



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2015-03-03

**VÅRDINGE-MÖLNBO
KOMMUNDELSNÄMND**

Tid	Den 3 mars 2015 kl.13.00–16.20
Plats	Folkets hus i Mölnbo

Justering

Justering, tid och plats	§27-29 justeras 2015-03-04. Resterande protokoll justeras 2015-03-10 i Södertälje stadshus.		
Sekreterare	Yessica Garcia Manzano <i>Yessica Garcia Manzano</i>	Paragraf	15-40
Ordförande	Björn Eriksson (S) <i>Björn Eriksson</i>	Paragraf	15-40
Justerare	Christina Fritshammar (C) <i>Christina Fritshammar</i>	Paragraf	15-40

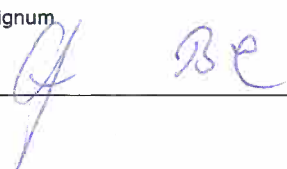
Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Vårdinge-Mölnbo	Sammanträdesdatum	2015-03-03
Anslaget sätts upp	2015-03-04 omedelbar justering av §§ 27-29. Resterande protokoll justeras 2015-03-10	Anslaget tas ned	2015-03-31
Förvaringsplats för protokoll	Stadskansliet		
Underskrifter	<i>Y. Manzano</i>		

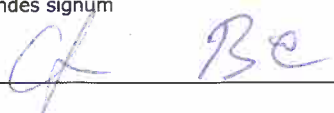
Närvarande

Ledamöter	Eriksson Björn (S) ordförande Caroline Andersson (S) 1:e vice ordförande Eklund Susann (S) Ingrid Waldenström (MP) Hammarlöf Birgitta (M) 2:e vice ordförande Wang Ellefsen Andreas (M) Fritshammar Christina (C) Göran Lidman (SD)
Ersättare	Göran Alexandersson (S) Ingela Evegård (S) Mats Östling (S) Margareta Jonze (V) tjänstgörande ersättare för Eibl Henrik (V) § 15-40 Bo Folcker (M) Molnar Eva (KD) Mariusz Kawecki (SD)
Övriga närvarande	Vivian Ichu, samordnare/controller kommunaldelsnämnderna §§ 30-33 Yessica Garcia Manzano, nämndsekreterare Ulrika Thalén, samhällsbyggnadskontoret § 17 Anne Rinne, utredare från utredningsenheten § 19 Ann-Christin Molin från social- och omsorgskontoret §§20-23

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

Innehållsförteckning

Närvarande.....	2
§ 15 Fastställande av dagordning	4
§ 16 Protokollets justering.....	5
§ 17 Ansökan om strandskyddsdispens för nybyggnad av pergola, Sjunda Persbo 2:1, Sjunda Gård, i Södertälje	6
§ 18 Allmänhetens frågestund	8
§ 19 Uppföljning- Handlingsplan rörande mäns våld mot kvinnor och barn, i nära relationer	9
§ 20 Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare i Södertälje kommun 2014	12
§ 21 Kvalitetsrapport 2014	13
§ 22 Uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2015-2017	14
§ 23 Uppföljning på vård- och omsorgsboenden 2014.....	16
§ 24 Redigering av delegationsordning avseende ledsagning	18
§ 25 Resultatredovisning betyg HT 14 grundskolan år 6-9	20
§ 26 Ändrad delegationsordning- Utbildningskontoret	21
§ 27 Ansökan om föreningsbidrag 2015, Nattvandrarerna i Mölndal	22
§ 28 Ansökan om föreningsbidrag 2015, Vårdinge Hembygdsförening	23
§ 29 Ansökan om föreningsbidrag 2015, Frista-Mölndal friluftsgård.....	24
§ 30 Årsbokslut 2014.....	25
§ 31 Verksamhetsplan 2015.....	27
§ 32 Förslag till internkontrollplan för 2015	28
§ 33 Delegation av beslutanderätt avseende Trafikförvaltningens Remiss inför trafikförändringar i SL-trafiken 2015/2016 (T16).....	29
§ 34 Revidering av verksamhetsramar 2015.....	31
§ 35 Nämndledamöter informerar	32
§ 36 Kontoret informerar	33
§ 37 Anmälningssärenden	34
§ 38 Delegationsbeslut.....	35
§ 39 Övriga frågor	36

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 15 Fastställande av dagordning

Tillkommande ärenden

Allmänhetens frågestund tillkommer.

Utgår från dagordningen

Information om jävsregler.

Remissvar "Södertälje kommuns sociala investeringsfond- Utvärdering efter det första året"

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner den utsända föredragningslistan med ovanstående ändringar.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande 
---	----------------------------	---

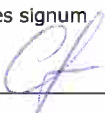
§ 16 Protokollets justering

Dnr: VM 15/01

Sammanfattning av ärendet

Christina Fritshammar (C) utses att jämte ordföranden Björn Eriksson (S) justera dagens protokoll. §§27-29 justeras omedelbart. Sekreteraren tillkännager att justeringen kommer att äga rum 2015-03-10 kl.8.30 i Södertälje stadshus.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 17 Ansökan om strandskyddsdispens för nybyggnad av pergola, Sjunda Persbo 2:1, Sjunda Gård, i Södertälje

Dnr: VM 15/10

Dnr: 2014-01127

Sammanfattning av ärendet

En ansökan om strandskyddsdispens har inkommit till samhällsbyggnadskontoret. Fastigheten Sjunda Persbo 2:1 är en jordbruksfastighet som angränsar till Sjundasjön och som delvis ligger inom område för strandskydd. På platsen gäller strandskydd 100 meter från strandlinjen.

Ansökan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av en pergola med placering inom det strandskyddade området. Området anses inte ha tagits i anspråk på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syften.

