


**Stadsbyggnadsnämnden****Tid:** Tisdagen den 12 juni 2018 kl. 15:00-18:55**Plats:** Demokratin, stadshuset**Beslutande:** Se sidan två**Övriga deltagare:** Se sidan två**Tid och plats för  
justering:** Tisdagen den 19 juni 2018  
Stadskansliet, stadshuset**Sekreterare:**  ..... §§ 140-165

Sara Högne

**Ordförande:**  
.....  
Håkan Buller (S)**Justerare:**  
.....  
Rudi Benedek (M)

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag****Organ:** Stadsbyggnadsnämnden  
**Sammanträdesdatum:** 2018-06-12  
**Anslaget har satts upp:** 2018-06-20  
**Anslaget tas ner:** 2018-07-11  
**Förvaringsplats:** Samhällsbyggnadskontoret, Campusgatan 26, Södertälje

Underskrift:

  
.....  
Sara Högne

**Beslutande**

Håkan Buller (S), ordförande  
Jörgen Jacobsson (S) tjänstgörande ersättare på vakant plats (S)  
Alf Eriksson (S)  
Ingalill Emanuelsson (S)  
Ammi Wohlin (MP) §§ 140-151  
Albin Svensson (MP) tjänstgörande ersättare för Ammi Wohlin (MP) §§  
152-165  
Peder Edström (V)  
Rudi Benedek (M)  
Per Holmgren (M) §§ 140-152  
Henrik Söderquist (M) tjänstgörande ersättare för Per Holmgren (M) §§  
153-165  
Mats Siljebrand (L)  
Martin Ahlman (KD) §§ 140-145  
Leif Åhlin (C) tjänstgörande ersättare för Martin Ahlman (KD) §§ 146-165  
Hans Ehlert (M) tjänstgörande ersättare för Tommy Hansson (SD)

**Övriga deltagare****Ej tjänstgörande ersättare**

Viktoria Hjulström (S) §§ 140-152  
Olof Friström (S)  
Albin Svensson (MP) §§ 144-151  
Eva Bjurholm (V)  
Henrik Söderquist (M) §§ 140-152  
Håkan Mankefors (L)  
Leif Åhlin (C) §§ 140-145

**Tjänstemän**

Homan Gohari, samhällsbyggandsdirektör, Kajsa de Vall, bygglovchef  
Andreas Klingström, planchef, Hanna Becirovic, planarkitekt § 141  
Simon Tirkel, planarkitekt § 142, Katarina Vasiljevic, planarkitekt § 143  
Zsolt Juhász, planarkitekt § 144, Moa Öhman, planarkitekt § 145  
Vera Domert, controller § 148, Liselotte Löthagen, miljöplanerare § 149  
Anna Nilsson, registrator §§ 150-151, Håkan Zetterlund, bygglovarkitekt §§  
153-154, Rang Zuhdi, bygglovsarkitekt § 155, Annika Linde,  
bygglovhandläggare §§ 156-157  
Sabri Touma, bygglovsarkitekt § 158  
Tijana Janicic, planarkitekt §§ 159-161

## Innehållsförteckning

### Fastställande av dagordning

- § 140 Fastställande av dagordning

### Informationsärenden

- § 141 Information om strukturplan för Mariekälla och Saltskog  
§ 142 Information om strukturplan för Lina  
§ 143 Information om Strukturplan Bårsta och Blombacka  
§ 144 Information om strukturplan för Geneta  
§ 145 Information om strukturplan Södertälje Södra  
§ 146 Information om strukturplan för Brunnsängs centrum  
§ 147 Information om program för området kring Östertälje station

### Beslutsärenden

- § 148 Stadsbyggnadsnämndens delårsbokslut per sista april 2018  
§ 149 Yttrande över remiss: Förslag till vattenplan för Södertälje kommun  
§ 150 Stadsbyggnadsnämndens informationsredovisning  
§ 151 Gallringsbeslut för underlag till utfärdande av ID-kort  
§ 152 Stadsbyggnadsnämndens sammanträdesplan 2018

