



25
1(2)
KS 2014-04-03

2014-03-11

Tjänsteskrivelse

Kontor

Kommunstyrelsens
kontor

Handläggare

Ola Schön
08-523 019 29
ola.schon@sodertalje.se

Kommunstyrelsen

Ändringar i kommunstyrelsens delegationsordning

Dnr KS 14/94

Sammanfattning av ärendet

I kommunstyrelsens delegationsordning finns i avsnittet B, Personalorgansärenden, bemyndiganden till kontorschefer m fl om att träffa avtal. Två bemyndiganden riktas till personaldirektören, förhandlingschefen och arbetsrättschefen:

Personaldirektören, förhandlingschefen och arbetsrättschefen var för sig bemyndigas att träffa avtal i övriga frågor.

Personaldirektören, förhandlingschefen och arbetsrättschefen var för sig bemyndigas också att träffa överenskommelser med anställda om avgångsvederlag eller liknande lösningar. Om uppgörelsen avser ett större avgångsvederlag än som motsvarar tio månadslöner, eller på annat sätt är av särskild betydelse, skall samråd genomföras med personalutskottet innan överenskommelsen träffas.

I nuvarande organisation finns dock inte längre den tjänst som arbetsrättschef som nämns i ovanstående text. Förvaltningen föreslår att i stället för arbetsrättschefen ska bemyndigandet ges till de två HR-cheferna. Dessa tjänster innehas nu av Kent Claesson och Petra Klingblom.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse den 11 mars 2014

Bilaga: Nuvarande avsnitt B, Personalorgansärenden (för hela kommunen) i kommunstyrelsens delegationsordning.

Kommunstyrelsens kontors förslag till kommunstyrelsen:

I kommunstyrelsens delegationsordning, de två sista stycken i avsnitt B, Personalorgansärenden (för hela kommunen), ändras texten till följande lydelse:

Personaldirektören, förhandlingschefen och HR-cheferna var för sig bemyndigas att träffa avtal i övriga frågor.

Personaldirektören, förhandlingschefen och HR-cheferna var för sig bemyndigas också att träffa överenskommelser med anställda om avgångsvederlag eller liknande lösningar. Om uppgörelsen avser ett större avgångsvederlag än som motsvarar tio månadslöner, eller på annat sätt är av särskild betydelse, skall samråd genomföras med personalutskottet innan överenskommelsen träffas.



Martin Andrae
Stadsdirektör



Ola Schön
Kanslichef

Beslutet expedieras till:

HR-cheferna
Personalutskottet
Akten

B. PERSONALORGANSÄRENDEN (för hela kommunen)

Delegation till personalutskottet

PU 1. Lön och andra anställningsvillkor för kommunens högre chefer (stadsdirektör, kontorschefer, ekonomidirektör och personaldirektör) samt kommunalrådssekreterare; efter förslag av stadsdirektören vad beträffar cheferna

Anmärkning 1: Lönesättning för övriga anställda anses som en verkställighetsåtgärd och inte som delegationsbeslut. Denna befogenhet utövas av respektive kontor.

Anmärkning 2: Lön till valförrättare och andra valfunktionärer beslutas av valnämnden efter samråd med kommunledningskontoret.

Anmärkning 3: Kommunstyrelsen förutsätter att personalutskottet eller kommunförvaltningen inte på egen hand etablerar nya slag av anställningsförmåner utöver lön.

Anmärkning 4: Personalutskottet kan från gång till gång bemyndiga stadsdirektören att inom en angiven kostnadsram genomföra lönerrevision för högre chefer och redovisa resultatet för utskottet.

PU 2. Arbetsgivarbeslut i pensionsfrågor i enskilda fall, utom i de fall som anges under punkt B 5 nedan

Anmärkning: Undertecknande av pensionsbrev som beräknats av KPA Pension AB och som följer pensionsavtal och/eller beslut av behörigt organ anses som verkställighetsåtgärd och inte som delegationsbeslut.

PU 3. Beslut om särskilda ersättningar och avdrag, t ex avgift för pedagogisk måltid

PU 4. Antagande av vissa centrala avtal som lokala avtal efter rekommendation av Svenska kommunförbundet

PU 5. Beslut om stridsåtgärd

PU 6. Beslut i sådana personalfrågor som inte:

- är reglerade på annat sätt i denna delegationsordning,
- gäller anställande, uppsägning och avskedande av kontorschef, ekonomidirektör eller personaldirektör,
- gäller besvarande av skrivelser från revisorerna,
- ingår i ett större ärende, t ex internkontroll, eller
- gäller ärenden som skall avgöras av kommunfullmäktige.

Delegation till stadsdirektören

<p>BM 1. Förflyttning av en anställd utan samtycke mellan kontor</p>	<p><i>Vidaredelegeras till förhandlingschefen efter samråd med berörda kontorschefer</i></p>
--	--

<p>BM 2. Återtagande eller nedsättning av krav på att återbetala för mycket utbetald lön</p> <p>Anmärkning: Bokföringsmässig avskrivning av fordran som bedöms osäker eller har gett förlust är en verkställighetsåtgärd i redovisningsarbetet</p>	<p><i>Vidaredelegeras till förhandlingschefen</i></p>
<p>BM 3. Utdelning av utmärkelse till anställda efter 25 års anställning</p>	<p><i>Vidaredelegeras till personaldirektören</i></p>
<p>BM 4. Beviljande av särskild avtalspension eller motsvarande i samband med övertalighet, med användning av personalavvecklingsanslaget; besluten skall anmälas till personalutskottet</p>	<p><i>Vidaredelegeras till personaldirektören</i></p>
<p>BM 5. Ianspråktagande av medel från personalavvecklingsanslaget; besluten skall anmälas till personalutskottet</p>	<p><i>Vidaredelegeras till personaldirektören</i></p>
<p>BM 6. Beviljande av avgångsförmån enligt AGF-KL-avtalet</p>	<p><i>Vidaredelegeras till förhandlingschefen</i></p>
<p>BD 1. Förflyttning av en anställd utan samtycke inom ett kontor</p>	<p><i>Vidaredelegeras till kontorschef</i></p>

Bemyndigande att träffa avtal

Gemensamt för följande punkter är att träffade avtal skall anmälas till personalutskottet.

Kontorscheferna bemyndigas att föra respektive kontors del av lokal löneöversynsförhandling, i förekommande fall efter direktiv från personalutskottet. Kommunens förhandlingschef svarar för helheten i förhandlingen och undertecknar förhandlingsprotokollet.

Personaldirektören, förhandlingschefen och arbetsrättschefen var för sig bemyndigas att träffa avtal i övriga frågor.

Personaldirektören, förhandlingschefen och arbetsrättschefen var för sig bemyndigas också att träffa överenskommelse med anställda om avgångsvederlag eller liknande lösningar. Om uppgörelsen avser ett större avgångsvederlag än som motsvarar tio månadslöner, eller på annat sätt är av särskild betydelse, skall samråd genomföras med personalutskottet innan överenskommelsen träffas.