

Arbetslös förälder/vårdnadshavare som erbjuds arbete/studier och som vill utöka placeringstiden ska styrka detta med arbetsgivarintyg/studieintyg samt lämna nytt schema och inkomstuppgift till kommunen. Utökning av placeringstiden medges omedelbart.

9. Barn till föräldralediga föräldrar

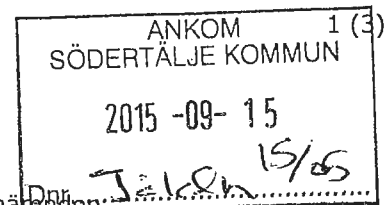
Barnet har rätt att behålla sin placeringstid högst 21 dagar efter syskonets födelse. Därefter upphör rätten och barnet har endast rätt till 24 timmars placering per vecka inkluderat skoltiden.

¹ Under sommaren, huvudsakligen juli månad, kan det förekomma sammanslagningar av skolornas fritidshem när det är lågt barnantal på fritidshemmen. Anledningen till sammanslagningen är bl.a. att barnet ska ha kamrater, underlätta semesteruttag och av ekonomiska skäl.

10. Avgift

Avgiften baseras på hushållets gemensamma bruttoinkomst. Södertälje kommun tillämpar maxtaxa. Den högsta avgiften betalas för det yngsta barnet i familjen.

Se Södertälje kommuns hemsida, www.sodertalje.se för mer information om avgifter.



TJÄNSTESKRIVELSE

2015-09-01

Social- och omsorgskontoret

Äldreomsorgsnämnden

Enhörna kommunalnämnd

Hölö-Mörkö kommunalnämnd

Järna kommunalnämnd

Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd

Uppföljning av internkontrollplan 2015

Dnr: ÄON 15/22, En 15/05, HM 15/05, Jä 15/05, Vå 15/05

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog i december 1999 ett reglemente för internkontroll. Av reglementet framgår att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll. Nämnderna har det yttersta ansvaret för internkontrollen inom respektive verksamhetsområde. Kommunstyrelsen fastställer årligen kontrollplaner och kontrollmål inom olika rutinområden, vilka ska ses som miniminivå för nämndernas internkontrollplaner.

Granskningarna visar goda resultat. Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden och kommunalnämnderna godkänner granskningarna enligt internkontrollplanen för återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande, dokument- och ärendehantering, arkivering av räkenskapsmaterial, avgiftshantering inom äldreomsorgen. verksamhetsmål för rättsäkerhet och uppföljning av loggkontroll i vårdinformation samt överlämna granskningen till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 2015-09-01.

Bilaga 1 – Resultat av genomförd internkontroll 2015.

Ärendet

Kommunfullmäktige antog i december 1999 ett reglemente för internkontroll. Av reglementet framgår att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll. Syftet med internkontroller är bland annat att säkerställa att lagar, policy, reglementen med mera tillämpas. Målet är att upptäcka och att eliminera allvarliga fel, skapa ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner, säkra en rättvisande och tillförlitlig redovisning och information om verksamheten i övrigt.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för internkontrollen inom respektive verksamhetsområde. Kommunstyrelsen fastställer årligen kontrollplaner och kontrollmål inom olika rutinområden, vilka ska ses som miniminivå för nämndernas internkontrollplaner.

För äldreomsorgsnämnden och kommunalnämnderna specifikt har granskning gjorts för dokument- och ärendehantering/protokoll, återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande, avgiftshantering inom äldreomsorgen, verksamhetsmått för rättsäkerhet och uppföljning av loggkontroll i vårdinformation. För hela social- och omsorgskontoret har granskning gjorts för arkivering av räkenskapsinformation. Internkontrollen har utförts i enlighet med upprättad internkontrollplan som utformats enligt kommunstyrelsens förslag.

Årets uppföljning visar:

- **Återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande**
 - Återsökningar har skett i enlighet med gällande regler och förordningar.
- **Dokument- och ärendehantering**
 - Kontrollmålet att inkommen och utskickad post blir öppnad, registrerad och adekvat behandlad visar att rutinerna fungerar.
- **Arkivering av räkenskapsinformation**
 - Rutiner för arkivering av räkenskapsmaterial finns och reglerna följs.
- **Avgiftshantering inom äldreomsorgen**
 - Samtliga granskade ärenden:
 - visar korrekta inkomst- och utgiftsuppgifter
 - följer regelverket för fastställande av avgiftsutrymme
 - följer rapporteringsrutinen som gäller för utförarna
- **Verksamhetsmått för rättsäkerhet**
 - Samtliga fall som granskats visar att:
 - det framgår vem som ansökt om biståndet
 - det framgår datum för ansökan
 - beslutsfattare är korrekt enligt delegationsordningen
 - det framgår när verkställighet inletts för de interna utförarna, men det går inte att kontrollera för de privata utförarna.
- **Uppföljning av loggkontroll i vårdinformation**
 - Loggkontroll utförs varje månad från mars till juli och samtliga granskade loggningar är felfria. Januari till februari uteblev loggkontrollen på grund av organisationsförändringar.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

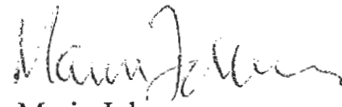
Att följa rutiner och riktlinjer inom de granskade områdena är av stor vikt för bland annat god ekonomisk hushållning.

Social- och omsorgskontorets förslag till nämnderna:

Utförd internkontroll för 2015 godkänns.



Kjell Sjundemark
T.f. Socialdirektör



Maria Johansson
Verksamhetscontroller

Handläggare: Maria Johansson
Verksamhetscontroller
Social- och omsorgskontoret
Telefon (direkt): 08-5230 37 29
E-post: maria.d.johansson@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen

Ksk ek

Internkontrollplan äldreomsorgsnämnden år 2015

Innehållsförteckning

Internkontrollplan för Dokument- och ärendehantering 2015	3
Internkontrollplan för Återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande 2015	5
Internkontrollplan för Arkivering av räkenskapsinformation 2015	6
Internkontrollplan för Avgiftshantering inom äldreomsorgskontoret 2015	8
Internkontrollplan för Rättssäkerhet inom verksamhetsområdet äldreomsorg 2015	10
Internkontrollplan för Loggkontroll i vårdinformation inom verksamhetsområde äldreomsorg 2015	12

Intern kontrollplan för Dokument- och ärendehantering 2015

Rutin	Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
Posthantering	Att inkommen och utskickad post blir öppnad, registrerad och i övrigt adekvat behandlad	Nämndsekreterare/ registrator	Stickprov bland inkomna och utskickade brev och e- post	Chefen för kontoret	September	Uttag av postlista 18/2, 18/5 och 20/8 2015. Resultatet visar: - att aktuell dokumenterad process/rutinbeskrivning finns, - att kontroller sker enligt rutinbeskrivning. -att kontroller fungerar, men att rutinen är i behov av utveckling.

Riskbedömning dokument och ärendehantering

A= allvarlig konsekvens

K= Kännbar konsekvens

L= Lindrig konsekvens

	Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1	Inkommen och utskickad post blir inte öppnad, registrerad och i övrigt adekvat hanterad		•		A

Intern kontrollplan för Återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande 2015

Rutin	Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
	1. Att statsbidragsansökningar av särskilda och extraordinära kostnader görs inom alla relevanta områden enligt upprättad instruktion för alla personer som uppfyller villkoren.	Verksamhetscontroller	Intervju med ansvarig person för ansökan samt eventuellt stickprov	Kontorschef	Augusti	Största delen av ansökningarna görs under december-januari, men arbetet bevakas under hela året. Dels att hitta nya brukare att återsöka för och dels för att brytpunkten ett år ligger utspritt under året.
	2. Instruktionen för återsökning av statsbidrag för flyktingar och asylsökande uppdateras kontinuerligt.	Verksamhetscontroller	Se över befintlig instruktion och bedöma om ändringar behöver göras.	Kontorschef	Augusti	Instruktion finns och ses över vid behov.

Intern kontrollplan för Arkivering av räkenskapsinformation 2015

Rutin	Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
Arkivering av räkenskapsinformation	Att dokumenthanteringsplaner finns för området ekonomiadministration	Redovisning & Ekonomisupport för centrala arkiv. Särskilt utsedd på resp kontor där räkenskapsinformation finns.	Årlig kontroll av att dokumenthanteringsplanen motsvarar behoven.	Kontors-chef	September	Dokumenthanteringsplaner för området ekonomiadministration finns.
Arkivering av räkenskapsinformation	Att arkivering sker enligt dokumenthanteringsplanen	Enligt ovan samt stadsarkivet	Att arkivering sker enligt planen, d.v.s. att man på sina egna kontor bara har räkenskapsmaterial som de ska ha enligt planen	Kontors-chef	September	Rutiner för arkivering av räkenskapsmaterial finns och reglerna följs.

Riskbedömning arkivering av räkenskapsinformation

Arkivering av räkenskapsinformation regleras i arkivlagen, i lagen om kommunal redovisning och i arkivreglementet för Södertälje kommun.

	Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1	Räkenskapsinformation förkommer	•			A
2	Räkenskapsinformation bevaras inte i sin ursprungliga form		•		K+
3	Räkenskapsinformation förvaras så att återsökning försvåras		•		K+
4	Räkenskapsinformation förvaras i olämpliga lokaler*			•	K
5	Gallringsregler finns inte eller uppdateras inte	•			K
6	Räkenskaper levereras inte enligt dokumenthanteringsplan	•			L

Internkontrollplan för Avgiftshantering inom verksamhetsområde äldreomsorg 2015

Rutin	Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
Avgiftshantering ÄK	1. Uppgifterna om inkomster och utgifter är korrekta och verifierade (aktuella inkomstblanketter finns)	Myndighetschef	Stickprov (SLU 5 procent av totala antalet avgiftsärenden) En gång per år	Kontorschef	Augusti	33 slumpmässigt utvalda ärenden har granskats. Samtliga granskade ärenden är korrekta.
Avgiftshantering ÄK	2. Regelverket för fastställande av avgiftsutrymmet följs	Myndighetschef	Samma stickprov som ovan En gång per år	Kontorschef	Augusti	33 slumpmässigt utvalda ärenden har granskats. Samtliga granskade ärenden är korrekta.
Avgiftshantering ÄK	3. Att utförarna följer den rapporteringsrutin som gäller	Myndighetschef	Stickprov Samma stickprov som ovan En gång per år	Kontorschef	Augusti	I granskade ärenden har utförarna följt den rapporteringsrutin som gäller.

Riskbedömning avgiftshantering inom äldreomsorg

A= allvarlig konsekvens

K= Kännbar konsekvens

L= Lindrig konsekvens

	Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1	Uppgifter om inkomst och utgifter är korrekta		•		A
2	Regelverket om avgiftsutrymme följs		•		A
3	Utförarna följer den rapporteringsrutin som gäller		•		K+

Internkontrollplan för Rättssäkerhet inom verksamhetsområde äldreomsorg

Rutin	Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
Utredning, bistånd	1. Framgår det vem som ansökt om biståndet	Myndighetschef	Stickprov (SLU 5 % av totala antalet ärenden) En gång per år	Kontorschef	Augusti	84 ärenden har slumpmässigt valts ut. Lika många privata som kommunala utförare. I samtliga fall framgår vem som ansökt.
Utredning, bistånd	2. Framgår det datum för ansökan	Myndighetschef	Stickprov (SLU 5 % av totala antalet ärenden) En gång per år	Kontorschef	Augusti	84 ärenden har slumpmässigt valts ut. Lika många privata som kommunala utförare. I samtliga fall framgår datum för ansökan.
Biståndsbeslut	3. Beslutsfattare enligt delegationsordning	Myndighetschef	Stickprov (SLU 5 % av totala antalet ärenden) En gång per år	Kontorschef	Augusti	84 ärenden har slumpmässigt valts ut. Lika många privata som kommunala utförare. I samtliga fall är beslutsfattare korrekt.
Beställning	4. Framgår det när verkställighet inletts	Myndighetschef	Stickprov (SLU 5 % av totala antalet ärenden) En gång per år	Kontorschef	Augusti	84 ärenden har slumpmässigt valts ut. Lika många privata som kommunala utförare. I samtliga fall hos de interna framgår när verkställighet inletts. Det går inte att se hos de privata utförarna.

Riskbedömning verksamhetsspecifika mått rättssäkerhet

A= allvarlig konsekvens

K= Kännbar konsekvens

L= Lindrig konsekvens

	Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1	Felaktig sökande		•		A
2	Datum för ansökan saknas			•	K
3	Fel beslutsfattare	•			A
4	Utebliven verkställighet	•			A

Internkontrollplan för Loggkontroll i vårdinformation inom verksamhetsområde äldreomsorg 2015

Rutin	Kontrollmål	Ansvarig för att kontroll utföres	Kontrollmetod (inkl frekvens)	Rapport till	När sker rapportering	RESULTAT
Loggkontroll varje månad	1. Loggkontroll utförs varje månad	Chef för Hälso- och sjukvårdsenheten/Verksamhetscontroller	Stickprov (10 procent av alla anställda på enheten/ månad	Kontorschef	Augusti	Loggkontroll har utförts varje månad från mars-juli 2015 med 6 slumpmässigt utvalda användare varje gång. Jan-feb uteblev på grund av organisationsförändringar.
Resultat av Loggningskontroll	2. 100 procent av loggningarna ska vara felfria	Chef för Hälso- och sjukvårdsenheten/Verksamhetscontroller	Samma stickprov som ovan	Kontorschef	Augusti	Samtliga genomförda loggkontroller är felfria.

Riskbedömning loggkontroll i vårdinformation

A= allvarlig konsekvens

K= Kännbar konsekvens

L= Lindrig konsekvens

	Sannolika fel som kan uppstå	Låg risk	Medel risk	Hög risk	Konsekvens
1	Loggkontroll genomförs varje månad		•		K
2	100 % av loggningarna är felfria		•		K



RAPPORT

2015-08-27

Äldreomsorgsnämnden

Äldreomsorgsnämnden

Rapportering av gjord kontroll för enskild process/rutin

Dnr: ÄON 15/022

Nämnd Äldreomsorgsnämnden

Förvaltning Social- och omsorgskontoret

Enhet Staben

Process/Rutin Inkommen och utskickad post – öppnad och registrerad

Kontrollmål Att inkommen och utskickad post blir öppnad, registrerad och i övrigt adekvat behandlad.

Kontrollens omfattning Uttag av postlista för 18/2, 9/4, 18/5 och 20/8, 2015

Rapportering till (befattning) Kontorschef

Resultat

1. Aktuell dokumenterad process-/rutinbeskrivning finns ☒
2. Kontroller sker enligt rutinbeskrivning ☒
3. Kontroller fungerar men rutinen är i behov av utveckling ☒

Följande avvikelser mot rutinen har konstaterats: **Inga avvikelser**

Förslag till åtgärder som skall vidtas: **Inga åtgärder behövs vidtas**

Kontroll utförd 2015-08-27

Handläggare: Iréne Löving

Nämndsekreterare

social- och omsorgskontoret

Telefon (direkt): 08 523 017 52

E-post: irene.loving@sodertalje.se

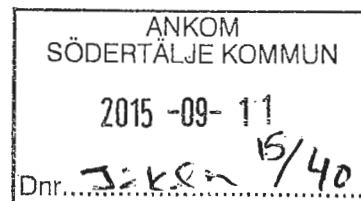


TJÄNSTESKRIVELSE

2015-09-08

Social- och omsorgskontoret

Kommundelsnämnderna



Remissyttrande motion "vinnande måltider även inom äldreomsorgen"

Dnr: En15/18 HM 15/22 Jä 15/40 VM 15/20

Sammanfattning av ärendet

Kristdemokraterna har den 28 april 2014 väckt en motion i kommunfullmäktige om maten inom äldreomsorgen. Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar ge förvaltningen i uppdrag att:

1. Ta fram en plan för hur utbudet av maträtter kan öka, så att de äldres nöjdhet ökar
2. Ta fram en övergripande strategi för hur undernäring hos Södertäljes äldre ska förebyggas
3. Utreda i vilken mån det går att investera i tillagningskök vid varje äldreboende
4. Via gemensamma mötesplatser skapa möjlighet för äldre som inte vill äta i ensamhet

Social och omsorgskontoret har upprättat ett förslag till yttrande som innehåller en nulägesbeskrivning av hur kontoret idag arbetar med att förbättra matsituationen samt förebygga undernäring.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 september 2015

Social och Omsorgskontorets förslag till yttrande angående motion "vinnande måltider även inom äldreomsorgen" daterad 12 augusti 2015

Motion av Veronica Westergård "vinnande måltider även inom äldreomsorgen" daterad 27 mars 2015

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Ärendet har i detta läge inga ekonomiska konsekvenser eller behov av finansiering

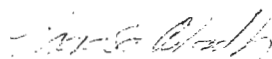
Social och Omsorgskontorets förslag till kommundelsnämnderna:

Nämnden överlämnar kontorets förslag till yttrande till kommunfullmäktige



Kjell Sjundemark

Tillförordnad Socialdirektör



Therese Bladh

Handläggare

Handläggare: Therese Bladh

Handläggare

Staben

Telefon (direkt): 08-52302066

E-post: therese.bladh@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



Kommundelsnämnderna

REMISSYTTRANDE

2015-08-12

Social- och omsorgskontoret

Remissyttrande – motion "vinnande måltider även i äldreomsorgen"

Dnr: En15/18 HM 15/22 Jä 15/40 VM 15/20

Bakgrund

Veronica Westergård (KD) har den 30 mars 2015 väckt en motion om måltider inom äldreomsorgen.

Motionären förslår att kommunfullmäktige beslutar ge förvaltningen i uppdrag att:

1. Ta fram en plan för hur utbudet av maträtter kan öka, så att de äldres nöjdhet ökar
2. Ta fram en övergripande strategi för hur undernäring hos Södertäljes äldre ska förebyggas
3. Utreda i vilken mån det går att investera i tillagningskök vid varje äldreboende
4. Via gemensamma mötesplatser skapa möjlighet för äldre som inte vill äta i ensamhet

Motionären lyfter i sin motion fram att det både inom vård och omsorgsboenden och hemtjänst finns ett förbättringsbehov avseende maten och måltidsmiljön. Motionären hänvisar bland annat till att Södertälje fått lägre betyg än genomsnittet i riket när det gäller nöjdhet med maten och måltidsmiljön inom särskilt boende för äldre.

En annan aspekt som tas upp är att den mat som levereras via hemtjänsten från Bergviks kök ofta består av typisk svensk husmanskost vilket gör att anhöriga till äldre med utländsk bakgrund kompletterar med egen mat trots att mat levereras. Frågan om hur kommunen ska möta upp mot behoven som äldre med utländsk bakgrund har rörande mat, är en fråga som bland annat lyfts fram inom ramen för utredningen "boende för äldre".

Yttrande

Nationella riktlinjer för kost och näring inom vård och omsorg.

Socialstyrelsen presenterade 2011 en vägledning för bättre näringsrutiner inom vård och omsorg, näring för god vård och omsorg. Syftet med vägledningen är att ge praktiskt stöd för hur vård och omsorg ska arbeta för att behandla och förebygga undernäring. Ett av de områden

som lyfts fram är betydelsen av att vara lyhörd inför personers önskemål beroende på bakgrund och traditioner.

Från och med 1 jan 2015 gäller även socialstyrelsens nya föreskrifter SOSF 2014:10 för skärpta krav på att förebygga undernäring. De bindande reglerna ställer krav på rutiner inom sjukvården och äldreomsorgen för när och hur en utredning rörande undernäring ska göras samt hur det i sådant fall ska förebyggas och behandlas.

Södertäljes kostpolicy

Äldreomsorgsnämnden antog 2014-09-24 en kostpolicy för äldreomsorgen som var en revidering av den kostpolicy som antogs av kommunfullmäktige 29 mars 2010. Kostpolicyn anger ett antal konkreta punkter och målsättningar under rubrikerna näring, kvalitet och hållbar utveckling och måltidsmiljön. Policyn ska vara ett styrande dokument för att kvalitetssäkra måltidsverksamheten inom hela äldreomsorgen.

