



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
2018-02-22

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

|       |                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------|
| Tid   | 2018-02-22, klockan 18.00–19.40                     |
| Plats | Södertälje Stadshus, Campusgatan 26, lokal Symfonin |

**Justering**

|                          |                                                              |          |       |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------|----------|-------|
| Justering, tid och plats | Stadskansliet, Campusgatan 26, fredagen den 23 februari 2018 |          |       |
| Sekreterare              | Åsa Lindgren <i>Åsa Lindgren</i>                             | Paragraf | 16-30 |
| Ordförande               | Elof Hansjons (S) <i>Elof Hansjons</i>                       | Paragraf | 16-30 |
| Justerare                | Mats Siljebrand (L) <i>Mats Siljebrand</i>                   | Paragraf | 16-30 |

**Anslagsbevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                               |                                          |                   |            |
|-------------------------------|------------------------------------------|-------------------|------------|
| Beslutande organ              | Utbildningsnämnden                       | Sammanträdesdatum | 2018-02-22 |
| Anslaget sätts upp            | 2018-02-23                               | Anslaget tas ned  | 2018-03-16 |
| Förvaringsplats för protokoll | Södertälje Stadshus, utbildningskontoret |                   |            |
| Underskrifter                 | <i>[Signature]</i>                       |                   |            |

## Närvarande

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ledamöter         | <p>Elof Hansjons (S), ordförande</p> <p>Salwa Barsoum (S)</p> <p>Tommy Zetterwall (S)</p> <p>Ingela Evegård (S)</p> <p>Bo Johansson (V), 1:e vice ordförande</p> <p>Christoffer Johansson (M)</p> <p>Ackad Barsom (M)</p> <p>Mats Siljebrand (L)</p> <p>David Winerdal (KD)</p> <p>Beata Milewczyk (SD)</p>                          |
| Ersättare         | <p>Nursel Awrohum (S)</p> <p>Christer Kronblad (S)</p> <p>Susann Eklund (S)</p> <p>Ingela Samuelsson Nilsson (MP), tjänstgörande ersättare för Sonya Aho (MP)</p> <p>Erika Murga (V)</p> <p>Regina Bennergård (M)</p> <p>Alexander Rosenberg (M)</p> <p>Anna Syrjänen (KD)</p> <p>Nina Wahlin (C)</p> <p>Andreas Birgersson (SD)</p> |
| Övriga närvarande | <p>Monica Sonde, utbildningsdirektör</p> <p>Lena Henlöv, ledningsstrateg, utbildningskontoret</p> <p>Jörgen Alm, ekonomichef, § 21</p> <p>Jenny Stanser, verksamhetschef grundskolan, § 18</p> <p>Helene Rådbrink, verksamhetschef gymnasieskolan, § 17</p>                                                                          |

|                                                                                                           |                                    |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|
| Justerandes signum<br> | Anslagsdatum<br>2018-02-23<br>M.S. | Utdragsbestyrkande |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|

## Innehållsförteckning

|                                                                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Närvarande .....                                                                                                              | 2  |
| § 16 Fastställande av dagordning .....                                                                                        | 4  |
| § 17 Utbildningsdirektören informerar .....                                                                                   | 5  |
| § 18 Jämlikhet och jämställdhet i skolan, muntlig information .....                                                           | 6  |
| § 19 Skolskjuts, rutiner kring upphandling och handhavande, muntlig information .....                                         | 7  |
| § 20 Resultatredovisning betyg HT årskurs 6-9 .....                                                                           | 8  |
| § 21 Årsrapport per den 31 december för utbildningsnämnden .....                                                              | 9  |
| § 22 Redovisning av regelbunden tillsyn av fristående förskolor i Södertälje kommun .....                                     | 10 |
| § 23 Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare .....                                                                          | 11 |
| § 24 Gymnasiets introduktionsprogram, förändringar inför höstterminen 2018 .....                                              | 12 |
| § 25 Bokbuss – en förstudie .....                                                                                             | 14 |
| § 26 Svar på revisionsskrivelse ”Revisionsrapport nr 3/2017 – Granskning av gymnasieskolan” .....                             | 15 |
| § 27 Ansökan om rätt att bedriva fristående förskoleverksamhet samt övertagande av huvudmannaskap för förskolan Slottet ..... | 16 |
| § 28 Ärendebalans .....                                                                                                       | 17 |
| § 29 Delegeringsbeslut .....                                                                                                  | 18 |
| § 30 Meddelanden .....                                                                                                        | 19 |

