



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2015-10-01

UTBILDNINGSNÄMNDEN

Tid	2015-10-01, klockan 17.00–19.25
Plats	Södertälje Stadshus, Campusgatan 26, lokal Dirigenten

Justering

Justering, tid och plats	Stadskansliet, Campusgatan 26, måndagen den 5 oktober 2015, klockan 18.00		
Sekreterare	Åsa Lindgren <i>Åsa Lindgren</i>	Paragraf	78-92
Ordförande	Elof Hansjons (S) <i>Elof Hansjons</i>	Paragraf	78-92
Justerare	Mats Siljebrand (FP) <i>Mats Siljebrand</i>	Paragraf	78-92

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämnden	Sammanträdesdatum	2015-10-01
Anslaget sätts upp	2015-10-06	Anslaget tas ned	2015-10-28
Förvaringsplats för protokoll	Södertälje Stadshus, utbildningskontoret		
Underskrifter			

Närvarande

Ledamöter	Elof Hansjons (S), ordförande Salwa Barsoum (S) Tommy Zetterwall (S) Ingela Evegård (S) Henry W Blom (MP) Bo Johansson (V), 1:e vice ordförande Christoffer Johansson (M) Ackad Barsom (M) Mats Siljebrand (FP) David Winerdal (KD), 2: vice ordförande Beata Kuniewicz (SD)
Ersättare	Nursel Awrohum (S) Christer Kronblad (S) Susann Eklund (S) Erika Murga (V) Christine Gylefors (M) Anna Willford (KD) Johanna Lundgren Gestlöf (C)
Övriga närvarande	Peter Fredriksson, utbildningsdirektör Eva Lindkvist, administrativ chef Monica Sonde, verksamhetsansvarig grundskolan, § 83 Helen Rådbrink, verksamhetsansvarig gymnasiet, §§ 80, 83 Lille-Vie Eklind, § 87

Justerandes signum

 M.S.Anslagsdatum
2015-10-06

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Närvarande	2
§ 78 Fastställande av dagordning	4
§ 80 Ansökan om skolpeng för gymnasiestudier utomlands, muntlig information.....	5
§ 81 Dialog med elevråden, fråga från Johanna Lundgren Gestlöf (C), muntlig information	6
§ 82 Uppföljning/summering av Skolinspektionens rapport, muntlig information.....	7
§ 83 Muntlig information om skolornas verksamhetsidéer	8
§ 84 Medborgarförslag, ”Anlägg konstgräs eller vanligt gräs på Lina Hages fotbollsplan”	9
§ 85 Resultatredovisning betygsstatistik gymnasiet.....	10
§ 86 Revidering av ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnomsorg	11
§ 87 Lokalförsörjningsplan 2015-2020	13
§ 88 Remissvar på SÖK – Statsbidrag för ökad kvalitet, ett delbetänkande i utredningen om kvalitet i utbildningen för elever med vissa funktionsnedsättningar	15
§ 89 Revidering av delegationsordning.....	16
§ 90 Delårsbokslut per 31 augusti 2015	17
§ 91 Ärendebalans.....	19
§ 92 Delegeringsbeslut.....	20

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-10-06

Utdragsbestyrkande

M.S.

§ 78 Fastställande av dagordning

Utgår från dagordningen

3. Utbildningsdirektören informerar

17. Meddelanden

Utbildningsnämndens beslut

Utsänd dagordning fastställs med ovanstående ändringar.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 M.S.	2015-10-06	

§ 80 Ansökan om skolpeng för gymnasiestudier utomlands, muntlig information

Sammanfattning av ärendet

Helen Rådbrink, verksamhetschef gymnasiet, informerar om en ansökan som inkommit till utbildningskontoret angående gymnasiestudier utomlands, där svensk timplan för undervisningen saknas.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 M.S.	2015-10-06	

§ 81 Dialog med elevråden, fråga från Johanna Lundgren Gestlöf (C), muntlig information

Sammanfattning av ärendet

Johanna Lundgren Gestlöf (C) har föreslagit nämnden att till varje nämndsammanträde bjuda in elevrådsordförandena för att kort presentera sitt arbete på respektive skola. Det skulle ge nämnden möjlighet att ställa frågor liksom att ge elevråden legitimitet och visa att elevdemokrati är viktig.

Utbildningsdirektör Peter Fredriksson informerar om de riktlinjer som arbetats fram för elevråden. Han redogör även för hur elevråden fungerar på skolnivå.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden ger kontoret i uppdrag att ta fram en form för en dialog mellan elevråden och nämnden.