Genom att följa råden i kostpolicyn är syftet bland annat att säkerställa bra näringsstatus och förebygga undernäring. I policyn betonas även måltiden som en viktig källa till sociala kontakter inom äldreomsorgens verksamheter där de har ett ansvar att åstadkomma ändamålsenliga måltidsmiljöer. Varje enhetschef, matråd eller liknande bör enligt policyn exempelvis undersöka möjligheten att skapa mötesplatser för alla äldre genom att servera gemensamma måltider.

Samtliga områden i kostpolicyn ska följas upp vartannat år av kostenheten i samråd med social och omsorgskontoret. En uppföljning av nuvarande policy kommer ske under 2016.

Vård och omsorgsboenden med eget tillagningskök- nulägesbeskrivning

De särskilda boenden som tillkommit på senare år är idag utrustade med eget tillagningskök. Dessa är Wijbacken, Ljungbacken, och Glasberga.

Resten av kommunen särskilda boenden får sin mat levererad från Bergviks produktionskök.

De boenden som idag får lunch och middag levererad från Bergviks produktionskök är Artursberg, Mariekällgården, Tallhöjden, Heikensköldska samt Solgläntan. Dessa boenden tillhandahåller själva frukost, fika, kvällsmål och tillbehör. Lillängen får idag sin mat levererad från Vallaskolan. Utöver mat till boendena levererar Bergvik mat till hemtjänsten inom hela Södertälje i form av matlådor. Ett nytt vård och omsorgsboende Björkmossen planeras till 2017 och kommer då att få ett eget tillagningskök.

Att förebygga undernäring

När det gäller frågan om att förebygga undernäring bland äldre inom särskilt boende görs det regelbundna riskbedömningar inom ramen för kvalitetssystemet senior alert där undernäring utgör ett av fem områden. De övriga områdena är risk för fall, trycksår och ohälsa i munnen

De faktorer som mäts inom området undernäring är riskbedömning undernäring, risk att utveckla undernäring samt om det finns plan för att förebygga undernäring.

Resultaten för kvalitetsfaktor undernäring presenteras årligen i patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare i Södertälje kommun. Resultatet för 2014 visar att det finns en åtgärdsplan för 91 % av alla brukare där man identifierat en risk för undernäring. Detta innebär en tydlig förbättring från 2013 då endast 75 % hade en åtgärdsplan. I verksamhetsplanen för äldreomsorgsnämnden 2015 finns även ett mål om att 100 % av alla brukare som bor på vård och omsorgsboende ska få en riskbedömning gällande nutrition under 2015. Frågan om kost och nutrition regleras även i riktlinjerna för MAS medicinskt ansvarig sjuksköterska samt riktlinjer för riskbedömningar.

Hur personalen inom hemtjänsten arbetar för att stimulera brukaren i måltidssituationen samt frågan om rutiner vid misstanke om undernäring följs upp årligen inom kontorets uppföljningsenhet både för de privata och de kommunala utförarna. Vid risk för undernäring informeras ledningen som i sin tur lyfter frågan till distriktssköterskan.

Pågående utvecklingsarbete för bättre mat i särskilt boende

För att ytterligare förbättra arbetet med målen i kostpolicyn påbörjades under våren 2015 ett arbete för att förbättra maten och matsituationen inom kommunens särskilda boenden. En projektgrupp har skapats bestående av resultatombudschefen för boende, resultatombudschefer för två boenden, kökschef, resultatombudschef för kostenheten samt två medarbetare. Gruppens syfte är att förbättra måltiderna inom de särskilda boendena genom att öka valfriheten, skapa en samsyn rörande hur vi ska arbeta med maten i Södertälje, öka personalens kompetens rörande mat och hur man kan arbeta för att förbättra måltidssituationen.

Projektgruppen har antagit en preliminär projektplan där man bland annat ska ta fram en strategi för att öka måltidsutbudet för de äldre samt göra en inventering av nuvarande fortbildningsbehov hos personalen rörande mat och måltidsupplevelse.

Gruppen ska även se över hur matråden ska fungera framöver på bästa sätt. Matråden är ett forum där representanter från varje boende regelbundet träffar representanter från kostenheten i syfte att ge de boende inflytande över maten.

När det gäller frågan om hur kommunen ska möta upp mot behoven som äldre med utländsk bakgrund har rörande mat, är detta en fråga som bland annat lyfts fram som en av åtgärderna inom utredningen "boende för äldre". Där konstateras att "behovet av att möta upp äldres kulturella behov utifrån språk, kultur och mat utgör ett viktigt utvecklingsområde".

Mångfaldsaspekten är därmed något som projektgruppen också kommer ta i beaktning och arbeta vidare med. Projektgruppen kommer bland annat arbeta vidare med frågan om hur boendena ska arbeta med olika högtider.

Mötesplatsernas uppdrag

Ett annat förslag som motionären lyfter fram är via de gemensamma mötesplatserna skapa möjlighet för äldre som bor hemma att inte äta i ensamhet.

I Södertälje finns idag 10 mötesplatser för äldre där aktiviteter anordnas med hjälp av frivilliga. Syftet med mötesplatserna är att erbjuda äldre över 65 aktiviteter som bidrar till en aktiv och meningsfull tillvaro tillsammans med andra. Idag finns det bland annat en mötesplats i form av lunchservering på Bergvik, som ger möjlighet för äldre som ej vill äta hemma.

Mötesplatserna har idag inget fast utbud eftersom alla aktiviteter styrs av besökarnas önskemål.

De frivilliga samordnas genom social och omsorgskontorets frivilligsamordnare. Inom hemtjänsten informerar personalen löpande de äldre som bor hemma om kommunens olika öppna mötesplatser för äldre.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis innebär kontorets förslag till yttrande att det idag pågår ett utvecklingsarbete för att öka valfriheten, förebygga undernäring och skapa goda måltidsmiljöer.

När det gäller frågan om egna tillagningskök inom vård och omsorgsboende har det varit en utveckling där de vård och omsorgsboendena som byggts de senaste åren har utrustas med eget kök medan de äldre boendena idag får maten från Bergvik. Frågan om huruvida det går att investera i tillagningskök vid samtliga äldreboenden kräver en mer grundlig kostnadsberäkning och konsekvensanalys.

Handläggare: Therese Bladh

Handläggare

Staben

Telefon (direkt): 08-52302066

E-post: therese.bladh@sodertalje.se



TJÄNSTESKRIVELSE

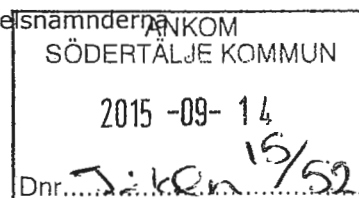
2015-08-13

Social- och omsorgskontoret

Äldreomsorgsnämnden

Omsorgsnämnden

Kommundelsnämnderna



Remiss- redovisning av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre

Dnr: ÄON 15/050, OMS 15/049, KDN En KDN 15/29. HM KDN 15/35, Jä KDN 15/52, VM KDN 15/37

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 22 maj 2015 § 108 att remittera utredningen "Redovisning av uppdrag avseende boende för äldre" till äldreomsorgsnämnden, omsorgsnämnden, kommundelsnämnderna, stadsbyggnadsnämnden, kommunala handikapprådet, kommunala pensionärsrådet och Telge. Utredningen avser sexton uppdrag som beslutades i kommunstyrelsen i juni 2014 och resulterade i en omfattande rapport med förslag till åtgärder i tolv punkter. I bilagda förslag till yttrande kommenteras de olika förslagen.

Social-och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden, omsorgsnämnden och kommundelsnämnderna beslutar i enlighet med bilagda förslag till yttrande daterat den 13 augusti 2015

Beslutsunderlag

Social-och omsorgskontorets tjänsteskrivelse och PM daterade den 13 augusti 2015

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 108 den 22 maj 2015

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse daterad den 4 maj 2015 Dnr: KS 12/246

Kommunstyrelsens kontors bilaga den 4 maj 2015

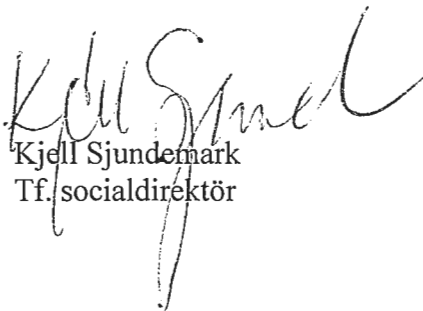
Rapport, Boende för äldre, redovisning av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre, daterad 2015-05-04

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

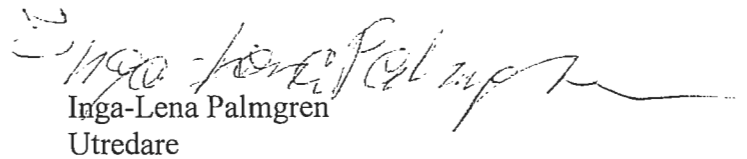
De ekonomiska konsekvenserna är inte belysta i utredningen.

Social-och omsorgskontorets förslag till beslut i äldreomsorgsnämnden, omsorgsnämnden och kommunalnämnderna

Förslag till yttrande daterat den 13 augusti 2015 över utredning "Boende anpassat för äldre"
överlämnas till kommunstyrelsen



Kjell Sjundemark
Tf. socialdirektör



Inga-Lena Palmgren
Utredare

Handläggare: Inga-Lena Palmgren

utredare

stab

Telefon (direkt): 08- 523 038 60

E-post: inga-lena.palmgren@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten



PM | 2015-08-13

Remiss- boende för äldre

**redovisning av uppdrag avseende behovet av boende
anpassat för äldre**

Inga-Lena Palmgren

utredare

Stab

Telefon (direkt): 08- 523 038 60

E-post: inga-lena.palmgren@sodertalje.se

Övergripande

Vid kommunstyrelsens sammanträde i juni 2014 beslutades om utredningsuppdrag i 16 punkter avseende behovet av boende anpassat för äldre. Uppdragen har resulterat i en omfattande rapport med förslag till hur uppdragen kan genomföras. Det är olika karaktär på uppdragen avseende både omfattning och kostnader. En del av föreslagna åtgärder pågår.

Varje enskilt uppdrag som är nytt eller som tillkommer i verksamheten måste kostnadsberäknas innan det går att föreslå hur och när det genomförs. Övervägande måste också ske om det är lagbundna insatser eller inte.

I bilaga till beslutet i kommunstyrelsen redovisas föreslagna åtgärder och i detta PM kommenteras aktuellt läge för de insatser som äldreomsorgsnämnden, kommunalstyrelserna eller omsorgsnämnden ansvarar för.

Kommentarer till föreslagna åtgärder

(Samtliga punkt (•)- satser är direkt citerade från utredningen)

- För att minska behovet av korttidsplatser ska hemtagningsteam införas. Tillsammans med andra stödjande insatser, pågående ombyggnationer och utökande av antalet vård- och omsorgsboendeplatser beräknas behovet av avlastning att täckas.

Kommentar:

Hemtagningsteam "Teamet för trygg och säker hemgång" har införts under våren 2015 och effekten kommer att följas upp efter ett halvår.

- Ett stödmaterial för hur vi strategiskt ska hantera val av driftsform för kommande vård- och omsorgsboenden har tagits fram. Ett första tillfälle där frågan om val av driftsform blir aktuell är inför uppförandet av det vård- och omsorgsboende om 50-55 platser som angetts i Mål och budget 2015-2017.

Kommentar:

Planering av boendet, Björkmossen, pågår i samverkan med Telge fastigheter. Information ges fortlöpande till kommunala pensionärsrådet och kommunala handikapprådet.

- Kommunen inför nästa generations servicehus. En boendeform som utgår från trygghetsboendemodellen men adderar aspekter som många äldre saknar från de tidigare servicehusen.

Kommentar:

Begreppet serviceboende för tankarna till den typ av serviceboende som fanns tidigare och som då var ett biståndsbedömt särskilt boende där hälso-och sjukvård ingick. Det som avses i denna utredning är ett ordinärt boende med hög grad av tillgänglighet, trygghet och gemenskap. Närhet till service är också en viktig ingrediens. För att inte blanda ihop begreppen vore det bra med en annan benämning än servicehus, exempelvis trygghetsboende.

- Renoveringsbehoven på kommunens vård- och omsorgsboenden ska inför varje nytt år diskuteras med hyresvärden på ett mer rutinmässigt vis än tidigare.

Kommentar:

Årligt hyresgästmöte för att diskutera renoveringsbehov/ önskemål för underlag till kommande års underhållsbudget. Syftet är att upprätta en flerårig plan för underhåll. Fastighetsförvaltaren har regelbunden uppföljning för att identifiera underhållsbehov och avgöra om det är en åtgärd som inryms i planen eller om omedelbara åtgärder är nödvändiga.

- En vårdhund vistas regelbundet på kommunens vård- och omsorgsboenden. Insatsen kommer att följas upp och utvärderas under hösten/vintern 2015. Efter utvärderingen fattas ett beslut om vårdhunden ska fortsätta sitt uppdrag.

Kommentar:

Utvärdering planeras till november 2015.

- I nuläget är det inte några problem att ge äldreomsorg på egna språket. Behovet av att möta upp de äldres kulturella behov utifrån religion, kultur och mat utgör dock ett viktigt utvecklingsområde.

Kommentar:

Äldreomsorgsnämnden har i flera dokument och planer beslutat att policyn för alla äldreboende är ta emot varje omsorgstagare oavsett kön, etnicitet, religion, politisk åskådning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning.

Under våren 2015 påbörjades ett arbete för att förbättra maten och matsituationen inom kommunens särskilda boenden. En projektgrupp har tillsatts med syfte att förbättra måltiderna inom de särskilda boendena genom att öka valfriheten, öka personalens kompetens rörande mat och hur man kan arbeta för att förbättra måltidssituationen.

Målet är att ta fram en strategi för ökad valfrihet, göra en inventering av nuvarande fortbildningsbehov hos personalen och utforma strategi för hur boenden ska arbeta med bland annat högtider.

- Ett antal kompetenshöjande aktiviteter finns inplanerade inom äldreomsorgen, införandet av dessa styrs av de rådande ekonomiska förutsättningarna.

Kommenar:

Av äldreomsorgsnämndens verksamhetsplan framgår att arbetet med att utveckla mer strukturerade och evidensbaserade metoder ska fortsätta. Utifrån de nationella riktlinjerna behöver särskilda åtgärder vidtas för att möta en ökande grupp av personer med demensproblematik och insatserna ska så långt som möjligt baseras på evidensbaserad praktik.

Nämndens mål är att personalen inom äldreomsorgen ska ha rätt kompetens

- Äldreomsorgen planerar informationsinsatser för att nå fler potentiella besökare till kommunens mötesplatser och aktiviteter.

Kommentar:

Information på hemsidan och fortlöpande i kommunens informationsmaterial.

- Aktiviteter för att informera äldre att i god tid fundera över sitt kommande boende är påbörjade och kommer att genomföras under 2015.

Kommentar:

Kommunikationsavdelningen på kommunstyrelsens kontor har ett uppdrag för att information sker till kommunens invånare.

- Förvaltningen föreslår en ny skrivning avseende boende för äldre i Telge Bostäders ägardirektiv. De strategiska åtgärder som Telge Bostäder planerar med anledning av tillgänglighetsinventeringen av bolagets fastighetsbestånd, ska kontinuerligt rapporteras till kommunen.

Kommentar

För att det ska vara möjligt för alla att välja var man vill bo är tillgänglighetsaspekten mycket viktig vid all planering av både nybyggnation och renoveringar.

- För att medborgarna ska få en god bild av tillgängligheten i kommunens totala bostadsbestånd uppmanas även övriga bostadsbolag att arbeta med tillgänglighets-

inventering.

Kommentar

För att det ska vara möjligt för alla att välja var man vill bo är tillgänglighetsaspekten mycket viktig vid planering av både nybyggnation och renoveringar oavsett ägandeform

- Åtgärder för att stärka samarbetet med de bostadsbyggande aktörerna innefattar bland annat ett förstärkt arbete med behovs- och efterfrågeanalyser, en ökad kontinuitet mellan kommunen och privata aktörer samt en tydlig och transparent process kring kommande exploateringsområden.

Kommentar:

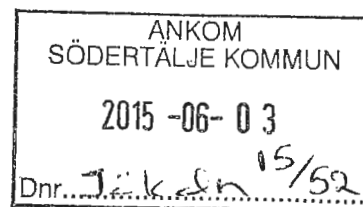
Äldreomsorgsnämnden ansvarar för att kontinuerligt följa behovet av och vård-och omsorgsboende. Årligen upprättas en boendeplan för att följa behovet och aktualisera nybyggnadsbehov.

Ekonomiska konsekvenser

För de olika insatserna måste en ordentlig kostnadsberäkning göras innan beslut tas. Övervägande måste också ske om det är insatser som är lagbundna eller inte.

§ 108 Redovisning av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre

Dnr: KS 12/246



Sammanfattning av ärendet

Den 13 juni 2014 gav kommunstyrelsen stadsdirektören i uppdrag att avrapportera status för samtliga 16 beslutade uppdrag till följd av "utredning om behovet av boende anpassat för äldre" vid kommunstyrelsens sammanträde i december 2014 respektive maj 2015.

Kommunstyrelsen föreslås godkänna rapporteringen av uppdragen samt anta strategin för hantering av alternativa driftsformer inom vård- och omsorgsboenden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse den 4 maj 2015

Rapport den 4 maj 2015

Föreslagna åtgärder, bilaga

Yrkande

Kommunstyrelsens ordförande Boel Godner (S) yrkar att ärendet ska remitteras för yttrande till äldreomsorgsnämnden, omsorgsnämnden, kommunaldelsnämnderna, stadsbyggnadsnämnden, kommunala handikapprådet, kommunala pensionärsrådet, och Telge.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet remitteras för yttrande till äldreomsorgsnämnden, omsorgsnämnden, kommunaldelsnämnderna, stadsbyggnadsnämnden, kommunala handikapprådet, kommunala pensionärsrådet, och Telge.

Beslutet skickas till

Ovanstående remissinstanser inkl beslutsunderlaget

Akten

Justerandes signum

Anslagsdatum

2015-06-01

Utdragsbestyrkande



SÖDERTÄLJE KOMMUN Kommunstyrelsen	
2015 -05- 04	
Dnr	Rnr

TJÄNSTESKRIVELSE

2015-05-04

Kommunstyrelsen

Redovisning av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre

Dnr: KS12/246

Sammanfattning av ärendet

Den 13 juni 2014 gav kommunstyrelsen stadsdirektören i uppdrag att avrapportera status för samtliga 16 beslutade uppdrag till följd av "utredning om behovet av boende anpassat för äldre" vid kommunstyrelsens sammanträde i december 2014 respektive maj 2015.

Kommunstyrelsen föreslås godkänna rapporteringen av uppdragen samt anta strategin för hantering av alternativa driftsformer inom vård- och omsorgsboenden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse den 4 maj 2015

Kommunstyrelsens kontors rapport den 4 maj 2015

Kommunstyrelsens kontors bilaga den 4 maj 2015

Ärendet

I samband med att ärendet Utredning om behovet av boende anpassat för äldre beslutades vid kommunstyrelsens sammanträde den 13 juni gavs 16 uppdrag till stadsdirektören. Slutrapport för samtliga beslutade att-satser redovisas i kommunstyrelsens kontors rapport.