### Bygglovärenden

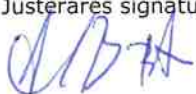
- § 153 Ansökan om bygglov för utvändig parkering och ändring av parkeringsgarage, Orion 1  
§ 154 Ansökan om bygglov för ändrad användning av lokaler till lägenheter och uppförande av stödmurar på Topasen 6  
§ 155 Påföljder för olovliga åtgärder, Räkneboken 101 i Södertälje  
§ 156 Påföljd för olovligt byte av taktäckningsmaterial på huvudbyggnaden på fastigheten Revolvern 2  
§ 157 Påföljder för olovligt uppförda byggnader inom strandskyddat område utan lov och strandskyddsdispens på fastigheten Vackstanäs 1:1  
§ 158 Ansökan om bygglov för mobiltelefonianläggning på fastigheten Lina 4:1

### Planärenden

- § 159 Planbesked för Solen 8  
§ 160 Planbesked för Hjalmsättra 1:10  
§ 161 Planbesked för del av Ritorp 1:1 (Svaldungevägen)  
§ 162 Detaljplan för Graniten 31

### Informations och anmälningsärenden

- § 163 Kontoret informerar
- § 164 Anmälan av delegeringsbeslut
- § 165 Ärendebalans



**§ 140**

Diarienumr.: SBN-2017-02695

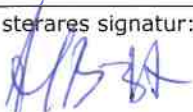
## **Fastställande av dagordningen**

### **Ärenden som utgår:**

17. Ansökan om bygglov för nybyggnad av parkeringsanläggning med 10 st. P-platser, Förstugan 20
18. Ansökan om bygglov för ändrad användning av lokal till 2 lägenheter, Vetet 4
19. Ansökan om bygglov för ändrad användning av lokal till 2 lägenheter, Murarbasen 1
20. Ansökan om bygglov för ändrad användning av lokal till 4 lägenheter, Rustningen 2
22. Påföljder för olovlig markåtgärd och olovlig stödmur på fastigheten Stenmurklan 11
29. Detaljplan för Mariekälla och Löjan

### **Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Stadsbyggnadsnämnden fastställer dagordningen i enlighet med utsänd kallelse och ovanstående ändringar.



**§ 141****Daldockan 1**

Diarienumr: SBN-2016-02414

**Information om strukturplan för Mariekälla  
och Saltskog****Sammanfattning av ärendet**

Vid dagens sammanträde ger kontoret en muntlig lägesrapport om arbetet med strukturplanen för Mariekälla och Saltskog.

Syftet med strukturplanen är att ta fram en övergripande struktur för stadsdelarna som ska utgöra underlag i det fortsatta arbetet med områdets planläggning. Strukturplanen innehåller i stora drag utpekade områden för bostäder, grönstråk, rekreationsområde, gator mm. Den redovisar på ett övergripande sätt den fysiska strukturen samt var och hur nya exploateringsområden bör kopplas samman med sin omgivning.

Kontoret har bland annat genomfört medborgardialoger i flera steg i form av en webbenkät och workshops. En av frågorna som lyfts i medborgardialogen är upplevd trivsel och trygghet.

Planen är att ta upp strukturplanen för beslut i stadsbyggnadsnämnden i augusti.



**§ 142**

Diarienumr.: SBN-2017-00382

**Information om strukturplan för Lina****Sammanfattning av ärendet**

Kontoret ger en muntlig lägesrapport om arbetet med strukturplanen för Lina.

Syftet med strukturplanen är att ta fram en övergripande struktur för stadsdelen Lina som ska utgöra underlag i det fortsatta arbetet med områdets planläggning.

Kontoret har bland annat genomfört medborgardialoger i flera steg i form av en webbenkät och workshops. En av frågorna som lyfts i medborgardialogen är en fråga om favoritplatser i Lina.

Strukturplanen innehåller i stora drag utpekade områden för bostäder, grönstråk, rekreationsområde, gator mm. Den redovisar på ett övergripande sätt den fysiska strukturen samt var och hur nya exploateringsområden bör kopplas samman med sin omgivning.

Planen är att ta upp strukturplanen för beslut i stadsbyggnadsnämnden under hösten 2018.