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

## § 16 Fastställande av dagordning

### Utgår från dagordningen

17. Övriga frågor

### Utbildningsnämndens beslut

Utsänd dagordning fastställs med ovanstående ändringar.

|                                                                                                           |                                                                                                                   |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Justerandes signum<br> | Anslagsdatum<br>2018-02-23<br> | Utdragsbestyrkande |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|

## § 17 Utbildningsdirektören informerar

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsdirektör Monica Sonde och Helene Rådbrink, verksamhetschef för gymnasieskolan, informerar om:

- Antalet nyanlända i Södertäljes skolor. Med nyanländ menas i undersökningen att eleven ska ha deltagit i svensk skola kortare tid än 2 år. I dagsläget finns 374 nyanlända elever vid 18 av 19 skolenheter i kommunen, vilket motsvarar 4,4 % av eleverna. Av de nyanlända eleverna talas 41 olika språk. Sonde redogör även för andel och antal nyanlända elever/skola där Lina grundskola tar emot flest elever. Fortfarande dominerar den arabisktalande språkgruppen, följt av elever som talar polska och serbiska.
- Wasa International School vid Wasaskolan håller på att avvecklas. Anledningen är ett lågt söktryck och nya klasser kommer inte att startas upp.
- Uppföljning av projektet ungdomscoacher inom den sociala investeringsfonden. Ungdomscoacher används i områdena Ronna, Lina och Geneta för att bryta ett negativt beteende där målet på elevnivå är att eleven ska fungera bättre i skolan, bli mer aktiv i sitt lärande och minska sin skolfrånvaro. En slutsats som kan dras av projektet är att insatsen inte längre har samma effekt som i början. En av orsakerna är att man mer har fokuserat på elever med omfattande skolfrånvaroproblematik. Utbildningskontoret kommer dock att göra ett omtag i arbetet med ungdomscoacher.
- Ett samarbete mellan utbildningskontoret, Scania, AstraZeneca, Tom Tits, KTH och en del fristående gymnasieskolor för att gemensamt arbeta fram strategier för att locka elever och lärare till studier och arbete i Södertälje.
- Årets gymnasieantagning där utbildningskontoret ser en stabilisering av antalet sökande. Även andelen behöriga som söker till gymnasieskolan är fler jämfört med tidigare år.

|                                                                                                           |                                    |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|
| Justerandes signum<br> | Anslagsdatum<br>2018-02-23<br>M.S. | Utdragsbestyrkande |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|

## § 18 Jämlikhet och jämställdhet i skolan, muntlig information

### Sammanfattning av ärendet

Jenny Stanser, grundskolechef, informerar. Hon redovisar statistik som jämför resultaten mellan Södertäljes elever och de nationella resultaten med olika urvalskriterier. Stanser redogör även för hur skolorna arbetar med jämlikhet och jämställdhet som till exempel arbetet med genusperspektiv för att motverka stereotypa könsroller, arbetet med normer och värderingar samt mänskliga rättigheter med mera. Jämställdhetsarbetet ingår i det systematiska kvalitetsarbetet.

Stanser redogör även för analysfrågor som skillnader i resultat mellan pojkar och flickor samt goda exempel som satsningen på fortsatt utveckling av undervisning inom ramen för sex och samlevnad och hur man belyser könsnormer och strukturer. Här pågår till exempel ett samarbete med ungdomsmottagningen.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

## § 19 Skolskjuts, rutiner kring upphandling och handhavande, muntlig information

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsdirektör Monica Sonde redogör för nuläget kring skolskjutsarna. Situationen är mycket bättre än vid årets början, men fortfarande finns rutiner att förbättra.