Uppdragen är:

- Stadsdirektören får i uppdrag att utreda formerna för att ge alla äldre på våra vård- och omsorgsboenden i Södertälje möjlighet att som tradition äta en gemensam middag av hög kvalitet i samband med Nobeldagen.
- Stadsdirektören ges i uppdrag att förtydliga ansvarskedjan för äldres boenden
- Stadsdirektören ges i uppdrag att förstärka kommunens beredskap och tillgång till korttidsboenden och annan avlastning som möter de behov som finns från äldre och hur stöd till anhöriga kan förbättras

- Stadsdirektören ges i uppdrag att medverka i planeringen för ett nytt äldreboende i enlighet med vad som angetts i Mål & Budget 2014-2016. Byggstart inarbetas i budget 2015
- Stadsdirektören ges i uppdrag att se över boendepplanen och utforma en strategi för tillgång till vård – och omsorgsboenden som drivs av andra än kommunen
- Stadsdirektören ges i uppdrag att göra en översyn över möjliga kvalitetsförbättringar av befintliga boenden avseende boendemiljöer inomhus och utomhus. Användandet av djur i vårderna bör särskilt ses över
- Stadsdirektören ges i uppdrag att 2014 ta fram en strategi för att säkerställa behovet av mötesplatser för äldre med olika behov
- Stadsdirektören får i uppdrag att utreda möjligheterna till att genomföra gemensamma aktiviteter med betoning på att ge fler äldre möjlighet att äta, laga mat, träna och uppleva saker tillsammans
- Stadsdirektören ges i uppdrag att utarbeta en modell för nästa generations servicehus. Det kan handla om samarbete och samordning med andra verksamheter, kan handla om fler valmöjligheter, det kan handla om hur vi förhindrar ensamhet
- Stadsdirektören ges i uppdrag att återkomma med förslag kring tillgång till äldreomsorg på egna språket. Kvalitativ äldreomsorg bygger i mycket hög utsträckning på kommunikation
- Stadsdirektören ges i uppdrag att ta fram en samlad strategi för kompetensförsörjning och kompetensutveckling
- Stadsdirektören ges i uppdrag att ta fram förslag till hur kommunen kan bidra till och uppmuntra äldre att i god tid fundera över sitt kommande boende samt hur kommunen kan ta ett samlat ansvar för att informera om äldres boendeval
- Stadsdirektören ges i uppdrag att se över Telge Bostäders strategiska ansvar för att tillhandahålla boende för äldre samt ta fram förslag på hur den fortsatta inventeringen av tillgängligheten i det egna beståndet kan genomföras
- Stadsdirektören ges i uppdrag att ta fram en strategi för hur vi förhåller oss till och förbättrar samarbetet med de aktörer på marknaden som bygger olika mellanformsboenden
- En tidsplan för uppförande av trygghetsbostäder/servicehus inarbetas i Mål och budget 2015-2017, med utgångspunkt från att då beskriva en plan för kommande investeringar från antingen kommunen – i enlighet modellen med nya generationens serviceboenden – eller från aktörer på marknaden som bygger olika mellanformsboenden
- Status för samtliga beslutade att-satser avrapporteras i december 2014

Ett av uppdragen lyder ”Stadsdirektören ges i uppdrag att se över boendepplanen och utforma en strategi för tillgång till vård- och omsorgsboenden som drivs av andra än kommunen.”

Uppdragets andra del handlar om en strategi för tillgång till vård- och omsorgsboenden som drivs av andra än kommunen.

Idag saknas en tydlig policy kring hanteringen av privata utförare inom vård- och omsorgsboenden. Därför har förvaltningen tagit fram ett antal strategiska frågeställningar. Förslaget innebär att förvaltningen med stöd av dessa frågeställningar, kommer att förelägga kommunstyrelsen ett beslutsunderlag avseende driftsform, i varje enskilt fall.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Avrapporteringen av uppdrag innebär i sig inga ekonomiska konsekvenser.

Kontorets/förvaltningens förslag till nämnden:

1. Kommunstyrelsen godkänner rapporteringen av beslutade uppdrag.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anta strategin för hantering av alternativa driftsformer inom vård- och omsorgsboenden.
3. Stadsdirektören ges i uppdrag att säkerställa att de föreslagna åtgärderna i rapporten blir genomförda.



Martin Andreae

Stadsdirektör

Handläggare: Albin Lindström

Utredare

Enheten för utredning och hållbarhet

Telefon (direkt): 08-523 028 48

E-post: albin.lindstrom@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Akten

Äldreomsorgsnämnden

Socialnämnden

Omsorgsnämnden

Stadsbyggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Lokalstyrgruppen

Kommunala pensionärsrådet

Kommunala handikapprådet

Telge Bostäder



BILAGA

2015-05-04 | Dnr: KS12/246

Kommunstyrelsen

Föreslagna åtgärder till följd av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre

- För att minska behovet av korttidsplatser ska hemtagningsteam införas. Tillsammans med andra stödjande insatser, pågående ombyggnationer och utökande av antalet vård- och omsorgsboendeplatser beräknas behovet av avlastning att täckas.
- Ett stödmaterial för hur vi strategiskt ska hantera val av driftsform för kommande vård- och omsorgsboenden har tagits fram. Ett första tillfälle där frågan om val av driftsform blir aktuell är inför uppförandet av det vård- och omsorgsboende om 50-55 platser som angetts i Mål och budget 2015-2017.
- Kommunen inför nästa generations servicehus. En boendeform som utgår från trygghetsboendemodellen men adderar aspekter som många äldre saknar från de tidigare servicehusen.
- Renoveringsbehoven på kommunens vård- och omsorgsboenden ska inför varje nytt år diskuteras med hyresvärden på ett mer rutinmässigt vis än tidigare.
- En vårdhund vistas regelbundet på kommunens vård- och omsorgsboenden. Insatsen kommer att följas upp och utvärderas under hösten/vintern 2015. Efter utvärderingen fattas ett beslut om vårdhunden ska fortsätta sitt uppdrag.
- I nuläget är det inte några problem att ge äldreomsorg på egna språket. Behovet av att möta upp de äldres kulturella behov utifrån religion, kultur och mat utgör dock ett viktigt utvecklingsområde.
- Ett antal kompetenshöjande aktiviteter finns inplanerade inom äldreomsorgen, införandetaken av dessa styrs av de rådande ekonomiska förutsättningarna.
- Äldreomsorgen planerar informationsinsatser för att nå fler potentiella besökare till kommunens mötesplatser och aktiviteter.
- Aktiviteter för att informera äldre att i god tid fundera över sitt kommande boende är påbörjade och kommer att genomföras under 2015.

- Förvaltningen föreslår en ny skrivning avseende boende för äldre i Telge Bostäders ägardirektiv. De strategiska åtgärder som Telge Bostäder planerar med anledning av tillgänglighetsinventeringen av bolagets fastighetsbestånd, ska kontinuerligt rapporteras till kommunen.
- För att medborgarna ska få en god bild av tillgängligheten i kommunens totala bostadsbestånd uppmanas även övriga bostadsbolag att arbeta med tillgänglighetsinventering.
- Åtgärder för att stärka samarbetet med de bostadsbyggande aktörerna innefattar bland annat ett förstärkt arbete med behovs- och efterfrågeanalyser, en ökad kontinuitet mellan kommunen och privata aktörer samt en tydlig och transparent process kring kommande exploateringsområden.

Albin Lindström

Utredare

Enheten för utredning och hållbarhet

Telefon (direkt): 08-523 028 48

E-post: albin.lindstrom@sodertalje.se

Kommunstyrelsens kontor



**Södertälje
kommun**



Rapport | 2015-05-04

Boende för äldre

Redovisning av uppdrag avseende behovet av boende anpassat för äldre

Albin Lindström
Utredare
Utredning och hållbarhet
Telefon (direkt): 08-523 028 48
E-post: albin.lindstrom@sodertalje.se

1. Uppdrag att planera för att säkerställa god tillgång till biståndsbedömd äldreomsorg

Stadsdirektören ges i uppdrag att förtydliga ansvarskedjan för äldres boenden

Sammanfattning

Kommunen har, genom planmonopolet, ansvar för bostadsplaneringen. Ett nationellt mål är att alla ska leva i goda bostäder till rimliga kostnader. Detta konkretiseras för äldre genom Socialtjänstlagens krav på kommunen att ansvara för att det finns goda bostäder och särskilda boendeformer. Planeringen ska baseras på att kommunen är förtrogen med levnadsförhållanden för äldre och deras behov av bostäder, service och omvårdnad. Kommunerna ska i planering och genomförande samverka med andra aktörer, myndigheter, regionala organ och kommuner, det civila samhället och bostadsföretag.

Bakgrund

Som det beskrivits i utredningen *Boende för äldre – en analys och kartläggning* så är ansvarsfrågan vad det gäller äldres boende en komplex fråga. Olika boendeformer samt skiftande ansvar för planerande, byggande och drift av boenden är sådant som skapar en otydlighet. Nedan presenteras de olika delarna som utgör ansvarskedjan i frågan om äldres boende.

Regeringsuppdraget *Bo bra på äldre dar* lyfter i sin slutrapport fram att kommunerna

måste ta ett större ansvar för att planera bostadsförsörjningen, samt att de måste bli bättre på att samverka. Det gäller såväl internt mellan olika kommunala förvaltningar, som med egna och privata fastighetsbolag, med tjänste- och servicesektorn, intresseorganisationer och med andra kommuner. Det påpekas också att bostäder för äldre i stor utsträckning är en kommunlednings-fråga.

Detta deluppdrag syftar till att tydliggöra ansvarsfrågan inom kommunen och allmännyttan samt mot staten och byggbolagen. Det vill säga både internt inom kommunens myndighetsgränser samt externt hos andra aktörer. Vi behöver skilja på ordinärt och särskilt boende. Särskilt boende eller vård- och omsorgsboende ställer krav på biståndsbeslut från kommunen och är tvingande genom lag. I det ordinära boendet ingår senior- och trygghetsbostäder. Dessa boendeformer är lägenheter i det ordinarie bostadsbeståndet men med en högre grad av anpassning, tillgänglighet och trygghet. Dessa bostäder söks ofta via det vanliga kösystemet men kan vara villkorade genom exempelvis ålder.

Ansvarsfördelning - boende för äldre		
Aktör	Särskilt boende (vård- och omsorgsboende)	Ordinärt boende (trygghetsbostäder, seniorbostäder)
Riksdag/Regering	Lagstiftning Regelverk Mål Subventioner Bostadstillägg Stödja och stimulera forskning	Lagstiftning Regelverk Mål Subventioner Bostadstillägg Stödja och stimulera forskning
Myndigheter	Tillsyn (byggnation) Remissinstans vid byggande	Tillsyn (byggnation) Remissinstans vid byggande
Regionala aktörer	Regionalt bostadsplanerande	Regionalt bostadsplanerande
Kommunerna		
- Kommunledning	Strategisk planering	Information Strategisk planering Reglering/styrning av allmännyttan
- Samhällsbyggnads kontor	Översiktsplanering Detaljplanering	Översiktsplanering Detaljplanering Markanvisning Exploateringsansvar
- Socialkontor	Biståndsbedömning Boendeplanering Information Vård- och omsorg	Gemensamhetslokaler Aktiviteter Hemtjänst Bostadsanpassning
- Allmännyttan/kommunala bolag	Drift/underhåll (lokaler)	Förmedling/Uthyrning Drift/underhåll (lokaler) Information Tillgänglighetsinventeringar
Privata utförare/entreprenörer	Information Vård- och omsorg Drift/underhåll (lokaler)	Gemensamhetslokaler Aktiviteter Hemtjänst Drift/underhåll (lokaler)
Privata fastighetsägare	Drift/underhåll (lokaler)	Förmedling/Uthyrning Drift/underhåll (lokaler) Information Tillgänglighetsinventeringar
Byggbolag	Byggande	Byggande

Riksdagen och myndigheter – lagstiftning och styrande

Riksdagen har rollen som den lagstiftande församlingen och sätter därmed ramarna för boende och byggande av bostäder.

Riksdagen har bland annat slagit fast följande mål för bostadspolitiken: *"Alla ska ges förutsättningar att leva i goda bostäder till rimliga kostnader, i en stimulerande och trygg miljö inom långsiktigt hållbara ramar."*

Riksdag och regering kan även stimulera bostadsbyggandet. Stöd för byggande av vård- och omsorgsboenden samt trygghetsboenden finns genom investeringsstöd till fastighetsägare för nybyggnation och ombildning.

Mellan riksdag, regering och kommunerna finns myndigheter som länsstyrelsen (förmedlar bland annat stimulansmedel för trygghetsboenden) samt aktörer med ansvar för regionalt tillväxtarbete i länet.

Bostadsförsörjning är ett kommunalt ansvar, men eftersom bostadsmarknaden sträcker sig utanför kommungränserna krävs ett mellankommunalt och regionalt samarbete.

Den Regionala utvecklingsplanen för Stockholmsregionen (RUF 2010) som arbetats fram av Regionplanekontoret (Stockholms läns landsting) är en viktig del i det mellankommunala arbetet i

Stockholms län. RUF 2010 är ett samlat mål- och strategidokument för både tillväxtfrågor och markanvändning.

Kommunernas aktiva roll och samverkan över kommungränserna har lett fram till ett gemensamt underlag som nu ligger till grund för kommunernas översiktliga planering. Kommunerna har ett ansvar att

samråda vid byggandet av bostäder. I lagen om kommunernas

bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) anges att *"Vid planeringen av bostadsförsörjningen ska kommunen samråda med berörda kommuner och ge länsstyrelsen, aktörer med ansvar för regionalt tillväxtarbete i länet och andra regionala organ tillfälle att yttra sig."*

Kommunerna planerar

I lagen om kommunernas

bostadsförsörjningsansvar anges även att

"Varje kommun ska med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Syftet med planeringen ska vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs." Lagen innebär att en kommun behöver skapa ett varierat bostadsutbud för alla kommunens medborgare. För målgruppen äldre innebär det tillgängliga och i vissa fall anpassade bostäder. 55+ boenden, seniorbostäder och trygghetsbostäder är några boendeformer riktade specifikt mot en äldre målgrupp.

En kommun har följande verktyg för att styra och påverka bostadsutbudet:

- Planmonopolet - ger kommunerna ensamrätt på att planlägga mark i kommunen. Det är politikerna som i slutändan avgör vad som kan byggas var och av vem.
- Kommunalt markinnehav - För de kommuner som äger mark finns möjligheten att föra en aktiv markpolitik genom att bland annat arbeta med markanvisningar eller

hyra ut mark för att exempelvis främja byggande av boende för äldre.

- Exploateringsavtal - i vilka kommunerna kan påverka inriktningen på bostadsbyggandet, exempelvis när det gäller upplåtelseformer och kostnader.
- Allmännyttiga bostadsbolag - finns i de flesta av landets kommuner. En kommun kan genom ägardirektiv och andra beslut styra de allmännyttiga bostadsbolagen, både vad gäller nyproduktion, förmedling av bostäder och förändringar i det befintliga beståndet.
- Bostadsförmedling - som kommunerna själva anordnar eller väljer att ansluta det kommunala bostadsbeståndet till en befintlig förmedling.

När det handlar om särskilt boende/vård- och omsorgsboende har kommunerna ett utökat ansvar att tillhandahålla boende för målgruppen. I socialtjänstlagens 5 kapitel om målgruppen äldre människor står i 5 §: *”Socialnämnden ska verka för att äldre människor får goda bostäder och ska ge dem som behöver det stöd och hjälp i hemmet och annan lättåtkomlig service. Kommunen ska inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd”*

Om en kommun driver vård- och omsorgsboende i egen regi har den ofta även ansvar för fastighetsskötsel och drift av boendet.

Lagen innebär både en skyldighet att inrätta vård- och omsorgsboenden samt anpassning och hjälp, i form av t ex bostadsanpassning

eller hemtjänst i den befintliga bostaden. Kommuner har även ett planeringsansvar för vård- och omsorgsboenden enligt 5 kap. 6 § *”Socialnämnden ska göra sig väl förtrogen med levnadsförhållandena i kommunen för äldre människor samt i sin uppsökande verksamhet upplysa om socialtjänstens verksamhet på detta område. Kommunen ska planera sina insatser för äldre. I planeringen ska kommunen samverka med landstinget samt andra samhällsorgan och organisationer.”*

Detta görs bland annat genom den boendeplan som upprättas av äldre-omsorgsnämnden. Där följer kommunerna tillgång och efterfrågan och gör beräkningar på antal boendeplatser baserat på demografiska data, in- och utflyttningar och liknande. Kommunledningen kan och bör även ta ansvar i boendefrågan genom ett strategiskt planeringsarbete där informationsinsatser, direktiv till allmännyttan och trygghetsarbete i bostadsområdena är viktiga instrument.

Marknaden agerar

När en kommun inte bygger själv via allmännyttan kan kommunen anvisa mark till en byggherre som i samarbete med ett byggföretag uppför bostäder. Byggherren upplåter bostäder med hyresrätt eller säljer dem som bostadsrätter, byggherren är ibland även fastighetsägare. Genom markanvisningen pekar kommunerna på vilka former av bostäder som är lämpliga på en viss plats, på så sätt kan exempelvis byggandet av bostäder anpassade för äldre främjas. När en privat aktör bygger exempelvis seniorbostäder eller trygghetsboende har kommunen inget ansvar för boendet i sig även om äldreomsorgen kan leverera hemtjänst till boende i lägenheterna.

Stadsdirektören ges i uppdrag att förstärka kommunens beredskap och tillgång till korttidsboenden och annan avlastning som möter de behov som finns från äldre och hur stöd till anhöriga kan förbättras

Vad är korttidsboende?

Korttidsboende brukar definieras som en kommunal insats som ska ta hand om tillfälliga vård- och omsorgsbehov hos äldre personer. I och med att Ädelreformen genomfördes 1992 har korttidsboende varit en biståndsbedömd insats som äldre personer med behov av vård och omsorg kan ansöka om hos socialtjänsten. I regeringens proposition inför reformen framhölls att kommunerna måste få ta över ansvaret för såväl permanent boende som tillfälligt stöd i en särskild boendeform. Det tillfälliga stödet, korttidsboendet, skulle ha resurser för att ge växelvård, avlastning för närstående och rehabilitering.¹

Enligt en kartläggning från Socialstyrelsens 2013 var de tre vanligaste orsakerna till korttidsboende eftervård efter sjukhusvistelse, anhörigavlösning och avvaktan på verkställighet av permanent särskilt boende. Socialstyrelsen konstaterar därmed att korttidsboende fyller också en allt viktigare funktion som anhörigstöd.

Man konstaterar också att för att korttidsboende ska fungera för den anhörige måste det vara tillgängligt och ha ett bra innehåll. Boendemiljön och aktivitetsutbudet var dock områden som kan förbättras för att göra anhörigavlösningen mer attraktiv. Socialstyrelsen skriver vidare att korttidsboende som anhörigstöd behöver fortsätta att utvecklas och enligt intervjuade enhetschefer gärna komma in i ett tidigare skede, innan situationen blir akut. Detta

förutsätter dock att det finns platser och att dessa inte beläggs med personer som exempelvis väntar på en plats i permanent vård- och omsorgsboende. Dessutom kan man räkna med en större efterfrågan på platser för anhörigavlösning och växelvård eftersom fler äldre bor kvar i ordinärt boende och får hjälp av anhörigvårdare.²

När kommunen tar över vårdansvaret för en brukare från en annan huvudman, landstinget eller andra vårdgivare, efter sjukhusvistelse är den vård, information och trygghet som brukaren fått under vistelsen av stor betydelse för att minska behovet av korttidsplats. Särskilt behovet av rehabilitering behöver tillgodoses. Kommunens kommunikation och samarbete med landstinget och andra vårdgivare är därför mycket viktig och behöver förbättras.

Korttidsboende/växelvård i Södertälje
Korttidsboende/växelvård beviljas vid stora omvårdnadsbehov dygnet runt. Det kan handla både om där anhörig vårdar helt eller med stöd från hemtjänst eller situationer där den enskilde inte klarar tiden mellan hemtjänstens punktinsatser.

Det finns 37 korttidsplatser i Södertälje varav 11 rum för avlastning. Alla har eget rum samt stort rum för hygien, säng, bord, fätölj och garderob. Exempel på aktiviteter är gruppgymnastik, spel, lyssna på musik, tidningar, böcker, minibowling, utevistelse, samtal mm. 95 procent av omsorgspersonalen har adekvat utbildning. Under 2014 har kommunen haft brist på vård- och omsorgsboendeplatser på grund av

¹ Primärvårdens ansvar och insatser för de mest sjuka äldre. 2013, Socialstyrelsen. s. 15

² Ibid s. 51

ombyggnation av en större boendeenhet. Många brukare som skrivs ut från sjukhusen är också omvårdnadskrävande och multisjuka.

En summering av behovssituationen i december 2014 visar att, 50 brukare väntade på vård- och omsorgsboendeplats, fyra brukare väntade på korttidsplats och åtta brukare väntade på växelvårdsplats. Ett beslut om korttidsplats är en insats som omedelbart ska verkställas. På grund av att det inte går att verkställa beslut om vård- och omsorgsboende (särskilt boende), då det råder brist på vård- och omsorgsboendeplatser stoppas flödet med korttidsplatser i egen verksamhet och kommunen får istället köpa platser från andra kommuner och från privata vårdgivare. I vissa fall har brukare fått vara kvar på sjukhus efter att de är medicinskt färdigbehandlade i väntan på korttidsplats.

