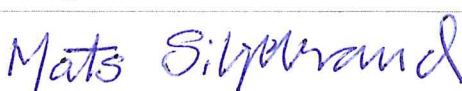




Sammanträdesdatum  
2019-09-05, kl 17.30 – 18.30

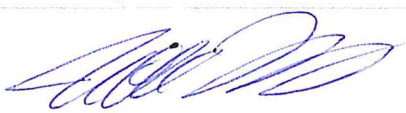
Solåkraby

## Justering

|                          |                                                                                                                 |          |         |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| Justering, tid och plats | Torsdagen den 12 september 2019, stadshuset                                                                     |          |         |
| Sekreterare              | <br>Irene Löving               | Paragraf | 66 - 76 |
| Ordförande               | <br>Mats Siljebrand (KD)       | Paragraf | 66 - 76 |
| Justerare                | <br>Andreas Wang Ellefsen (M) | Paragraf | 66 - 76 |

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                               |                                                                                                                                                                         |                   |            |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| Beslutande organ              | Omsorgsnämnden                                                                                                                                                          | Sammanträdesdatum | 2019-09-05 |
| Anslaget sätts upp            | 2019-09-12<br>§ 71 anslogs 2019-09-05 med nedtagning 2019-09-26                                                                                                         | Anslaget tas ned  | 2019-10-03 |
| Förvaringsplats för protokoll | Social- och omsorgskontoret                                                                                                                                             |                   |            |
| Underskrift                   |   |                   |            |

## Närvarande

|                   |                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ledamöter         | Mats Siljebrand (KD), ordförande<br>Caroline Andersson (S)<br>Sven-Olof Järn (S)<br>Karla Sand (MP)<br>Andreas Wang Ellefsen (M) 2:e vice ordförande<br>Sevina Salci (L)<br>Caterina Glaser Müller (V)<br>Monica Thorsell (SD)            |
| Ersättare         | Monica Bergvall (S), tjänstgör för Abraham Halef (S)<br>Ronald Sandquist (S)<br>Fahima Madoson (C), tjänstgör för Annica Sundkvist (C)<br>Ingela Samuelsson (MP)<br>Siv Bosson (M)<br>Josef Abdul Jalil (L)                               |
| Övriga närvarande | T.f socialdirektör Eva Pedersen-Wallin<br>Kvalitetschef Lena Karlsson Leksell<br>Myndighetschef Pernilla Andréasson<br>Resultatområdeschef Marina Åberg-Carlsson<br>Tf ekonomichef Ilona Tóth<br>Verksamhetschef Solåkraby Per-Arne Fijal |

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| M.S. <i>MVE</i>    | 2019-09-12   |                    |

## Innehåll

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Närvarande .....                                                                                      | 2  |
| Innan sammanträdet .....                                                                              | 4  |
| § 66 Fastställande av dagordning .....                                                                | 5  |
| § 67 Nämnden informerar .....                                                                         | 6  |
| § 68 Kontoret informerar .....                                                                        | 7  |
| § 69 Upphandling av del av hemtjänsten – information .....                                            | 8  |
| § 70 Granskning av LSS-verksamheten - Revisionsrapport nr 2 2019 .....                                | 9  |
| § 71 Omsorgsnämndens yttrande avseende förvaltningens underlag till Mål och budget 2020-2022          | 10 |
| § 72 Tillämpningsanvisning för Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor ..... | 12 |
| § 73 Motion "Se över och förbättra avfallshanteringen inom alla kommunala verksamheter" .....         | 13 |
| § 74 Ärendebalans .....                                                                               | 14 |
| § 75 Anmälningssärenden .....                                                                         | 15 |
| § 76 Delegeringsbeslut .....                                                                          | 17 |

Justerandes signum

MS. PWE

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande

## Innan sammanträdet

Visar verksamhetschef Solåkraby Per-Arne Fijal ett boende och daglig verksamhet samt informerar om föreningens verksamhet.