Sammanfattningsvis konstaterar hon att det hos kommunen saknades en projektorganisation för att följa upp upphandlingen, att beställningarna av upphämningsplatser och elever har varit otydlig gentemot Samtrans samt att Samtrans har tagit emot beställningarna utan att be om förtydligande eller ett bättre underlag. Samtrans har brustit i sina egna rutiner vid implementeringen av nytt avtal. Arbetet med att förbättra rutiner för att få en fungerande organisation fortsätter kontinuerligt.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

## § 20 Resultatredovisning betyg HT årskurs 6-9

Dnr: UN 18/12

### Sammanfattning av ärendet

Enligt den av nämnden beslutade tidsplanen för resultatredovisning ska redovisning av betyg för årskurs 6-9 samt meritvärde ske i februari.

När det gäller meritvärde, behörighet till gymnasiet nationella program samt måluppfyllnad i samtliga ämnen för årskurs 9 har det genomsnittliga meritvärdet för totala antalet elever ökat med drygt fem poäng till 207,8 poäng av 340 möjliga inklusive moderna språk. Den totala andelen elever med behörighet till gymnasiet har ökat för samtliga program från föregående läsår med ca fyra till sex procentenheter, liksom andelen elever som är behöriga i engelska, matematik, svenska och svenska som andraspråk. I nuläget saknar 21,5 % av eleverna behörighet till ett nationellt gymnasieprogram. Fler elever i åk 9 uppnår målen i samtliga ämnen. I genomsnitt uppnår 88 % av eleverna lägst målet E i samtliga ämnen. Meritvärdet för flickor är fortfarande högre än för pojkar. För HT17 har flickor ett meritvärde som i genomsnitt är 30 poäng högre än för pojkar. Samma grupp av flickor respektive pojkar har höjt sitt meritvärde från årskurs 8 till årskurs 9. Även när det gäller andelen elever som är behöriga till ett nationellt program skiljer sig könen åt. Flickor har generellt en högre behörighetsgrad än pojkar både till de yrkesförberedande- och högskoleförberedande programmen, en skillnad som ökar ju högre behörighetskraven är. Andelen nyanlända som uppnår gymnasiebehörighet uppgår till ca 35 % HT17.

För övriga årskurser ser kontoret följande tendenser; de praktiska och estetiska ämnena har generellt en hög måluppfyllnad medan samhälls- och naturorienterade ämnen har en relativt låg måluppfyllnad. Svenska som andraspråk är ett ämne som även fortsättningsvis uppvisar relativt låga resultat tillsammans med Religion och Geografi i de lägre åldrarna.

Utbildningskontoret föreslår utbildningsnämnden att godkänna redovisningen av betyg HT åk 6-9.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2018-02-05

Bilaga: Resultat grundskola ht17 - Kommentarer och analys

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av betyg HT åk 6-9.

Beslutet skickas till  
Akten

Justerandes signum

Q

Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.



## § 21 Årsrapport per den 31 december för utbildningsnämnden

Dnr: UN 17/058

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har tilldelats ett kommunbidrag på 2 091 709 tkr för 2017. Resultat blev ett budgetöverskott med 48 964 tkr. Överskottet beror till stor del på asylintäkter från Migrationsverket som kom in sent på året. Samtliga verksamheter hade överskott där förskolans överskott bland annat beror på asylersättning och överskott hos förskolenheter och centrala poster. Grundskolans överskott härrör främst från asylintäkter och grundskolenheterna. Gymnasiets överskott beror främst på asylintäkter. Bedömningen är att utbildningsnämndens ekonomiska måluppfyllelse är bra.

Grundskolans meritvärde är relativt oförändrat medan behörigheten har ökat jämfört med 2016. Förskolorna har något sämre resultat än 2016. Bedömningen för verksamhetsmålen är att måluppfyllelsen är ok.

Sjukfrånvaron har minskat med 0,9 procentenheter under året och uppgår för 2017 till 6,2 %. Det innebär att måluppfyllelsen när det gäller personalmålen är bra.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2018-02-13

PM Årsbokslut 2017 daterad 2018-02-08

Bilaga 1 - Resultaträkning UN

Bilaga 2 - Balansräkning UN

Bilaga 3 - Resultaträkning per verksamhetsområde

Bilaga 4 - Budgetperspektiv per verksamhetsområde

Bilaga 5 - Investeringssammanställning 2017

Bilaga 6 - Personalslut 2017

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner och överlämnar utbildningsnämndens årsbokslut 2017 daterat 2018-02-13 till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens kontor