Samhällsbyggnadskontoret föreslår att ansökan om strandskyddsdispens avslås, med motivering enligt kontorets bedömning och med stöd av 7 kap. 18 § miljöbalken.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2014-12-18

Ansökan inkom

2014-05-23

Situationsplan/ arkitekturritning inkom 2014-05-23

Översiktskarta daterad 2014-05-23

Ajournering

Ordföranden ajournerar sammanträdet kl. 13.35 -13.47 för överläggning i partigrupperna.

Yrkanden

Birgitta Hammarlöf (M) samt Christina Fritshammar (C) yrkar bifall till ansökan om strandskyddsdispens.

Björn Eriksson (S) yrkar bifall till kontorets förslag.

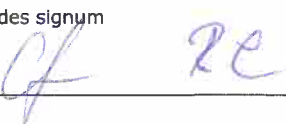
Göran Lidman (SD) yrkar bifall till kontorets förslag att avslå ansökan.

Propositionsordning

Ordförande Björn Eriksson (S) ställer proposition på samtliga yrkanden, och finner att nämnden beslutat enligt kontorets förslag.

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

1. Nämnden beslutar att ansökan om strandskyddsdispens avslås för nybyggnad av pergola med motivering enligt kontorets bedömning daterad 2014-12-18, och med stöd av 7 kap. 18 § miljöbalken.
2. Avgift 10680 kronor, räkning kommer att sändas separat.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

(§ 17 forts.)**Reservationer**

Birgitta Hammarlöf (M) inlämnar en skriftlig reservation till protokollet. Se bilaga 1 § 17.

Christina Fritshammar (C) inlämnar en skriftlig reservation till protokollet. Se bilaga 2 § 17.

Beslutet delges (förenklad delgivning) med överklagandeanvisning

Sökanden/Byggherren

Fastighetsägare

Beslutet expedieras till

Akten

Länsstyrelsen

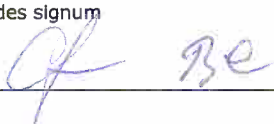
Bilagor

Faktureringsunderlag

Överklagandeanvisning

Skrivelse från sökande daterad 2014-12-15

Översiktskarta

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

Reservation ang ärende 05 / nämnd 2015-03-03

Ansökan om strandskyddsdispens för nybyggnad av en pergola

Ärendet

Vårdinge-Mölndal kommunalnämnd hade på sitt sammanträde igår 2015-03-03 att fatta beslut om strandskyddsdispens för en pergola på jordbruksfastigheten Sjunda Persbo 2:1. Pergolan är enligt ansökan tänkt som en stilla plats där man kan dra sig tillbaka för andakt och kontemplation, utformat som en helt öppen skulptur på en höjd inom en inhägnad häst- och fårhage med fin utsikt över Sjundasjön. Sökandes intention är att även med en skylt välkomna allmänheten att kunna njuta av denna natursköna och rofyllda plats som inte syns från strandlinjen knappt 100 meter bort och som på inget sätt hindrar allmänheten att ströva omkring i en inhägnad och redan i anspråk tagen hage på en privat jordbruksfastighet, i ett område utan detaljplan och långt utanför sammanhållen bebyggelse.

Vi anser att skulpturen med sin speciella utformning och ändamål faktiskt skulle vara ett berikande inslag i kommundelen och yrkade på ett godkännande av ansökan, helt i linje med den av hela nämnden fastställda intentionen i nämndens verksamhetsplan att främja och uppmuntra nybyggnation. Vi delar inte alls den av Samhällsbyggnadskontoret framförda bedömningen att skulpturen/pergolan skulle "hindra allmänheten från att använda ett område där den annars skulle ha fått färdas fritt" när sökanden t o m speciellt vill låta allmänheten att kunna använda pergolan på sin inhägnade privata jordbruksfastighet. Vi anser även att platsen redan är tagen i anspråk och att ansökan är helt förenligt med reglerna som gäller för dispens av strandskydd och som även bevisligen tolkas olika i olika situationer.

Nya Moderaterna vill uppmuntra till privata initiativ som denna. Kommundelen behöver leva och utvecklas. Skulpturen skulle vara ett fint inslag och kanske även ett utflyktsmål i en mera avlägsen del av vår kommun.

§17

Bilaga 1 (del 2)

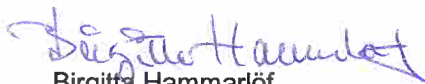
2015-03-03

Yrkande

Nya Moderaterna yrkar bifall till ansökan om strandskyddsdispens avseende Sjunda Persbo 2:1.

Då nämndens beslut blev avslag på ansökan reserveras vi oss med hänvisning till ovanstående synpunkter.

För Nya Moderaterna i Vårdinge-Mölndal kommunalnämnd



Birgitta Hammarlöf

2:e v ordför



Andreas Wang Ellefsen,

ledamot

§ 17.

Bilaga 2

2015-03-03

Reservation.

Ärende: 5 enl. dagordningen 3 mars 2015.

Dnr: 2014-01127.

Ansökan om strandskyddsdispens för nybyggnad av pergola Sjunda Persbo 2:1 Sjunda Gård.

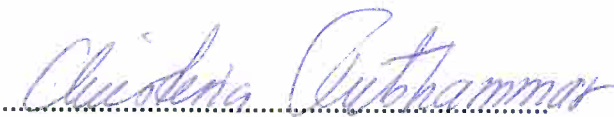
Samhällsbyggnadskontoret avslår ansökan och hänvisar till 7 kapitlet § 15 miljöbalken och anger att dispens kan ges enligt 7 kapitlet § 18c miljöbalken.

Beträffande avslag enligt 7 kapitlet § 15 miljöbalken kan jag efter besök på platsen 2015-03-03 konstatera att den byggnad som avses i ansökan på inte på något vis kan utgöra hinder som avses i av Samhällsbyggnadskontoret åberopat kapitel och paragraf.

