

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

Stadsbyggnadsnämnden

2018-09-24

Samhällsbyggnadskontoret

Taxor och avgifter 2019 för Stadsbyggnadsnämnden

Diarienummer: SBN-2018-01689

Sammanfattning av ärendet

Varje år tas nämndernas taxor och avgifter upp i mål- och budgetärendet till KS/KF.

Samhällsbyggnadskontoret har sett över taxor och avgifter och föreslår smärre förändringar till 2019. Föreslagna förändringarna innebär, förutom justering av timpriset från 1 200 kr till 1 250 kr, främst justeringar och förtydliganden som framgår av bilagan.

Den nya taxan inom bygglovsenheten ändras för att bättre motsvara åtgärden i form av fler tabeller och justering av taxa som blir mer rättvis. Nya indelningar av tabeller ger bättre överskådlighet och förtydligande av taxans text, vilket minskar risk för missförstånd.

Inför 2018 reviderades taxan för Geografisk information genom ett nytt milliprisbasbelopp (mPBB), textförtydliganden samt kompletteringar i samband med nya geodataprodukter.

Nuvarande förslag bygger på SKL:s (Sveriges Kommuner och Landsting) nya mall för taxan, vilket innebär att milliprisbasbeloppet (mPBB), kommunfaktorn, kartfaktor m.m. ej används i några formler för framräkning av taxor. Istället ska avgiften motsvara kommunens självkostnad för arbetet. Denna beräknas med utgångspunkt från den arbetstid som krävs, timkostnad samt kommunens övriga omkostnader för arbetet (utredningskostnader, konsulter m.m.).

Nyttjanderättstaxorna för olika geodataprodukter baseras på kommunens kostnader för framtagning och underhåll (ajourhållning) av geodata. Taxorna för olika tjänster och geodata redovisas med fasta belopp i tabeller. I taxetablerna för tjänster redovisas även den uppskattade arbetstiden i timmar för varje tjänst.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-09-24

Bilaga – Taxor och avgifter för 2019.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Kontoret bedömer att föreslagna förändringar endast påverkar stadsbyggnadsnämndens budget/ekonomi marginellt.

Kontorets/Förvaltningens förslag till nämnden

1. Statsbyggnadsnämnden tillstyrker föreslagna förändringar i taxor och avgifter 2019.

Beslutet ska skickas till

KS, Akten

Diarienummer

SBN-2018-01689

Homan Gohari
Samhällsbyggnadsdirektör

Jenny Ahrling
Tf stabschef

Handläggare: Vera Domert
Telefon (direkt): 08-523 066 71
E-post: vera.domert@sodertalje.se

Taxor och avgifter 2019

Innehållsförteckning

1.	STADSBYGGNADSNÄMNDEN.....	3
1.1	<i>Bygglovtaxa</i>	3
1.1.1	Övergångsbestämmelser.....	3
1.1.2	Avgifter för en- och tvåbostadshus och det som hör till.....	4
1.1.3	Enkla byggnader komplementbyggnader för en- och tvåbostadshus.....	5
1.1.4	Åtgärder som endast kräver anmälan, enligt sk "Attefallsregler".....	5
1.1.5	Övriga åtgärder som endast kräver anmälan.....	6
1.1.6	Kolonistugor.....	6
1.1.7	Ny- och tillbyggnad flerbostadshus, radhus och kedjehus med gemensam fastighet, byggnader för verksamheter och anläggningar (och det som hör till), samt andra åtgärder med tekniskt samråd (t.ex. tillbyggnad, komplementbyggnader).....	6
1.1.8	Avgift för flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar.....	7
1.1.9	Andra åtgärder.....	8
1.1.10	Avgifter för skyltar och ljusanordningar.....	10
1.1.11	Andra avgifter som kan tillkomma.....	10
1.1.12	Övriga avgifter.....	11
1.1.1	Debitering vid extra tidskrävande ärenden.....	12
1.1.2	Utskrift på papper.....	12
1.2	<i>Planavgifter</i>	12
1.2.1	Planbesked.....	13
1.2.2	Detaljplan.....	14
1.2.3	Avgift enligt planavtal.....	14
1.2.4	Avgift för gällande detaljplan.....	15
1.2.5	Tabell 1. Planavgifter för en- och tvåbostadshus med tillhörande komplementbyggnader.....	15
1.2.6	Tabell 2. Ny- och tillbyggnad flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar(radhus och kedjehus med gemensam fastighet) per yta (m2).....	17
1.3	<i>Geografisk informationshantering</i>	18
1.3.1	Tabell 1. Avgift för nybyggnadskarta.....	18
1.3.2	Tabell 2. Avgift för utstakning.....	19
1.3.3	Tabell 3. Lägeskontroll.....	21
1.3.4	Tabell 4. Grundkarta.....	22
1.3.5	Tabell 5. Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information.....	22
1.3.6	Tabell 6. Utskrifter av kartor och ortofoton.....	25
1.3.7	Tabell 7. Uppdragstaxa.....	25

1. Stadsbyggnadsnämnden

1.1 Bygglovtaxa

Denna taxa innehåller avgifter för bygglov, marklov, rivningslov, förhandsbesked, ingripandebesked, villkorsbesked, anmälan samt strandskyddsdispens tillsammans med bygglovsansökan. Strandskyddsdispens handläggs enligt Miljöbalken, MB (1998:808).

I avgiften ingår kostnaden för handläggningen från lov, via startbesked och fram till och med slutbesked. I byggnadsprojekt som kräver tekniskt samråd ingår dessutom ett platsbesök, ett slutsamråd och ett interimistiskt slutbesked. Avgiften tas ut i samband med det första beslutet i ärendet. Därmed tas avgift för genomförandeskedet i ett bygglovärende ut i förskott.

Om fler lovbeslut än ett behövs i samma ärende tas kostnad ut för den del som ingår i varje nytt beslut. I de fall det behövs fler startbesked, platsbesök, interimistiska slutbesked eller slutbesked debiteras dessa enligt tabell.