**§ 143**

Diarienumr.: SBN-2016-02312

**Information om strukturplan för Bårsta och Blombacka****Sammanfattning av ärendet**

Kontoret ger en muntlig lägesrapport om arbetet med strukturplanen för Bårsta och Blombacka.

Syftet med strukturplanen är att ta fram en övergripande struktur som ska utgöra underlag i det fortsatta arbetet med områdets planläggning.

Kontoret har bland annat genomfört en medborgardialog. Önskemål som kommit fram genom medborgardialogen är t ex. att bevara olika platser som grönområdena Floralunden och Högbergsparken och att rusta upp Bårsta centrum med mer service och verksamheter. Det finns även önskemål om fler bostäder och mer mötesplatser, t ex. för spontanidrott.

Strukturplanen innehåller i stora drag utpekade områden för bostäder, grönsååk, rekreationsområde, gator mm. Den redovisar på ett övergripande sätt den fysiska strukturen samt var och hur nya exploateringsområden bör kopplas samman med sin omgivning.

Planen är att ta upp strukturplanen för beslut i stadsbyggnadsnämnden under hösten 2018.



**§ 144**

Diarienumr.: SBN-2016-02036

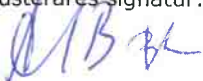
**Information om strukturplan för Geneta****Sammanfattning av ärendet**

Vid dagens sammanträde ger kontoret en muntlig lägesrapport om arbetet med strukturplanen för Geneta.

Syftet med strukturplanen är att ta fram en övergripande struktur för stadsdelen som ska utgöra underlag i det fortsatta arbetet med områdets planläggning.

Strukturplanen innehåller i stora drag utpekade områden för bostäder, grönstråk, rekreationsområde, gator mm. Den redovisar på ett övergripande sätt den fysiska strukturen samt var och hur det nya exploateringsområdet bör kopplas samman med sin omgivning.

Planen är att ta upp strukturplanen för beslut i stadsbyggnadsnämnden under hösten 2018.



**§ 145**

Diariernr: SBN-2016-01442

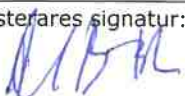
## **Information om strukturplan Södertälje Södra**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kontoret ger en muntlig lägesrapport om arbetet med strukturplanen för Södertälje Södra.

Strukturplanen ska ligga till grund för stadsutvecklingsprojekt med omvandling av industrimark till område för bostäder med handel, service, verksamheter med mera. En plan för den övergripande strukturen för området, med avseende på utveckling på lång sikt, ska därför tas fram. Strukturplanen ska bland annat ligga till grund för detaljplanearbete i området.

Tidplanen för arbetet innehåller bland annat att ha dialog med fastighetsägare under sommaren 2018, medborgardialog under hösten 2018 och slutligen godkännande i stadsbyggnadsnämnden under våren 2019.



**§ 146**

Diarienumr: SBN-2018-00044

**Information om strukturplan för Brunnsäng****Sammanfattning av ärendet**

Kontoret ger en muntlig lägesrapport om arbetet med strukturplanen för Brunnsäng.

Syftet med strukturplanen är att ta fram en övergripande struktur som ska utgöra underlag i det fortsatta arbetet med områdets planläggning.

Strukturplanen innehåller i stora drag utpekade områden för bostäder, grönsåk, rekreationsområde, gator mm. Den redovisar på ett övergripande sätt den fysiska strukturen samt var och hur nya exploateringsområden bör kopplas samman med sin omgivning.

Tidplanen för 2018 innehåller bland annat medborgardialog samt planerat beslut i stadsbyggnadsnämnden under hösten 2018.



**§ 147**

Diariernr: SBN-2014-01067

**Information om program för området kring  
Östertälje station****Sammanfattning av ärendet**

Planchefen informerar om att i det pågående arbetet med att ta fram program för området kring Östertälje station har en del av Fornhöjden brutits ut och kontoret kommer att ta fram en programhandling för den delen. Kontoret planerar att skicka programmet för Fornhöjden på remiss efter sommaren.