Därför anser jag att särskilda skäl föreligger och att dispens beviljas enligt av Samhällsbyggnadskontoret angivet kapitel 7 och paragraf 18c.

Undertecknad yrkar bifall till sökandens önskemål om att få strandskyddsdispens i samband med bygge av Pergola.

Järna 2015-03-02



Christina Fritshammar (C)

§ 18 Allmänhetens frågestund

Dnr: VM 15/03

Sammanfattning av ärendet

Allmänheten närvarar och personer ur den ställer frågor om möjligheten att åstadkomma en gång- och cykelväg från kommundelen till Gnesta. Ordföranden meddelar att det pågår en dialog med trafikverket för att kunna hitta en lösning.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 19 Uppföljning- Handlingsplan rörande mäns våld mot kvinnor och barn, i nära relationer

Dnr: VM 11/15

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens kontor har fått i uppdrag att följa upp handlingsplanen angående mäns våld mot kvinnor i nära relationer och barn som bevittnat våld i nära relation (2011-2013).

Uppföljningen har fokuserat på hur nämnderna arbetat med handlingsplanens mål/aktiviteter.

Handlingsplanen är avsedd som vägledning för kommunens arbete på området. Det långsiktiga och övergripande målet i handlingsplanen är att mäns våld mot kvinnor och barn ska upphöra. Handlingsplanen ska säkerhetsställa att alla nämnder arbetar för de gemensamma målen och att en tydlig uppföljning görs. Avgörande för det konkreta utvecklingsarbetet är respektive nämnders egna aktiviteter i verksamhetsplanerna. Handlingsplanen omfattar fyra delmål med ett antal aktiviteter knutna till delmålen. Delmålen innebär att:

- Alla våldsutsatta kvinnor och barn som vänder sig till kommunen ska få det stöd och skydd som de behöver.
- Kommunens verksamheter ska ha god kunskap om området mäns våld mot kvinnor och barn i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck samt våld i samkönade relationer.
- Samverkan inom kommunen ska fungera väl både inom kommunen, mellan kommunen och olika myndigheter (...)
- Det ska finnas ett välutvecklat arbete med hälsofrämjande och förebyggande insatser inom kommunen.

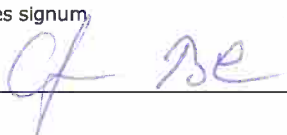
Resultatet visar i korthet att kommunen under perioden 2011 -2013 inte har implementerat ett flertal av aktiviteterna i planen. Orsaken har varit brist på stödstrukturer och strategier i arbetet med implementering. Kommunen har däremot haft flera aktiviteter i form av utbildningsinsatser för att höja kompetensen hos personal inom området våld i nära relationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-01-07

Uppföljningsrapport 2014-11-25

Södertälje kommuns handlingsplan rörande mäns våld mot kvinnor i nära relation och barn som bevittnat våld i nära relation 2011-03-25.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

(§ 19 forts.)**Yrkanden**

Ordförande Björn Eriksson (S) yrkar på att följande medskick görs:

Handlingsplanen bör handla om våld i nära relationer, inte endast avse mäns våld mot kvinnor och barn i nära relationer. På sidan 6, sista stycket, framgår att social- och omsorgsnämnden har återremitterat handlingsplanen i mars 2011 just med hänvisning till ovanstående. Detta valde kommunstyrelsens kontor att inte ta i beaktande utan överlämnade för nämnderna att behandla handlingsplanen som remiss. Vi i Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd anser att handlingsplanen bör avse våld i nära relationer utan att specificera att det ska gälla just mäns våld mot kvinnor och barn, även kvinnor och barn kan utsätta andra i en nära relation för våld. Den handlingsplan som nu föreligger är inte normkritisk i sitt utförande då den riktar sig mot att det är män som är våldsutövare i en nära relation. Dessutom bortser handlingsplanen från att det finns samkönade förhållanden där våld också kan förekomma.

Nämnden anser därför att kommande eller revidering av handlingsplan i ämnet skall utgå från våld i nära relationer.

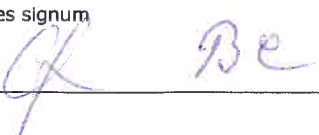
Birgitta Hammarlöf (M) yrkar på ytterligare ett tillägg, att ge social- och omsorgskontoret i uppdrag att återkomma till nämnden med en redogörelse för vilka brister som kan anses falla inom nämndens ansvarsområde, samt hur bristerna kan åtgärdas.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Ordföranden ställer därefter proposition på sitt eget tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

Vidare ställer ordföranden proposition på Birgitta Hammarlöfs (M) tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

(§ 19 forts.)**Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut**

1. Nämnden godkänner rapporten daterad 2014-11-25.
2. Nämnden tillägger att handlingsplanen bör handla om våld i nära relationer, inte endast avse mäns våld mot kvinnor och barn i nära relationer. På sidan 6, sista stycket, framgår att social- och omsorgsnämnden har återremitterat handlingsplanen i mars 2011 just med hänvisning till ovanstående. Detta valde kommunstyrelsens kontor att inte ta i beaktande utan överlämnade för nämnderna att behandla handlingsplanen som remiss. Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd anser att handlingsplanen bör avse våld i nära relationer utan att specificera att det ska gälla just mäns våld mot kvinnor och barn, även kvinnor och barn kan utsätta andra i en nära relation för våld. Den handlingsplan som nu föreligger är inte normkritisk i sitt utförande då den riktar sig mot att det är män som är våldsutövare i en nära relation. Dessutom bortser handlingsplanen från att det finns samkönade förhållanden där våld också kan förekomma.