Beslutet skickas till
Utbildningskontoret

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 82 Uppföljning/summering av Skolinspektionens rapport, muntlig information

Dnr UN 15/0038

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsdirektör Peter Fredriksson redovisar hur kommunen arbetar för att följa upp Skolinspektionens rapport.

Kommunen redovisar sina åtgärdsplaner för Skolinspektionen. I åtgärdsplanerna redogörs för vilka områden man fått kritik liksom för hur kritiken ska följas upp, både på skol- och kontorsnivå. Därefter gör Skolinspektionen en avstämning.

Fredriksson meddelar även att en muntlig avstämning av arbetat med att följa upp Skolinspektionens rapport kommer att lämnas vid varje nämnd framöver.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 M.S.	2015-10-06	

§ 83 Muntlig information om skolornas verksamhetsidéer

Sammanfattning av ärendet

Monica Sonde, verksamhetschef grundskolan och Helén Rådbrink, verksamhetschef gymnasieskolan informerar om skolornas verksamhetsidéer.

Rörligheten mellan grundskolorna ökar vilket stärker undervisning och pedagogik ytterligare. Att elever har möjlighet att söka sig till skolor med olika profiler skapar en "vi-kraft" som är positiv för kommunen.

Verksamhetschefen för grundskolan redogör för grundskolornas olika profiler och inriktningar samt hur långt man kommit med arbetet på de olika skolorna.

Verksamhetschefen för gymnasiet redovisar verksamhetsidéerna för kommunens gymnasieskolor.

Justerandes signum



M.S.

Anslagsdatum

2015-10-06

Utdragsbestyrkande

§ 84 Medborgarförslag, "Anlägg konstgräs eller vanligt gräs på Lina Hages fotbollsplan"

Dnr: UN 15/0042

Sammanfattning av ärendet

Södertälje kommun har tagit emot ett medborgarförslag gällande önskemål om att anlägga konstgräs eller vanligt gräs på Lina Hages fotbollsplan. Kultur – och fritidsnämnden är positiv till förslaget men kan inte fatta beslut i frågan då tomtmarken ägs av Telge Fastigheter AB. Kommunens lokalstyrgrupp beslutade 2015-06-18 att en konstgräsplan ska utföras som en hyresgäst Anpassning. Upphandling av konstgräsplanen pågår. Enligt den preliminära tidplanen ska konstgräsplanen vara färdig i mitten av oktober 2015.

Underlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2015-09-16

Tjänsteskrivelse från lokalstyrgruppen, daterad 2015-06-17

Protokollsutdrag från kultur- och fritidsnämnden 2015-04-23, § 44

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsnämnden daterad 2015-04-08

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2014-11-10, § 35

Medborgarförslag 2014-10-23

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Beslutet skickas till

Akten

Kultur- och fritidskontoret

Telge Fastigheter AB

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 85 Resultatredovisning betygsstatistik gymnasiet

Dnr: UN 15/0077

Sammanfattning av ärendet

Enligt den av nämnden beslutade tidplanen för resultatredovisning ska redovisning av betygsstatistik för gymnasieskolan ske i september.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2015-09-24

Bilaga 1, Betygsstatistik avgångselever 2015 Gy

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av betygsstatistik från gymnasieskolan.

Beslutet skickas till
Akten.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 M.S.	2015-10-06	

§ 86 Revidering av ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg

Dnr: UN 15/67

Sammanfattning av ärendet

Samtliga berörda nämnder skall ta ställning till ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg för att sedan överlämna ärendet till kommunstyrelsen. Det slutliga beslutet fattas av kommunfullmäktige.

Två externa faktorer föranleder nu förvaltningen att revidera gällande ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg. Nedan föreslås och förklaras två förändringar för förskolan och en förändring för skolbarnsomsorgen.

Förskolan

Skolinspektionen genomförde under våren 2015 en tillsyn över den pedagogiska verksamheten i kommunen. Den enda avvikelser som rapporterades för förskolan var att kommunens ansöknings- och placeringsregler inte uppfyllde skollagens intentioner. I kommunens gällande regler används begreppet behovsmånad/garantimånad när det gäller platsgarantin (under avsnitt 4). Kommunen är enligt lag skyldig att erbjuda plats i förskolan senast fyra månader efter inkommen ansökan. Skolinspektionen gav utifrån detta kommunen ett föreläggande om att ändra behovsmånad/garantimånad till behovsdatum/garantidatum för att säkerställa att plats verkligen ges inom fyra månader, räknat i dagar och inte som idag räknat utifrån månader. Den påkallade förändringen görs nu i de reviderade reglerna.