Kommunens insatser för att avlasta anhöriga förutom växelvård
Förutom växelvård finns en del andra insatser som kan användas för att avlasta anhöriga. Kommunen har en *anhörigkonsulent* med särskild inriktning mot äldre personer. Det finns också möjlighet att ansöka om *avlösning i hemmet*, upp till 8 timmar per månad avgiftsfritt. *Dagverksamhet* kan också användas för att ge avlösning åt en maka/make. Uppskattningsvis är cirka hälften av besökarna på kommunens dagverksamheter där på grund av detta skäl. Det finns också andra enstaka korttidsinsatser.

Trygghetsplatser – en möjlig förstärkning?

En ytterligare insats som skulle kunna innebära avlastning är så kallade *trygghetsplatser* som finns i en del kommuner. De kan användas när

anhörigvårdaren blir sjuk eller behöver bli avlastad. Det varierar från kommun till kommun om insatsen kräver biståndsbeslut eller inte.

Hemtagningsteam istället för korttidsplats?

Under början av 2015 kommer *hemtagningsteam* att införas i Södertälje kommun, till en början i liten skala för att sedan utvärderas och utökas om modellen bedöms effektiv. Hemtagningsteam används i vissa kommuner i syfte att nå ökad kvalitet och en mer sammanhållen vård av och omsorg om de mest sjuka äldre. Många äldre som ska återvända hem till ordinärt boende efter en sjukhusvistelse kan uppleva en stor otrygghet över att komma hem. Denna oro delas även av deras anhöriga. Både från kommunen och från sjukhusets sida har det upplevts som ett problem då primärvården saknas i den samverkan som behövs omkring de mest sjuka äldre. De äldre som ska återgå till hemmet har oftast ett behov av både hemtjänstinsatser, rehabilitering och medicinsk omvårdnad. Idag sker en vårdplanering på sjukhus där biståndshandläggaren gör en bedömning av brukarens behov och skickar ett uppdrag till utföraren. Den enskilde har valfrihet och rätt att välja den utförare som dels har godkännande för att utföra de beviljade insatserna och dels motsvarar den enskildes önskemål.

Sammansättningen i hemtagningsteam kan variera, men kan exempelvis bestå av biståndshandläggare, sjuksköterska, undersköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut. Teamet möter upp i hemmet efter utskrivning där också biståndsbedömningen görs. Flera kommuner rapporterar goda resultat i form av ökad trygghet och i vissa fall minskning av antalet korttidsplatser.

Förvaltningens slutsatser

Behovet av korttidsplatser har ökat under 2014, dock bedömer förvaltningen att när pågående ombyggnationer färdigställts, och antalet vård- och omsorgsboendeplatser utökats, kommer befintliga korttidsplatser att täcka behovet av avlastning. Som ytterligare

avlastning för anhöriga finns därtill ett antal stödjande insatser. I ett längre perspektiv finns goda skäl att anta att införande av hemtagningsteam kommer att skapa en vårdprocess med ökad trygghet samt ett minskat behov av korttidsplatser.

Stadsdirektören ges i uppdrag att medverka i planeringen för ett nytt äldreboende i enlighet med vad som angetts i Mål & Budget 2014-2016. Byggstart inarbetas i budget 2015

I Mål och budget 2015-2017 anges en nybyggnation av ett nytt vård- och omsorgsboende om 50-55 platser. Boendet ska ägas och förvaltas av Telge Fastigheter AB. En möjlig placering är Björkmossen i Ritorp där detaljplan finns och kommunen äger marken. Konceptuellt återfinns stora likheter med Glasberga vård- och omsorgsboende, om än något mindre. Dess slutgiltiga utformning och storlek redovisas efter avslutad projektering.

Kommunförvaltningen uppdrar åt Telge Fastigheter AB att påbörja projekteringen under 2015. Efter avslutad projektering

begär kommunförvaltningen produktionsstartbeslut av kommunstyrelsen. Inom ramen för produktionsstartsbeslut prövas även driftsformen med stöd av de strategiska frågeställningar som identifierats.

Processen förväntas uppgå till cirka två år. Det nya vård- och omsorgsboendet kan driftstartas tidigast under våren 2017. För att möta det ökade behovet fram till att det nya boendet står klart sker en utbyggnad av nio lägenheter på Wijbackens vård-och omsorgsboende under 2015.

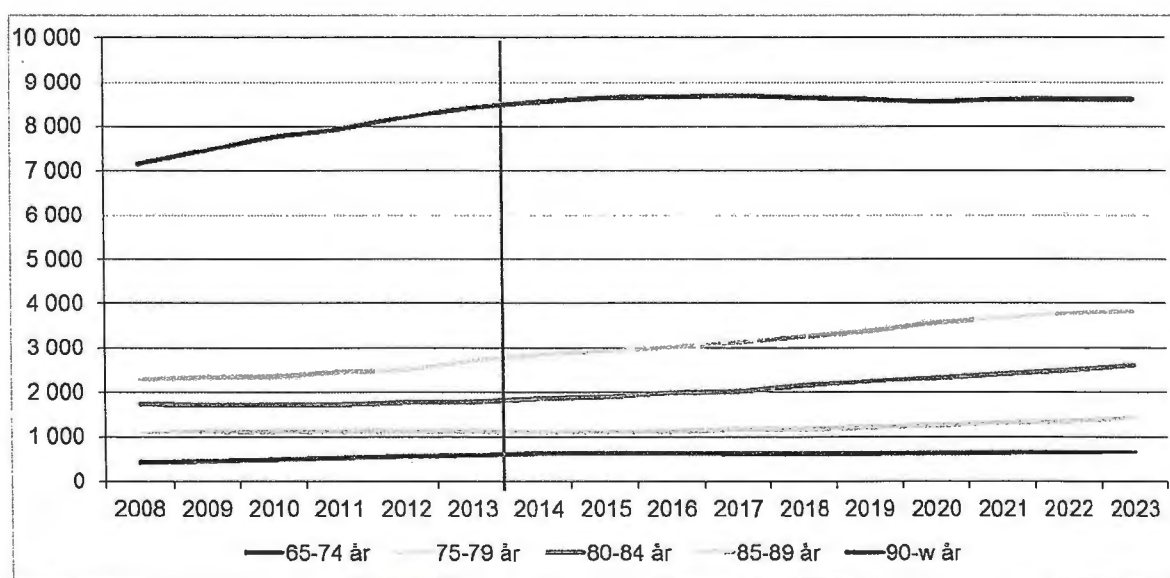
Stadsdirektören ges i uppdrag att se över boendeplanen och utforma en strategi för tillgång till vård – och omsorgsboenden som drivs av andra än kommunen

Uppföljning av befolkningsprognosen
Till grund för äldreomsorgsnämndens boendeplan ligger befolkningsprognosen som görs för de kommande tio åren och baseras på uppgifter både från Statistiska centralbyrån (SCB) och från Södertälje kommun. Den är baserad på faktiskt utfall föregående år och antaganden om in- och utflyttning, bostadsbyggande samt födelse- och dödstal.

Prognosen uppdateras varje kalenderår. Ny befolkningsprognos för kommunen fastställs årligen i maj/juni av kommunstyrelsen och

förutom underlaget från SCB tas hänsyn till lokala kända faktorer. Under kalenderåret redovisar SCB faktiskt utfall per kvartal. För att kunna jämföra med föregående befolkningsprognos krävs uppgifter för ett helt kalenderår. Det görs ingen ny befolkningsprognos under kalenderåret utan utfallet per den 30 juni kan endast ses som en indikator på utvecklingen.

Nedanstående diagram visar Södertälje kommuns äldre befolkning, 65 år och äldre 2008-2013 samt prognostiserat antal 2014-2023.



Källa: Södertälje kommuns befolkningsprognos 2014-2023

Boendeplanen

Boendeplanen uppdaterades senast i maj 2014 utifrån befolkningsprognosen 2014-2023. Äldreomsorgsnämndens beslut utifrån befolkningsprognosen var att boendeplanen 2015-2017 innebär behov av utbyggnad av

nio lägenheter på Wijbackens vård- och omsorgsboende 2015 och ett nytt vård- och omsorgsboende med cirka 50 lägenheter 2017. Utbyggnadstakten som den redovisades till äldreomsorgsnämnden i maj 2014 ser ut så här:

År	Förslag till förändring enligt boendeplan 2015-2017 utifrån befolkningsprognosen 2014-2023	Totalt antal lägenheter på särskilda boendeformer (såbo) inklusive föreslagen utbyggnad boendeplan 2015-2017	Behov av lägenheter efter befolkningsprognos maj 2014 och nyttjandegrad 3,4 % (andelen av befolkningen 65 år och äldre som bor på såbo)	Behov av externa placeringar
2015	Utbyggnad av nio lägenheter på Wijbacken	479	516	37
2016	Ingen utbyggnad	479	524	45
2017	Nytt vård- och omsorgsboende med 50 lägenheter	508 (479+50-21*=508)	530	22
2018-2020	Ingen utbyggnad	508	538-555	30-47
2021/2022	Nytt vård-och omsorgsboende med 50 lägenheter	558	565-574	7-16

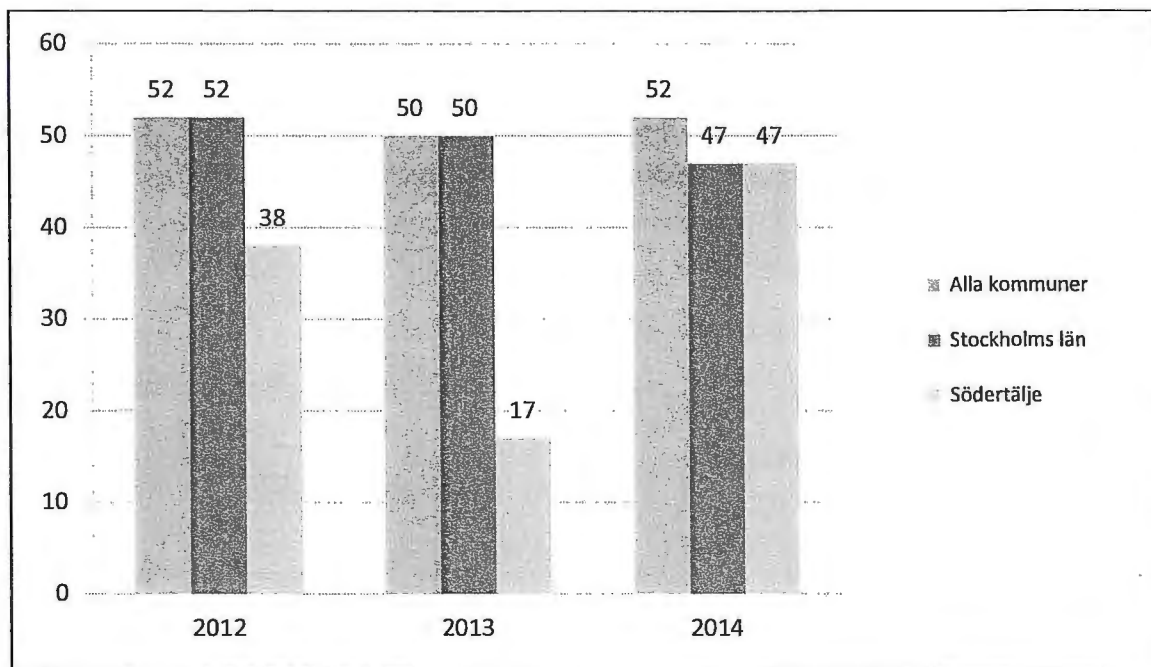
*Under planeringsperioden avvecklas 21 lägenheter på Cederströmska gården på grund av den fysiska arbetsmiljön

Behovet av lägenheter beräknas utifrån tidigare års servicenivå dvs. andelen av befolkningen 65 år och äldre som bor i särskilt boende (3,4 procent). Beräkningsmetoden är ett uppskattat behov som bygger på tidigare års utfall. Behovsbilden kan förändras och det påverkar behovet av bostäder i vård- och omsorgsboende.

Under perioden 2015-2020 ser vi en differens mellan totalt antal lägenheter och prognostiserat behov, differensen indikerar behovet av externa placeringar/köpta platser. Behovet ligger i prognosen mellan 7 och 47 lägenheter. Under hela 2014 fanns ett större behov av lägenheter i vård- och omsorgsboende än vad som kunde erbjudas i kommunen. Vid mättillfället varje vecka fanns mellan 20-40 personer som var i behov av att få komma till ett vård- och omsorgsboende, men som inte direkt kunde erbjudas en placering. Under 2014 var det

även svårt att hitta externa placeringar i andra kommuner.

Kötid och externa placeringar
När det uppstår kö till de lägenheter som finns i kommunens vård- och omsorgsboenden kan kommunen antingen erbjuda stöd i det egna hemmet genom hemtjänst i väntan på en ledig lägenhet eller erbjuda en extern placering på ett boende i en annan kommun. Kommunen är mån om att skyndsamt erbjuda sökande en lägenhet, vid en väntetid på över 90 dagar från ansökningstillfället till erbjudet inflyttningsdatum kan kommunen enligt socialtjänstlagen dömas till att betala en särskild avgift. I en jämförelse med riket och Stockholms län är väntetiden kortare i Södertälje kommun. Under 2014 skedde dock en ökning av väntetiden i antal dagar beroende på ombyggnationen av Mariekällgården.



Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde

Förutom de placeringar som kan göras inom kommunens vård- och omsorgsboenden tillkommer externa placeringar som redovisas årligen i boendepplanen och i årsredovisningen. Externa placeringar är en möjlighet som kommunen har och som

genomförs på grund av platsbrist eller på grund av att en brukare kan ha mycket speciella behov som kräver en viss vård eller kompetens som kommunen inte själv kan erbjuda. Åren 2011 till 2014 såg antalet externa placeringar ut så här:

År 2011	27
År 2012	32
År 2013	22
År 2014	33

Under ombyggnationen av Mariekällgården har Solgläntan använts som evakueringsboende. Från oktober 2015 kommer Cederströmska gården att börja avvecklas och de brukare som idag bor där kommer flytta till Solgläntan. Det nya vård- och omsorgsboende som beräknas stå färdigt 2017 kommer att ge 50-55 nya lägenheter. Om antalet lägenheter efter denna utökning inte täcker behovet finns en möjlighet att

fortsätta använda Solgläntan. Möjligheten att genomföra renoveringar och förbättringar av inomhusmiljön i befintliga boenden påverkas också av hur kösituation och behov av särskilt boende ser ut, därför kommer renoveringsbehoven inför varje nytt år diskuteras med hyresvärden på ett mer rutinmässigt sätt framöver.

Förvaltningens slutsatser

Under kalenderåret görs ingen ny befolkningsprognos utan utfallet kvartalsvis kan endast ses som en indikator på utvecklingen. Förvaltningen bedömer att det i nuläget inte finns något som indikerar att boendeplanen behöver revideras. Pågående förändringar som ombyggnation av Mariekällgården, nedläggning av Solgläntan, befolkningsutveckling och behov av vård- och omsorgsboende stödjer äldreomsorgsnämndens beslut från i maj 2014. Beslutet innebar förslag om utbyggnad av nio lägenheter på Wijbackens vård- och omsorgsboende 2015 och ett nytt vård- och omsorgsboende med cirka 50 lägenheter som ska färdigställas våren 2017.

Del 2. Strategi för hantering av alternativa driftsformer inom vård- och omsorgsboenden

Bakgrund

Idag har Södertälje kommun inget tydligt principbeslut eller modell för hur privata utförare inom äldreomsorgens vård- och omsorgsboenden ska hanteras. Södertälje kommun är positivt inställd till både privata vård- och omsorgsboenden drivna på entreprenad samt till köp av externa platser hos privat drivna boenden. Det är viktigt att kommunen driver ett strategiskt arbete med denna fråga då vi står inför en stor ökning av antalet personer över 80 år de kommande åren - personer som tillhör en generation som är van att ställa högre krav på kvalitet och valfrihet.

Det finns inget egenvärde i alternativa driftsformer. Följande punkter brukar anges som de främsta anledningarna med att införa alternativa driftsformer i vård- och omsorg:

- Höja kvaliteten på verksamheten och/eller sänka kostnaderna. Kommunen får en genomlysning av den egna verksamheten och därmed en bättre kontroll på kostnaderna.
- Ge mer inflytande och valfrihet till medborgarna.
- Gynna småföretagande och lokalt näringsliv.
- Stimulera nytänkande och kreativitet både inom kommunal verksamhet och utanför denna.

En kommun kan använda privata utförare inom äldreomsorgens vård- och omsorgsboenden genom två lagrum. Antingen kan lagen (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) användas för att upphandla driften av ett boende på entreprenad eller för upphandling av enstaka platser. Lagen (2008:962) om valfrihetssystem (LOV) innebär att kommunen godkänner (ackrediterar) verksamheter som sedan får konkurrera om kunder. Ibland görs en åtskillnad mellan privata utförare med och utan vinstsyfte.

Två planer beslutade av Södertälje kommun sätter ramarna för byggandet av vård- och omsorgsboenden de kommande åren. Översiktsplanen – kommunens övergripande plan för utveckling av staden innehållande bland annat vård- och omsorgsboenden. Äldreomsorgsnämndens Boendeplan - som följer tillgång och efterfrågan genom beräkningar på antal boendeplatser baserat på bland annat demografiska data och in- och utflyttningar i kommunen. Ett strategiskt arbete med frågan om privata utförare i vård- och omsorgsboenden måste ta sin utgångspunkt i dessa båda planer.

Förslag med stöd av strategiska frågeställningar

Förvaltningen tar fram förslag på driftsform på kommande boenden. Driftsformen avgörs från fall till fall utifrån rådande förutsättningar. Förvaltningens ställningstagande och förslag ska alltid göras med stöd av nedanstående strategiska frågeställningar:

- Kommer kommunen att höja kvaliteten och/eller sänka kostnaderna för verksamheten?
- Hur påverkar beslutet kommunens ekonomi?
- Kommer medborgarna få mera inflytande och valfrihet?
- Hur påverkas balansen mellan kommunalt- och privat drivna boenden?
- Finns det risk att kommunen tappar kontrollen över verksamheten?
- Finns det risk att kommunen utarmar den egna verksamheten?
- Har vi tillräckliga kunskaper för att vara bra och professionella beställare?
- Är beslutet i linje med kommunens utvecklingsambitioner på marknads- och näringslivs-området?

- Kommer beslutet att gynna småföretagande och lokalt näringsliv?
- Kommer beslutet att gynna nytänkande och kreativitet?
- Hur påverkar lokala förutsättningar så som demografi, geografi och mångfald?

För att kunna besvara dessa frågor är det viktigt att det inför ett eventuellt konkurrensutsättande görs en noggrann genomlysning av befintlig verksamhet. Förvaltningens samarbete med kommunala pensionärsrådet och handikaprådet är viktigt, precis som en dialog med privata utförare i kommunen samt deras nationella intresseorganisationer.

Förvaltningen analyserar det faktaunderlag som finns inför varje nybyggnation och lämnar förslag till beslut till äldre-omsorgsnämnden samt kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har det strategiska och övergripande ansvaret för frågor kring alternativa driftsformer inom kommunen.

Förvaltningens slutsatser

Ett första tillfälle där frågan om val av driftsform blir aktuell är inför uppförandet av det vård- och omsorgsboende om 50-55 platser som angetts i Mål och budget 2015-2017 med förväntad driftsstart 2017.

2. Uppdrag att utveckla kvaliteten i bostandsbedömd äldreomsorg

Stadsdirektören ges i uppdrag att utarbeta en modell för nästa generations servicehus. Det kan handla om samarbete och samordning med andra verksamheter, kan handla om fler valmöjligheter, det kan handla om hur vi förhindrar ensamhet

Nästa generations servicehus

Frågan om bostäder för äldre är en komplex fråga av många anledningar. Gruppen äldre är inte en heterogen grupp med *en* vilja, utan många individer med olika viljor, krav och önskemål. Det går därför inte heller att säga att alla äldre föredrar en viss boendeform. De allra flesta vill bo kvar i det egna hemmet så länge det är möjligt och det måste kommunen fortsätta att underlätta.