I byggnadsprojekt som kräver tekniskt samråd ingår ett tekniskt samråd, ett startbesked, ett platsbesök, ett slutsamråd, ett interimistiskt slutbesked och ett slutbesked per lovbeslut alternativt beslut i ett anmälanärende.

Om bygget inte genomförs innan bygglovet förfallit återbetalas 50 % av avgiften om sökanden begär det. En sådan begäran ska göras senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Ingen ränta betalas ut. I de fall där endast anmälan krävs är det från anmälan till slutbesked som avgiften avser. I dessa fall tas avgiften ut i samband med startbesked. Ingen del av någon avgift återbetalas om startbesked getts.

Avgiften för tidsbegränsat bygglov och bygglov av säsongskaraktär är densamma som för permanenta lov. Vid två eller flera åtgärder, adderas beloppen för respektive åtgärd, om inget annat anges. Förlängning av tidsbegränsat lov är 50 % av avgiften för permanent lov, förutsatt att slutbesked/slutbevis erhållits i det tidigare lovet.

Avgiften för ett lov där det finns ett lov som gått ut, eller håller på att gå ut, är detsamma som för ett helt nytt lov. Bygglovspliktiga ändringar i ett givet och gällande lov hanteras också som ett nytt beslut och debiteras enligt taxan för åtgärden som ändras. Ändring av plushöjd och placering har egna tabeller.

Vid areaberäkning gäller mätreglerna enligt svensk standard (SS 02 10 54). Alla berörda areor anges i bruttoarea (BTA) och/eller öppenarea (OPA). Avrundning av areor görs enligt avrundningsreglerna i svensk standard (SS014141).

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA.

1.1.1 Övergångsbestämmelser

Slutbevis och slutbesked enligt äldre lagstiftning (före 2 maj 2011) debiteras med en avgift om 50 % av lovavgiften enligt denna taxa. Denna avgift tas ut i samband med beslut om kontrollplan.

I ärenden där lov beviljats tom 31 december 2017 debiteras startbesked (inklusive slutbesked) med en avgift om 50 % av lovavgiften enligt denna taxa.

I ärenden där lov eller lov och startbesked beviljats tom 31 december 2017 debiteras slutbesked med en avgift om 10 % av lovavgiften enligt denna taxa.

Tabell 1

1.1.2 Avgifter för en- och tvåbostadshus och det som hör till

Bygga ett nytt eller bygga till en- eller tvåbostadshus, inklusive eventuellt kompletterande åtgärder i samma ansökan (t ex garage, carport, växthus samt murar och plank, inkl. eldstad)	
Yta (m ²)	Avgift
1 – 100	23000
101 – 250	32000
251 och över	40000

Tillbyggnad eller påbyggnad av en- eller tvåbostadshus, som inte kräver tekniskt samråd (t ex skärmtak, inglasat uterum, en entré eller flera takkupor), inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten.	
Yta (m ²)	Avgift
1 – 15	6100 7000
16 – 40	12000
41 och över	13000 -16000

Altan/terrass	
Yta (m ²)	Avgift
1 – 25	4500
26 och över	7000

Rivning	
Yta (m ²)	Avgift
1 – 150	5500
151 och över	12000

		Avgift
En- och tvåbostadshus	Enstaka fasadändring-/ar (t ex nytt fönster, ny dörr samt omfärgning av fasader)	2400
	Större fasadändring (t ex en ny takkupa, en ny balkong samt byte av fasadmaterial inklusive omfärgning)	5000 4200
	Upplag per styck (t ex container)	1700

Plank och murar (inklusive eventuella markarbeten)	6100
Markförändringar (t ex schaktning, fyllning)	4500
Ändrad användning av hel eller del av byggnad (inklusive inre ändringar och fasadändringar)	7500
Inreda en ny bostad (inklusive inre ändringar och fasadändringar)	7500

Tabell 1 forts.

1.1.3 Enkla byggnader komplementbyggnader för en- och tvåbostadshus

Bygga nytt eller bygga till komplementbyggnader (t ex skärmtak, garage, carport eller växthus), inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyte (utan tekniskt samråd).
Vid tekniskt samråd används tabell 4.

Yta (m ²)	Avgift
1 – 15	6100 7000
16 – 50	9300 10000
51 – 100	15000 eller tabell 4
100 och över	Enligt tabell 4

Tabell 1a

1.1.4 Åtgärder som endast kräver anmälan, enligt sk ”Attfallsregler”

Yta (m ²)	Avgift
1 – 15	Tillbyggnad eller påbyggnad som avser sådan åtgärd som inte kräver lov, på högst 15 m ² BTA 6700
1 – 25	Bygga nytt eller bygga till en komplementbyggnad som avser sådan åtgärd som inte kräver lov, med en total yta på högst 25 m ² BYA 6700 (komplementbyggnad) 8100 (komplementbostadshus)
	Sådan takkupa som inte kräver lov men som påverkar byggnadens konstruktion. 5500
	Inredande av ytterligare bostad 6700
1 – 15	Bygga nytt eller bygga till en komplementbyggnad som avser sådan åtgärd som inte kräver lov, med en total yta på högst 15 m ² BYA 6700

Tabell 2

1.1.5 Övriga åtgärder som endast kräver anmälan	Avgift
Rivning max 150 m ² (utom planlagt område och där rivningslov inte krävs)	3200 4000
Rivning över 150 m ² (utom planlagt område och där rivningslov inte krävs)	8000
Mindre ändring (t ex väsentlig ändring av eldstad , håltagning i bärande konstruktion samt installation av kommunalt vatten/avlopp samt trapphiss)	1800 3000
Installation av trapphiss (handikapphiss)	1800 2000
Nyinstallation av eldstad per styck/ändring av eldstad oavsett antal (innefattar även kasset)	2700 3000
Större ändring (t ex grundförstärkning eller fler mindre inre ändringar)	4900
Sopsug	4900
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus Utgår, finns i tabell 4 och 7	7000
Fettavskiljare	3200
Medgivande eller förbud att använda hiss	Timdebitering Minst 1200 1250

Tabell 3

1.1.6 Kolonistugor	Avgift
Nybyggnad av kolonistuga	3500
Tillbyggnad av kolonistuga	1800
Nybyggnad av bod vid kolonistuga	1800
Övrigt (t ex fasadändring, rivning)	1100

Tabell 4

1.1.7 Ny- och tillbyggnad flerbostadshus, radhus och kedjehus med gemensam fastighet, byggnader för verksamheter och anläggningar (och det som hör till), samt andra åtgärder med tekniskt samråd (t.ex. tillbyggnad, komplementbyggnader).