**§ 148**

Diariennr: SBN-2018-00791

**Stadsbyggnadsnämndens delårsbokslut per sista april 2018****Sammanfattning av ärendet**

Stadsbyggnadsnämndens ekonomiska resultat i delårsbokslutet blev ett resultat på - 254 tkr (- 1 505 tkr, 2017). Underskottet förklaras av att nämnden ännu inte fått kompensation för kapitalkostnader samt att det finns variation mellan enheternas resultat.

Nettokostnaderna har minskat med 28 %. Minskningen förklaras av att nämnden har under 2017 fått extra medel i form av välfärdsmedel och byggbonus. Under 2018 är endast välfärdsmedlen redovisade per sista april. Byggbonusmedel kommer att läggas in i maj.

Nämndens verksamheter är budgeterade att finansieras till 83 % av externa intäkter och till 17 % av kommunbidrag. Därför påverkas nettokostnaden både av intäkter och kostnader och hur de utvecklas. Per sista april ligger intäktsfinansieringen på 81 % (72 %, 2017).

Kontorets bedömning är att nämnden kommer att landa på ett 0-resultat på årsbasis.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-05-24.

Stadsbyggnadsnämndens delårsbokslut per 30 april 2018 med bilagor.

**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

1. Stadsbyggnadsnämnden ansöker om KS/KF investeringsmedel om 1 200 tkr för att genomföra investeringar i e-tjänster och digitala signaturer.
2. Stadsbyggnadsnämnden godkänner delårsbokslutet per 30 april 2018 och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

**Beslutet ska skickas till**

Akten, KS, KSK-LEK, SBK-staben



**§ 149**

Diarienumr.: SBN-2017-01380

**Yttrande över remiss: Förslag till vattenplan  
för Södertälje kommun****Sammanfattning av ärendet**

Stadsbyggnadsnämnden har fått "Vattenplan – Kommunens planering för god vattenstatus i yt- och grundvatten" daterad 2018-05-11 för yttrande från miljökontoret. Samhällsbyggnadskontoret har skrivit ett förslag till remissvar.

Södertälje kommuns vattenplan bygger på synsättet att vattenresurser ska vårdas och förbättras utifrån avrinningsområdenas avgränsningar, d.v.s. utifrån hur vattnet rinner i landskapet. Detta synsätt är också grunden i EU:s ramdirektiv för vatten. Vattenplanen omfattar både yt- och grundvatten och det övergripande målet är god vattenstatus i alla vattenförekomster. En god kommunikation, internt och externt, är centralt i en framgångsrik vattenförvaltning.

Södertälje kommun skall samverka internt i kommunkoncernen och med andra aktörer för att identifiera och genomföra kostnadseffektiva åtgärder för att uppnå miljö kvalitetsnormer. Vid bedömning av kostnadseffektivitet ska helhetssyn tillämpas vilket även innebär att positiva effekter för biologisk mångfald, rekreation och friluftsliv, skola m.m. ska vägas in i bedömningen. Vid utformning av åtgärdsprogram ska samverkan ske med berörda aktörer. Exempel på aktörer är vattenvårdsgrupper/vattenråd, markägare, miljöorganisationer, berörda grannkommuner och länsstyrelser.

Kommunen har ansvar för många funktioner som påverkar vattenkvaliteten i våra grund- och ytvatten. En övergripande målsättning med själva vattenplaneringen är att dessa funktioner utövas och att kommunens verksamheter och bolag integrerar vattenplanens intentioner och lokala åtgärdsförslag som en del i verksamhetsplaneringen.

I vattenplanen görs en övergripande prioritering av vilka avrinningsområden och vattenförekomster som bedöms som mest prioriterade att åtgärda. Det kommer att krävas särskilda ekonomiska resurser för att uppnå vattendirektivets målsättning om god vattenstatus i vattenförekomsterna. En strategi för finansiering av vattenvårdsåtgärder ingår i vattenplanen.