I debatten lyfts ofta behovet av ett mellanformsboende med en högre nivå av trygghet, gemenskap och service än vad många av dagens ordinära boendeformer kan erbjuda. Tidigare hade servicehusen denna roll men idag är de flesta servicehusen omvandlade eller avvecklade. Därför behöver vi finna en ny modell för *nästa generations servicehus*.

Utvecklingen av boendeformer för äldre
Boende för äldre – en historisk tillbakablick

I slutet av 1960-talet byggdes de första servicehusen och under mitten av 1970-talet kom en omfattande produktion igång. En tanke vid tillkomsten var att äldre personer skulle kunna söka och flytta in i en anpassad lägenhet i servicehus redan som vital pensionär för att sedan bo kvar när behovet av stödinsatser uppstod eller ökade. Utvecklingen gick med tiden i en annan riktning och en ansökan om servicebostad blev ofta aktuell först när behovet av omvårdnad var relativt omfattande.

Ädelreformen

Med den så kallade ädelreformen 1992 klumpades de dåvarande boendeformerna för äldre samman under samlingsbegreppet särskilt boende. I socialtjänstlagens 5 kapitlet § 5 står *"Socialnämnden ska verka för att äldre människor får goda bostäder och ge dem som behöver det stöd och hjälp i hemmet och annan lättåtkomlig service. Kommunen ska inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd"*.

Långvården och de servicehus, sjukhem och ålderdomshem som tidigare utgjorde boendeformerna för äldre blev särskilt boende. En omvandling av särskilt boende i form av servicehus till seniorbostäder startades till viss del som en konsekvens av att kommunerna koncentrerade äldreomsorgens resurser till personer med stora omsorgsbehov. Många av servicehusen som byggdes under 1970-talet uppfyller inte heller dagens krav på särskilt boende för mycket omsorgsbehövande personer och avvecklas därför.

Nedläggningen och omvandlingen av servicehusen skedde snabbt och i en situation där behovsbedömningen för att få flytta till särskilt boende skärpts, har efterfrågan på den boendeform som servicehusen representerade återigen vuxit. Detta har sannolikt stimulerat byggandet av seniorbostäder och trygghetsboenden inom den ordinarie bostadsmarknaden.

Kvarboendeprincipen

Parallellt med denna utveckling skedde ett annat skifte som i hög grad påverkat synen på äldres boende de senaste åren, den så kallade kvarboendeprincipen. Tanken att äldre bör bo kvar hemma i sitt eget hem så länge som möjligt med stöd av hemtjänst är idag dominerande. Och fördelarna är flera. De allra flesta äldre vill bo kvar i sin egen lägenhet eller villa så länge som möjligt. Många håller sig friska längre i tryggheten av det egna hemmet. Även kommunerna kan göra kostnadsbesparingar genom att leverera hemtjänst i förhållande till dyrare vård- och omsorgsboenden.

Samtidigt vet vi att många äldre bor i dåligt anpassade lägenheter, att många är ensamma och önskar trygghet och gemenskap. Hos äldre med exempelvis en fysisk eller psykisk funktionsnedsättning eller missbruksproblematik kan behov av trygghet och tillgänglighet vara än mer omfattande. Behovet av anpassade bostäder för dessa grupper växer ständigt.

Idag kan vi konstatera att avvecklingen och omvandlingen av servicehusen skett till viss deloreflekterat i landets kommuner med kostnadsbesparing och kvarboendeprincipen som motiv.

Senior- och trygghetsboenden

De två boendeformer som finns etablerade på den ordinarie bostadsmarknaden är seniorbostäder (kallas även +55 eller plusboende) och trygghetsboenden. Varken seniorboende eller trygghetsboende finns reglerade i lagstiftningen och för seniorlägenheter finns heller ingen egentlig definition eller krav. Boendet kännetecknas däremot ofta av lägenheter med en hög grad av tillgänglighet. Ofta finns även en åldersgräns och en specifik kö hos bostadsföretagen för boendet.

Kriterierna för trygghetsboenden

fastställdes av regeringen i en förordning 2009 (SFS 2009:1250) och är kopplade till möjligheten att söka stöd från boverket för byggande av trygghetsboenden. Kriterierna är bland annat att de boende ska ha fyllt 70 år, att det ska finnas gemensamhetslokaler samt tillgänglig personal under vissa tider varje dag. Trygghetsbostäder ska vara planerade så att det är möjligt att bo kvar om man får en funktionsnedsättning som kräver hjälpmedel för förflyttning.

När servicehusen började minska i antal ökade senior- och trygghetsboendena, inte minst på den privata marknaden. Många privata fastighetsbolag anställde då äldreutvecklare och satsade på de nya boendeformerna. Möjligtvis överskattades behovet initialt då intresset för dessa boendeformer sedan sjönk.

Nästa generations servicehus

Både på nationell nivå och i Södertälje höjs röster om att äldre saknar en boendeform mellan ordinära senior- och trygghetsboenden samt biståndsbedömda vård- och omsorgsboenden. Önskemålen avser en boendeform som inte riktigt finns idag. Hus med en hög nivå av tillgänglighet liknande de tidigare servicehusen.

Södertälje kommun uppmärksammar dessa önskemål och den oro som många äldre har över sitt kommande boende. Lösningen är att utgå från de ramar som den nuvarande lagstiftningen ger i form av trygghetsboende, men att erbjuda ett mervärde i form av service, aktiviteter och utformande som liknar de tidigare servicehusen - vi ska erbjuda nästa generations servicehus.

Önskemål från de äldre via kommunala pensionärsrådet och kommunala handikaprådet

Men vad är det då som äldre upplever att de saknar i de nuvarande boendeformerna men som fanns i de tidigare servicehusen?

Pensionärsorganisationerna har via kommunala pensionärsrådet fått lämna önskemål på hur en modell för kommande boenden för äldre i Södertälje skulle kunna se ut. Önskemålen presenteras nedan tillsammans med en redogörelse över om och hur kommunen kan möta och tillgodose dessa önskemål.

En låg boendekostnad

En av de största utmaningarna i frågan om äldres boende handlar om boendekostnaden. Många äldre har en låg inkomst och hyrorna i nybyggda bostäder blir ofta höga. En långsiktig planering, god kontakt med byggbolagen och materialval är några sätt att påverka byggkostnaden och sedermera hyran eller priset på nyproducerade lägenheter. Det finns sedan några år tillbaka ett statligt stöd för byggande av trygghetsboende och vård- och omsorgsboende att söka från Boverket. Stödet avser både nybyggnation och ombyggnation av tex vanliga bostäder till trygghetsbostäder eller vård- och omsorgsboende till trygghetsboende. Just ombyggnation av befintliga bostäder till bostäder anpassade för äldre är ett effektivt sätt att minska bygg- och sedermera boendekostnaden.

De allra flesta äldre kommer dock att bo kvar i den egna lägenheten eller villan. Många upplever att de inte har råd med en nyproducerad hyres- eller bostadsrätt och många vill helt enkelt vill bo kvar så länge som möjligt. Därför är det viktigt att kommunen arbetar aktivt med denna grupp och erbjuder trygghet och gemenskap i det egna boendet ute i våra bostadsområden

genom exempelvis, mötesplatser, aktiviteter och trygghetssamordnare.

Kommunen informerar rutinmässigt äldre personer med insatser från äldreomsorgen om möjligheten att ansöka om bostadstillägg. Detta kommer även att göras gentemot personer som bor i nästa generations servicehus.

Trygghet och gemenskap

Den kanske främsta anledningen till att det gemensamma boendet i form av servicehus och trygghetsbostäder ses som attraktivt är känslan av en ökad trygghet och möjligheten till gemenskap som i många fall saknas i det egna ordinarie boendet.

Tryggheten kommer dels av den närhet till andra som nästa generations servicehus ger. I ett trygghetsboende finns även kravet på att en värd eller värdinna ska finnas i huset varje dag. Dennes uppgift är att hjälpa till med frågor och enklare tjänster i och omkring hemmet.

Södertälje kommunen har ett antal mötesplatser med en mängd olika aktiviteter. Kommande boenden bör antingen ligga i nära anslutning till någon av dessa mötesplatser eller ha en mötesplats i huskroppen. Detta ger trygghet och gemenskap inte bara för de boende i huset utan även för andra äldre i bostadsområdet och stadsdelen. En flora av aktiviteter erbjuds i boendet från kommunen, studieförbunden och pensionärsorganisationerna. Eftersom de äldre själva hyr eller äger lägenheterna kommer den efterfrågade möjligheten att kunna ha husdjur inte att vara något problem.

Ett bra utbud av service och tjänster

Olika former av service och tjänster efterfrågas i stor utsträckning i nästa generations servicehus. Tryggheten att ha den service man som boende efterfrågar i

nära anslutning till boendet ses som en stor fördel.

De tidigare servicehusen hade ofta restaurang, kiosk, fotvård, frisör och liknande tjänster i huset. Idag är reglerna och kraven på att upphandla sådana tjänster både hårdare och kontrolleras i större utsträckning än tidigare. Det är därför inte möjligt för kommunen att upplåta verksamhet och tjänster till externa företag utan en regelrätt upphandling. Om kommunen däremot väljer att lägga driften och ägandet av boendet på exempelvis en bostadsrättsförening kan den i sin tur erbjuda möjlighet till andra att sköta service i huset. Tjänster och service som erbjuds i huset kan inte vara subventionerade utan är förenade med kostnader. Kommunens dagliga verksamhet för personer med funktionsnedsättningar skulle i viss utsträckning kunna användas till service och tjänster som inte konkurrerar med den privata marknaden.

En möjlighet finns att placera nästa generations servicehus i nära anslutning till befintliga vård- och omsorgsboenden, där restaurang, fotvård, frisör och liknande redan finns tillgängligt. Nästa generations servicehus kan då samarbeta med vård- och omsorgsboendet gällande aktiviteter och trygghetsskapande insatser. Boende i nästa generations servicehus betalar dock fortfarande för dessa tjänster som i vissa fall ingår för boende i vård- och omsorgsboendet, inte heller konkurrenslagstiftningen går att undvika genom denna lösning.

Mycket av den service som vi tidigare kunde finna i lokalsamhället centraliseras eller flyttar till köpcentrum utanför städerna. För den äldre målgruppen innebär detta ofta att tillgången till service försämras. Vid detaljplaneringen av ett

kommande hus är tillgången till service viktig. Närhet till livsmedelsbutik, apotek, postutlämning och annan form av service är sådant som bör beaktas.

Tillgång till vård och omsorg

Många äldre efterfrågar tillgång till vård- och omsorg, sjuksköterska och städning. I de gamla servicehusen ingick vård- och omsorg i den biståndsbedömda insatsen. I dagens ordinära boendeformer som t ex trygghetsboenden erbjuds vård- och omsorg i form av hemtjänst när den boende har ett biståndsbedömt behov av detta.

Den boendeform som föreslås för nästa generations servicehus är ett ordinärt boende som inte kräver biståndsbedömning. I det ordinära boendet ingår ingen vård- och omsorg eller städning i boendet. Om de boende har blivit beviljade hemtjänst levereras hemtjänsten via det bolag som personen valt.

Eftersom Södertälje kommun har lagt ut en del av hemtjänsten på externa utförare är det inte helt enkelt att placera en hemtjänstgrupp i huset. Brukarna är fria att välja vilken utförare de vill och är därmed inte tvingade att välja den utförare som finns i huset. Städning kan tillgodoses via hemtjänsten efter biståndsbeslut eller städbolag på den privata marknaden.

En hög grad av tillgänglighet

I ett kommande boende efterfrågas en hög grad av tillgänglighet både i huset och i lägenheterna. I förordningen om investeringsstödet till trygghetsbostäder finns inga specifika krav på tillgänglighet och anpassning utöver de krav som finns på vanliga bostäder. Boende för äldre i form av seniorlägenheter och trygghetsbostäder brukar dock ha en högre nivå av tillgänglighet för att passa målgruppens förutsättningar och behov så även nästa generations servicehus.

En trivsamt och tillgänglig yttre miljö

En attraktiv yttre miljö efterfrågas. Med god tillgänglighet och tillgång till kollektivtrafik och parkeringsplatser. I den ordinarie planprocessen hanteras frågor som rör utemiljön. Här har nämnder och andra intressenter möjlighet att lämna synpunkter och därmed vara med och påverka utemiljön.

Närheten till kollektivtrafik är extra viktig vid bostäder för äldre. Detta hanteras under detaljplaneprocessen och säkerställs vid bygget av kommande bostäder. Även goda parkeringsmöjligheter har efterfrågats och kommer att uppmärksammas under detaljplaneprocessen.

Frågan om ägande och upplåtelseform

Eftersom nästa generations servicehus är ett ordinärt boende som inte kräver ett boståndsbeslut ska huset inte heller drivas av någon enskild aktör. Ägandet och

förvaltandet av huset får avgöras efter de rådande förutsättningarna vid planeringen av nästa generations servicehus. Antingen kan kommunen bygga och förvalta bostäderna via Telge Bostäder eller uppmuntra en privat aktör att bygga huset. Även frågan om upplåtelseform, om huset ska bestå av hyres- och/eller bostadsrätter måste avgöras i varje enskilt fall.

Förvaltningens slutsatser

Även om de flesta äldre vill bo kvar i sitt eget boende så länge det är möjligt ser vi en efterfrågan på ett mer anpassat boende med ökad trygghet och tillgänglighet. Nästa generations servicehus utgår från trygghetsboendemodellen men adderar aspekter som många äldre saknar från de tidigare servicehusen. Det handlar om trygghet, gemenskap, tillgänglighet samt olika former av tjänster och service.

Stadsdirektören ges i uppdrag att göra en översyn över möjliga kvalitetsförbättringar av befintliga boenden avseende boendemiljöer inomhus och utomhus. Användandet av djur i vården bör särskilt ses över

Flera vård- och omsorgsboenden har en bra inomhusmiljö men de enheter som varit igång mer än 10-15 år är nu i behov av renovering, framförallt i kök och hygienutrymmen. För en trivsam inomhusmiljö krävs gott om utrymme, bra belysning, ljusa färger och gemensamhetsutrymmen. Utomhusmiljön bör ha utemöbler i både sol och skugga samt sittplatser för att kunna vila längs med gångstigar. Blommor, buskar och fruktträd ger ett trevligt intryck vid utevistelser och uppskattas av brukarna. Det är också önskvärt att kunna använda utomhusmiljön för lättare aktiviteter som t ex odlingslådor.

Några exempel värda att nämna på nyligen genomförda förbättringar av utomhusmiljön kring våra vård- och omsorgsboenden är bland annat planerade arbeten på baksidan av Mariekällgården, en upprustning av grönområdena kring Solgläntan (enheten ligger i ett hyreshus och har ingen egen trädgård) samt Heijkensköldska gården som tillsammans med hyresvärden behöver arbeta för att förbättra inomhusmiljön, främst gällande målning och tapetsering.

Status för kvalitetsförbättringar av inomhus- och utomhusmiljön
Tallhöjdens vård- och omsorgsboende har nu påbörjat en renovering av lägenheterna och renoveringen kommer att pågå under en flera år. Renoveringen av varje lägenhet sker då en brukare flyttar ut.

Mariekällgården behöver mer belysning runt byggnaden då det är väldigt mörkt under vinterhalvåret. Det behövs även rabatter, buskar och flera bänkar för att brukarna ska få en trivsam utemiljö. Det är oklart vad åtgärden kommer att kosta

eftersom ansvar och fördelning av kostnaderna mellan kommunen och hyresvärden inte är tydliga. En diskussion angående detta kommer att tas med hyresvärden under våren 2015.

Chefen på Wijbacken har kontakt med fastighetsägaren för att få till en uppförskning av vissa lägenheter. Lägenheterna har trånga utrymmen där det är lätt att slå emot väggar och dörrar med rullstolar och rollatorer. Den bästa miljön bland kommunens boenden finns på nybyggda Glasberga vård- och omsorgsboende samt Mariekällgården som nu renoveras.

Status för användande av djur i vården
Djur i vården har länge varit ett önskemål på kommunens vård- och omsorgsboenden. Med anledning av detta har nu ett försök med hund i vården påbörjats. Idag vistas hunden regelbundet på Glasberga, Tallhöjden och Lillängens vård- och omsorgsboenden. Hunden kommer dock att besöka samtliga enheter framöver.

Införandet av hund i vården kräver att de regelverk som finns, som t ex systematiskt kvalitetsarbete, riskanalyser och förebyggande åtgärder följs. Projektet kräver även en utbildad hundförare (anställd på 75 %) som tar hand om hunden, känner dess behov och kan skapa den miljö som krävs för att både brukare och hund ska känna sig trygga i mötet.

Under hösten/vintern 2015 kommer en uppföljning av hund i vården att ske för att se hur brukarna har upplevt besöken och vilken effekt det har gett. Verksamheten kommer att använda studenter från

högskola/universitet för att genomföra uppföljningen i samarbete med kommunen. Hittills har besöken upplevts som mycket uppskattade. Många äldre personer med depression mår betydligt bättre efter ett hundbesök.

Kostnad för djur i vården (helår)
Hundägaravtal för försäkring, foder och veterinär: ca 21 000 kr
Lön (75 %): ca 300 000 kr
Resor med egen bil: ca 7 000 kr
Små kostnader för telefon och eventuellt dator kan uppstå framöver.

Förvaltningens slutsatser

På kommunens vård- och omsorgsboenden pågår diskussioner med hyresvärden om behovet av reparationer sedan 2014 och kommer att fortsätta aktivt under 2015. Lägenheterna måste stå tomma under renoveringstiden vilket

skapar vissa problem då det finns ett behov av platser. Diskussioner ska föras med hyresvärden om hantering av utemiljön på Mariekällgården. Renoveringsbehoven inför varje nytt år ska diskuteras med hyresvärden på ett mer rutinmässigt sätt framöver.

Verksamheten ser hund i vården som en positiv aktivitet men ännu har ingen kvarstående effekt observerats.

Kostnaden är omkring 330 000 kr per år, en relativt kostsam aktivitet i relation till många andra kvalitetshöjande insatser. En rapport från Socialstyrelsen visar att det finns otillräckligt vetenskapligt stöd om effekter av vårdhundsprogram. Den planerade uppföljningen av insatsen på våra vård- och omsorgsboenden kommer att ske under hösten/vintern 2015. Efter utvärderingen fattas ett beslut om vårdhunden ska fortsätta sitt uppdrag.

Stadsdirektören ges i uppdrag att återkomma med förslag kring tillgång till äldreomsorg på egna språket. Kvalitativ äldreomsorg bygger i mycket hög utsträckning på kommunikation

Lagar och riktlinjer

Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk

Den 1 januari 2010 trädde lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (SFS 2009:724) i kraft i Sverige. Lagen är en rättighetslag som innebär att den som tillhör en nationell minoritet ska ha rätt att lära sig, utveckla och använda sitt minoritetsspråk. Detta innebär bland annat rättigheten att få kommunicera med myndigheter på sitt eget språk. Som nationella minoriteter i Sverige räknas judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. De nationella minoritetsspråken är jiddisch, romska (romani chib), samiska, finska och meänkieli.

Finskt förvaltningsområde

Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk innebar en förstärkning av minoritetsspråken finska och samiska - framförallt genom att ett antal så kallade förvaltningsområden skapades i landets kommuner. Bestämmelsen innebar att fler kommuner än de sedan tidigare utvalda kunde ansöka om att få ansluta sig till ett förvaltningsområde. Vad det innebär regleras enligt 18§ SFS 2009:724: "En kommun i ett förvaltningsområde ska erbjuda den som begär det möjlighet att få hela eller delar av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorgen av personal som behärskar finska, meänkieli respektive samiska. Detsamma gäller kommuner utanför ett förvaltningsområde, om kommunen har tillgång till personal som är kunnig i språket".

Sedan 1 januari 2010 är Södertälje kommun finskt förvaltningsområde. Detta innebär att

Södertälje är en av de kommuner i Sverige där de finskspråkiga invånarna (sverigefinnarna) har vissa lagstadgade språkliga rättigheter enligt ovan. Utöver att få tillgång till service och omvårdnad på finska har också enskilda medborgare rättighet att använda sitt språk i kontakt med kommunen.