Exempel på byggnader (enligt plan och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana.

Separat ansökan för mycket enkla byggnader (tält, hallbyggnader, skärmtak, miljöstugor, sophus, carportar, transformatorstationer/ nätstation/ pumpstation och liknande oinredda konstruktioner samt manskapsbodar och containrar) är avgiften 50 % av beloppen i tabell 4.

Yta (m ²)	Avgift
1 - 50	13500

51 - 100	19000
101 - 200	28000
201 - 400	41000
401 - 700	58000
701 - 1 000	76000
1001 - 1 500	87000
1501 - 2 000	106000
2001 - 3 000	139000
3001 - 4 000	162000
4001 - 6 000	185000
6001 - 8 000	233000
8001 - 11 000	284000
11 001 - 15 000	362000
15 001 - 20 000	417000
20 001 - 25 000	471000
Därutöver för varje 5 000-intervall	44000

Tabell 5

1.1.8 Avgift för flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar

Yttre ändring	Avgift
Mindre yttre ändring (t ex fönsterbyten, en ny mindre takkupa, inglasning av högst 2 balkonger)	4300
Större yttre ändring (t ex flera nya mindre takkupor, takaltaner, inglasning av 3 eller fler balkonger, tilläggsisolering, byte av fasadmaterial)	9000
Inglasning av många balkonger på samma fastighet (s.k. generellt lov)	16000
Renovering av balkonger (i samband med byte av balkongplatta)	9000
Stora takkupor	Enligt area
En ny balkong	4200
Fler nya balkonger på en fasad (inklusive övriga fasadändringar på berörd fasad)	10800
Fler nya balkonger på två eller flera fasader (inklusive övriga fasadändringar på berörda fasader)	17600
Renovering av balkonger	9000

Altan/terrass max 25 m ²	4500
Altan/terrass över 25 m ²	7000

Tabell 5 forts. (avgift för flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar)

Inre ändring	Avgift	
Väsentligt ändrad användning (inklusive inre ändringar, Inredning av nya bostäder på vind och andra lokaler)	80 % av ordinarie avgift, tabell 4.	
	Mindre än 100 m ²	18000
	100 – 500 m ²	31000
	501 – 2 000 m ²	62000
	2001 – 4999 m ²	110000
	Mer än 5000 m ²	243000
Väsentligt ändrad planlösning	Mindre än 100 m ²	5000
	101 - 500 m ²	9400
	501 - 2 000 m ²	20000
	Mer än 2 000 m ²	32000
Mindre inre ändring (t ex väsentlig ändring av eldstad, enstaka håltagning i bärande konstruktion, installation av trapphiss)	Utgår.-Finns i tabell 2	
Nyinstallation av eldstad per styck	Utgår.-Finns i tabell 2	
Större inre ändring (t ex stambyte)	7500	
Större inre ändring (t ex brandskydd)	7500	
Större inre ändring (t ex omfattande ändringar i bärande konstruktion)	7500	
Större inre ändring (t ex ventilationsanläggning)	7500	
Större inre ändring (t ex hiss)	7500	
Underhåll av byggnadsverk med skyddsbestämmelser	4700	
Grundförstärkning (t ex renovering av gårdsbjälklag)	11000	

Tabell 6

1.1.9 Andra åtgärder	Avgift
Rivning av mycket enkla byggnader	5500

Större rivningar (t ex flerbostadshus och byggnader med miljöfarligt avfall som bensinstationer och industrier)		12000 16000
Parkeringsplatser	1 - 10 4 bilplatser	3200
	för fler än 5 - 20 bilplatser	7000
	21 – 100 bilplatser	20000
	Fler än 100 bilplatser	40000
Plank och murar (inklusive eventuella markarbeten) för annat än en- och tvåbostadshus		10000 12000
Bullerplank och andra bullerskyddande åtgärder för annat än en- och tvåbostadshus		10000 12000
Källsorteringsbehållare/grupp, sopskåp, sophus		7000
Markförändringar för annat än en- och tvåbostadshus (t ex schaktning, fyllning)		4500 12000
Trädfällning oavsett antal		2500
Stort upplag (t ex materialgårdar)		7000
Cisterner		10000
Tunnlar och bergrum		20000
Vindkraftverk, radio- och telemaster, torn (inklusive enklare teknikbodas)		31000
Småbåtshamn mer än 10 båtar		56 070
Marina 5 000-10 000 m ² , flera bryggor		225 882
Anläggningar 0 - 1999 m ² (t ex idrottsplatser, begravningsplatser, campingplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, skidbacke med lift, minigolf, motorbana, nöjespark, skjutbana). Avgift för eventuella byggnader tillkommer enligt tabell 4.		20000
Anläggningar 2000-4999 m ² (t ex idrottsplatser, begravningsplatser, campingplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, skidbacke med lift, minigolf, motorbana, nöjespark, skjutbana). Avgift för eventuella byggnader tillkommer enligt tabell 4.		40000
Anläggningar 5000-9999 m ² (t ex idrottsplatser, begravningsplatser, campingplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, skidbacke med lift, minigolf, motorbana, nöjespark, skjutbana). Avgift för eventuella byggnader tillkommer enligt tabell 4.		80000
Anläggningar 10000 m ² eller mer (t ex idrottsplatser, begravningsplatser, campingplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, skidbacke med lift, minigolf, motorbana, nöjespark, skjutbana). Avgift för eventuella byggnader tillkommer enligt tabell 4.		160000
Nyinstallation eller väsentlig ändring av vatten/avlopp inom tomt flyttad till tabell 2		3200
Medgivande eller förbud att använda hiss		Timdebitering Minst 1200 1250