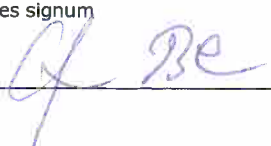
Nämnden anser därför att kommande eller revidering av handlingsplan i ämnet skall utgå från våld i nära relationer.

3. Nämnden vill även ge social- och omsorgskontoret i uppdrag att återkomma till nämnden med en redogörelse för vilka brister som kan anses falla inom nämndens ansvarsområde, samt hur bristerna kan åtgärdas.

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2015-03-10	

§ 20 Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare i Södertälje kommun 2014

Dnr: VM 15/17

Sammanfattning av ärendet

Den 1 januari 2011 trädde en ny lag om patientsäkerhet i kraft (SFS 2010:659), PSL. Syftet med Patientsäkerhetslagen är att vården ska bli säkrare och leda till färre vårdskador, oavsett om bristerna beror på systemfel eller på att vårdpersonalen begått misstag. Vårdgivaren ska dokumentera vad som gjorts för att identifiera, analysera och så långt det är möjligt minska riskerna i vården och förebygga tillbud och negativa händelser.

MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) följer tillsammans med verksamhetschef regelbundet upp hälso- och sjukvården inom de olika boendena genom att regelbundet analysera och följa upp inkomna avvikelser.

Hälso- och sjukvårdens uppgift är att sätta patienten i centrum och utifrån det planera och utföra vården i samverkan med individen. Information till patienten ska förmedlas utifrån varje patients egna förutsättningar och förmåga att ta till sig informationen. Den enskilde kan framföra synpunkter och klagomål via kommunens digitala system men också via brev, mail och telefon.

MAS har under hösten 2014 följt upp hälso- och sjukvården på kommunens vård- och omsorgsboenden inom äldreomsorgen, boenden inom vuxenheten samt i bostad med särskild service inom funktionshinderområden.

Resultatet av uppföljningen visar att det bedrivs en god, säker och ändamålsenlig vård. Det finns dock förbättringsområden att arbeta vidare med.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2014-02-10

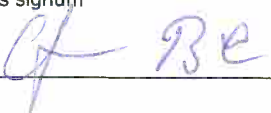
Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare i Södertälje kommun 2014

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

1. Nämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare i Södertälje kommun 2014 daterad 2015-02-10.
2. Förbättringsförslagen ska genomföras ute i verksamheterna och ska följas upp under november 2015 av medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Beslutet skickas till
Akten

KS

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 21 Kvalitetsrapport 2014

Dnr: VM 15/19

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen har utfärdat föreskrift om ledningssystem för kvalitet, SOSFS 2011:9.

Socialstyrelsen definierar kvalitet enligt följande: *"att en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter om hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade och beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter"*. I föreskriften om ledningssystem framgår också (7 kap. 1 §) att: *"Arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet ska dokumenteras."*

Kvalitetsrapporten sammanfattar kvalitetsarbete inom nämndens verksamheter i egen regi samt myndighet. Uppföljning av den kommunala hälso- och sjukvården presenteras i patientsäkerhetsberättelsen. Uppföljning av särskilda boenden redovisas i separat rapport.

I Kvalitetsrapport 2014 - Äldreomsorgsnämnden redogörs för statistik avseende Lex Sarah-rapporter, inkomna avvikelser, resultat av individ- och verksamhetstillsyner, kompetensutveckling, egenkontroller samt en beskrivning av vilket förbättringsarbete som bedrivits inom äldreomsorgen utifrån de brister som har uppmärksamats.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, daterad 2015-02-10

Kvalitetsrapport 2014- Äldreomsorgsnämnden, daterad 2015-02-10

Yrkanden

Birgitta Hammarlöf (M) yrkar att nämnden bör få en återrapportering i september 2015.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Vidare ställer ordföranden Björn Eriksson (S) proposition på Birgitta Hammarlöfs (M) tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

1. Nämnden godkänner kontorets förslag till Kvalitetsrapport 2014 – Äldreomsorgsnämnden daterad 2015-02-10.
2. Nämnden önskar få en återrapportering i september 2015.

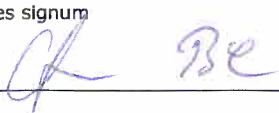
Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommundelsnämnderna

KPR

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2015-03-10	

§ 22 Uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2015-2017

Dnr: VM 15/12

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är ansvarig för att följa upp kvalitet i både verksamhet i egen regi och verksamhet som bedrivs av privata utförare. Enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 är alla utförare av socialtjänst dock skyldiga att ha ett ledningssystem för kvalitet. Detta innebär att utföraren har ett eget ansvar för att säkra och utveckla kvalitet i sin verksamhet.

En andel av kommunens verksamhet utförs av andra än kommunen. Detta får till följd att uppföljning och kontroll av externa leverantörer kommer allt mer i fokus. Uppföljning är aktiviteter som genomförs löpande för att säkerställa kvaliteten på verksamheten. Uppföljningen utgår till största delen utifrån de krav som ställs i förfrågningsunderlag, avtal och godkännanden. Förutom planering av uppföljningen behöver en kommunikation ske med berörda parter och intressenter för att göra krav, förutsättningar och resultat kända. Berörda grupper kan vara brukare, patienter, leverantörer, ansvariga politiker och medborgare.