Denna lag ger alltså endast ett juridiskt skydd för personer som tillhör Sveriges erkända minoriteter, vilket innebär att äldre personer ur andra språkgrupper inte kan kräva att få äldreomsorg på sitt eget språk med stöd i minoritetslagstiftningen.

Socialstyrelsen nationella riktlinjer för demens

Socialstyrelsen gav 2010 ut de första nationella riktlinjerna för vård och omsorg vid demenssjukdom. Riktlinjerna innehåller en mängd olika rekommendationer som rör hela processen från utredning av tidiga symptom till vård i livets slutskede. Riktlinjernas rekommendationer är graderade från 1-10.

Det finns i riktlinjerna ett antal rekommendationer som Socialstyrelsen bedömer som centrala förutsättningar för att dessa riktlinjer ska ge önskat resultat. En av de centrala rekommendationerna i riktlinjerna är att vård, omvårdnad och omsorg för personer med demenssjukdom bör bygga på ett *personcentrerat förhållningssätt*. Det innebär att man har personen och inte demenssjukdomen i fokus. Syftet är att omvårdnaden ska formas utifrån den demenssjukes livsmönster, värderingar och preferenser. Som en del i en personcentrerad omvårdnad lyfter

riktlinjerna även fram betydelsen av tillgång till personal som talar samma modersmål:

"Personcentrerad omvårdnad innebär att man särskilt beaktar behov relaterade till att personer har annan kulturell eller språklig bakgrund. Att ta kulturell hänsyn handlar exempelvis om att ge personen med demenssjukdom möjlighet till att utöva sin religion, få kulturellt anpassad mat, bevara sina kulturella traditioner och sedvänjor samt att få tillgång till personal som talar samma språk som personen med demenssjukdom. Rekommendationen avser personer med demenssjukdom i både ordinärt boende och särskilt boende".

Södertälje kommuns lokala styrdokument **Mål och budget år 2015-2017**

I kommunens Mål och budget 2015-2017 finns inget tydligt mål som berör frågan om äldres tillgång till omsorg på egna språket men under äldreomsorg inriktning 2015-2017 anges:

"För att ge den äldre möjligheten till självbestämmande, delaktighet och värna den enskildes integritet kommer kommunen att vidareutveckla det lokala värdegrundsarbetet. De äldre personer som behöver kommunens stöd ska bemötas utifrån sina individuella behov."

Södertälje kommuns mångfaldspolicy

Enligt Södertälje kommuns mångfaldspolicy Mångfald för mervärde antagen av kommunfullmäktige 2008 ska: *"kommunen präglas av en öppen och bejakande kultur där alla blir likvärdigt bemötta oavsett kön, ålder, etnicitet, religion, funktionshinder eller sexuell läggning."* En av de 10 målpunkterna i policyn är att Södertälje kommuns verksamheter ska *"spegla mångfalden i det omgivande samhället"*

Nationell värdegrund

Den 1 januari 2011 infördes en ny värdegrund i socialtjänstlagen 5 kap. 4 *"Socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande."*

I den nationella värdegrunden finns ett tydligt fokus på självbestämmande och integritet. Värdegrunden kompletterades 2012 med allmänna råd som beskriver hur värdegrunden kan praktiseras. Här står det exempelvis under området självbestämmande, delaktighet och individanpassning att det är viktigt att: *"beakta att samtal förs på ett språk som den äldre personen förstår och särskild hänsyn tas till betydelsen av att få uttrycka sig på sitt modersmål"*

Lokal värdighetsgaranti för äldreomsorgen i Södertälje 2013

För att Södertälje ska uppnå dessa mål har kommunen inrättat ett antal *Värdighetsgarantier* som sätter en standard för vad brukarna kan förvänta sig i äldreomsorgen. I den lokala värdighetsgarantin anges att: *"Inom äldreomsorgen i Södertälje har vi som mål att äldre medborgare i behov av stödinsatser i möjligaste mån ska fortsätta leva ett värdigt liv och känna välbefinnande, trots eventuella bristande förmågor och sviktande hälsa".*

Lokala demensriktlinjer

Ett förslag på lokala demensriktlinjer har utarbetats av Nestor FOU och kommer att presenteras för äldreomsorgsnämnden i maj 2015. Syftet med riktlinjerna är att omsätta Socialstyrelsens nationella riktlinjer för vård- och omsorg om personer med demenssjukdom, till ett lokalt vård- och omsorgsprogram. Enligt det nuvarande förslaget till riktlinjer framhävs att all vård och omsorg i Södertälje ska ske utifrån ett personcentrerat förhållningssätt. Enligt förslaget innebär detta bland annat att:

"I utförandet av vård och omsorg bemöter personalen personen med demenssjukdom som en person med upplevelser, självkänsla och rättigheter trots avtagande funktioner. Personalen ger stöd utifrån personens unika förutsättningar, värnar personens självbestämmande och ser personen som en aktiv samarbetspartner. Ett personcentrerat förhållningssätt också innebär att personalen inkluderar och tar hänsyn till behov kopplade till personens kulturella, religiösa språkliga bakgrund samt anpassar personens boendemiljö".

Strategisk boendeplan

Enligt den senaste Strategiska boendeplanen för äldreomsorgen 2011-2013 ska varje enhet inom äldreomsorgen i Södertälje *"möta alla omsorgstagare oavsett kön, etnicitet, religion, politisk åskådning, funktionshinder eller sexuell läggning"*. I de sammanfattande kommentarerna lyfts det fram att det på grund av Södertäljes höga andel befolkning med utländsk bakgrund är viktigt att *"den omsorg som erbjuds ska vara mångfacetterad och återspegla mångfalden i kommunen"*.

Prioriterat utvecklingsarbete under 2015

Under 2015 ska äldreomsorgen fortsätta arbetet med att införa ÄBIC (Äldres behov i centrum) Slutföra införandet av värdegrundsgarantin och värdegrunden

Tidigare beslut i äldreomsorgsnämnden rörande äldreomsorg och språk

Den 25 september 2012 antog äldreomsorgsnämnden Omvärldsanalys och kunskapsunderlag kring mångfald i äldreomsorgen. Äldreomsorgsnämnden beslutade då att inte ha profilboenden men antog förslag som bland annat handlade om att öka kunskaperna gällande interkulturell vård- och omsorg samt att mångfalds-

perspektivet ska vara en del i framtagandet av den lokala värdegrundsgarantin.

Nulägesbeskrivning

Statistik

Den 31 december 2014 var befolkningen över 65 år i Södertälje 14 795. Av dessa har 32,6 procent utländsk bakgrund - vilket statistiskt definieras som personer födda utomlands eller personer födda i riket med båda föräldrarna födda utomlands. Hur stor andel av dessa som har insatser från äldreomsorgen finns inte registrerat.

Inom äldreomsorgen finns en finskspråkig avdelning på Mariekällgården och en dagverksamhet för personer med demensdiagnos, Oliven, som vänder sig till arabisktalande. Oliven har öppet sju dagar i veckan och har 12 platser.

Hemtjänsten

Inom den kommunala hemtjänsten finns 36 olika språk representerade. Den största andelen av de övriga språken är arabiska eller syrianska. Behoven och tillgången på flerspråklig personal varierar i de olika hemtjänstområdena och för att tillgodose olika behov kan personal ibland flyttas till ett annat område än där man har sin grundplacering.

Idag utförs ca 45 procent av alla hemtjänsttimmar i Södertälje av fem privata utförare, Aleris, Attendo, Eveo, HSB och Tre assistans. När det gäller den hemtjänst som utförs av privata utförare finns ingen motsvarande statistik att hämta. Bilden är dock att även språkkompetensen bland personalen i de privata hemtjänstföretagen motsvarar de språkbehov som brukarna har. En stor andel av personalen talar arabiska eller syrianska. I kommunens avtal med dessa utförare betonas att *det är önskvärt att flera i personalen behärskar andra språk än*

svenska under rubriken personal och utbildning.

Samtliga utförare har fått svara på frågan om hur deras personalförsörjning idag ser ut med tanke på språkkunskaper, huruvida de matchar brukarnas hemspråk. Svaren visade att det i nuläget inte fanns några direkta problem att i rekryteringen av personal matcha språkkunskaperna med brukarnas. Ett av företagen uppgav att de haft problem att rekrytera personal som kan finska. Det finns idag ett antal brukare med mindre vanliga hemspråk som kan hanteras men inte schemaläggas för en hundra procentig bemanning av hemspråket. Språk som nämns är ungerska och bosniska (serbo-kroatiska).

Vård- och omsorgsboenden

På vård- och omsorgsboendena finns det i nuläget en större andel tvåspråkig personal än vad det finns brukare med annat modersmål än svenska. Anledningen till detta är att antalet arabisk och syriansktalande brukare har minskat inom vissa områden där de tidigare utgjorde en majoritet av brukarna. De vanligaste språken hos den tvåspråkiga personalen är arabiska, syrianska, finska, turkiska, ryska, och spanska. När det gäller att möta upp mot den finskspråkiga befolkningens behov uppger flera boenden att det idag finns ett behov av att rekrytera fler finskspråkig personal. Detta är viktigt att uppmärksamma då denna grupp av brukare ser ut att öka de kommande åren.

I övrigt har flertalet vård- och omsorgsboenden lyft fram att det idag är svårt att möta upp den stora gruppen äldre syriansktalandes behov rörande kosten då maten som levereras oftast är traditionell svensk husmanskost. Idag löser boendena detta genom att personalen med samma bakgrund lagar deras traditionella mat som

komplement eller att anhöriga tar med sig mat.

På Oxbackshemmet/Cederströmska gården som drivs på entreprenad av Ansvar & Omsorg finns endast ett fåtal brukare av 70 boende med annat modersmål än svenska. Bland personalen har hälften en annan etnisk bakgrund och är tvåspråkiga, ett 15-tal olika språk finns representerade. Bilden är att boendet i nuläget inte har några problem med att matcha mot brukarnas behov. Språk är dock inte något som man i nuläget tar hänsyn till vid schemaläggning.

De omfattande dokumentationskraven inom den biståndsbedömda äldreomsorgen kräver god kunskap i svenska, i både tal och skrift. Mellan april 2009 och april 2011 bedrev kommunen projektet Språksam som handlade om att stärka kunskaperna i svenska och kompetensen hos omvårdnadspersonal med ett annat första språk och som har bristfälliga kunskaper i svenska. Även satsningen på utbildning av omvårdnadspersonal genom Omvårdnadslyftet har gett en utökad kompetens i svenska hos de deltagare som har annan språkbakgrund.

Lösningar

Södertälje är en kommun där stor del av befolkningen har ett annat modersmål än svenska. I nuläget är det därför inte är några problem att ge omsorg på egna språket när det gäller det stora språkgrupperna i kommunen. I de fall de uppstår svårigheter att matcha behovet arbetar boendena lösningsinriktat utifrån den enskildes behov för att lösa eventuella kommunikations-svårigheter. För att kunna leva upp till skyldigheten som kommunen har genom att vara finskt förvaltningsområde arbetar man för att rekrytera fler personal som är finskspråkig.

Förvaltningens slutsatser

Då Södertälje är en kommun där stor en del av befolkningen har ett annat modersmål än svenska är bedömningen att det i nuläget inte är några problem att ge äldreomsorg på egna språket när det gäller det stora språkgrupperna i kommunen. För att brukarna ska få en god omsorg är det viktigt att ta hänsyn till den enskildes språkliga bakgrund inom ramen för en personcentrerad omvårdnad.

Forskningen inom demensområdet har visat att det senaste inlärd språket är det som först försvinner, det är därför viktigt att säkerställa möjlighet till kommunikation på egna språket framförallt inom demensområdet. Här

bör särskilt behovet inom den biståndsbedömda dagverksamheten uppmärksammas eftersom platserna på den arabisktalande verksamheten Oliven är efterfrågade.

De äldres behov utifrån språk och kultur i den fortsatta utvecklingen av de öppna mötesplatserna för äldre måste också uppmärksammas. Utöver språket är det även viktigt att möta upp de äldres behov utifrån religion, mat och kultur, där speciellt maten på boendena utgör ett viktigt utvecklingsområde.

Utgångspunkten är att äldre ska kunna fortsätta med sina levnadsvanor även då de blir äldre och behöver kommunens stöd.

Stadsdirektören ges i uppdrag att ta fram en samlad strategi för kompetensförsörjning och kompetensutveckling

Bakgrund

I början av 2000-talet var det svårt att rekrytera personal som hade kompetens till äldreomsorgen vilket ledde till att många personer anställdes utan vare sig formell behörighet eller erfarenhetskunskaper.

Äldreomsorgen fick samtidigt ökade krav vilket gjorde att verksamheterna behövde utbilda personalen och personalen uppmanades att studera. Skolan kunde inte möta upp behovet som fanns inom äldreomsorgen och medarbetarna återkom med kunskaper som de i många fall inte kunde använda i sitt arbete.

Inom äldreomsorgen fanns inget branschråd vilket gjorde att det inte heller fanns några krav för personal inom äldreomsorgen. Med bakgrund av detta startades *Kravmärkt yrkesroll* av ett antal Södertörnskommuner och delar av Stockholms stad. Kravmärkt yrkesroll arbetade sedermera fram kriterier för vad som krävdes som baskunskaper av personalen som arbetar inom äldreomsorgen.

År 2005 beslutade äldreomsorgsnämnden i Södertälje kommun att äldreomsorgen skulle validera all personal mot yrkeskraven för att kartlägga vilka som hade de nödvändiga baskunskaperna. Valideringen genomfördes under 2006-2012 både för dem som hade olika utbildningar samt dem som saknade formell utbildning. Efter genomförd validering kompetensutvecklades medarbetarna med hjälp av externa utbildare. På grund av det ekonomiska läget saknades det sedan resurser till att fortsätta

kompetensutvecklingsinsatsen vilket gjorde att verksamheten fattade ett beslut om att inte fortsätta valideringen eftersom medarbetarna inte kunde få den kompetensutveckling de var i behov av.

Regeringen beslutade 2011 att tillsätta resurser för att möjliggöra för personal inom äldreomsorg att få en formell behörighet genom *Omvårdnadslyftet*. Den formella behörigheten innebar vård- och omsorgsprogrammet på gymnasienivå. Äldreomsorgsnämnden beslutade att ansöka om medlen från *Omvårdnadslyftet* och kunde genom ett samarbete med Södertälje kommuns vuxenutbildning och gymnasieutbildning påbörja kompetensutveckling av anställd personal.

Under samma tidsperiod kom även en möjlighet att söka medel för att utveckla både chefer och medarbetare i värdegrundsarbete. Under 2012-2013 genomgick ett flertal chefer värdegrundsutbildning på högskolenivå (7,5 poäng). Av omvårdnadspersonalen genomgick 45 personer en utbildning i värdegrundsarbete via kompetensutvecklingsinstitutet. Chefer som inte hade högskoleutbildning påbörjade även en adekvat högskoleutbildning.

Kompetens idag

Det totala antalet fast personal inom äldreomsorgen som är behöriga - antingen har vård- och omsorgsprogrammet (minst 900 poäng) eller har ett kompetensbevis från valideringen är 66 procent. Räknar vi bara dem som har formell behörighet, (minst 900 poäng) enligt vård- och omsorgsprogrammet är det 46 procent.

Hemtjänst	Hemtjänst	Vård- och omsorgsboende	Totalt
Antal anställda	288	477	765
Totalt antal behöriga	164	341	505
Totalt antal behöriga i %	57%	71%	66%
Antal med formellbehörighet	102	251	353
Formellbehörighet i %	35%	53%	46%
Antal med Kompetensbevis	96	276	372

Samtliga resultatområdeschefer och resultatenhetschefer har adekvat högskoleutbildning. De flesta av kommunens gruppchefer har högskoleutbildning, resterande har adekvat gymnasieutbildning. Verksamheterna använder sig av omkring 200 vikarier under ett år. Flertalet av dessa saknar behörighet i form av vård- och omsorgsprogram eller validering. Inom myndigheten har samtliga adekvat utbildning men många av handläggarna är nyexaminerade och saknar erfarenhet från tidigare arbete inom myndighetsutövning.

Kompetensförsörjning framöver

Med den generationsväxling som närmar sig samt det svåra läget att rekrytera färdigutbildad personal blir det allt viktigare med ett långsiktigt, målmedvetet och strategiskt arbete med personalförsörjning.

Äldreomsorgen måste hitta nya arbetssätt som både lockar kompetenta nya medarbetare samt utveckla kompetensen hos de medarbetare som finns idag.

Verksamheten måste skapa arbetsplatser med utvecklingsmöjligheter, som är flexibla och möjliggör en anställning. Äldreomsorgen behöver marknadsföras på ett helt annat sätt för att kunna attrahera nya medarbetare.

Verksamheten måste fortsätta att samverka med utbildningssamordnare och påverka innehållet i utbildningarna för att på lång

sikt kunna rekrytera utbildad personal. För att kunna rekrytera medarbetare som har en praktisk erfarenhet är det viktigt att vi även fortsättningsvis kan erbjuda praktikplatser.

Arbetet med Omvårdnadslyftet fortsätter, även om medlen från socialstyrelsen har upphört för nya deltagare. Verksamheten startar en ny grupp varje termin och i dagsläget är det omkring 80 personer som deltar i utbildningen. Det tar fyra terminer för medarbetarna att gå igenom hela programmet och kostar ca 180 000 kr/person. I dag läser de studerande en dag i veckan på betald arbetstid och resten på sin fritid. Det går att observera att det blir allt svårare för medarbetarna att klara studierna i denna snabba takt, med så pass mycket eget ansvar för studierna. Därför kommer verksamheten efter vårterminen utvärdera om de studerande behöver få längre tid på sig eller om antalet lärarledda lektioner behöver öka, detta skulle naturligtvis innebära ökade kostnader.

Validering av medarbetare kan först återupptas när ett arbetsplatsnära lärande har utvecklats, det vill säga att vi har en organisation som kan lära ut det som behöver kompletteras efter validering. Under hösten kommer ett antal personer i verksamheten att utbildas till att bli kompetenshandledare. Det är personer som har en fördjupad kunskap inom olika yrkeskrav och som kan handleda/utbilda

sina kollegor. Att utveckla ett arbetsplats-nära lärande gynnar troligen även en utveckling av verksamheten då ett gemensamt engagemang kring kompetensfrågor även skapar ett engagemang kring nya arbetssätt och tekniska lösningar.

Då Södertälje lägger ner sitt omvårdnadsprogram och det är allt färre som söker till gymnasiets omvårdnadsprogram behöver de kommande medarbetarna i viss utsträckning hittas någon annanstans. De privata vuxenutbildningarna som har utbildning i vård- och omsorgsprogrammet utbildar oftast inte sina elever i alla kurser inom omvårdnadsprogrammet och är väldigt sällan inriktade mot äldre, vilket gör att de nyutexaminerade som söker anställning i kommunen saknar den formella kompetensen. Många har även brister i det svenska språket, i både tal och skrift. Svenska ingår i vård- och omsorgsprogrammets baskurser och är ett bör-krav från socialstyrelsen. Personer som inte kan uppvisa tillräckliga kunskaper i svenska kan inte få en fast anställning i kommunen utan erbjuds ett vikariat.

Då verksamheten har omkring 200 vikarier under ett år behöver strategier och en organisation skapas som möjliggör att personer kan utbildas under tiden de är vikarier, så att de med tiden blir anställningsbara. Många av dessa personer har av olika anledningar inte har möjlighet att utbilda sig via skolan. Verksamheten behöver därför arbeta strukturerat med att dokumentera personalens kunskaper inom olika yrkeskrav, för att kunna validera och kompetensutveckla personalen inom organisationen med målet att de blir behöriga genom att de har baskunskaper enligt yrkeskraven. För att detta ska kunna möjliggöras behövs resurser, både internt genom att det finns yrkesbedömare som kan

validera och kompetensstödjare som kan handleda/utbilda, men det kommer även krävas ett samarbete med en extern part som kan utbilda i det svenska språket.