Forts.§ 149

Miljönämnden har en samordnande roll för vattenplanen och dess uppföljning. För att driva och följa upp vattenplaneringen behöver dock kommunen en vattensamordnare. Miljönämnden ansvarar, med hjälp av vattensamordnaren, för att upprätta och ajourhålla åtgärdsprogram för kommunens avrinningsområden. Senast 2020 ska det finnas prissatta och tidssatta åtgärdsprogram för hur vattenförekomsterna i kommunens avrinningsområden ska uppnå god status.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-05-21

Remissvar, daterat 2018-05-21

Reviderad Vattenplan - Kommunens planering för god vattenstatus i yt- och grundvatten, miljönämnden, 2018-05-11

Samrådsredogörelse 2018-05-10

### **Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Stadsbyggnadsnämnden godkänner remissvaret på vattenplan.

### **Särskilt yttrande**

Eva Bjurholm (V) anmäler och inger ett särskilt yttrande (Bilaga 1).

### **Beslutet ska skickas till**

Miljönämnden

Akten

**§ 150**

Diarienumr: SBN-2017-00100

**Stadsbyggnadsnämndens informations-  
redovisning****Sammanfattning av ärendet**

För att uppfylla de lagkrav som ställs i tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen samt arkivlagen upprättar myndigheter en informationsredovisning. Denna svarar även mot de behov som verksamheten har avseende tydlig och effektiv informationshantering, och kan fungera som ett sökverktyg för medborgare som vill få bättre insyn i nämndens allmänna handlingar/verksamhetsinformation. En informationsredovisning måste uppdateras regelbundet för att vara aktuell och funktionell.

Tidigare redovisades information vanligtvis enligt det så kallade allmänna arkivskemat, men sedan Riksarkivet kom med nya föreskrifter 2008 tillämpar allt fler – även kommuner – så kallad verksamhetsbaserad informationsredovisning. Detta möjliggör en tidigare styrning, bättre stöd och framhåller informationens sammanhang. Stadsbyggnadsnämndens nya informationsredovisning är framtagen enligt dessa principer och består av en arkivbeskrivning, klassificeringsstruktur och hanteringsanvisning. Hos Stadsarkivet upprättas sedan en arkivförteckning.

I hanteringsanvisningen anges så kallade gallringsfrister, vilka är en förutsättning för att få gallra (det vill säga, slänga eller förstöra hela eller delar av) allmänna handlingar. Eftersom detta är en inskränkning av offentlighetsprincipen måste beslut fattas av nämnden.

Utredning av gallring bör alltid utgå från arkivlagens kriterier. Det vill säga, rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättsskipningen och förvaltningen samt forskningens behov. Gallring kan främja både sökbarhet och tillgänglighet samt är en nödvändighet för att arkiven ska förbli hanterbara. Med grund i detta vill kontoret gallra administrativa handlingar i nämndens kärnverksamheter. Det rör sig till exempel om bekräftelser av mottaget ärende, meddelande om beslut och andra handlingar som varken är beslutsgrundande eller av vikt för forskning, rättsskipning eller förvaltning då ett ärende slutgiltigt avgjorts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-05-25

Hanteringsanvisning daterad 2018-05-25

Klassificeringsstruktur daterad 2018-05-25

Arkivbeskrivning daterad 2018-05-25



Forts.§ 150

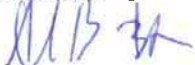
**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Stadsbyggnadsnämnden antar stadsbyggnadsnämndens informationsredovisning inklusive gallringsfrister.

**Beslutet ska skickas till**

Akten

Stadsarkivarien



**§ 151**

Diarienumr: SBN-2018-00936

**Gallringsbeslut för underlag till utfärdande av ID-kort****Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadskontoret utfärdade tidigare ID-kort för de anställda att använda bland annat i samband med myndighetsutövning. Dessa kort har ersatts av så kallade ID06-kort, varvid de föregående ID-korten inte längre utfärdas. För att utfärda ID-kort krävdes underlag innehållandes olika personuppgifter inklusive personnummer. Detta underlag har bevarats på kontoret.