Solåkraby bildades av anhöriga och blivande medarbetare 1966. Nu finns två socialterapeutiska bygemenskaper. För de boende innebär det ett individuellt liv i gemenskap i boende och daglig verksamhet. De som bor i byn är vuxna personer med stöd enligt LSS, medarbetare med familjer, personer i arbetsmarknadsåtgärder och pensionärer.

|                                                                                          |              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum                                                                       | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
|  M.S. | 2019-09-12   |                    |

## § 66 Fastställande av dagordning

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden fastställer dagordningen.

Justerandes signum

AW/E M.S.

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande

## § 67 Nämnden informerar

### Sammanfattning av ärendet

*Ordförande Mats Siljebrand (KD) informerar*

Social- och omsorgskontoret har delats upp i två delar, socialkontoret och omsorgskontoret från och med den 1 september. Chef för omsorgskontoret, som kommer att vara omsorgsnämndens och äldreomsorgsnämndens kontor, blir Karin Björkryd. Annika Rådström blir chef för socialkontoret, som nu är socialnämndens kontor.

Tf socialdirektör Ewa Pedersen-Wallin kommer att sluta den 11 november, då hon går i pension.

Ordförande och 2:e vice ordförande Andreas Wang Ellefsen (M) har haft budgetdialog med kommunledningen angående förvaltningens förslag till Mål och budget 2020-2022.

*Siv Bosson (M)*

Rapporterar från kommunala handikapprådets samrådsmöte. Där informerades om brukarenkäten som ännu inte är sammanställd med hade stor svarsfrekvens.

Justerandes signum

*MVC M.S.*

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande

## § 68 Kontoret informerar

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

#### *Tf social- och omsorgschef Eva Pedersen-Wallin informerar*

Bemanningen under sommaren har avklarats ganska bra men med lite problem med att vikarier inte har kommit till arbetet som de skulle. Detta har lett till att det har varit som om sommaren har varit en pågående rekrytering av personal.

Personal på Järna skyddade verkstäder blev uppsagda den 1 juli. Detta för att de ska kunna ta del av arbetsförmedlingens insatser. Verksamheten har gjort ett mycket bra arbete med att få så många som möjligt i sysselsättning. Järna skyddade verkstäder har nu breddat sin verksamhet vilket kan leda till att fler kan få sysselsättning där.

Den 26 augusti deltog personal från verksamheten, tf social- och omsorgschef Eva Pedersen-Wallin samt ordförande Mats Siljebrand (KD) i Funkisfestival på Waterfront i Stockholm. Festivalen var mycket rolig och väldigt bra arrangerad, enligt tf social- och omsorgsdirektören och ordföranden

#### *Ekonomichef Ilona Tóth informerar*

Enligt maj månads budgetrapport har kontoret en budget i balans och underskottet är halverat sedan maj månad.

Inför Mål och budget 2020-2022 har kontoret fått ett sparbeting på 2,8 %, 1,8 milj kr, förutom på LSS-verksamheten.

Justerandes signum

*AWL M.S.*

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande



## § 69 Upphandling av del av hemtjänsten – information

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Pågående avtal av hemtjänstutförare gäller från den 1 december 2018. Avtal tecknades med fyra externa utförare och 60 procent av beviljade hemtjänsttimmar utförs av kommunens verksamhet i egen regi. Sedan avtal tecknades har förändringar skett som innebär att en del av hemtjänstverksamheten måste upphandlas på nytt. Förändringen är att avtalet med Sjöströms Hemservice AB hävdes den 29 mars 2019. Avtalet som hävdes motsvarande sju procent av beviljade hemtjänsttimmar. Med hänvisning till kommunens yttersta ansvar utförs, sedan hävningen, hemtjänsten i kommunens egen regi.