Utöver detta har förordning (2001:160) ”om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet” ändrats med förordning (2015:153). Ändringen medför från och med 2015-07-01 att maxtaxans avgiftstak beräknas genom ett index, vilket innebär att taket förändras inför varje år. Skolverket ska, enligt förordningen, senast den första oktober varje år lämna uppgift till kommunerna om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad och det högsta avgiftsbeloppet per månad för det första, andra respektive tredje barnet i förskolan (se Dnr UN 15/0058 för mer info).

I gällande ansöknings- och placeringsregler (under avsnitt 12) finns information om avgiftsbeloppen, då dessa varit oförändrade de senaste åren. Med den nya förordningen förändras avgiftsnivåerna varje år vilket innebär att om avgiftsbeloppen står kvar i ansöknings- och placeringsreglerna måste dessa beslutas på nytt inför varje kalenderår. Av den anledningen tas informationen om avgiftsbeloppen bort i de reviderade reglerna. Istället hänvisas till kommunens hemsida där motsvarande och uppdaterad information om avgifter och belopp finns.

Skolbarnsomsorg

Då även skolbarnsomsorgen omfattas av maxtaxan och de förändringar som nu genomförs kring denna tas informationen om avgiftsbeloppen (under avsnitt 10) bort i de reviderade ansöknings- och placeringsreglerna för skolbarnsomsorgen. Även här hänvisas istället till kommunens

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 86 forts

hemsida där motsvarande och uppdaterad information om avgifter och belopp finns. I övrigt är reglerna för skolbarnsomsorgen desamma som tidigare.

Föreslagna förändringar i ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg börjar gälla 2016-01-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2015-09-02

Bilaga – Ansöknings och placeringsregler för förskolan från 2016-01-01

Bilaga – Ansöknings och placeringsregler för skolbarnsomsorg från 2016-01-01

Yrkande

Ordförande Elof Hansjons (S) yrkar bifall till kontorets förslag med tillägg att ge kontoret i uppdrag att hösten 2016 redovisa en utvärdering av ansöknings- och placeringsreglerna för förskolan.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på sitt eget bifallsyrkande till kontorets förslag med tillägg att ge kontoret i uppdrag att hösten 2016 redovisa en utvärdering av ansöknings- och placeringsreglerna för förskolan och finner att utbildningsnämnden beslutat enligt ordförandens förslag.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tillstyrker att nya ansöknings- och placeringsregler för förskola och skolbarnsomsorg att gälla från och med 2016-01-01 med tillägg att ge kontoret i uppdrag att hösten 2016 redovisa en utvärdering av ansöknings- och placeringsreglerna för förskolan.

Protokollsanteckning

Mats Siljebrand (F) noterar till protokollet att utbildningskontoret får i uppdrag att se över användarvänligheten på kommunens hemsida avseende kö- och placeringsreglerna för förskolan. Uppdraget skrivs även in på ärendebalansen.

Beslutet skickas till

Akten

Utbildningskontoret, verksamhetschef förskola

Utbildningskontoret, verksamhetschef grundskola

Utbildningskontoret, förskolespecialist

Kommunstyrelsens kansli, Ingela Hedén

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------

§ 87 Lokalförsörjningsplan 2015-2020

Dnr: UN 15/0073

Sammanfattning av ärendet

Lokalförsörjningsplan för kommunala verksamheter ska upprättas enligt Mål och budget 2015-2017. En Lokalförsörjningsplan möjliggör planering av framtida lokalbehov av skola och förskola. Tabellerna visar differens mellan behov och kapacitet för Södertälje kommun i sin helhet, det är totalbelopp utan någon geografisk uppdelning.

Förskola	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totalt Södertälje kommun	+ 330	+ 300	+ 270	+ 230	+ 140	+ 120	+ 100	+ 80	+ 100
Exklusive kommundelar	+ 160	+ 110	+ 50	+ 30	- 40	- 60	- 70	- 90	- 80

Det behövs nya förskoleplatser i Brunnsäng, Centrum och Grusåsen. Mariekäll/Västberga visar enligt prognos på ett behov att tillkommande förskoleplatser.

