



2018-04-11

Tjänsteskrivelse

Kontor

Miljökontoret

Handläggare

Helena Götherfors Westman

08-5230 1928

helena.gotherfors@sodertalje.se

Miljönämnden

## Delegationsordning - revidering

Dnr ALLM.2018.1215

### Sammanfattning av ärendet

Miljökontoret har gjort en översyn av delegationsordningen och konstaterat att det saknas delegation kring skogsförvaltningen samt att en del ändringar i lagstiftningen kräver motsvarande ändringar i delegationsordningen. Förslag på tillägg och ändringar redovisas i PM – Revidering av delegationsordning.

Miljökontoret föreslår att Miljönämnden godtar förslagna ändringar och tillägg.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-04-11

PM – Revidering av delegationsordning, daterad 2018-04-11

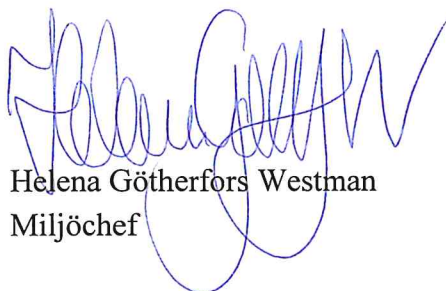
### Ärendet

Miljökontoret har gjort en översyn av delegationsordningen och konstaterat att det saknas delegation kring skogsförvaltningen samt att en del ändringar i lagstiftningen kräver motsvarande ändringar i delegationsordningen. Förslag på tillägg och ändringar redovisas i PM – Revidering av delegationsordning.

Miljökontoret föreslår att Miljönämnden godtar förslagna ändringar och tillägg.

**Miljökontorets förslag till beslut:**

1. Miljönämnden beslutar att ändra delegationsordningen enligt miljökontorets förslag.



Helena Götherfors Westman  
Miljöchef

*Beslutet expedieras till: Akten*

2018-04-11  
PMKontor  
MiljökontoretHandläggare  
Helena Götherfors Westman  
08-523 019 28  
helena.gotherfors@sodertalje.se

## Revidering av delegationsordning

Dnr ALLM.2018.1215

Efter översyn av befintlig delegationsordning har miljökontoret konstaterat att följande punkter behöver läggas till eller revideras på grund av ändringar eller ny lagstiftning:

### Skogsförvaltning – förslag

I dagsläget finns inte skogsförvaltningen med i delegationsordningen.

Punkt	Allmänna ärenden	Lagrum	Delegat
1.8	Besluta om avverkning av skog som inte är nyckelbiotop samt teckna avtal med upphandlad entreprenör. Planerade avverkningar ska redovisas för nämnden varje år.		Kontors- chef
1.9	Förhandla pris och teckna avtal kring försäljning av flis och annan skogsråvara.		Kontors- chef

### Dricksvatten – förslag

Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten har reviderats och tryckts om. Motsvarande ändringar behövs i delegationsordningen för att vi ska kunna arbeta effektivt.

2.7	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2001:30)		
2.7.1	Besluta att verksamhetsutövare ska undersöka, utreda, ge råd och vidta de åtgärder som krävs om gränsvärden enligt bilaga 2 eller parametervärden överskrids eller om dricksvattnet utgör en hälsorisk.	SLVFS 2001:30, omtryck LIVSFS 2017:2	Kontors- chef
2.7.2	Besluta om fastställande av faroanalysen enligt 2 c § samt undersökningsprogrammet och dess parametrar,	12 § SLVFS 2001:30,	Kontors- chef

	provtagningpunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning. Beslutet gäller i fem år.	omtryck LIVSFS 2017:2	
--	---	-----------------------	--

### Miljöbalken – skydd av områden 7 kap

I förra revideringen av delegationsordningen togs rätten att besluta om tillstånd inom naturreservat bort av misstag. Miljökontoret föreslår att dessa ärenden åter delegeras till kontorschefen. Det handlar om att besluta i ärenden som enligt reservatsföreskrifterna är tillståndspliktiga. Det kan handla om tillstånd till någon form av aktivitet, läger mm.

3.3	Skydd av områden, 7 kap MB		
3.3.1	Besluta i ärende om undantag (tillstånd eller dispens) från föreskrifter som kommunen meddelat för naturreservat, kulturresevat och naturminne.	7 kap 7,9, 10 §§ MB	Kontorschef

### Industriutsläppsförordningen

Industriutsläppsförordningen har tillkommit sedan förra gången delegationsordningen reviderades. Tjänstemännen behöver kunna fatta beslut om statusrapporter. Statusrapporter har fokus på föroreningar i mark och grundvatten och gäller de verksamheter som har utpekats som industriutsläppsverksamheter (IUV).

	Industriutsläppsförordningen		
3.5.4	Förelägga verksamheter om statusrapporter	IUV 23-25 §	Kontorschef

### Förbränningsanläggningar

I nuvarande delegationsordning finns delegation kring förbränningsanläggningar. Den förordning som dessa punkter grundades på har upphört och punkterna har tagits bort ur delegationsordningen. Istället har punkter lagts in enligt de nya förordningarna som finns för förbränningsanläggningar. Det handlar t ex om dispens från skyldighet att följa begränsningsvärde för svaveldioxid pga av avbrott i bränsleförsörjning.

	Förbränningsanläggningar		
3.5.5	Besluta om dispenser	25 och 83 §§ Förordning (2013:252) om stora förbrännings- anläggningar samt 105 § Förordning (2013:253) om förbränning av avfall	Kontors- chef
3.5.6	Besluta om provtagnings och mätpunkter	35 § Förordning (2013:252) om stora förbrännings- anläggningar samt 48 § Förordning (2013:253) om förbränning av avfall	Kontors- chef

#### Tillägg under "allmänt om delegering"

Tf kontorschef utses vid planerad frånvaro som t ex semester. Om kontorschefen är sjuk eller frånvarande av andra orsaker så kan brådskande beslut som idag är delegerade till kontorschef behöva hanteras. Därför föreslås följande ändring:

Vid förfall för kontroschef får tf kontorschef **eller gruppchef miljö och hälsa** träda in som delegat.