Hemtjänstbrukarna har möjlighet att lämna önskemål om utförare av hemtjänst. Med hänvisning till likställighetsprincipen i kommunallagen föreslås att alla brukare som får sin hemtjänst utförd av kommunens verksamhet aktivt tillfrågas om önskemål om utförare i samband med att avtal med ny utförare är klart.

Äldreomsorgsnämnden beslutade 2019-08-28 § 61 att

1. Upphandling ska genomföras av hemtjänstutförare för sju procent av beviljade hemtjänsttimmar, utefter samma kvalitetskrav och avtalsvillkor som var underlag för upphandlingen av hemtjänstutförare hösten 2018.
2. Avtalstiden ska vara ett år från den 1 december 2019 med möjlighet till förlängning ett år plus ett år.
3. När avtalet om ny hemtjänstutförare är klart erbjuds varje brukare som har hemtjänst i kommunal regi att lämna önskemål om utförare

### Informationsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2019-07-03

Social- och omsorgskontorets rapport 2019-07-03

*Beslutet skickas till*

Äldreomsorgsnämnden

Myndigheten för äldre och personer med funktionsnedsättning

Akten

Justerandes signum

*AWK M.S.*

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande



## § 70 Granskning av LSS-verksamheten - Revisionsrapport nr 2 2019

Dnr: OMS 19-047

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden antar förslag till yttrande över Revisionsrapport 2/2019 daterat 24 juni 2019.

### Sammanfattning av ärendet

Revisionsföretaget Ernst & Young (EY) har på kommunrevisionens uppdrag genomfört en granskning i syfte att bedöma om omsorgsnämnden säkerställer en tillräcklig styrning och kontroll av verksamhet som bedrivs enligt LSS.

Den sammanfattande bedömningen, av revisionsföretaget, är att styrningen av LSS-verksamheten i stort är ändamålsenlig och ger tillräckliga förutsättningar för att säkerställa rättssäkerhet och kvalitet. Konsultföretaget grundar sin bedömning bland annat på att det finns ett ledningssystem enligt SOSFS 2011:9 och tydliga uppföljningsrutiner.

Det framkommer att myndigheten har tillgång till och tillämpar riktlinjer och aktuella prejudikat. Det finns ett arbetssätt med kollegiala avstämmningar och juridisk handledning som borgar för en likvärdig och rättssäker biståndsbedömning, vilket bedöms som positivt.

I granskningen som EY genomfört framkommer ett antal områden som behöver förbättras tillsammans med 3 rekommendationer.

Svar från omsorgsnämnden ska lämnas till revisorerna senast 30 september 2019.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad 24 juni 2019.

Sammanfattning av revisionsrapport nr 2/2019 – Granskning av LSS-verksamheten, daterad 24 juni 2019.

Förslag till yttrande daterat 24 juni 2019.

Revisionsrapport nr 2/2019 – Granskning av LSS verksamheten

*Beslutet skickas till*  
Kommunrevisionen  
Akten

Justerandes signum

 M.S.

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande

## § 71 Omsorgsnämndens yttrande avseende förvaltningens underlag till Mål och budget 2020-2022

Dnr: OMS 19-054

### Omsorgsnämndens beslut

1. Nämnden beslutar att de har tagit del av förvaltningens underlag till, och kontorets yttrande över, Mål och budget 2020-2022 men avstår från eget ställningstagande till förmån för den fortsatta budgetprocessen.
2. Förklarar paragrafen omedelbart justerad.

### Sammanfattning av ärendet

I samband med att förvaltningens underlag till Mål och budget 2020-2022 presenterades den 13 juni 2019 överlämnades underlaget för politisk beredning. Nämnderna har möjlighet att senast den 30 augusti lämna ett yttrande till kommunstyrelsen över förvaltningens underlag.