Justerandes signum

Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

MS

## § 22 Redovisning av regelbunden tillsyn av fristående förskolor i Södertälje kommun

Dnr: UN 18/13

### Sammanfattning av ärendet

Mellan oktober 2016 och september 2017 genomförde utbildningskontoret regelbunden tillsyn av sex fristående förskolor i kommunen. Samtliga tillsyner är anmälda som delegationsbeslut till utbildningsnämnden. Av tillsynerna har det inte framkommit annat än att den verksamhet som bedrivs vid de sex fristående förskolorna uppfyller författningarnas krav inom de områden som har granskats.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2018-02-05

Sammanställning över planerad tillsyn av fristående förskolor

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner utbildningskontorets redovisning av regelbunden tillsyn av fristående förskolor i kommunen.

Beslutet skickas till  
Akten

|                                                                                          |              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum                                                                       | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
|  M.S. | 2018-02-23   |                    |

## § 23 Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare

Dnr: UNN 18/14

### Sammanfattning av ärendet

Patientsäkerhetslagen(2010:656) berör verksamheter som regleras inom Hälso- och sjukvårdslagstiftningen. Inom elevhälsan finns yrkeskategorier som arbetar med uppgifter som är att betrakta som hälso-och sjukvård: sjuksköterskor och läkare. I den framlagda patientsäkerhetsberättelsen för 2017 redovisas hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet inom elevhälsans medicinska insatser bedrivits och vilka resultat som uppnåtts. Under året har avvikelser funnits, vilka redovisas i rapporten "Avvikelser inom elevhälsans medicinska insats". För att förbygga avvikelser föreslås att utbildningskontoret får i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan. Åtgärdsplanen ska tas fram i samverkan mellan verksamhetscheferna för grundskola och gymnasieskola samt verksamhetschefen för elevhälsans medicinska insatser. Åtgärdsplanen redovisas för utbildningsnämnden i april respektive kommunalnämnderna i maj.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2018-02-05

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare, Rapport daterad 2018- 02-05

Bilaga, Verksamhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insats i Södertälje kommun, daterad 2018-02-05

Bilaga, Rapport "Avvikelser inom elevhälsans medicinska insats", daterad 2017-06-21

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare, daterad 2018-02-05.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningskontoret i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för att förebygga avvikelser inom elevhälsans medicinska insats. Åtgärdsplanen ska redovisas för nämnden i april/maj.

Beslutet skickas till

Resurscentrum, Verksamhetschef elevhälsans medicinska insats

Akten

Justerandes signum

Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

## § 24 Gymnasiets introduktionsprogram, förändringar inför höstterminen 2018

Dnr: Dnr 18/15

### Sammanfattning av ärendet

Introduktionsprogrammen inom gymnasieskolan är för elever som inte är behöriga till nationellt program. Av Södertäljes samtliga elever går ca 17 % på ett introduktionsprogram. Av eleverna i våra egna gymnasieskolor gick i oktober 2017 ca 37 % eller 495 elever på ett introduktionsprogram. Det största enskilda introduktionsprogrammet på våra kommunala gymnasieskolor är språkintröduktion där nyanlända elever i åldrarna 16-19 år påbörjar sin skolgång när de kommer till Sverige. Därefter kommer det individuella alternativet.

### *Introduktionsprogram från och med hösten 2018*

Verksamhetschefen för gymnasieskolan har genomfört en översyn av introduktionsprogrammen på våra gymnasieskolor och konstaterat att det i nuläget finns otydligheter i utformning av programmen och vilka elever våra respektive introduktionsprogram är avsedda för. Därför har en ”plan för utbildningar på introduktionsprogram” utarbetats som tydliggör omfattning, innehåll och målgrupp för introduktionsprogrammen. Planen föreslås gälla från och med höstterminen 2018. Målsättningen med översynen är att i större utstäckning samla kompetens för elevgrupperna på de olika programmen och dess inriktningar.