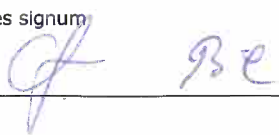
Utgångspunkten för uppföljningen är de mål och den inriktning som anges av fullmäktige, att medborgare och brukare upplever att erbjudna tjänster motsvarar behoven och håller en hög kvalitet i förhållande till både lagstiftning och den enskildes förväntningar. Nytt från och med 2015 är att enligt riksdagens beslut om ändring av kommunallagen har kommunen skyldighet att kontrollera och följa upp kommunal verksamhet som genom avtal utförs av privata utförare. Fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamhet som utförs av privata utförare. I programmet ska också anges hur mål, riktlinjer och övriga föreskrifter inom området ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

Resultatet av uppföljningsarbetet är ett verktyg för såväl nämnden som utförarna för att arbeta med ständiga förbättringar. Syftet är att genom den föreslagna uppföljningsplanen åskådliggöra systemet på ett tydligt och transparent sätt.

Ett hållbart system behöver också vara anpassningsbart om organisation, mål och förutsättningar förändras. Under planperioden ska riktade uppföljningar göras i alla delar av verksamheten vilket framgår av uppföljningsplanen. Alla verksamheter följs upp årligen. Vartannat år sker en mer fördjupad uppföljning och vartannat år sker uppföljning utifrån bl.a. resultatet från föregående år. Uppföljningsplanen ska årligen följas upp och revideras.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 11 februari 2015
Uppföljningsplan för verksamheter inom äldreomsorgsnämnden 2015-2017

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

(§ 22 forts.)

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

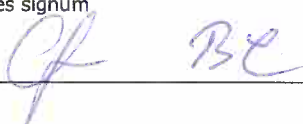
Nämnden beslutar att anta uppföljningsplan för verksamhet inom äldreomsorgen 2015-2017.

Beslutet skickas till

Akten

Kommundelsnämnderna

KPR

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 23 Uppföljning på vård- och omsorgsboenden 2014

Dnr: VM 15/15

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är ansvarig för att följa upp kvalitet i både verksamhet i egen regi och verksamhet som bedrivs av privata utförare. Enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 är alla utförare av socialtjänst dock skyldiga att ha ett ledningssystem för kvalitet. Detta innebär att utföraren har ett eget ansvar för att säkra och utveckla kvalitet i sin verksamhet.

Resultatet av uppföljningsarbetet är ett verktyg för såväl nämnden som utförarna för att arbeta med ständiga förbättringar. Syftet är att genom den föreslagna uppföljningsplanen åskådliggöra systemet på ett tydligt och transparent sätt.

Under oktober till december månad 2014 gjordes uppföljning på kommunens samtliga vård- och omsorgsboenden/korttidsboende inklusive Oxbackshemmet/Cederströmska gården samt Tunabergs vård- och omsorgsboende. Det sistnämnda boendet omfattas av ramavtal för köp av enstaka platser. Eftersom kommunen köper i stort sett samtliga platser på boendet valde uppföljningsenheten att följa upp verksamheten på motvarande sätt som på kommunens egna boenden.

Inledningsvis fick samtliga boenden ett antal frågor att besvara. Därefter genomfördes ett möte med respektive boende för genomgång av svaren. Utifrån svaren i frågeformuläret och vid de möten som genomfördes med respektive boende framkommer inga brister avseende rutiner och processer inom de områden som frågeformuläret omfattar. I samband med möten på respektive boende gjordes en genomgång av social dokumentation genom att ett antal slumpvis utvalda akter granskades. Granskningen visade att det fanns en del brister i dokumentationen.

Dessutom gjordes observation kring mat och måltider på Oxbackshemmet, Heijkensköldska gården och Wijbacken. Respektive boende fick en återkoppling av observatörernas synpunkter av hur mat och måltidssituationen hanterades.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse daterad den 11 februari 2015

Rapport Uppföljning på vård- och omsorgsboenden 2014

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

(§ 23 forts.)

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden beslutar att godkänna rapporten om uppföljning på vård- och omsorgsboenden 2014.

Beslutet skickas till

Akten

Kommundelsnämnderna

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 24 Redigering av delegationsordning avseende ledsagning

Dnr: VM 15/08

Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämnden och kommunaldelsnämnderna beslutade under hösten 2014 om förändring av riktlinjer för insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) till personer över 65 år. Förändringen är att ledsagning kan beviljas till sociala och kulturella aktiviteter, maximalt åtta timmar per kalendermånad. I riktlinjer finns sedan tidigare möjlighet att besluta om ledsagning till bokade besök med delegation till handläggare.

Social- och omsorgskontoret föreslår att ledsagning till bokade besök förtydligas till besök inom hälso- och sjukvård, tandvård och fotvård och att beslut om det delegeras till handläggare.

Beslut om ledsagning till sociala och kulturella aktiviteter upp till åtta timmar per kalendermånad delegeras till gruppchef. Beslut om ledsagning till sociala och kulturella aktiviteter mer än åtta timmar per kalendermånad delegeras till resultatenhetschef.

Samtlig delegation avser myndigheten för äldre och personer med funktionsnedsättning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från social- och omsorgskontoret daterad den 5 februari 2015.

Beslut i äldreomsorgsnämnden den 28 oktober 2014 § 92

Bilaga 1 daterad den 5 februari 2015

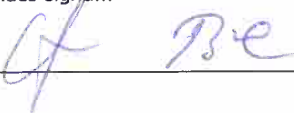
Yrkanden

Birgitta Hammarlöf (M) yrkar att nämnden bör få en återrapportering vid årsskiftet eller senast i januari 2016.

Propositionsordning

Ordföranden Björn Eriksson (S) ställer proposition på kontorets förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet från Birgitta Hammarlöf (M) och finner att nämnden bifaller detsamma.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

(§24 forts.)

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

1. Beslut om ledsagning till bokade besök inom hälso- och sjukvård, tandvård och fotvård delegeras till handläggare inom myndigheten för äldre och personer med funktionsnedsättning.
2. Beslut om ledsagning till sociala och kulturella aktiviteter upp till åtta timmar per kalendermånad delegeras till gruppchef inom myndigheten för äldre och personer med funktionsnedsättning.
3. Beslut om ledsagning till sociala och kulturella aktiviteter mer än åtta timmar per kalendermånad delegeras till resultathetschef inom myndigheten för äldre och personer med funktionsnedsättning.
4. Nämnden önskar få en återrapportering vid årsskiftet eller senast i januari 2016.