Tabell 7

1.1.10 Avgifter för skyltar och ljusanordningar	Avgift
Liten skylt (under 1 m ²)	1800
Mellanstorskylt (1-5 m ²)	3200
Stor skylt (5-20 m ²)	6500
Extra stor skylt (mer än 20 m ²)	9000
Skylt per styck utöver den första (den största skylten räknas som den första)	1400
Fristående skylt (t ex pylon, markskylt)	6500
Belysningsstolpar (t ex vid idrottsplats)	6800
Skyltprogram	50% av respektive skylt
<ul style="list-style-type: none"> • Skyltar som sätts upp på byggnader med ett av nämnden beslutat skyltprogram reduceras hela bygglovsavgiften med 50 %. • Avgift för granskning av skyltprogram sker enligt tidersättning dock minst 5 timmar. • Vid stor omgivningspåverkan ökar avgiften med 25 % dock endast för den dyraste skylten, vepan, flaggskylten, skyltpelaren eller ljusanordningen • Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning • Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m² tas avgift ut enligt tabell. • Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs. 	
En skylt Skyltar max 1 m ² kräver inte bygglov och är avgiftsfria (gäller ej inom kulturmiljö)	

Tabell 8

1.1.11 Andra avgifter som kan tillkomma	Avgift
Extra tekniskt samråd och startbesked	Minst 5000kr Eller 10% av bygglovstaxan
Extra platsbesök	Minst 5000kr Eller 10% av bygglovstaxan
Interimistiskt slutsamråd och slutbesked (för varje interimistiskt samråd och slutbesked)	Minst 5000kr Eller 10% av bygglovstaxan
Beslut om ny kontrollansvarig	1500
Villkorsbesked om avsteg från tekniska egenskapskrav	4000

Strandskyddsdispens (enligt Miljöbalken, positivt och negativt) flyttar till tabell 9	11000
----------------------------------------------------------------------------------------------	-------

Tabell 9

1.1.12 Övriga avgifter	Avgift
Strandskyddsdispens (enligt Miljöbalken, positivt och negativt)	11000
Förhandsbesked, positivt/negativt per blivande fastighet eller nytilkommen bostad	11000
Villkorsbesked	2500
Villkorsbesked om avsteg från tekniska egenskapskrav flyttar till tabell 8	4000
Ändring av beviljat lov (nytt beslut i redan beslutat ärende)	Enligt respektive åtgärd
Ändring av beviljat lov (nytt beslut i redan beslutat ärende), ny placering	5000
Ändring av beviljat lov (nytt beslut i redan beslutat ärende), ny plushöjd.	5000
Avslag (bygglov och anmälan enligt Plan- och bygglagen)	50 % av avgift för åtgärden dock lägst 1200
Avvisat ärende	Timdebitering minst 1200 1250
Återtaget ärende	Timdebitering minst 1200 1250
Återtaget ärende, i tidigt skede (innan ärende tilldelats till handläggare)	Ingen avgift
Frivilligt bygglov	Enligt respektive åtgärd
Anståndsbeslut	Ingen avgift 3000
Ingripandebesked	2400
Hiss Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).	Timdebitering 3000

Tabell 10

Övergångsbestämmelser	Avgift
Slutbevis enligt äldre lagstiftning (före 2 maj 2011) timdebiteras i de fall där avgift inte har tagits i samband med lovet.	1200 1250 kr per timme
I ärenden där lov beviljats tom 31 december 2017 debiteras startbesked (inklusive slutbesked).	avgift om 50 % av lovavgiften enligt denna taxa

I ärenden där lov eller lov och startbesked beviljats tom 31 december 2017 debiteras slutbesked	avgift om 10 % av lovavgiften enligt denna taxa
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

Tabell 11

Timdebitering	
• Tidsersättning	1200 1250 kr per timme

1.1.1 Debitering vid extra tidskrävande ärenden

Tabell 11a

Debitering vid extra tidskrävande ärenden	
Tidsersättning <ul style="list-style-type: none"> • hållits extra projekteringssamråd. • förekommit tidskrävande mejlväxling. Extra tidskrävande handläggning • Krävts fler än 2 begäran om kompletteringar. • Extra platsbesök inför bygglov. • Utskick av ritningar. • M.m. 	1200 1250 kr per timme

1.1.2 Utskrift på papper

Avgifter för kopiering m.m. av allmänna handlingar skall tas ut av Södertälje kommun. Uppgifterna gäller avgifter enligt SFS 1992:191.

1.2 Planavgifter

Denna taxa gäller för nämndens planverksamhet. Avgifterna tas ut i enlighet med 12 kap. 8-11 § Plan- och bygglagen (2010:900). Där anges:

- 8§
1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
 2. beslut om lov,
 3. tekniska samråd och slutsamråd,
 4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
 5. upprättande av nybyggnadskartor,
 6. framställning av arkivbeständiga handlingar,

7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41–41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Lag (2011:335).

9 § Nämnden får ta ut en planavgift för att täcka programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om

1. nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad, och

2. den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna. Det som enligt första stycket gäller i fråga om en byggnad ska också tillämpas på en anläggning som kräver bygglov enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 7 §.

10 § En avgift enligt 8 eller 9 § får inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. Grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige.

11 § En avgift enligt 8 eller 9 § ska betalas av den som är sökande eller har gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser. Avgiften får tas ut i förskott.

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Mervärdesskatt utgår inte ut för avgifter i samband med myndighetsutövning. Belopp anges i kronor.

Nämnden har rätt att ändra avgiften om det finns särskilda skäl.