Gallring innebär att allmänna handlingar eller uppgifter ur allmänna handlingar förstörs. Detta innefattar även om man i samband med överföring till annan databärare förlorar information, möjligheter till sammanställning, sökmöjligheter eller sätt att fastställa informationens autenticitet. För att få gallra allmänna handlingar krävs ett gallringsbeslut fattat av berörd nämnd, antingen i en dokumenthanteringsplan/hanteringsanvisning eller i ett separat beslut likt detta. Gallring föregås alltid av ett övervägande mot kriterier fastställda i arkivlagen 3 § 3 st.:

- Rätten att ta del av allmänna handlingar
- Behovet av information för rättsskipningen och förvaltningen, och
- Forskningens behov

Därtill bör hänsyn tas till att inte lagra personuppgifter längre än befogat enligt rådande lagstiftning. Utifrån kriterierna ovan bedöms det långsiktiga värdet av underlagen för utfärdande av ID-kort som lågt och därmed bör kontoret få gallra handlingarna när ID-korten vid inaktualitet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-05-11

**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Stadsbyggnadsnämnden godkänner gallring av underlag till ID-kort.

**Beslutet ska skickas till**

Akten

Stadsarkivarien



**§ 152**

Diariernr: SBN-2017-02060

**Stadsbyggnadsnämndens sammanträdesplan**  
**2018**

**Sammanfattning av ärendet**

Kontoret föreslår att nämnden planerar för ett extra sammanträde den 31 juli kl. 15.00.

**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Stadsbyggnadsnämnden beslutar att ha ett extra sammanträde den 31 juli kl. 15.00.

**Beslutet ska skickas till**

Akten

Nämnden

Sbk



**§ 159****Solen 8**

Diariernr: SBN-2017-01875

**Planbesked för Solen 8****Sammanfattning av ärendet**

Solen 8 är lokaliserad längs med Nygatan. Ansökan avser exploatering av två högre bostadshus i 11-16 våningar med verksamheter i bottenplan och parkering under mark.

Samhällsbyggnadskontoret föreslår att planläggning inleds för Solen 8. Detaljplanen beräknas vara antagen som tidigast 2021.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-05-25

Ansökan om planbesked inkommen 2017-09-13 med komplettering 2018-05-04

**Yrkande**

Mats Siljebrand (L) yrkar bifall till kontorets förslag.

**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

1. Kommunen avser att inleda planläggning för Solen 8. Detaljplanen beräknas vara antagen som tidigast 2021.
2. Avgiften för planbeskedet är 18 000 kr enligt plantaxa för 2018. Faktura på avgiften skickas separat.

**Beslutet ska skickas till**

SBK-plan/akten

Sökande



**§ 160****Hjälmsättra 1:10**

Diariernr: SBN-2018-00695

**Planbesked för Hjälmsättra 1:10****Sammanfattning av ärendet**

Fastigheten är lokaliserad i Viksberg, mellan väg 575 och kommungränsen till Salem. Ansökan avser exploatering av bostäder. Fastigheten omfattas av Bornsjöns vattenskyddsområde och av riksintresse för rörligt friluftsliv samt riksintresse för försvarsmaktens bullerzon.

Samhällsbyggnadskontoret föreslår att planläggning inte inleds för Hjälmsättra 1:10.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-05-22, reviderad 2018-06-11

Ansökan om planbesked inkommen 2018-04-09

Yttrande från sökande inkommen 2018-06-11

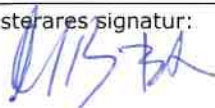
**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

1. Kommunen avser inte att inleda planläggning för Hjälmsättra 1:10.
2. Avgiften för planbeskedet är 14 000 kr enligt plantaxa för 2018.

**Beslutet ska skickas till**

SBK-plan/akten

Sökande



**§ 161****Ritorp 1:1**

Diariennr: SBN-2018-00952

**Planbesked för del av Ritorp 1:1  
(Svaldungevägen)****Sammanfattning av ärendet**

Vägen är lokaliserad i Ritorp, intill kommungränsen till Salem. Gällande detaljplan har utelämnat vägområdet vilket har omöjliggjort angöring och lämplig tillfart till bostadsområdet. Därför bör en detaljplan upprättas för att åtgärda problemen som uppstått.