Beslutet skickas till
Myndigheten för äldre och personer med funktionsnedsättning

KPR

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 25 Resultatredovisning betyg HT 14 grundskolan år 6-9

Dnr: VM 15/07

Sammanfattning av ärendet

Enligt den av nämnden beslutade tidsplanen för resultatredovisning skall redovisning av betyg för årskurs 6-9 samt meritvärde ske i februari.

Mölndalskolornas elever i årskurs 6 redovisade ett resultat på 93,3 % i måluppfyllnad i engelska, svenska och matematik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-05

Bilaga Resultat grundskola HT 14- Kommentarer och analys.

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner redovisningen av betyg åk 6-9.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 26 Ändrad delegationsordning- Utbildningskontoret

Dnr: VM 15/08

Sammanfattning av ärendet

I delegationsordningen för Utbildnings- och kommunaldelsnämnderna daterad 2014-12-09 finns behov av ändring av delegat för ett antal beslut som fattas av förskolechef och/eller rektor. Orsak till förändringen är att kontoret beslutat att pröva en ny organisation på några skolor och förskolor. Organisationen innebär att ett förskoleområde eller skola har två jämlika chefer underställda verksamhetschefen. Förskolechefen respektive rektor ansvarar för det nationella (pedagogiska) uppdraget medan en enhetschef ansvarar för det kommunala uppdraget som ekonomi, lokaler osv. Förändringen i organisationen medför att delegationsordningen kompletterar delegat rektor/förskolechef med enhetschef i de fall beslut kan fattas av enhetschef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2015-02-04

Delegationsordning för Utbildnings- och kommunaldelsnämnderna daterad 2014-12-09 med markerade ändringar.

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden antar delegationsordningen daterad 2015-02-17.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 27 Ansökan om föreningsbidrag 2015, Nattvandrararna i Mölnbo

Dnr: VM 15/13

Sammanfattning av ärendet

Nattvandrararna i Mölnbo har ansökt om föreningsbidrag med 35 000 kronor per år till sin verksamhet. Kultur- och fritidskontoret har utarbetat ett förslag till avtal som gäller för 2015-2016. Bidrag utgår till fritidsgårdsverksamhet samt utbildnings- och informationsinsatser med sammanlagt 35 000 kr.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse 2015-02-03

Kultur- och fritidskontorets avtalsförslag

Nattvandrararna i Mölnbo bidragsansökan

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

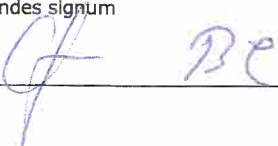
1. Nattvandrararna i Mölnbo beviljas bidrag med högst 35 000 kronor per år enligt villkor i upprättat avtal.
2. Nämndordförande ges i uppdrag att underteckna avtalet.
3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutet skickas till
Nattvandrararna i Mölnbo

Kof/ Förening och anläggning

Vårdinge-Mölnbo kdn

Justerandes signum



Anslagsdatum

2015-03-10

Utdragsbestyrkande

§ 28 Ansökan om föreningsbidrag 2015, Vårdinge Hembygdsförening

Dnr: VM 15/14

Sammanfattning av ärendet

Vårdinge Hembygdsförening har ansökt om föreningsbidrag med 15 000 kronor till sin verksamhet. Kultur- och fritidskontoret har utarbetat förslag till avtal gällande föreningsbidrag till Vårdinge Hembygdsförening. Avtalet gäller för 2015-2016 och bidrag med 15 000 kronor per år utgår till föreningen för dess medverkan till att sprida kunskaper om bygden. Föreningen har ett gott samarbete med Mölnbo skolan och avser att fortsätta erbjuda skolan deras medverkan i hembygdsforskningen. Vårdinge Hembygdsförening samlar också in kontinuerligt fotografier och dokument som digitaliseras. Vårdinge församling är också en samarbetspartner för föreningen.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse 2015-02-03

Kultur- och fritidskontorets avtalsförslag

Vårdinge hembygdsförenings bidragsansökan

Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds beslut

1. Vårdinge Hembygdsförening i Mölnbo beviljas bidrag med 15 000 kronor per år enligt villkor i upprättat avtal.
2. Nämndordförande ges i uppdrag att underteckna avtalet
3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Beslutet skickas till

Vårdinge Hembygdsförening i Mölnbo

Kof/Förening och anläggning

Vårdinge-Mölnbo kdn

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 29 Ansökan om föreningsbidrag 2015, Frista-Mölnbo friluftsgård

Dnr: VM 15/11

Sammanfattning av ärendet

Frista-Mölnbo friluftsgård har ansökt om föreningsbidrag med 18 000 kronor till föreningens kostnader för el avseende friluftsgården. Kultur- och fritidskontoret har utarbetat förslag till avtal gällande föreningsbidrag till Frista-Mölnbo friluftsgård. Avtalet gäller för 2015-2016 och utgår som ett bidrag till kostnader för el inklusive mervärdesskatt avseende elförbrukning för Frista-Mölnbo friluftsgård med 18 000 kronor per år.