Vid areaberäkning gäller mätreglerna enligt svensk standard (SS 02 10 54). Alla berörda areor anges i bruttoarea (BTA) och/eller öppenarea (OPA) om inte annat anges. Avrundning av areor görs enligt avrundningsreglerna i svensk standard (SS014141).

1.2.1 Planbesked

Avgiften för planbesked beror på den tänkta åtgärdens storlek och komplexitet, enligt nedanstående tabell. Avgift tas ut för såväl positiva som negativa beslut. Full avgift utgår från den dagen ärendet börjar handläggas. Samtliga ärenden beslutas i nämnd.

För försenade planbesked utgår ingen avgift. Det gäller om kommunen lämnar planbesked senare än fyra månader efter att en fullständig ansökan inkommit. Om längre tid än fyra månader överenskommit med den som begärt planbesked ska planbeskedet anses vara försenat endast om denna längre överenskomna tid överskrids.

Enkel åtgärd	Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller samtliga följande kriterier: 1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter eller ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m ² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m ² eller ändrad mark- användning till något av ovanstående. 2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär. 3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.	9 000 kr
Medelstor åtgärd	Med medelstor åtgärd avses projekt som <i>inte uppfyller samtliga kriterier</i> för enkel åtgärd eller som <i>inte uppfyller något av kriterierna</i> för stor åtgärd.	14 000 kr
Stor åtgärd	Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier: 1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m ² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m ² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående. 2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.	18 000 kr

1.2.2 Detaljplan

Nämndens kostnader för att ta fram detaljplaner ska ersättas av den som har nytta av åtgärden. Kostnaden ersätts normalt genom avgift enligt planavtal med en beställare. För gällande planer som inte betalats genom avtal ska planavgift betalas av den som söker bygglov för åtgärder enligt planen.

Avgiften tas inte ut vid tidsbegränsat lov (9 kap. 33 § PBL).

För äldre planer fastställda före PBL:s införande den 1 juli 1987 utgår ingen planavgift.

1.2.3 Avgift enligt planavtal

Kostnaderna för detaljplaner ersätts normalt genom att nämnden upprättar ett planavtal med den som beställer ett planarbete. I planavtalet specificeras betalningsvillkor och parternas åtaganden i övrigt.

Avgiften ska motsvara nämndens självkostnad för arbetet. Den beräknas med utgångspunkt från den arbetstid som krävs, genomsnittlig timkostnad samt nämndens övriga omkostnader för arbetet (utredningskostnader, konsulter m.m.).

Om en plan har flera beställare fördelas planavgiften schablonmässigt mellan beställarna i förhållande till deras nytta av planen eller enligt annan överenskommelse. Principen för fördelning av avgift mellan flera parter ska vara densamma oavsett om parterna betalar avgift vid olika tidpunkter eller om några parter erlägger avgift enligt avtal medan andra betalar i sam-

band med markanvisning eller som planavgift vid bygglov.

Om kommunen bedömer att det behövs en strukturplan eller ett program för att underlätta planarbetet, ska nämndens självkostnad för detta ingå i planavgiften. Om ett sådant program har upprättats i förväg ska kostnaden ingå i planavgiften endast om programmet fortfarande är aktuellt och innebär att planarbetet underlättas.

Om programmet avser ett större område än planen omfattar och det behövs för flera detaljplaner inom programområdet ska kostnaden för program anpassas efter vad som är skäligt.

1.2.4 Avgift för gällande detaljplan

Om avgiften inte reglerats genom ett planavtal, kommer planavgiften att tas ut i samband med bygglov. Planavgiften betalas av den eller de som har nytta av detaljplanen. Planavgiften för gällande detaljplaner ska motsvara nämndens självkostnad för arbetet och beräknas på samma sätt som avgiften enligt avtal, det vill säga, med utgångspunkt från den arbetstid som krävs, genomsnittlig timkostnad samt nämndens övriga omkostnader för arbetet (utredningskostnader, konsulter m.m.).

Om en detaljplan eller områdesbestämmelse berör flera parter som har nytta av planen (t.ex. flera fastighetsägare) fördelas planavgiften schablonmässigt mellan dem i förhållande till deras nytta av planen eller enligt vad de sinsemellan överenskommit. Principen för fördelning av avgift mellan flera parter ska vara densamma oavsett om parterna betalar planavgift vid olika tidpunkter eller om några parter erlägger avgift enligt avtal medan andra betalar planavgift för gällande detaljplaner.

Om en gällande detaljplan har upprättats utan planavtal och gäller mark som kommunen äger och avser upplåta/överlåta till en eller flera byggherrar, ska avgiften erläggas till nämnden vid tiden för kommunens markanvisning eller senast vid bygglov.

Planavgiften består av fasta priser för ärenden som rör en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader till dessa, tabell 1. För andra byggnader och anläggningar baseras planavgiften på area i kvadratmeter (bruttoarea + öppenarea), tabell 2.

1.2.5 Tabell 1. Planavgifter för en- och tvåbostadshus med tillhörande komplementbyggnader

Bygga ett nytt en- eller tvåbostadshus på högst 100 m ² , inklusive eventuellt kompletterande byggande i samma ansökan (t ex garage, carport, växthus samt murar och plank)	23 000
Bygga ett nytt en- eller tvåbostadshus över 100 m ² , inklusive eventuell kompletterande byggande i samma ansökan (t ex garage, carport, växthus samt murar och plank)	32 000
Bygga ett nytt en- eller tvåbostadshus över 250 m ² , inklusive eventuell kompletterande byggande i samma ansökan (t ex garage, carport, växthus samt murar och plank)	40 000
Tillbyggnad eller påbyggnad (t ex skärmtak, inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) på högst 15 m ² , inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	6 100