Grundskola	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totalt Södertälje kommun	+ 440	+ 120	+ 240	+ 110	+ 100	- 50	- 80	- 150	- 150
Exklusive kommundelar	+ 390	+ 80	+ 210	+ 50	- 20	- 180	- 220	- 380	- 430

Viksbergskolan F-6 med 420 elever och Brunnsängskola F-9 med 750 elever är inte ett tillräckligt antal grundskoleplatser för området. Ett möjligt sätt att hantera detta på kan vara att renovera de äldre skolbyggnaderna så att de uppfyller gällande myndighetskrav och permanent upprätta en Brunnsängskola för 1050 elever. I övriga kommunen finns enligt prognos inte något behov av tillkommande grundskoleplatser.

Nämnden föreslås godkänna lokalförsörjningsplanen. Lokalförsörjningsplanen utgör grunden för kommande investeringsbehov. Investeringsbelopp hanteras, redovisas och beslutas separat i samband med kommunens mål- och budgetprocess.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2015-09-16

Lokalförsörjningsplan skola förskola 2015-2020

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 87 forts

Befolkningsprognos 2015-2020, se Södertälje kommuns hemsida,
http://www.sodertalje.se/mainupload/dokument/Kommun%20o%20demokrati/Politik%20och%20p%c3%a5verkan/Kommunstyrelsen/Sammantr%c3%a4deshandlingar/2015/2015-05-22/9_KS20150522.pdf

Yrkande

Henry Blom (MP) yrkar avslag till kontorets förslag och föreslår att nämnden tar del av redovisningen av behovet avseende elevplatser.

Ordförande Elof Hansjons (S) och Mats Siljebrand (FP) bifaller Henry Bloms (MP) yrkande.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen av behovet avseende antalet elevplatser.

Beslutet skickas till
Akten

Kommunstyrelsens kansli, lokalstrateg

Telge Fastigheter

Utbildningskontoret, Ekonomichef

Utbildningskontoret, Lokalstrateg skola förskola

Utbildningskontoret, Verksamhetschef förskola, grundskola och gymnasieskola

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------

§ 88 Remissvar på SÖK – Statsbidrag för ökad kvalitet, ett delbetänkande i utredningen om kvalitet i utbildningen för elever med vissa funktionsnedsättningar

Dnr: UN 15/0063

Sammanfattning av ärendet

Föreliggande delbetänkande har i uppdrag att utvärdera statsbidraget till särskilda insatser på skolområdet (SIS) för att få kunskap om hur bidraget fördelas och om användningen är effektiv. Vid behov ska utredningen även lämna förslag på hur användningen och fördelningen av de medel som har anvisats för statsbidraget kan göras mer effektiv. Delbetänkandet behandlar tre huvudsakliga frågeställningar:

1. Likvärdig fördelning av statsbidraget till särskild undervisning på sjukhus
2. Behov av regional kompetens och bättre kunskapsåterföring från utvecklingsprojekt
3. Tydligare reglering av statsbidrag för särskilt anordnad utbildning för elever med svår synskada

Utbildningskontoret anser att förslagen till förändringar av statsbidraget i sin helhet ses som positiva för målgruppen och föreslår att nämnden bifaller utredningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2015-09-16

SOU 2015:45, SÖK – Statsbidrag för ökad kvalitet. Ett delbetänkande i utredningen om kvalitet i utbildningen för elever med vissa funktionsnedsättningar, sammanfattning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden bifaller utredningens förslag.

Beslutet skickas till

Akten

Utbildningsdepartementet

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------

§ 89 Revidering av delegationsordning

Dnr: UN 12/033

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av ett tidigare ärende kring rutiner för tillsyn av fristående förskolor (UN 15/0001) föreslår förvaltningen en revidering av gällande delegationsordning för utbildnings- och kommundelsnämnderna.

Förvaltningen har tagit fram riktlinjer för tillsyn av den fristående verksamheten samt mallar för genomförande och redovisning av tillsyn. Nu föreslår förvaltningen ett tillägg till gällande delegationsordning. De mindre allvarliga ingripanden som kan tillgripas vid tillsyn (föreläggande, anmärkning, avstå från ingripande) föreslås delegeras till utbildningsdirektör och ansvarig handläggare. De allvarligare formerna av ingripanden (återkallelse och föreläggande förenat med vite) delegeras inte utan kräver fortsättningsvis beslut i utbildningsnämnden. Föreslagna förändringar/tillägg är gulmarkerade i delegationsordningen (avsnitt P) som biläggs detta ärende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2015-09-14

Delegationsordning för Utbildnings- och kommundelsnämnderna daterad 2015-10-01

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar delegationsordningen daterad 2015-10-01.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 90 Delårsbokslut per 31 augusti 2015

Dnr: UN 15/0024

Sammanfattning av ärendet

Enligt Södertälje kommuns riktlinjer för uppföljning ska ett bokslut med helårsprognos upprättas per den sista augusti. Helårsprognosen för den pedagogiska verksamheten inom utbildningsnämndens ansvarsområde är ett budget underskott med 32 400 tkr efter åtgärder och kompensation för ökade hyres- och kapitalkostnader.