Syftet med verksamheten är att främja ungdoms- och föreningsverksamheten i Mölnbo med omnejd och inbjuda ung och gammal till idrottsutövande och stärkande friluftsliv.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse 2015-02-03

Kultur- och fritidskontorets avtalsförslag

Frista-Mölnbo friluftsgårds bidragsansökan

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

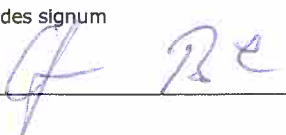
1. Frista-Mölnbo friluftsgård i Mölnbo beviljas bidrag med 18 000 kronor per år enligt villkor i upprättat avtal.
2. Nämndordförande ges i uppdrag att underteckna avtalet
3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Beslutet skickas till

Frista-Mölnbo friluftsgård i Mölnbo

Kof/Förening och anläggning

Vårdinge-Mölnbo kdn

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 30 Årsbokslut 2014

Dnr: VM 14/06

Sammanfattning av ärendet

Kommundelsnämnden ska till kommunstyrelsen överlämna årsbokslut för perioden januari-december 2014. Enligt Mål- och Budget ska nämnden förutom ett ekonomiskt bokslut även lämna en redovisning på de av kommunfullmäktige uppställda mål och inriktningsbeslut.

Resultatet för nämnden är ett överskott om 2,7 Mkr där äldreomsorgsverksamheten visar ett positivt resultat för perioden ett överskott på 1,8 Mkr kronor, vilket till största del beror på lägre hemtjänsttimmar än budgeterat. Verksamhetsmålen uppfylls i den sammanvägda lägesbedömningen medan personalmålet visar enligt god ekonomisk hushållning har brister då sjukfrånvaron ökat under året. Enheterna i Vårdinge-Mölndal är relativt små och redan ett fåtal långtidssjukskrivna påverkar sjukstatistiken väsentligt. Sjukfrånvaron fördelar sig mycket olika mellan verksamheterna i kommundelen och lite drygt 50 procent av sjukfrånvaron är långtidssjukskrivningar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse 2015-02-23

PM "Årsbokslut 2014 Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnd" med bilagor 1 – 9

Yrkanden

Birgitta Hammarlöf (M) yrkar på att Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnd överlämnar Årsbokslut 2014 till kommunstyrelsen.

Ordförande Björn Eriksson (M) yrkar bifall till kontorets förslag.

Propositionsordning

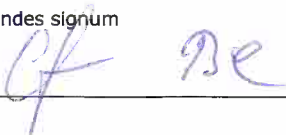
Ordföranden ställer proposition på framställda yrkanden och finner att nämnden beslutat enligt ordförandens yrkande.

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner Årsbokslut 2014 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Reservation

Birgitta Hammarlöf (M) och Andreas Wang-Ellefsen (M) inlämnar en skriftlig reservation. Se bilaga 3 § 30.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

(§ 30 forts.)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ledningsstöd Ekonomi, KSK

Redovisning och ekonomisupport, KSK

Verksamhetscontrollern Olle Lindström, KOF

Verksamhetscontrollern Lena Henlöv, UK

Verksamhetscontrollern Maria Johansson, SK

Verksamhetscontrollern Karin Skilje, SBK

Akten

Justerandes signum

Gf Be

Anslagsdatum

2015-03-10

Utdragsbestyrkande

Vårdinge-Mölndal kommunstyrelse
2015-03-03

RESERVATION

Ärende 19

Årsboksavslut per den 31 december 2014, Vårdinge-Mölndal kommunstyrelse

Vårdinge-Mölndal kommunstyrelse har den 3 mars 2015 att besluta i rubricerade ärende.

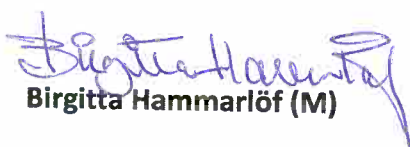
Yrkande

Nya Moderaternas förslag till beslut

Vårdinge-Mölndal kommunstyrelse överlämnar årsboksavslut 2014 till kommunstyrelsen.

Då vårt ändringsyrkande ej fick gehör på sammanträde den 3 mars 2015, lämnar vi skriftligen vårt yrkande och reserverar oss till förmån för eget förslag.

För Nya Moderaterna i Södertälje.


Birgitta Hammarlöf (M)


Andreas Wang Ellefsen (M)

§ 31 Verksamhetsplan 2015

Dnr: VM 14/06

Sammanfattning av ärendet

Förslag till Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds verksamhetsplan innehåller en kort analys av föregående års resultat, presentation av de av kommunfullmäktige fastställda målen och inriktningsbeslut och därefter förslag på måttal och förändringsåtgärder. Nämndens internbudget där det även framgår förslag på åtgärdsplaner för att uppnå effektiviseringskravet och budget i balans presenteras i ekonomiavsnittet och efter detta de uppföljningar som kommer att rapporteras under 2015.

Verksamhetscontrollern delar ut vid dagens sammanträde en kompletterande del till verksamhetsplanen gällande samhällsbyggnad och offentlig miljö

Beslutsunderlag

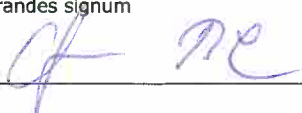
Tjänsteskrivelse från Kommunstyrelsens kontor 2015-02-20

Verksamhetsplan Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd 2015

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden fastställer verksamhetsplan för 2015.

Beslutet skickas till
Mikael Wiehager, Kultur-och fritidskontoret
Karin Skilje, Samhällsbyggnadskontoret
Maria Johansson, Social- och omsorgskontoret
Lena Henlöv, Utbildningskontoret
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 32 Förslag till internkontrollplan för 2015

Dnr: VM 14/06

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antar årligen en plan för internkontroll och uppföljning av denna. För kommunaldelsnämnderna innebär årets plan ingen förändring från föregående år. Däremot anser kontoret att det fortfarande finns förbättringspotential avseende den verksamhetsspecifika internkontrollen.

Kontoret förslår att nämnden antar förslag till Internkontrollplan 2015 för dokument- och ärendehantering. Resultat av internkontrollen redovisas vid kommunaldelsnämndens sammanträde i september.