Tillbyggnad eller påbyggnad (t ex skärmtak, inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) på över 15 m ² , inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	12 000
Tillbyggnad eller påbyggnad (t ex skärmtak, inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) på över 40 m ² , inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	13 000
Bygga nytt eller bygga till komplementbyggnader (t ex skärmtak, garage, carport eller växthus) på högst 15 m ² , inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyte	6 100
Bygga nytt eller bygga till komplementbyggnader (t ex skärmtak, garage, carport eller växthus) på över 15 m ² , inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyte	9 300

1.2.6 Tabell 2. Ny- och tillbyggnad flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar(radhus och kedjehus med gemensam fastighet) per yta (m²)

1 - 50 m ²	13 500
51 - 100	19 000
101 - 200	28 000
201 - 400	41 000
401 - 700	58 000
701 - 1 000	76 000
1001 - 1 500	87 000
1501 - 2 000	106 000
2001 - 3 000	139 000
3001 - 4 000	162 000
4001 - 6 000	185 000
6001 - 8 000	233 000
8001 - 11 000	284 000
11 001 - 15 000	362 000
15 001 - 20 000	417 000
20 001 - 25 000	471 000
Därutöver för varje 5 000-intervall	44 000

PLANA VGIFT FÖR STRUKTURPLANER, PLANPROGRAM OCH OMRÅDESBESTÄMMELSER

Om kommunen har bedömt att det behövs en strukturplan eller ett program för att underlätta planarbetet, ska nämndens självkostnad för detta ingå i planavgiften i de fall planavtal upprättas.

För områdesbestämmelser utgår ingen planavgift.

PLANA VGIFT FÖR UPPHÄVANDE AV ÄLDRE FASTIGHETSPLAN/TOMTINDELNING

Planavgift för detaljplan som enbart avser upphävande av äldre fastighetsplan/tomtindelning (som inte innebär ändring av gällande byggrätt) utgår med 75 000 kronor för upp till 5 fastigheter. Därefter utgår ytterligare 25 000 kr per tillkommande fastighet.

Dessa prisnivåer gäller endast när upphävandet sker med enkelt planförfarande.

TIDSERSÄTTNING

- Tidsersättning används vid beräkning av avgift för detaljplan då avtal tecknas.
- Avgifter kan även grundas på tidsersättning då de inte kan avgifts beräknas med rimligt resultat enligt taxan.
- Tidsersättning utgår med avgift per timme. Minsta debiterbara tid är 0,5 timme.
- Timpriset för handläggare som arbetar inom planverksamheten uppgör för år 2019 till 1 250 kronor.

1.3 Geografisk informationshantering

Inför 2018 reviderades taxan för Geografisk information genom ett nytt milliprisbasbelopp (mPBB), textförtydliganden samt kompletteringar i samband med nya geodataprodukter. Nuvarande förslag bygger på SKL:s (Sveriges Kommuner och Landsting) nya mall för taxan, vilket innebär att milliprisbasbeloppet (mPBB), kommunfaktorn, kartfaktor m.m. ej används i några formler för framräkning av taxor. Istället ska avgiften motsvara kommunens självkostnad för arbetet. Denna beräknas med utgångspunkt från den arbetstid som krävs, timkostnad samt kommunens övriga omkostnader för arbetet (utredningskostnader, konsulter m.m.). Nyttjanderättstaxorna för olika geodataprodukter baseras på kommunens kostnader för framtagning och underhåll (ajourhållning) av geodata. Taxorna för olika tjänster och geodata redovisas med fasta belopp i tabeller. I taxetabellerna för tjänster redovisas även den uppskattade arbetstiden i timmar för varje tjänst.

1.3.1 Tabell 1. Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskartan är ett beslutsunderlag som behövs för bygglovgivning. Beroende på vad som ska byggas upprättas nybyggnadskartan med varierat innehåll. Beställaren får nybyggnadskartan som ett original och en kopia samt om så önskas digitalt som dxf/dwg-fil och pdf-fil med e-post.

Nybyggnadskarta momsbefriad	1* (tim)	2* (tim)	3* (tim)	4* (tim)	5* (tim)	6* (tim)	Avgift (kr)
Nybyggnad							
<i>Kartan innehåller fastighetsgränser, gränsmått, höjdkurvor, markhöjder, vägmittshöjder, arbetsfix, befintliga byggnader, sockelhöjd, fullständig registerkarteinformation samt planinformation. Kartan är kontrollerad i fält och är giltig i två år.</i>							
Tomtyta 0-2500 m ²	0,5	1	3,5	3	0,5	8,5	10 625
Tomtyta/del av tomt 2501-5000 m ²	0,5	1,5	6,5	4	0,5	13	16 250
Tomtyta/del av tomt 5001-10000 m ²	0,5	2,5	9,5	5	0,5	18	22 500
Tomtyta/del av tomt 10001-15000 m ²	0,5	3	13	7	0,5	24	30 000
Tomtyta/del av tomt större än 15000 m ²	0,5	3	13+timkostnad**	7	0,5	24	30 000+ timkostnad
Tillbyggnad							
Tillbyggnad, komplementhus, Attefalls hus							
<i>Kartan innehåller fastighetsgränser, höjdkurvor, befintliga byggnader, markhöjder för tillänt byggnation, sockelhöjd samt planinformation.</i>							

<i>Kartan är kontrollerad i fält och är giltig i två år.</i>							
Tomtyta/del av tomt 0-5000 m ²	0,5	1	2,5	2	0,5	6,5	8 125
Tomtyta/del av tomt 5001-10000 m ²	0,5	1,5	3	2	0,5	7,5	9 375
Revidering av ny-byggnadskarta inom giltighetstiden 2 år							
Kontroll i fält	0,5	0,5	Timkostnad**	1	0,5	2,5	3 125+timkostnad
Kontroll i fält krävs ej	0,5	0,5	0	0,75	0,5	2,25	2 812
Utdrag ur kartdatabasen För enklare bygglov							
Pdf	0,5	0	0	0,25	0,5	1,25	1 562
Dwg inkl. pdf upp till 0,5 hektar	0,5	0	0	0,50	0,5	1,5	1 875
Dwg inkl. pdf större än 0,5 hektar							Se tabell 5
Alla övriga åtgärder			Timkostnad**				

Anm. Del av tomt = då nybyggnation endast sker på del av större fastighet.