Fördjupningskunskaper

Under 2015 kommer verksamheten utöver en satsning på formell kompetens även arbeta med kompetensutveckling inom våld i nära relation för både chefer, omvårdnadspersonal och biståndshandläggare. Biståndshandläggarna kommer även att utbildas i Demens ABC-fördjupning, dokumentation och fortsätta en utbildning inom kommunikation som påbörjades under 2014. Den strukturerade introduktionen kommer fortsätta för alla nya handläggare. Att erbjuda en långvarig introduktion ser verksamheten som nödvändigt för att kunna behålla de personer som rekryterats.

Omsorgspersonalen kommer att utbildas inom psykisk ohälsa samt fortsätta utbildningar inom värdegrundsarbete. Kontoret ser även ett stort behov av ökad kompetens av IT-kunskap hos samtliga chefer, biståndshandläggare och omvårdnadspersonal. Denna kompetensutveckling måste gå hand i hand med den IT-teknik som införs, som t ex digital dokumentation och ÄBIC. Vi fortsätter samarbetet med Kultur 365 som med sina PlaymÅkers är ute på vård- och omsorgsboenden och använder olika digitala hjälpmedel. Detta ger även personalen möjlighet att lära sig hur de själva kan använda olika digitala verktyg i verksamheten.

Förvaltningens slutsatser

Det blir allt svårare att rekrytera kompetent och behörig personal till äldreomsorgen samtidigt som brukarna blir fler och har högre krav än tidigare. Detta kräver ett mer strukturerat arbete

med att marknadsföra kommunen och äldreomsorgen, att validera personalens kunskaper och kompetensutveckla för att uppnå behörighet. Ett antal

kompetenshöjande aktiviteter finns inplanerade, införandet av dessa styrs av de rådande ekonomiska förutsättningarna.

Stadsdirektören ges i uppdrag att 2014 ta fram en strategi för att säkerställa behovet av mötesplatser för äldre med olika behov,

Stadsdirektören får i uppdrag att utreda möjligheterna till att genomföra gemensamma aktiviteter med betoning på att ge fler äldre möjlighet att äta, laga mat, träna och uppleva saker tillsammans

Bakgrund

Mötesplatser i bostadsområden och aktiviteter kopplade till dessa framhålls ofta som ett effektivt sätt att skapa ökad trygghet och gemenskap för äldre som annars kanske skulle sitta ensamma i sin lägenhet.

Södertälje kommun har idag en omfattande och populär verksamhet med mötesplatser och aktiviteter av olika karaktär.

Verksamheten utvecklas ständigt och fler aktiviteter tillkommer. Förutom de kommunala mötesplatserna som presenteras här erbjuder bland annat flera av stadens kyrkor och Villa Drömkåken mötesplatser för målgruppen.

Mötesplatser för äldre med olika behov

Det finns idag 10 mötesplatser i Södertälje kommun. Lunaträffen, Hagaberg, Bergvik, Lina, Saltskog, Hovsjö, Östertälje, Järna, Mariekällgården och Morkullan. Mötesplats Lina har fått en ny lokal under hösten på grund av att den tidigare lokalen saknade fönster och kokmöjligheter. Alla mötesplatser har värdinnor (ej anställda) som ansvarar för aktiviteterna. Det finns även frivillighetsamordnare som hjälper till med att samordna aktiviteter och utflykter.

Mötesplatserna inventeras då och då för att säkerställa att möjligheterna att äta, träna och uppleva saker tillsammans är uppfyllda.

Nyligen hölls ett möte tillsammans med kommunala pensionärsrådet (KPR) där det framkom önskemål om en bredare marknadsföring av de olika mötesplatserna och de planerade aktiviteterna. Syftet är att locka personer som ännu inte upptäckt mötesplatserna och aktiviteterna som kommunen erbjuder.

För att skapa ett mer strategiskt arbete kring mötesplatserna har äldreomsorgen ett samarbete med kultur- och fritidskontoret /Kultur 365 och samordnaren för mötesplatserna för att diskutera vad som sker och vilka eventuella utvecklingsområden som går att finna. Det framkom då att det redan sker många olika aktiviteter och att aktiviteterna är önskade och uppskattade av besökarna.

Verksamhetens gemensamma aktiviteter
Dessa aktiviteter är exempel på sådant som erbjuds kommunens äldre: målning, akryl & olja, sygrupper, stick-grupper, näversöm och lappteknik, keramik, knyppling, väv, stavgång, snickeri, cirkel anhörigstöd, bingo, kortspel, engelsk konversation, landskapscirkel, läsecirkel, boule, shuffleboard, film, data, dart, handarbete och pyssel, högläsning, canasta, qigong, finska gruppen och gemensamma måltider. Varje år anordnas även högtidsfester, bland annat

har Luna-träffen en julmarknad varje år där försäljning av handarbeten och keramik förekommer. En annan uppskattad aktivitet som sker varje år är den hemliga bussresan. Nyligen anordnades det två studiebesök på det nya polishuset som var mycket uppskattat. Totalt deltog 140 besökare.

Förvaltningens slutsatser

Södertälje har en väl fungerande och av besökarna uppskattad verksamhet vad det gäller mötesplatser och aktiviteter. I nuläget ser förvaltningen inget behov av att utöka antalet mötesplatser eller

aktiviteter. Verksamheten är dock lyhörd och utökar antalet aktiviteter då efterfrågan uppstår.

För att nå ut med information om mötesplatserna planeras bland annat följande aktiviteter: Samordnaren för mötesplatserna ska besöka hemtjänstens arbetsplatsträffar och informera så att alla brukare med hemtjänstinsatser får information om mötesplatserna och planerade aktiviteter. Verksamheten hoppas även på att kunna få annonsera i Södertäljeposten för att nå ut till fler.

Stadsdirektören får i uppdrag att utreda formerna för att ge alla äldre på våra – vård och omsorgsboenden i Södertälje möjlighet att som tradition äta en gemensam middag av hög kvalitet i samband med Nobeldagen

Uppdraget presenterades vid kommunstyrelsen i oktober 2014.

3. Uppdrag att ta fram en strategi för hur vi informerar om äldres boendemöjligheter samt förhåller oss till och samarbetar med de aktörer på marknaden som bygger olika mellanformsboenden

Stadsdirektören ges i uppdrag att ta fram förslag till hur kommunen kan bidra till och uppmuntra äldre att i god tid fundera över sitt kommande boende samt hur kommunen kan ta ett samlat ansvar för att informera om äldres boendeval

Kommunikationsavdelningen har i samarbete med social- och omsorgskontoret och enheten för utredning och hållbarhet arbetat med uppdraget att formulera en informationskampanj för att uppmuntra äldre att i god tid fundera över sitt kommande boende. En kommunikationsplan har tagits fram för uppdraget.

Tillsammans har ett antal aktiviteter tagits fram för att informera om behovet av att i god tid fundera på sitt kommande boende, dessa aktiviteter är:

- Tillföra information på kommunens webbsida – Idag finns det ingen information om boende för äldre utöver vård- och omsorgsboende på webben. Vi behöver informera om de val som finns för äldre personer som inte har rätt till ett biståndsbedömt boende. Informationen kan läggas ut på fler ställen på webbsidan. Det är viktigt att informationen hos Telge Bostäder matchar den information som finns på kommunens webbsida.
- Informationsbroschyr – Kan skickas ut till områden där många äldre bor eller som direktreklam riktat mot äldre. Broschyren kan även delas ut vid exempelvis mötesplatser för

äldre, av pensionärsorganisationerna samt i kommunens kontaktcenter.

- Affisch – Kan användas vid exempelvis kommunens mötesplatser.
- Kommunens informationsblad – En artikel eller kortfattad information planeras.
- Information vid Äldredagen - I år med temat "Bevara dig väl". Informationsbord samt eventuell föreläsning på temat.

Uppdraget kräver ett gott samarbete med Telge Bostäder vilka behöver utveckla informationen på sin webbsida för att matcha den information som kommer ges från kommunen.

Äldreomsorgsnämnden har ett uppsökande uppdrag för äldre personer och genom detta bör social- och omsorgskontoret få ansvaret att hantera informationsuppdraget i samarbete med kommunikationsavdelningen. Ansvarig tjänsteman föreslås vara resultatsområdeschef för hemtjänsten.

Förvaltningens slutsatser

Aktiviteter för att informera äldre att i god tid fundera över sitt kommande boende är påbörjade och kommer att genomföras under 2015 som en del av äldreomsorgens uppsökande ansvar.

Stadsdirektören ges i uppdrag att se över Telge Bostäders strategiska ansvar för att tillhandahålla boende för äldre samt ta fram förslag på hur den fortsatta inventeringen av tillgängligheten i det egna beståndet kan genomföras

Översyn av Telge Bostäders ägardirektiv
I Telge Bostäders nuvarande ägardirektiv framgår att Telge Bostäder har ett särskilt ansvar att möta efterfrågan på

trygghetsboende. Då denna boendeform är en av flera boendeformer för äldre som finns idag har en ny skrivning avseende boende för äldre tagits fram.

Tidigare formulering	Ny formulering
Telge Bostäder ska ta ett särskilt ansvar för att möta efterfrågan på trygghetsboende, studentbostäder och småhus för uthyrning.	Telge Bostäder ska ta ett särskilt ansvar för att möta efterfrågan på boende anpassade för äldre och studenter.

Förslaget till förändrat ägardirektiv läggs fram till kommunstyrelsen den 11 juni 2015.

Telge Bostäders fortsatta arbete med tillgänglighetsinventering
Tillgänglighetsinventeringen som Telge Bostäder genomfört i hela sitt fastighetsbestånd är slutförd och en rapport kommer att presenteras över resultatet i maj 2015.

Inventeringen är genomförd med hjälp av tillgänglighetsverktyget TIBB (Tillgänglighetsinventering i befintlig bebyggelse) och skattar fastigheters tillgänglighet på en femgradig skala. Faktorer som hissar, dörröppnare och trösklar påverkar skattningen. Inventeringen visar att områden, som t ex Fornhöjden med enkla åtgärder kan få en hög tillgänglighetsgrad och därmed göra ett stort antal lägenheter nåbara för många fler.

Telge Bostäder kommer med avstamp från rapportens resultat att ta fram en plan för hur bolaget ska arbeta vidare med tillgänglighetsfrågan. Detta kommer kontinuerligt att rapporteras till stadsdirektören. Kommunen uppmanar

Telge Bostäder att, i enlighet med sitt strategiska ansvar för boende anpassade för äldre, arbeta med följande frågeställningar:

- Hur ska resultatet av inventeringen nå målgruppen? I detta fall äldre, personer med funktionsnedsättningar och andra som efterfrågar ett boende med god tillgänglighet.
- Hur ska Telge Bostäder arbeta med att lyfta fram bostadsområden med en god tillgänglighet för målgruppen, exempelvis via hemsidan?
- Kan tillgängligheten i bostadsbeståndet kopplas till Telge Bostäders "bostadssök"? Går det att lyfta in som en valbar parameter vid intresseanmälan för bostad?

Kommunen ser en stor fördel i att fler bostadsföretag i Södertälje kan använda sig av TIBB. Telge Bostäders bestånd uppgår till 22 procent av det totala lägenhetsbeståndet i Södertälje kommun och visar därmed bara omkring en femtedel av det totala beståndet. Kommunen bör därför

informera övriga bostadsföretag om möjligheten till att använda TIBB för att underlätta för sina kunder i val av bostad.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår en ny skrivning avseende boende för äldre i Telge Bostäders ägardirektiv. Tillgänglighetsinventeringen av Telge Bostäders fastighetsbestånd är slutförd och de strategiska åtgärder som bolaget

planerar ska kontinuerligt rapporteras till kommunen. För att medborgarna ska få en god bild av tillgängligheten i kommunens totala bostadsbestånd uppmanas även övriga bostadsbolag att arbeta med tillgänglighetsinventering.

Stadsdirektören ges i uppdrag att ta fram en strategi för hur vi förhåller oss till och förbättrar samarbetet med de aktörer på marknaden som bygger olika mellanformsboenden

Strategisk samverkan med privata aktörer

Kommunen har ett strategiskt ansvar för att skapa möjligheter för boende anpassat till olika målgrupper. Bland dessa målgrupper finns äldre personer utan något speciellt vård- och omsorgsbehov eller andra insatser från kommunen. Målgruppen är klart växande och stadsdirektören har därför fått i uppdrag att utreda och föreslå åtgärder. Som ett led i detta uppdrag har samverkan skett mellan kommunstyrelsens kontor och samhällsbyggnadskontoret.

Idag finns ett antal bolag på bostadsmarknaden som bygger och förvaltar bostäder för äldre. De flesta aktörerna är inte specialiserade inom bostäder för äldre utan bygger flera olika former av bostäder, andra levererar färdiga byggkoncept. Fördelen med färdiga koncept likt Bovieran är att ett tydligt koncept kan förkorta planprocessen, kostnader blir kända tidigt samt att dessa bolag kan köpa stora volymer av byggmaterial och därmed sänka byggkostnaderna. Nackdelar med större områden anpassade till enbart en målgrupp är att området inte innehåller den naturliga mix av medborgare som kommunen eftersträvar.

Kontinuerligt samarbete mellan kommuner och privata byggföretag har visat sig ge positiva effekter på byggkostnaderna. Bland annat Växjö kommun framhåller detta som en viktig aspekt i hur kommunen lyckats få ned kostnaderna för nybyggda bostäder. Samhällsbyggnadskontoret, inom Södertälje kommun, framhåller vikten av att bygga

upp och underhålla en god samverkan med seriösa aktörer som på så vis kan ha en fortlöpande följd av byggprojekt, bredda sitt utbud och genom en kontinuerlig närvaro sänka priser.

Ny lagstiftning och ett ökat exploateringstryck medför att samhällsbyggnadskontoret, som ett led i att stärka strategiska samverkan med privata aktörerna, nu ser över sin modell för att presentera och erbjuda tillgänglig mark i kommunen. Kontoret planerar att samverkan med de externa aktörerna ska bygga på en tydlighet och transparens med det behov som kommunen ser. Kommunen ska tidigt kunna visa kommande områden, anordna exploateringsdagar och marknadsföring för att sprida information om ledig mark för byggnation av exempelvis bostäder för äldre.

För att få en tydligare bild av behov och efterfrågan av bostäder för äldre behöver befolkningsprognoser och analyser förfinas och användas i större utsträckning, dessutom behöver den interna samverkan med bland annat äldreomsorgen stärkas. Ansvarig för kontakter med aktörerna på marknaden är kommunens projekt- och exploateringsenhet.

Förvaltningens slutsatser

Att skapa en flora av bra bostäder för bland annat äldre förutsätter ett gott samarbete med de bostadsbyggande aktörerna. Åtgärder för att stärka detta samarbete innefattar bland annat ett förstärkt arbete med behovs- och efterfrågeanalyser, en ökad kontinuitet i

kontakten mellan kommunen och privata aktörer samt en tydlig och transparent

process kring kommande exploateringsområden.

En tidsplan för uppförande av trygghetsbostäder/servicehus inarbetas i Mål och budget 2015-2017, med utgångspunkt från att då beskriva en plan för kommande investeringar från antingen kommunen – i enlighet modellen med nya generationens serviceboenden – eller från aktörer på marknaden som bygger olika mellanformsboenden

Nästa generations servicehus
För att möta behovet av lägenheter inom biståndsbedömd äldreomsorg anges en nybyggnation av ett nytt vård- och omsorgsboende om 50-55 platser i Mål och budget 2015-2017. Inför kommande budgetprocesser följer kommunen noga efterfrågan av bostäder i form av nästa generations servicehus.

Om och när kommunen beslutar att uppföra nästa generations servicehus får de rådande förutsättningarna avgöra om det är kommunen via Telge Bostäder som ska bygga och förvalta bostäderna eller om det är privata aktörer. Även upplåtelseform avgörs med hänsyn till tillgång och efterfrågan.



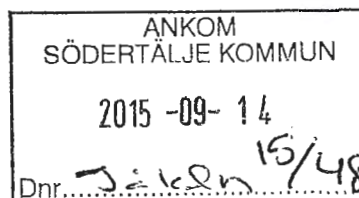
TJÄNSTESKRIVELSE

2015-09-04

Kultur- och fritidskontoret

Kultur- och fritidsnämnden

Kommundelsnämnderna



Motion av Mats Siljebrand (FP) "Starta ett Sportotek i Södertälje – för att alla ska kunna idrotta"

Dnr: 15/33

Sammanfattning av ärendet

Mats Siljebrand (FP) har i kommunfullmäktige väckt en motion med rubriken "Starta ett sportotek i Södertälje – för att alla ska kunna idrotta". I motionen föreslås, mot bakgrund av idrottens positiva effekter för samhället och enskilda, att kultur- och fritidskontoret ska ges i uppdrag att utreda "[...] förutsättningarna för ett samarbete med föreningar, organisationer och näringsliv i syfte att bygga upp ett "Sportotek" i Södertälje kommun."

Ett Sportotek är idrottsutrustningens svar på ett bibliotek, d.v.s. en plats där allmänheten kan låna idrottsutrustning. Tanken är att underlätta idrottsutövande, genom att sänka kostnaderna för utrustning. Detta kan antas främst gagna personer med mindre ekonomiskt rörelseutrymme. En positiv sidoeffekt är även att idrottsutrustning, som annars kanske skulle ha kaserats, återanvänds.

Kultur- och fritidskontoret delar i allt väsentligt motionärens bedömningar. En utredning i linje med motionens förslag skulle behöva inkludera frågor som finansiering och ägande, ansvar och försäkringar, uthyrningsmodell och förvaring samt, kanske viktigast, samverkan med föreningsliv och eventuellt det privata näringslivet. Ett eventuellt förslag om införandet av ett Sportotek, i någon form, måste alltså utformas i samverkan med det ideella föreningslivet. Kontoret välkomnar uppdraget att öppet och i samverkan med andra intressenter utreda förutsättningarna för att införa ett Sportotek i Södertälje.

Kultur- och fritidsnämnden och kommunfullmäktigerna föreslås anta kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse daterad 2015-09-04 såsom sitt yttrande över motionen "Starta ett Sportotek i Södertälje – för att alla ska kunna idrotta".

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse daterad 2015-09-04.

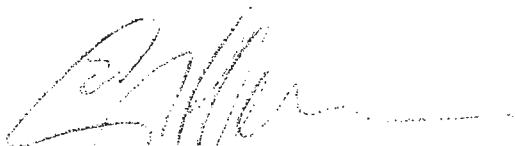
Motion av Mats Siljebrand (FP) "Starta ett Sportotek i Södertälje – för att alla ska kunna idrotta"

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

I detta skede medför ärendet inga särskilda ekonomiska konsekvenser. Kostnaderna för att införa ett Sportotek kan inte bedömas innan frågan utretts ytterligare.

Kultur- och fritidskontorets förslag till kultur- och fritidsnämnden och kommundelsnämnderna:

Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse daterad 2015-09-04 antas såsom nämndens yttrande över motionen "Starta ett Sportotek i Södertälje – för att alla ska kunna idrotta"



Staffan Jönsson

Kultur- och fritidschef

Anders Siljelöf

Chef förening och anläggning

Handläggare: Axel Christensson

Nämndsekreterare

Stadskansliet

Telefon (direkt): 08-532 020 50

E-post: axel.christensson@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten



2015-04-22

MOTION

Till kommunfullmäktige

STARTA ETT SPORTOTEK I SÖDERTÄLJE – FÖR ATT ALLA SKA KUNNA IDROTTA

Utöver de positiva effekterna för hälsa, välmående och studieresultat betyder idrott mångfald. Den är internationell och språkkunskaper, som ofta krävs i andra sammanhang, är inte lika efterfrågade. Reglerna är ofta enkla och tydliga vilket ger utövarna goda möjligheter att samverka. Därför kan många språkliga och kulturella hinder rivas genom sportaktiviteter.

Inom idrottsvärlden integreras människor socialt, kulturellt och strukturellt. Man knyter kontakter och skaffa sig vänner – kanske för livet. Den främsta anledningen till att barn och ungdomar börjar röra på sig är att det är roligt. Man håller sig i form och uppskattar det sociala livet runt idrotten, som kanske är mer lockande än det rent sportsliga bedrifterna.

Den kulturella integrationen innebär att utövarna tillägnar sig värden som tolerans och mångfald. En ökad förståelse kring olika normer och värden kommer hela samhället tillgodo. Den strukturella integrationen innebär att dörrar kan öppnas till andra arenor, till exempel inom skolan och arbetslivet. Individens möjligheter att lyckas stärks, samtidigt som konflikter och missförstånd minskar.