Sammanfattningsvis innebär översynen att:

- Språkintröduktion samlas på Morabergs studiecentrum jämfört med nuvarande lösning där språkintröduktion anordnas vid Wendela Hebbegymnasiet under elevens första tid (ca två terminer) och därefter har de flesta eleverna fortsatt på det individuella alternativet på Morabergs studiecentrum.
- Individuella alternativet samlas på Täljegymnasiet jämfört med att det idag anordnas på Täljegymnasiet, Wendela Hebbegymnasiet samt Morabergs studiecentrum.
- Preparandutbildning anordnas på Tälje- och Wendela Hebbegymnasiet jämfört med att det för närvarande ges på Morabergs studiecentrum och Wendela Hebbegymnasiet.
- Yrkesintröduktion anordnas liksom för närvarande på Torekällgymnasiet samt Morabergs studiecentrum.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2018-02-05

PM Utveckling av introduktionsprogrammen i gymnasieskolan

Plan för utbildningar på introduktionsprogram, läsåret 2018/2019

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

§ 24 forts

### **Utbildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsnämnden godkänner ”Plan för utbildningar på introduktionsprogram”, läsåret 2018/2019.
2. Utbildningsnämnden godkänner föreslagna interna programbidrag för introduktionsprogrammen och dess inriktningar att gälla från och med höstterminen 2018.

Beslutet skickas till  
Akten

Verksamhetschef gymnasiet, UK

Verksamhetscontroller gymnasiet, UK

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

## § 25 Bokbuss – en förstudie

Dnr: UN 18/06

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kultur- och fritidsnämndens verksamhetsplan för 2017 ska en utredning om bokbussverksamhet genomföras under året utifrån bibliotekets strukturplan från 2015.

Uppdraget innebär att utreda möjligheten att införa en bokbuss med syfte att öka tillgängligheten till biblioteks- och/eller kulturtjänster i Södertälje kommun.

Förvaltningens förslag till kultur- och fritidsnämnden är att godkänna att en bokbuss införs i Södertälje kommun under 2019, att kontoret ges i uppdrag att ta fram ett konkret förslag för bokbussverksamheten som innehåller en detaljerad beskrivning av form, funktion, organisation, verksamhet och kostnadskalkyl som ska ligga till grund för Mål- och budget 2019-2021 för att säkerställa ett införande av en bokbuss. Uppdraget ska redovisas för nämnden senast i maj 2018.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens kontor, daterad 2018-01-15

Rapport ”Bokbuss – en förstudie”, daterad 2017-11-20

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tillstyrker förstudien om bokbuss, daterad 2017-11-20.

Beslutet skickas till

Akten

Enheten för utredning och hållbarhet

Kommundelsnämnderna

Kultur- och fritidskontoret

Utbildningskontoret

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

## § 26 Svar på revisionsskrivelse "Revisionsrapport nr 3/2017 – Granskning av gymnasieskolan"

Dnr: UN 18/09

### Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har granskat gymnasieskolan i Södertälje. Mot bakgrund av granskningen ger revisorerna följande rekommendationer till utbildningsnämnden:

- Säkerställ en likvärdig studie- och yrkesvägledning till eleverna.
- Anta en sammanhållen strategi och väl underbyggd handlingsplan med åtgärder som i ett kort och långt perspektiv ska genomföras, i syfte att göra den kommunala gymnasieskolan som helhet och respektive gymnasieskola ett mer attraktivt val. Åtgärderna och aktiviteterna bör följas upp kontinuerligt för att säkerställa att det får verkningskraft.
- Verka för mer likvärdiga förutsättningar mellan skolorna i deras arbete med betygsättning.

Sammanfattningsvis kan framhållas att det har genomförts och att det planeras insatser inom samtliga ovanstående områden. Vad gäller studie- och yrkesvägledning pågår insatser i grundskolans plan för systematiskt kvalitetsarbete för att säkra en tillräcklig och likvärdig vägledning för alla elever i kommunens grundskolor. När det gäller strategi och handlingsplan kommer ett arbete att påbörjas under året för att ta fram en strategi/plan för Södertälje kommuns gymnasieskolor på längre sikt. Vad gäller gymnasieskolornas betygsättning har de ett flertal åtgärder för att säkra likvärdig bedömning. Framförallt finns ett samarbete mellan lärarna inom respektive gymnasieskola. Ämneslagen samverkar för en samsyn kring upplägg, genomförande och betygsättning samt sambedömning av nationella prov.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2018-02-05 Svar på revisionsskrivelse "Revisionsrapport nr 3/2017 – Granskning av gymnasieskolan

PM daterad 2018-02-05 "Revisionsrapport nr 3/2017 – Granskning av gymnasieskolan

Revisionsskrivelse 2017-09-14 Revisionsrapport nr 3/2017 – Granskning av gymnasieskolan

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar utbildningskontorets tjänsteskrivelse daterad 2018-02-05 som sitt svar på revisionsskrivelse "Revisionsrapport nr 3/2017 – Granskning av gymnasieskolan".