*

1. Start av ärende
2. Utredning och förberedelse
3. Mätning och redigering
4. Ritning och granskning
5. Avslut av ärende
6. Totalsumma tid

**

1250 kr/timma + moms 25 %

1.3.2 Tabell 2. Avgift för utstakning

Utslakning av en byggnad i plan och höjd görs efter byggnadsmälan om sökande begär det. Grovutstakning görs med tråkäppar som markerar husens hörn. Finutstakning görs med profiler som tillhandahålls av sökanden.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad grundläggande mätningsteknisk färdighet som byggherren föreslår.

Utstakning momsbefriad		1* (tim)	2* (tim)	3* (tim)	4* (tim)	5* (tim)	Avgift (kr)
Gränspåvisning moms 25 % tillkommer							
Nybyggnad							
1-500 m ² (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grov	0,5	2	2	0,5	5	6 250
Krav: Beställaren tillhandahåller profil.	Fin (om profil finns)		0,5	5		5,5	6 875***
större än 500 m ² (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grov	0,5	2	4	0,5	7	8 750
Krav: Beställaren tillhandahåller profil.	Fin (om profil finns)		0,5	10		10,5	13125***
Komplementbyggnad Tillägg per utstakning av komplementbyggnad utöver nybyggnad, vid ett och samma tillfälle							
1-200 m ² (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grov		1	0,5		1,5	1 875
Krav: Beställaren tillhandahåller profil.	Fin (om profil finns)		0,25	1,75		2	2 500
Tillägg per punkt							
Utöver de 4 första (grov och fin)			0,25	0,25		0,5	625
Tillägg om profil saknas vid finutstakning (inställd mätning)				1		1	1 250
Övrig utstakning							
Plank, murar mm	Grov	0,5	1	Timkostnad****	0,5	2	2 500 + timkostnad
Gränspåvisning							
1 punkt	Grov	0,5	1,5	Timkostnad**	0,5	2,5	3 125 + timkostnad
Tillägg per punkt			1	Timkostnad**		1	1 250 + timkostnad

Anm. BYA = byggnadsarea är den area som byggnaden upptar på marken

OPA = öppen area, tex uterum, altan, carport.

*

1. Start av ärende
2. Utredning och beräkning
3. Mätning och intyg
4. Avslut av ärende
5. Totalsumma tid

**

Mätlag 2 personer, 2250 kr/timme + moms 25 %

Vid beställning av enbart finutstakning tillkommer en kostnad på 3 125 kr

1250 kr/timme + moms 25 %

1.3.3 Tabell 3. Lägeskontroll

I byggnadslovens kontrollplan kan nämnden föreskriva att lägeskontroll ska ske. Lägeskontroll innebär att en byggnads läge mäts in för att kunna kontrolleras mot bygglovet.

Lägeskontroll kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad grundläggande mätningsteknisk färdighet som byggherren föreslår.

Lägeskontroll moms 25 % tillkommer	1* (tim)	2* (tim)	3* (tim)	4* (tim)	5* (tim)	Avgift (kr)
Lägeskontroll 1-4 punkter (byggnader)	0,5	0,25	1,5	0,5	2,75	3 437
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle (byggnader)			0,25		0,25	312
Tillbyggnader, murar, stödmurar mm	0,5	0,25	Timkostnad**	0,5	1,25	1 562 + timkostnad

*

1. Start av ärende
2. Förberedelser
3. Mätning och skiss
4. Avslut av ärende
5. Totalsumma tid

**

1250 kr/timme + moms 25 %

Vid leverans av lägeskontroll från extern aktör tas ingen avgift ut om underlaget uppfyller kraven på kommunens hemsida. I annat fall debiteras timtid enligt uppdragstaxan (tabell 7).

För övriga mätningar som ej ingår i tabell 1-3 debiteras timtid.

1.3.4 Tabell 4. Grundkarta

Grundkarta moms 25 % tillkommer	Avgift
Upprättande av grundkarta	940 kr/ha + timdebitering
Kostnaden för grundkarta består av avgift för baskarta/ha, enligt nedan, samt fältkontroll och uppdatering som debiteras med timkostnad. Kostnader för utredning av oklara fastighetsgränser (även fastighetsbestämning om så är nödvändigt), rättigheter och oklar detaljplaneinformation kan tillkomma. Eventuella konsultkostnader som erfordras för kartframställningen kan tillkomma.	
Upprättande av fastighetsförteckning	Timdebitering

1.3.5 Tabell 5. Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

Kommunens kartmaterial (geografisk information) är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten begränsas normalt i tiden och får inte överlåtas för annan användning utanför den egna organisationen.

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

Kommunens kartmaterial består av baskarta, översiktskarta, ortofoto och laserdata i databaser/filer samt av stompunkter.

Baskartan har hög detaljeringsgrad och uppdateras regelbundet. Den finns i huvudsak över våra tätorter med närområden.

Översiktskartan är kommuntäckande och ger en mer generaliserad översikt. Den uppdateras regelbundet och någon nyttjanderättsavgift tas ej ut.

Ortofotot är kommuntäckande och uppdateras endast genom ny flygfotografering.

Laserdatat finns i huvudsak över våra tätorter med närområden och uppdateras endast genom ny laserskanning.

Stompunkter i plan och höjd finns i hela kommunen, men förekommer betydligt glesare på landsbygden än i tätorterna. För stompunkter tas ingen avgift för nyttjanderätt ut.

Den digitala geografiska informationen ligger till grund för vidare bearbetningar och kan levereras såväl digitalt som utritat. Laserdata brukar dock ej ritas ut.

För permanenta användare (nyttjare) av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för tillfälliga nyttjare av det kommunala kartmaterialet.