Sammanfattning av förutsättningar i förvaltningens underlag:

Med en konjunktur som försvagas och med en lägre ökning av skatteintäkterna bedöms de ekonomiska förutsättningar för den kommande treårsperioden blir mer ansträngda. Demografiska förändringar och utökade behov behöver hanteras inom de ekonomiska ramar som Södertälje kommun har att räkna med, samtidigt ska det råda ordning och reda och de ekonomiska målen uppnås utifrån kommunfullmäktiges riktlinjer. För att kunna uppnå detta måste den snabba nettokostnadsutvecklingen brytas för att istället ligga i linje med skatteintäkternas utveckling. Därför har förvaltningens underlag ett generellt effektiviseringskrav på 2,8 procent som läggs på hela förvaltningens verksamhet, med undantag för pedagogisk verksamhet och LSS.

Ett prioriterat område är att effektivisera lokalutnyttjandet och avyttra lokaler som absolut inte är nödvändiga för verksamheterna. För att skapa bättre incitament för kostnadseffektiv försörjning av verksamhetslokaler kommer en ny modell för finansiering av lokaler att tas fram med planen att kunna implementeras under 2020. Arbetet med digitaliseringen fortsätter för att kunna möta det ökade kravet för kvalitén i välfärdstjänsterna samt stödja den egna organisationen i att utveckla verksamheten på ett effektivt sätt.

I förvaltningens underlag ingår följande prioriterade område.

I förvaltningens underlag ingår följande prioriterade område.

- Barn och ungas uppväxtvillkor
- Värdigt åldrande
- Hållbart samhällsbygge
- Ordning och trygghet

Omsorgsnämndens förutsättningar enligt förvaltningens förslag:

Omsorgsnämndens kommunbidrag 2020 påverkas av den generella effektiviseringen motsvarande 2,8 procent, 1,8 mnkr. Omsorgsnämndens kommunbidrag för 2020 uppgår till 744,5 mnkr enligt förvaltningens förslag.

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| AWE M.S.           | 2019-09-05   |                    |

Beräkningen av kommunbidraget 2020 utgår från 2019 års kommunbidrag som innehåller en ramjustering för LSS verksamhet med 19,5 mnkr. Ramjusteringen finns även kvar i 2020 års beräkning, vilket minskar LSS anslaget med ca 2,9 procent jämfört med KS beslutade resursfördelningsmodellen.

## Omsorgsnämnden 2020 förvaltningens förslag

tkr

|                                                                  |                |
|------------------------------------------------------------------|----------------|
| Kommunbidrag 2019, ingår ramjustering LSS -19 458 tkr            | 726 955        |
| Avgår för ny fördelning LSS                                      | -662 487       |
| Fördelning prioriterade grupper, S-dir 22/1 2018 §5              | 158            |
| Överföring medel till Ksk för chefssekreterare, S-dir 30/4, § 41 | -280           |
| Delsomma 2019, ingår ramjustering LSS -19 458 tkr                | 64 346         |
| Generellt effektiviseringskrav                                   | -1 830         |
| Anslag för ny fördelning LSS-insatser                            | 682 000        |
| <b>Kommunbidrag 2020</b>                                         | <b>744 516</b> |

Nämnden räknar med att kommunbidraget för LSS justeras efter april- och oktoberavläsningen samt gällande standardkostnader enligt resursfördelningsmodellen.

## Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänstskrivelse 2019-08-13

Förvaltningens underlag till Mål och budget 2020-2022 – PM inkl. bilagor

## Yrkande

Ordförande Mats Siljebrand (KD) yrkar att nämnden beslutar om att de har tagit del av förvaltningens underlag till, och kontorets yttrande över, Mål och budget 2020-2022 men avstår från eget ställningstagande till förmån för den fortsatta budgetprocessen.

*Beslutet skickas till*

Kommunstyrelsen

Ksk/Ekonomi/Lek

Akten

Justerandes signum

Arve M.S.

Anslagsdatum

2019-09-05

Utdragsbestyrkande

## § 72 Tillämpningsanvisning för Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor

Dnr: OMS 19-025

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner Tillämpningsanvisning för Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor.

### Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor, antagen av Kommunstyrelsen 2018-11-23, har tagits fram för Södertälje kommun. Riktlinjerna ska säkerställa enhetlighet och likvärdighet i kommunens verksamheter. Oberoende av arbetsplats ska medarbetare ha lika villkor ifråga om arbetsgivarens tillhandahållande av arbetskläder. Inom socialnämndens, omsorgsnämndens och äldreomsorgsnämndens verksamheter gäller riktlinjerna kommunens anställda, studenter och praktikanter.

Social- och omsorgskontoret har tagit fram Tillämpningsanvisning för Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor som avser vara stöd för användning av riktlinjerna och vid framtagande av rutiner.

Kontoret föreslår att omsorgsnämnden godkänner Tillämpningsanvisning för Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, 2019-07-09.

Social- och omsorgskontorets Tillämpningsanvisning för Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor, 2019-07-09.

Riktlinjer för gemensam standard för arbetskläder och arbetsskor, antagen av Kommunstyrelsen 2018-11-23.

*Beslutet skickas till:*

Akten

|                                                                                          |              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum                                                                       | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
|  M.S. | 2019-09-12   |                    |



## § 73 Motion "Se över och förbättra avfallshanteringen inom alla kommunala verksamheter"

Dnr: OMS 19-052

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden anser att med social- och omsorgskontorets yttrande att motionen "Se över och förbättra avfallshanteringen inom alla kommunala verksamheter", väckt 2 maj 2019 i kommunfullmäktige, därmed är besvarad.

### Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktige 2 maj 2019 har Realistpartiet (RP) genom Joakim Granberg, inkommit med en motion. I motionen föreslås kommunen se över och förbättra avfallshanteringen på alla kommunala verksamheter där exempelvis avfallshantering framhålls som bristfällig i kommunens gruppbestäder enligt Lag (1993:387) om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS).

Motionen motiveras med att Södertälje kommun har antagit ett miljö- och klimatprogram 2018-2021 gällande att kommunens avfallshantering ska vara så miljövänlig och återvinningsinriktad som möjligt, vilket även bör inbegripa fungerande avfallshantering och källsortering.

Det finns ett pågående projekt gällande att se över alla kommunala verksamheters avfallshantering som tillgodoser motionens yrkande och beräknas vara klart 2020.

Det finns idag rutiner för återvinning och hantering av avfall på (LSS) gruppbestäder, vilket årligen följs upp. Kommunen har startat projektet Miljönären som omfattar alla kommunala verksamheter som avser avfallshantering och källsortering. Det motionen yrkar på tillgodoses genom kommunens pågående arbete och därmed anses motionen besvarad.

### Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, 2019-06-24.

Social- och omsorgskontorets yttrande över motionen "Se över och förbättra avfallshanteringen inom alla kommunala verksamheter, 2019-06-24.

Motion av Joakim Granberg och Ola Karlsson (RP) "Se över och förbättra avfallshanteringen inom alla kommunala verksamheter" 2019-04-06.

*Beslutet skickas till*

Akten

Kommunfullmäktige

Justerandes signum



Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande

## § 74 Ärendebalans

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner ärendebalansen.

### Beslutsunderlag

Ärendebalans per den 22 augusti 2019.

|                                                                                          |              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum                                                                       | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
|  M.S. | 2019-09-12   |                    |

## § 75 Anmälningssärenden

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av anmälningssärenden.

### Detaljplaner, tjänsteanteckningar

Inbjudan till detaljplan för Luna1, stadskärnan i Södertälje. Dnr OMS 19-056

Underrättelse om granskning angående förslag till detaljplan för kv Dagliljan. Dnr OMS 19-048

Samråd gällande förslag till detaljplan för del av Östertälje 115 m fl. förskola vid Vretensvägen, inom Östertälje.