Beslutet skickas till  
Revisorerna

Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.



## § 27 Ansökan om rätt att bedriva fristående förskoleverksamhet samt övertagande av huvudmannaskap för förskolan Slottet

Dnr: UN 18/16

### Sammanfattning av ärendet

Förskolan Slottet AB, organisationsnummer 559132-1525, ansöker genom Rana Toma om att få godkännande för att bedriva fristående förskoleverksamhet samt att överta huvudmannaskapet för förskolan Slottet från nuvarande huvudman Föreningen Förskolan Slottet, organisationsnummer 802507-5956, som meddelat Utbildningskontoret att de lägger ner sin verksamhet den 31 juli 2018. Utbildningskontoret har ingen erinran mot ansökan utan föreslår att Förskolan Slottet AB godkänns och ges rätt till bidrag som ny huvudman för förskolan Slottet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utbildningskontoret daterad 2018-02-05

Ansökningshandlingar från Förskolan Slottet AB

### Utbildningsnämndens beslut

Förskolan Slottet AB från 2018-08-01 godkänns och ges rätt till bidrag för maximalt 40 barn som ny huvudman för förskolan Slottet.

Beslutet skickas till

Akten

Förskolan Slottet AB

Uk ansvarig, fristående verksamhet

Uk verksamhetschef förskola

Uk verksamhetscontroller fristående förskola

Justerandes signum



Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.



## § 28 Ärendebalans

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger ärendebalansen till handlingarna.

|                                                                                                           |                            |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Justerandes signum<br> | Anslagsdatum<br>2018-02-23 | Utdragsbestyrkande<br>M.S. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|

## § 29 Delegeringsbeslut

### Sammanfattning av ärendet

#### Utbildningsdirektör

|   |                           |            |
|---|---------------------------|------------|
| 5 | Beslut om beslutsattester | 2018-02-22 |
| 6 | Beslut om beslutsattester | 2018-02-22 |
| 7 | Beslut om beslutsattester | 2018-02-22 |
| 8 | Beslut om beslutsattester | 2018-02-22 |

#### Lina/Enhörna förskolor

|   |     |                            |            |
|---|-----|----------------------------|------------|
| 2 | D.3 | Utökad placeringstid, 1 st | 2018-02-22 |
|---|-----|----------------------------|------------|

#### Östertälje förskoleområde

|   |  |                            |            |
|---|--|----------------------------|------------|
| 1 |  | Utökad placeringstid, 1 st | 2018-02-22 |
|---|--|----------------------------|------------|

#### Resurscentrum

|    |     |                                                               |            |
|----|-----|---------------------------------------------------------------|------------|
| 10 | F.6 | Beviljande tilläggsbelopp 1 st, avslag<br>tilläggsbelopp 1 st | 2018-02-22 |
|----|-----|---------------------------------------------------------------|------------|

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Justerandes signum

Anslagsdatum

2018-02-23

Utdragsbestyrkande

M.S.

## § 30 Meddelanden

### Sammanfattning av ärendet

#### Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag 2017-12-18, § 243, "Undervisa mer om hållbarhet i skolorna" - medborgarförslag

Protokollsutdrag 2017-12-18, § 218, Uppdatering av nämndreglementen

#### Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag 2017-12-15, § 249, Ekonomisk redovisning för sociala investeringsfonden

Protokollsutdrag 2017-12-15, § 250, Utfördelning av centralt avsatta medel för samordnad varutransport

Protokollsutdrag 2017-12-15, § 258, Redovisning av internkontroll 2017 och förslag till internkontrollplaner för 2018

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

|                                                                                          |              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum                                                                       | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
|  M.S. | 2018-02-23   |                    |