Avgiften för utdrag ur kommunens databaser/filer är beroende av önskat informationsinnehåll, befintligt informationsinnehåll samt kartområdets omfattning. Priset är per hektar markområde som kartprodukten omfattar.

Timkostnad för nedlagd arbetstid i samband med leverans tillkommer.

Utdrag ur digital baskarta		Informationsandel i %	Avgift/ha
moms 25 % tillkommer			
Innehåll i kartan			
Gränser och Fastighetsbeteckning	30		280
Byggnader och övriga topografiska objekt	30		280
Vägar, järnvägar, adresser	20		190
Höjdinformation	20		190
All information	100		940 kr

Minsta avgift för digitala kartutdrag i vektorform inkl. timkostnad är 1800 kr.

Vid beställning av digitalt kartutdrag i vektorform mindre än 0,5 hektar, se tabell 1.

För analoga baskartor ges följande prisreduktion:

Skala	Reduktion
1:400/500	50 %
1:1 000	80 %
1:2 000	85 %
1:4 000/5 000	95 %
1:10 000	98 %
1:15 000	99 %

Vid stora beställningar av baskartor ges följande prisreduktion:

Areal	Reduktion
0-10 Ha	0 %
11-20 Ha	5 %
21-30 Ha	11 %
31-40 Ha	18 %
Över 40 Ha	Överenskommelse

Timkostnad tillkommer i samband med uttag och bearbetning av data, ev komplettering av kartinformation och ev utritning.

Översiktskartan innehåller generaliserad information om mark och vatten, byggnader, vägar och järnvägar, adresser, geografiska texter och övriga detaljer. Ingen nyttjanderättsavgift debiteras för kartutdrag ur översiktskartan. Däremot debiteras arbetskostnader samt eventuella materialkostnader för papper och färg, enligt uppdragstaxan (se tabell 7).

Ortofoton kan levereras som filer motsvarande gällande kartbladsindelning i referenssystem SWEREF 99 18 00 eller efter valfritt område. Timkostnad tillkommer i samband med uttag av valfria områden.

Digitalt ortofoto (2018), upplösning 0,08 m, pris/ha		Avgift/ha
moms 25 % tillkommer		
Koordinatsatt ortofoto/ha		8 kr
Ortofotona är lagrade kartbladvis 500 m x 500 m i filer.		
Minsta avgift		625 kr

För tidigare framställda ortofoton debiteras ingen nyttjanderättsavgift. Däremot kan nedlagd arbetstid för ortofotoleveransen debiteras, enligt uppdragstaxan (se tabell 7).

Vid beställning av flera ortofotokartblad ges följande prisreduktion:

Antal ortofotokartblad	Reduktion
0-5	0 %
6-10	5 %
11-15	10 %
16-20	15 %
Mer än 20	Överenskommelse

För utskrifter av ortofoto debiteras nyttjanderätt 940 kr, oavsett areal, samt materialkostnader (se tabell 5) och arbetskostnader (se tabell 7).

Laserdata och 3D	Avgift/ha
moms 25 % tillkommer	
Laserdata från 2017, punktmoln 12 punkter/m ² , i vektorformat över kommunens tätorter med omgivning. Klassat för byggnader, mark, vatten, ospecificerat (mycket vegetation), nyckelpunkter och lågpunkter	550 kr
Laserdata från 2010, punktmoln 8 punkter/m ² , i vektorformat över Södertälje tätort	150 kr
Markmodell, GRID 10 m	20 kr
Byggnader, GRID 1 m	280 kr

Anläggningar, GRID 1 m	280 kr
TIN-modell	350 kr

Vid beställning av byggnader med takkonstruktioner eller byggnadskuber debiteras nyttjanderätt samt arbetskostnad enligt uppdragstaxan (se tabell 7). Dessa produkter finns ej färdiga för leverans idag.

Allmänt

Arbetskostnader i form av timtid för transferering och leverans tillkommer enligt uppdragstaxan (se tabell 7). Det gäller även för leverans av kostnadsfria geodata.

Vid produktion av specialkartor debiteras timtid enligt uppdragstaxan, nyttjanderättskostnad för befintlig baskarta samt eventuella konsultkostnader som erfordras för kartframställningen.

För mångfaldigande av kartprodukt träffas särskild överenskommelse.

Om geodata (kartor/flygbilder/laserdata) ska användas i undervisningen kan särskild överenskommelse träffas om nedsättning av avgiften. Det gäller också för geodata som ska användas i examensarbeten där dessa ej är på uppdrag av företag med kommersiella intressen

1.3.6 Tabell 6. Utskrifter av kartor och ortofoton

Taxan avser materialkostnad för utskrifter i färg och större format än A4.

Utskrifter		
moms 25 % tillkommer		
Format	Första utskriften Avgift	Följande kopior Avgift
Upp till A3	60 kr	35 kr
A2	95 kr	50 kr
A1	130 kr	70 kr
A0	160 kr	85 kr

1.3.7 Tabell 7. Uppdragstaxa

Uppdragstaxan gäller där tidersättning styr eller när andra taxor saknas.

Minsta debiterbara tid är 0,5 tim.

Uppdrag moms 25 % till- kommer	Typ av uppdrag	Avgift/timme
Kart- och GIS-uppdrag	CAD, utritning, fastighetsägarförteckning, uttag av digitala kartor, enkla kartuppdrag etc. Transformationer, formatkonvertering, enkel applikationsutveckling, plantolkning, enkla GIS-analyser, komplicerade kartuppdrag etc. Projektledning, komplicerade GIS-analyser, avancerad applikationsutveckling, fastighetsplaner, servitutsutredningar och andra fastighetsutredningar etc.	1 250 kr
Mätningssuppdrag 1 person	Mätlag inkl transporter, mätningstrustning	1 250 kr
Mätningssuppdrag 2 personer	Mätlag inkl transporter, mätningstrustning	2 250 kr

Ovanstående taxa gäller inte vid medverkan i fastighetsbildningsförrättningar och förberedelser för dessa. Där används särskild taxa, SFS 1995:1459.