### Kommunfullmäktige protokoll 2019-06-19

§ 105 Delårsrapport per den 30 april 2019 för Södertälje kommun.

§ 109 Revisionsberättelse och årsredovisning för 2018 för Samordningsförbundet i Södertälje.

§ 111 Digitaliseringsstrategi.

### Domar från Kammarrätten

| Datum      | Mål nr   | Saken                            |
|------------|----------|----------------------------------|
| 2019-08-08 | 5626-19  | Interimistiskt beslut LSS        |
| 2019-06-28 | 2499-19  | Överflyttning av ärende          |
| 2019-06-19 | 10074-18 | LSS                              |
| 2019-06-07 | 6109-18  | LSS                              |
| 2019-06-05 | 2004-19  | LSS, fråga om prövningstillstånd |
| 2019-05-29 | 97-19    | LSS, fråga om prövningstillstånd |

### Domar, mot nämnd, från förvaltningsrätten

| Datum      | Mål nr   | Saken                      |
|------------|----------|----------------------------|
| 2019-08-01 | 15030-19 | Särskild avgift enligt SoL |
| 2019-08-05 | 14493-19 | Bistånd enligt SoL         |
| 2019-07-11 | 20690-18 | LSS                        |
| 2019-06-20 | 3617-19  | LSS                        |

Justerandes signum

*MVE* *M.S.*

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande



**Beslut från förvaltningsrätten**

| Datum      | Mål nr   | Saken                                           |
|------------|----------|-------------------------------------------------|
| 2019-07-22 | 17136    | Personlig assistans, interimistiskt förordnande |
| 2019-07-10 | 12531-19 | Bistånd enligt SoL, interimistiskt förordnande  |
| 2019-07-01 | 15076-19 | Personlig assistans, interimistiskt förordnande |
| 2019-06-25 | 12170-19 | LSS, avskrivning                                |

**Beslut från IVO**

| Datum      | Dnr                | Ärendet                  |
|------------|--------------------|--------------------------|
| 2019-07-02 | 8.1.2-13652/2019-5 | Anmälan enligt Lex Sarah |
| 2019-06-26 | 8.1.2-22188/2019-3 | Anmälan enligt Lex Sarah |

**Lex Sarah – intern**

| Rapport mottogs | Utredning påbörjas | Utredning avslutas | Verksamhet/Dnr             |
|-----------------|--------------------|--------------------|----------------------------|
| 2019-07-24      | 2019-07-30         | 2019-08-14         | MÄF/19/059                 |
| 2019-04-08      | 2019-04-08         | 2019-05-06         | MÄF/19/036                 |
| 2019-05-22      | 2019-05-22         | 2019-06-04         | Personlig assistans/19/045 |
| 2019-05-31      | 2019-06-03         | 2019-06-25         | VFF Gruppbostad/19/049     |
| 2019-06-07      | 2019-06-10         | 2019-06-26         | VFF Gruppbostad/19/053     |
| 2019-07-23      | 2019-07-23         | 2019-07-24         | MÄF/19/059                 |

Justerandes signum

 M.S.

Anslagsdatum

2019-09-12

Utdragsbestyrkande

## § 76 Delegeringsbeslut

### Omsorgsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

|                           |                                  |
|---------------------------|----------------------------------|
| SK Hovsjö, beslut enl SoL | 2019-05-01 – 2019-07-31          |
| SK Hovsjö, beslut enl LSS | 2019-05-01 – 2019-07-31          |
| Omsorgsnämndens utskott   | Protokoll 2019-06-05 § § 41 - 42 |

### Protokoll över ärenden i vilka omsorgsnämndens beslutanderätt är delegerad till kontorschef

Delegationsprotokoll, 2019-07-30 nr 21 § 21, Tillfälligt förordnande som myndighetschef över MÄF.

|                                                                                                                |                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|
| Justerandes signum<br> M.S. | Anslagsdatum<br>2019-09-12 | Utdragsbestyrkande |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|