Samhällsbyggnadskontoret föreslår att planläggning inleds. Detaljplanen beräknas vara antagen 2019.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-05-21

Ansökan om planbesked inkommen 2018-05-11

**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

1. Kommunen avser att inleda planläggning för del av Ritorp 1:1 (Svaldungevägen). Detaljplanen beräknas vara antagen 2019.
2. Stadsbyggnadsnämnden ger kontoret i uppdrag att upprätta detaljplan och skicka ut den på samråd.
3. Avgiften för planbeskedet är 9 000 kr enligt plantaxa för 2018. Faktura på avgiften skickas separat.

**Beslutet ska skickas till**

SBK-plan/akten

Sökande

§ 162

**Graniten 31**

Diariernr: SBN-2017-00928

**Detaljplan för Graniten 31**

**Sammanfattning av ärendet**

Ändringen skall upphäva gällande fastighetsindelning.  
Lantmäteriet har lämnat synpunkter, se samrådsredogörelsen.  
Underliggande plan, 372C gäller jämsides med denna ändring.  
Planändringen har varit ute på samråd och skall nu sändas ut för granskning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: 2018-04-19  
Plankarta 2018-04-19  
Beskrivning 2018-04-19  
Samrådsredogörelse 2018-04-19

**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Stadsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadskontoret i uppdrag att sända ut förslaget till ändring av detaljplanen för Graniten 31 på granskning.

**Beslutet ska skickas till**

Akten-Sbk, Plan



**§ 163**

Diariennr: SBN-2017-02695

**Kontoret informerar**

*Försäljningen av Tellus 5*

Mats Johannesson, samhällsbyggnadsstrateg informerar om försäljningen av Tellus 5.

Fastigheten omfattar Kringlans varuhus, McDonalds-tomten, kallad Marenplan samt gatan korsningen Ekdalsgatan – Köpmangatan

Försäljningen är genomförd av Telge Fastigheter och Södertälje kommun i samverkan där Telge hanterat själva försäljningen och kommunen hanterat avtalet. Avtalet är villkorat av lagakraftvunnet beslut i kommunfullmäktige i Södertälje kommun. Tillträde till fastigheten beräknas ske den 29 juni 2018.





**§ 164**

Diarienumr: SBN-2017-02695

**Anmälan av delegeringsbeslut**

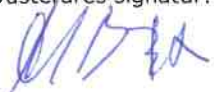
**Sammanfattning av ärendet**

Från bygglovenheten: Delegationslista med bygglovsbeslut under maj 2018.

Från samhällsbyggnadsdirektören: Attestbeslut nr 12.

**Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Redovisningen godkänns.



**§ 165**

Diariernr: SBN-2017-02695

## **Ärendebalans**

### **Sammanfattning av ärendet**

För kännedom föreligger ärendebalans per den 12 juni.

### **Stadsbyggnadsnämndens beslut**

Redovisningen läggs till handlingarna.



Stadsbyggnadsnämndens sammanträde  
den 12 juni 2018

Ärende 11. Yttrande över remiss: förslag till Vattenplan för Södertälje kommun  
**Särskilt yttrande från Vänsterpartiet**

Förslag till Vattenplan för Södertälje kommun är ett väl genomarbetat dokument som kommer att medverka till såväl skydd som åtgärder för att både bibehålla och utveckla Södertäljes vattenförekomster från Östersjökusten till minsta vattendrag.

Vänsterpartiet föreslår dock **två tillägg** i dokumentet

- 1) dels på sidan 36 under rubriken Grundvattenförekomster där ön Oaxens grundvattenförekomst i kvarvarande kalkbrott inte är markerat på befintlig karta. Denna grundvattenförekomst tjänar ca 150 öbor samt på ledning även boende på Mörkö
- 2) dels på sidan 37 och 38 (tabell) under rubriken Skyddade vattenområden enligt vattendirektivet och miljöbalken, sjätte stycket. Norra delen av ön Oaxen är ett Natura 2000 område med omkringliggande Östersjövatten och med ovan nämnda relativt oskyddade dricksvattentäkt som vid eventuell havsnivåhöjning eller andra översvämningsrisker riskerar att blandas med salt/bräckt havsvatten.

För Vänsterpartiet  
Eva Bjurholm  
ersättare