Tyvärr har inte alla barn och unga möjlighet att idrotta då detta är förknippat med allt högre kostnader för avgifter, resor och utrustning. Mot den bakgrunden bör kommunen i samarbete med enskilda, föreningar och näringsliv bygga upp ett så kallat sportotek. Det fungerar som ett bibliotek, men istället för böcker lånas idrottsutrustning ut. Syfte är stimulera fysisk aktivitet och minska familjens ofta betungande kostnader för fritidsaktiviteter. Olika aktörer bjuds in att skänka diverse utrustning och/eller bidra till nyinköp. Sportoteket lånar sedan ut de begagnade prylarna, allt ifrån skridskor och fotbollsskor till tennisracketar och ridstövlar. Pylarna återanvänds, vilket är bra för både människa och miljö.

Folkpartiets förslag till beslut

Kommunfullmäktige

uppdarar till kultur- och fritidsnämnden och kommunalnämnderna att utreda förutsättningar för ett samarbete med föreningar, organisationer och näringsliv i syfte att bygga upp ett "Sportotek" i Södertälje kommun.

Södertälje den 27 april 2015

Mats Siljebrand

Mats Siljebrand (FP)

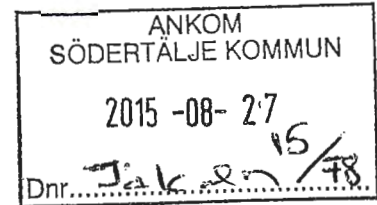


TJÄNSTESKRIVELSE

2015-08-20

Kommunstyrelsens kontor

Järna kommunaldelsnämnd



Lokalöversyn Järna kommunal

Dnr: Jä 15/⁴⁸

Ärendet

Järna kommunaldelsnämnd uppdrog kommunförvaltningen att utreda och klarlägga Järna kommunaldelsnämnds lokalbehov. Framförallt ur ett pedagogiskt perspektiv då barnantalet i Järna minskar. Detta medförde således ett behov att utreda förutsättningarna för förändrade användningsområden av de kommunala verksamhetslokalerna. Inom ramen för detta efterfrågas även byggnadernas tekniska status.

Vidare uppdogs kommunförvaltningen att pröva fritidsklubbens lokalbehov och alternativ lokalisering för ett effektivare lokalutnyttjande. Detsamma efterfrågades för de centrumnära lokalerna, biblioteket samt Futurum.

Kommunförvaltningen sammansatte en arbetsgrupp med representanter från kommunstyrelsens kontor, utbildningskontoret, social- och omsorgskontoret, kultur- och fritidskontoret och Telge Fastigheter AB. Respektive kontor har utrett utifrån egen verksamhet sina lokalbehov samt möjliga förbättringsområden.

I enlighet med bifogad PM föreslår kommunförvaltningen:

Utbildningskontoret har redovisat förskolans nuvarande kapacitet samt framtida behov utifrån den av kommunstyrelsen antagna befolkningsprognos 2015-2024. För perioden identifieras en överkapacitet mellan 60–85 platser för respektive år. För att bemöta det sjunkande barnantalet tog nämnden beslut om avveckling av verksamhet i Konvaljens förskola 2015-06-18 § 121 och Telleby förskola, 2011-12-15 § 230. Tellebys förskola är sedan 2012 tomställd. Dessa två förskolor saknar planmässiga förutsättningar för att inhysa annan verksamhet än skola. Tomställda lokaler genererar betydande driftskostnader under en eventuell ändring av detaljplan varför försäljning istället förordas inom ramen för Telge Fastigheters uppdrag.

Fritidsklubsverksamheten har sin verksamhet i Gula Huset på Enevägen 6 (Fastighetsbeteckning: Församlingen 27) och kan ur verksamhetsaspekt lämpligen överflyttas

till grundskolans lokaler. Telge Fastigheter kan förbereda fastigheten för försäljning i enlighet med pågående detaljplaneprocess.

Biblioteks förändrade behov bör styras av kultur- och fritidsnämndens antagna strukturplan. Inom ramen för denna bör nya lokaler undersökas, detta pågår löpande. Målsättningen är att hitta mer ändamålsändliga lokaler för verksamheten efter nuvarande avtals utgång.

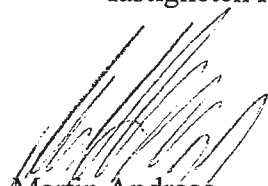
Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse 2015-08-20

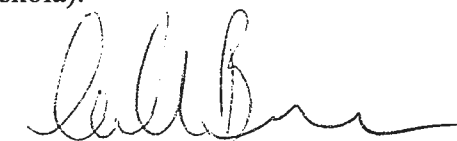
PM Lokalöversyn 2015, Järna kommunaldelsnämnd

Kontorets/förvaltningens förslag till nämnden:

1. Nämnden godkänner rapporten Lokalöversyn 2015, Järna kommunaldel
2. Nämnden godkänner flytt av fritidsklubbens verksamheten till grundskolans lokaler.
3. Nämnden tillstyrker försäljning av Enevägen 6, Fastighet Församlingen 27, nuvarande fritidsklubb i enlighet med pågående detaljplan.
4. Nämnden tillstyrker försäljning av fastigheten Speceristen 5 (fd Telleby förskola) och fastigheten Kyleberg 9, (Konvaljens förskola).



Martin Andréae
Stadsdirektör



Camilla Broo
Ekonomi- och finansdirektör

Handläggare:

Johan Ljöstad
Lokalstrateg ksk
Kommunstyrelsens kontor
Telefon (direkt): 08-523 016xxx
E-post: johan.ljostad@sodertalje.se

Vivian Ichu
Samordnare/controller kdn
Kommunstyrelsens kontor
Telefon (direkt): 08-523 020 95
E-post: vivian.ichu@sodertalje.se

Beslutet skickas till

Ksk/Ekonomi/Lek

Telge Fastigheter AB

Akten



Rapport | 2015-08-20

PM Lokalöversyn 2015

–Järna kommunaldelsnämnd

Johan Ljöstad
Lokalstrateg

Vivian Ichu
Samordnare kdn

Bakgrund

Järna kommunalnämnd uppdrog kommunförvaltningen att utreda och klarlägga Järna kommunalnämnds lokalbehov. Framförallt ur ett pedagogiskt perspektiv då barnantalet i Järna minskar. Utbildningskontoret har per april 2015 en överkapacitet om ca 60 platser inom förskolan. Idag återfinns en tomställd förskola, F.d. Telleby förskola.

Detta innebär således ett behov att utreda förutsättningarna för förändrade användningsområden av de kommunala verksamhetslokalerna vid en eventuell avveckling av ytterligare en förskola. Inom ramen för detta efterfrågas även byggnadernas tekniska status.

Vidare uppdrogs kommunförvaltningen att pröva fritidsklubbens lokalbehov och alternativ lokalisering för ett effektivare lokalutnyttjande. Detsamma efterfrågades för de centrumnära lokalerna, biblioteket samt Futurum.

Utredning

Kommunförvaltningen sammansatte en arbetsgrupp med representanter från:

Kommunstyrelsens kontor – Lokalstrateg, Samordnare/controller kdn.

Utbildningskontoret – Lokalstrateg, Ekonomichef.

Social- och omsorgskontoret – Lokalcontroller.

Kultur- och fritidskontoret – Verksamhetscontroller.

Telge Fastigheter AB – Förvaltningschef, förvaltare samt projektledare.

Respektive kontor har utrett utifrån egen verksamhet sina lokalbehov samt möjliga förbättringsområden. Telge Fastigheter AB har bistått med projekteringskompetens samt fastighetsägarperspektiv.

Nedan redogörs respektive fackkontors lokalbehov och förutsättningar i Järna kommunal.

Utbildningskontoret

Utbildningskontoret har redovisat i särskild ordning förskolans nuvarande kapacitet samt framtida behov (Tjänsteskrivelse daterad 2015-06-08). För grundskolan bedömer utbildningskontoret att kapaciteten stämmer väl överens med elevantalet under den närmaste mål och budgetperioden. Därför redovisas eller föreslås ej förändringar inom grundskolan i detta PM.

Utbildningskontoret baserar sina antaganden för förskolan på den av kommunfullmäktige senast antagna befolkningsprognos, och avser perioden 2014-2023. Under perioden identifieras en överkapacitet mellan 60–85 platser för respektive år. Med ett ständigt minskande platsbehov har utbildningskontoret presenterat möjligheten att avveckla en av de mindre förskolorna.

Björkbackens förskola är en av de mest valda förskolan i Järna kommunal och består av fyra avdelningar. Den har bra omgivningar i form av natur.

Bofinkens förskola har tre avdelningar och högst beläggning sett över hela verksamhetsåret, och därmed föräldrars förstahands val. Förskolan har en flexibel planering som möjliggör under kortare, eller längre perioder en kapacitetsökning om ca tio platser. Vidare bedöms ute- såväl som närmiljö goda.

Konvaljens förskola består av tre avdelningar och har ett lägre antal sökande än ovan nämnda. Förskolans geografiska placering innebär en sämre tillgänglighet för familjer utan bil och uppvisar samtidigt en icke helt tillfredställande trafikmiljö, bland annat saknas parkering vid hämtning och lämning av barnen. Utbildningskontoret påpekar även att när- och utemiljön är sämre vid en jämförelse med Björkbacken och Bofinken. Sammanfattningsvis rekommenderar utbildningskontoret, utifrån ett verksamhetsperspektiv, att Konvaljens förskola bör avvecklas. Dock saknas planmässiga förutsättningar att nyttja lokalen till annan kommunal verksamhet än skola.

F.d. Telleby förskola är en platsbyggd fastighet i gott skick som sedan 2013 är tomställd på grund av minskade barnantal. Kostnaden för fastigheten uppgår till ca 800 tkr/år. Förändrad detaljplan beslutades 2014-1-04 från "A" (Allmän) till "S" (Skola). Detta innebär att fastigheten endast kan nyttjas till skolverksamhet, vid annan användning måste detaljplanen ändras.

Det finns ett intresse att etablera förskolor i Järna kommun, och tillgången på lämpliga lokaler är en viktig faktor som påverkar omfattningen av den fristående verksamheten. Därför är det sannolikt att privata aktörer är intresserade av tomställda skollokaler, och detta kan innebära en ytterligare minskad efterfrågan på kommunala förskoleplatser. I dagsläget har åtminstone en privat aktör visat intresse att bedriva förskoleverksamhet i F.d. Telleby förskola.

Fritidsklubben huserar i "Gula Huset" (Församlingen 27) och bör flyttas till grundskolans lokaler. Enligt utbildningskontoret och ansvarig rektor återfinns verksamhetsmässiga fördelar och förefaller vara en mer rationell placering av fritidsklubben. Hela fastigheten kan därmed tomställas och i enlighet med pågående detaljplaneprocess bör en försäljning av fastigheten som bostäder och/eller kontor övervägas.

Social- och omsorgskontoret

Social- och omsorgskontoret har identifierat ett behov av platser inom LSS/Dagligverksamhet i Järna. LSS syftar till Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, och säkerställer att funktionshindrade kan leva ett så självständigt liv som möjligt. Det är en så kallad rättighetslag vilket innebär att Södertälje kommun är skyldiga att tillhandahålla stöd för medborgare med särskilda behov.

Södertälje kommun bedriver idag inget LSS-boende i egen regi i Järna och Socialkontoret ser fördelar med att etablera nya boenden i Järna inom LSS/Daglig verksamhet. Fört detta krävs dock ändamålsenliga lokaler.

Social- och omsorgskontoret prognostiserar ett ökat behov av LSS-boenden under innevarande mål och budgetperiod till ca 10 platser/år. Prognosen bygger på den historiska ökningen av antalet verkställda insatser fortsätter till 2017 för att sedan mattas av i enlighet med nationell statistik.

Socialkontoret har identifierat fyra lämpliga lokaler för ombyggnation ur ett verksamhetsmässigt perspektiv.

- Björkbackens förskola
- Bofinkens förskola
- Konvaljens förskola
- Telleby förskola

De två förstnämnda har en detaljplan "A" vilket står för allmän och innebär att en förändrad verksamhet är möjlig att genomföra utan allt för tidskrävande processer. Fastigheten som inrymmer Konvaljens förskola samt fastigheten för Telleby förskola är däremot klassificerad till "S", Skolverksamhet. Detta innebär vid förändrad verksamhet måste även detaljplanen ändras vilket beräknas uppgå till ca 1-2 år. Utöver detta tillkommer ombyggnationen. Se avsnitt TF.

Kultur- och fritidskontoret

Kultur- och fritidskontoret hyr två lokaler i Järna kommun del, fritidsgården samt biblioteket.

Fritidsgården disponerar bottenvåningen i Futurum och två garage som fordonsverkstad för ungdomar. Lokalen är centralt placerad och innehåller bland annat café, musikstudio, pingis- och biljardrum. Fritidsgården uppvisar ökande besökssiffror och enligt kultur- och fritidskontoret är såväl personal som besökare överlag mycket nöjda med lokalerna. Dock återfinns ett visst uppfräschningsbehov samt önskan om en mer modern planlösning, för att uppnå en bättre överblick av den samlade verksamheten.

Biblioteket huserar på storgatan med ingång i markplan. Verksamheten bedrivs en trappa ned och har funktionella lokaler om än med viss överkapacitet, samt i behov av en uppfräschning. Biblioteket har ett önskemål om att utveckla verksamheten till ett så kallat "Mer-öppet bibliotek". Dock ställer detta andra krav på lokalernas utformning och en omlokalisering bör undersökas.

Verksamhetens förändrade behov bör styras av kultur- och fritidsnämndens antagna strukturplan. Inom ramen för denna bör nya lokaler undersökas, detta pågår löpande, med en målsättning att en omlokalisering kan ske i samband med hyresavtalets utgång 2017-12-31. Detta är av särskilt intresse då fastigheten ägs av en privat aktör.

Telge Fastigheter AB – teknisk status

Telge fastigheter AB - kommunens lokalförsörjare och fastighetsägare har genomfört en rudimentär teknisk besiktning av fastigheternas nuvarande status. Eftersom överkapacitet inom förskolan och eventuell avveckling överläggs, redovisas förskolornas tekniska status nedan.

Byggnadsstatusen graderas 1 – 5, där 5 bedömer byggnaden i utmärkt skick och 1 bedömer byggnaden i behov av ombyggnation.

Konvaljens förskola, Status 3

Kommentar: Modulbygge, platt tak, renoverad 2008.

Bofinkens förskola, Status 3,5

Kommentar: Platsbyggd, sadeltak med tegel.

Björkbackens förskola, Status 2

Kommentar: Modulbygge, platt tak, tunn isolering

Telleby förskola, Status 3,5

Kommentar: Platsbyggd, sadeltak med tegel, delvis fasadtegel.

Starrbäckens förskola, Status 4

Kommentar: Platsbyggd, sadeltak med plåt, om och tillbyggd under 2000-talet.

Ljungbackens förskola, Status 5

Kommentar: Nybyggd förskola.

Väl värt att förtydliga, den tekniska översynen innebär att även Björkbackens förskola som har lägst betyg (2) fortfarande bedöms ha en återstående livslängd uppemot 10-15 år.

Futurums byggnadsstatus bedöms till 4, då det är en platsbyggd fastighet av kvalitetsmaterial såsom tegel, koppar och marmor. Dock kan visst anpassningsbehov uppstå beroende på användningsområde.

Det är två förskolor som är förenliga med erforderlig detaljplan, Bofinkens förskola och Björkbackens förskola. Ombyggnationerna beräknas enligt Telge Fastigheter till cirka 18,5 mkr respektive 30 mkr. Tellebys förskola samt Konvaljens förskola har betydligt lägre kostnader för ombyggnation men saknar erforderlig detaljplan för ett LSS boende.

Kommunförvaltningens kommentarer

Ett alternativ som utretts i lokalöversynen är förutsättningarna för att bedriva biblioteksverksamheten i Futurum. Dock innebär detta ett kraftigt minskat kulturutbud. Biblioteket fortsätter leta ändamålsenliga lokaler enligt strukturplanen tillsammans med Telge Fastigheter AB. Efter avtalets utgång per den sista december 2017 bör ny ändamålsenlig lokal identifieras inom det befintliga kommunala fastighetbeståndet.

Fritidsklubben huserar i "Gula Huset" (Församlingen 27) och verksamheten föreslås flyttas till grundskolans lokaler. Hela fastigheten kan därmed tomställas och i enlighet med pågående detaljplaneprocess kan en försäljning av fastigheten som bostäder och/eller kontor övervägas.

Kommunens lokalförsörjare är Telge Fastigheter AB. Via ägardirektiven för det helägda kommunala bolaget är TF ansvarig för den strategiska förvaltningen av koncernens fastighetstillstånd. Inom ramen för detta inbegrips åtgärder såsom försäljning och strategiska köp. Tomställda lokaler där framtida behov inte finns innebär betydande kostnader för kommunkoncernen. Telleby förskola och Konvaljens förskola saknar planmässiga förutsättningar för att inhysa annan verksamhet än skola. Skall fastigheten byggas om och inhysa LSS-boende eller annan kommunal verksamhet måste en detaljplaneförändring påbörjas

snarast. Denna process uppskattas uppgå till 1-2 år. Först därefter kan ombyggnation påbörjas och en försiktig uppskattning är att verksamheten kan starta året därefter.

Kommunförvaltningen vill särskilt påpeka att tomställda lokaler genererar betydande driftskostnader under hela processen varför försäljning inom ramen för Telge Fastigheters uppdrag föreslås.



2015-09-14

Tjänsteskrivelse

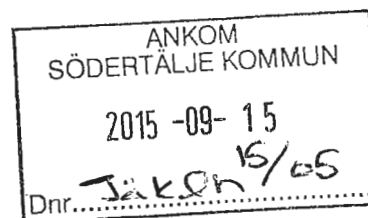
Dnr
Jä

Kontor

Kommunstyrelsens
kontor

Handläggare

Alexander Högberg
08-523 069 69
alexander.hogberg@sodertalje.se



Järna kommunstyrelsen

Redovisning av Internkontroll 2015

Dnr Jä

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog den 12 december 2014 en intern kontrollplan för 2015 för dokument- och ärendehantering.

I den antagna planen anges att ett kontrollmål skall följas upp. Kontrollen genomförs av respektive nämnd och resultatet redovisas under september månad. Kontrollmålet är att post ska öppnas, registreras och i övrigt bli adekvat behandlad i enlighet med bestämmelser i lagar, reglementen och riktlinjer.

Kontoret förslår att nämnden godkänner utförd internkontroll 2015 och överlämnar till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens kontor 2015-09-14

Ärendet

Rutinområdet som är aktuell för nämnden är dokument- och ärendehantering.

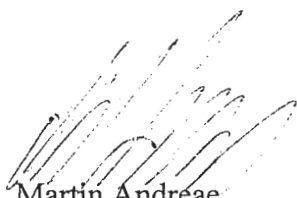
Internkontrollen har genomförts genom stickprovskontroller. Dessa har genomförts på hanteringen av e-post och hanteringen av dokument. Baserat på det urval som gjorts behandlas dokument- och ärendehanteringen inom kontorets funktioner korrekt.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förslaget har inga direkta ekonomiska konsekvenser.

Kontorets förslag till nämnden:

1. Godkänna redovisning av internkontroll för 2015 och överlämna det till kommunstyrelsen.



Martin Andréae
Stadsdirektör



Camilla Broo
Ekonomidirektör

Beslutet expedieras till:

Ledningsstöd ekonomi/Ksk

Akten

Internpostkontroll 2015-08-31 - 2015-09-04	Post in	Post ut	Mail in	Mail ut	Vem öppnar din post när du är borta?	Vem registrerar din post?
Enhörna kdn	4	0	1	0	En kollega på stadskansliet	En kollega på stadskansliet
HM kdn	10	0		2	En kollega på stadskansliet	En kollega på stadskansliet
Järna kdn	6	0	3	0	En kollega på stadskansliet	En kollega på stadskansliet
Vå kdn	3	0	2	0	En kollega på stadskansliet	En kollega på stadskansliet