Beslutsunderlag

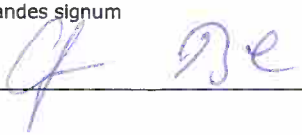
Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens kontor 2015-02-11

Internkontrollplan 2015, bilaga 12

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden antar förslag till Internkontrollplan 2015 för dokument- och ärendehantering daterad 2015-02-11.

Beslutet skickas till
Ledningsstöd ekonomi Ksk
Akten
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 33 Delegation av beslutanderätt avseende Trafikförvaltningens Remiss inför trafikförändringar i SL-trafiken 2015/2016 (T16)

Dnr: VM 15/16

Sammanfattning av ärendet

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd beslutade 2015-02-03 7§ att utse presidiet som utskott, vilket innebär att nämnden har möjlighet att delegera till presidiet rätten att fatta beslut i nämndens ställe.

Med anledning av att beslut i ärendet avseende "Remiss inför trafikförändringar i SL-trafiken 2015/2016 (T16)" behöver fattas innan den 21 april 2015, dagen innan Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd sammanträder, föreslår kontoret att nämnden delegerar beslutanderätten i ärendet till presidiet.

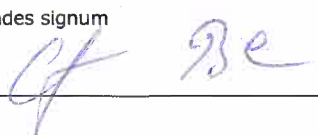
Samhällsbyggnadskontoret kommer att skriva en tjänsteskrivelse som ska sändas till samtliga ledamöter och ersättare i Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd. Presidiet kommer att ta hänsyn till alla synpunkter som inkommit.

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden beslutar att delegera beslutanderätten till presidiet avseende ärendet "Remiss inför trafikförändringar i SL-trafiken 2015/2016 (T16)".

Beslutet skickas till
Akten

Samhällsbyggnadskontoret

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 34 Remissyttrande över motion "Återinför familjecentraler i Södertälje"

Dnr: VM 14/52

Sammanfattning av ärendet

Kristdemokraternas fullmäktigegrupp har den 28 april 2014 väckt en motion i kommunfullmäktige om en återinförande av familjecentraler i Södertälje. Motionen föreslår att kommunfullmäktige beslutar ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en utredningsplan för hur familjecentraler kan återinföras i Södertälje. I förslaget till folkhälsoprogram 2015-2018 daterad 2014-09-30 finns utredning av återinförande av familjecentraler med som en prioriterad folkhälsoinsats. Förslaget till folkhälsoprogram är ute på remiss och ska besvaras av samtliga nämnder senast 31 mars 2015. Utbildningskontoret har upprättat ett förslag till yttrande som föreslår att nämnden hänskjuter besvarandet av motionen till kommande remissyttrande rörande folkhälsoprogrammet 2015-2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2015-02-03

Utbildningskontorets förslag till yttrande daterad 2015-02-03

Motion av Kristdemokraternas fullmäktigegrupp "Återinför familjecentralerna i Södertälje" daterad 2014-04-28

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden antar yttrandet som sitt eget och hänskjuter svaret på motionen till kommande yttrande avseende förslaget till folkhälsoprogram för 2015-2018.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2015-03-10	

§ 35 Revidering av verksamhetsramar 2015

Dnr: VM 14/06

Sammanfattning av ärendet

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd behöver fastställa nya verksamhetsramar för 2015.

Kontoret föreslår att utöka ramen för föreningsbidrag med 54 tkr och att det tas från ofördelade medel. Anledningen är att ett avtal med Nattvandrarerna slöts 2014 för en tre års period och inte beräknades när internbudgeten fastställdes.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens kontor daterad 2015-02-24

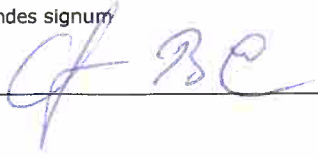
Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd beslutar att utöka ramen för föreningsbidrag med 54 tkr.

Beslutet skickas till

Akten

Kultur- och fritidskontoret

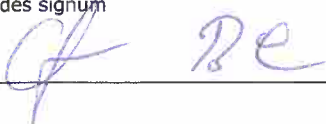
Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 36 Nämndledamöter informerar

Dnr: VM 15/03

Sammanfattning av ärendet

Susann Eklund (S) informerar nämnden om HBTQ-kursen som Södertälje kommun organiserade och som ägde rum den 13 februari 2015.

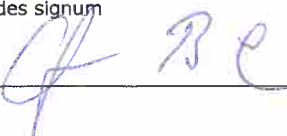
Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 37 Kontoret informerar

Dnr: VM 15/03

Sammanfattning av ärendet

Sekreteraren informerar att information till nämnden och andra dokument kommer endast att sändas till Södertälje-kontot.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 38 Anmälningssärenden

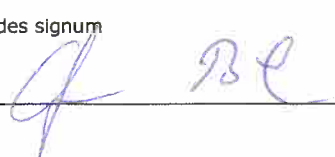
Dnr: VM 15/03

Sammanfattning av ärendet

Det förekommer inga anmälningssärenden.

Beslutet skickas till

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 39 Delegationsbeslut

Dnr: VM 15/16

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadskontoret

Bygglov för tillbyggnad av fritidshus 2015-02-27, Molstaberg 1:96 dnr 2014-02417

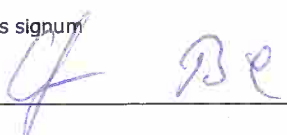
Avskrivning 2015-02-23, Skillöt 1:52 dnr 2014-02485

Vårdinge-Mölndal kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner delegationsbesluten.

Beslutet skickas till

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2015-03-10	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 40 Övriga frågor

Dnr: VM 15/04

Sammanfattning av ärendet
Det förekommer inga övriga frågor.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
 BE	2015-03-10	