Utbildningskontoret föreslår att utbildningsnämnden godkänner och överlämnar delårsbokslutet per den 31 augusti till kommunstyrelsen med hemställan om att till årets slut redovisa ett underskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2015-09-25

PM, Delårsbokslut per 31 augusti 2015

Bilaga 1 Resultaträkning

Bilaga 2 Balansräkning

Bilaga 3 Resultat per verksamhetsområde

Bilaga 4 Ekonomiskt resultat ur ett budgetperspektiv

Bilaga 5 Investeringssammanställning

Bilaga 6 Åtgärdsplan

Yrkande

Ordförande Elof Hansjons (S) yrkar bifall till kontorets förslag.

Christoffer Johansson (M) yrkar bifall till kontorets förslag med ändring att utbildningsnämnden överlämnar delårsbokslutet per 31 augusti 2015 till kommunstyrelsen.

Proposition

Ordförande Elof Hansjons (S) ställer proposition på sitt yrkande om bifall till kontorets förslag och Christoffer Johanssons (M) bifallsyrkande med ändring att utbildningsnämnden överlämnar delårsbokslutet per 31 augusti 2015 till kommunstyrelsen och finner att utbildningsnämnden beslutat enligt ordförandens förslag.

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner delårsbokslutet per 31 augusti 2015 och överlämnar det till kommunstyrelsen.
2. Utbildningsnämnden hemställer hos kommunstyrelsen om att till årets slut redovisa ett underskott motsvarande 32 400 tkr.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-10-06 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 90 forts

Reservation

Christoffer Johansson (M) och Ackad Barsom (M) reserverar sig till protokollet.

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens kontor, Vivian Ichu

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 91 Ärendebalans

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger ärendebalansen till handlingarna med de tillägg som beslutats om under sammanträdet:

- Ge kontoret i uppdrag att ta fram en form för dialog mellan elevråden och nämnden.
- Muntlig avstämning om arbetet med att följa upp Skolinspektionens rapport. Rapport kommer att lämnas vid varje nämnd framöver.
- Ge kontoret i uppdrag att se över användarvänligheten på kommunens hemsida avseende kö- och placeringsregler för förskolan.
- Ge kontoret i uppdrag att bjuda in kommunens HR-avdelning att informera om sjuktalen.
- Ge kontoret i uppdrag att visa fördelning av förstelärare – skola och ämne.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 M.S.	2015-10-06	

§ 92 Delegeringsbeslut

Utbildningsdirektör

51	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
52	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
53	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
54	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
55	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
56	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
57	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
58	Beslut om beslutsattester	2015-10-01
59	Beslut om beslutsattester	2015-10-01

Skolinspektör/skolexpert

37	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 45-2015:2125	2015-10-01
38	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 400-2013:5653	2015-10-01
39	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 45-2015:3521	2015-10-01
40	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 71-2015:2062	2015-10-01
41	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 45-2015:5495	2015-10-01
42	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 2015-45:265	2015-10-01
43	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 45-2015:1330	2015-10-01
44	B.2	Yttrande till Skolinspektionen dnr 41-2015:1158	2015-10-01

Förskolechef Västra förskoleområdet

9	Utökad placeringstid, 2 st	2015-10-01
10	Utökad placeringstid, 1 st	2015-10-01
11	Utökad placeringstid, 1 st	2015-10-01
12	Utökad placeringstid, 1 st	2015-10-01

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------

§ 92 forts

Resurscentrum, lärande och hälsa

1	J.14	Avslag ansökan tilläggsbelopp, 3 st	2015-10-01
		Avslag ansökan tilläggsbelopp, 5 st, bifall	
2	F.7	ansökan tilläggsbelopp, 1 st	2015-10-01
3		Mottagande i grundsärskolan, 9 st	2015-10-01
		Tillhörighet till målgruppen till gymnasie-	
4	L.8	Särskolan, 2 st	2015-10-01

Förskolechef Mariekäll/Saltskogs förskoleområde

2		Utökad placeringstid, 1 st	2015-10-01
---	--	----------------------------	------------

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Justerandes signum  M.S.	Anslagsdatum 2015-10-06	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------