

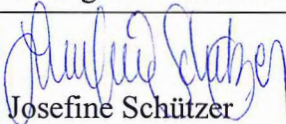
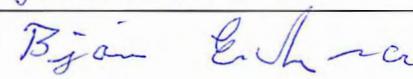
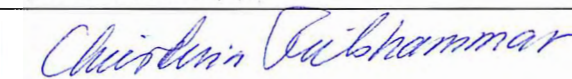


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2016-11-29

VÅRDINGE-MÖLNBO
KOMMUNDELSNÄMND

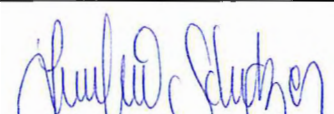
Tid	tisdagen den 29 november kl.17.00–19.20
Plats	Folkets hus i Mölnbo

Justering

Justering, tid och plats	Fredagen den 2 december 2016 i Södertälje stadshus		
Sekreterare	 Josefine Schützer	Paragraf	94-112
Ordförande	 Björn Eriksson (S)	Paragraf	94-112
Justerare	 Christina Fritshammar (C)	Paragraf	94-112


Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Vårdinge-Mölnbo	Sammanträdesdatum	2016-11-29
Anslaget sätts upp	2016-12-02	Anslaget tas ned	2016-12-24
Förvaringsplats för protokoll	Stadskansliet		
Underskrifter			

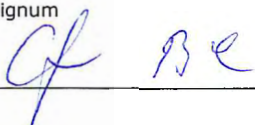
Närvarande

Ledamöter	Björn Eriksson (S), ordförande Caroline Andersson (S), 1:e vice ordförande Susann Eklund (S) Ingrid Waldenström (MP) Ingemar Oderstedt (V) §§ 94-105 Birgitta Hammarlöf (M), 2:e vice ordförande Andreas Wang Ellefsen (M) Christina Fritshammar (C) Göran Lidman (SD)
Ersättare	Ingela Evegård (S) Mats Östling (S) §§ 94-106 Margareta Jonze (V) <i>tjänstgörande ersättare för Ingemar Oderstedt (V) §§ 106-112</i> Bo Folcker (M) Morgan Liljebrand (FP) Eva Molnar (KD) Mariusz Kawecki (SD)
Övriga närvarande	Rebecka Ryblad, samordnare/controller kommunaldelsnämnderna Staffan Jonsson, kultur- och fritidschef Tomas Lund, skolskjutsansvarig utbildningskontoret Maria Källgren, tf rektor Mölnboskolan Åsa Stenberg, tf förskolechef Mölnbo förskola Ann-Christine Frohm, utbildningskontoret

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

Innehållsförteckning

Närvarande	2
§ 94 Fastställande av dagordning	4
§ 95 Information – En utvecklingsplan för kulturen i Södertälje 2017-2021	5
§ 96 Information - Skolskjuts	6
§ 97 Plan för systematiskt kvalitetsarbete 2016/2017, utbildningsverksamheten	7
§ 98 Remiss av betänkande På goda grunder – en åtgärds garanti för läsning, skrivning och matematik. 8	
§ 99 Lokalförsörjningsbehov 2016-2021, utbildningsverksamheten	9
§ 100 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom elevhälsans medicinska insatser, utbildningsverksamheten	10
§ 101 Utse verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats samt anmälningsansvarig enligt Lex Maria, utbildningsverksamheten	11
§ 102 Redovisningar av antalet anmälningar till Barn- och elevombudet och skolinspektionen under 2016	12
§ 103 Svar på motion av Kristdemokraternas fullmäktige grupp ”Mobbning i skolan”	13
§ 104 Risk- och sårbarhetsanalys, äldreomsorgen - sekretessärende	15
§ 105 Riktlinjer för insatser enl. socialtjänstlagen som omfattas av äldreomsorgsnämndens reglemente 16	
§ 106 Remiss av Strategi för ökad medborgardialog	18
§ 107 Sammanträdesplan 2017 för Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd	19
§ 108 Ekonomisk information	20
§ 109 Nämndledamöter informerar	21
§ 110 Kontoret informerar	22
§ 111 Anmälningsärenden	23
§ 112 Delegationsbeslut	24

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------



§ 94 Fastställande av dagordning

Tillkommande ärenden

- Remissvar: "Strategi för ökad medborgardialog"

Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds beslut

Nämnden fastställer den utsända dagordningen med ovanstående tillägg.

Justerandes signum  	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 95 Information – En utvecklingsplan för kulturen i Södertälje 2017-2021

Dnr: VM 16/55

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidschef Staffan Jonsson informerar om *En utvecklingsplan för kulturen i Södertälje 2017-2021*. Utvecklingsplanen har, på uppdrag från kultur- och fritidsnämnden, tagits fram av en extern konsult och förväntas antas av kultur- och fritidsnämnden och kommunalnämnderna under våren 2017. Kommunalnämnderna har nu möjlighet att komma med synpunkter på planen.


Jonsson informerar om att planen just har varit ute på remiss till framförallt de ca 100 personer som har intervjuats i och med framtagandet av planen. Remissrundan är nu avslutad och ett stort antal remissvar har kommit in. Remissvaren tillsammans med utvecklingsplanen och den medborgardialog som anordnades kring planen kommer att ligga till grund för det förslag till kulturplan som kultur- och fritidskontoret kommer att ta fram. Det slutgiltiga förslaget till kulturplan kommer att komma för beslut till kultur- och fritidsnämnden och kommunalnämnderna under våren 2017.

Nämnden poängterar att planen nästan helt utelämnar den kultur som finns i kommunalerna.

Kopia skickas till

Akten

Kultur- och fritidskontoret/Staffan Jonsson

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 96 Information - Skolskjuts

Dnr: VM 16/04

Sammanfattning av ärendet


Tomas Lund, skolskjutsansvarig på utbildningskontoret informerar nämnden om skolskjuts.

Kommunen ska snart starta en ny upphandling av persontransporter där skolskjuts är en stor del. Nämnden diskuterar tillsammans med Lund som poängterar vikten av att utbildningskontoret får in synpunkter från nämnden vad gäller skolskjuts, så som uppsamlingsplatser, säkra vägar m.m. Kontoret återkommer med frågor och fortlöpande information vad gäller upphandlingen.

kopia skickas till

Akten

Utbildningskontoret/Tomas Lund

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 97 Plan för systematiskt kvalitetsarbete 2016/2017, utbildningsverksamheten

Dnr: VM 16/49

Sammanfattning av ärendet

Enligt den av nämnden beslutade tidsplanen för resultatredovisning skall redovisning av planerna för systematiskt kvalitetsarbete ske i oktober. Syftet med planerna är att ge en samlad bild av verksamheterna, beskriva resultat och måluppfyllelse i förhållande till de nationella och kommunala målen, analysera och bedöma måluppfyllelsen i verksamheterna, ange åtgärder för förbättring samt att ge nämnderna ett bra beslutsunderlag inför kommande års mål- och budgetarbete.

Ytterst syftar planerna för systematiskt kvalitetsarbete till att kommunens pedagogiska verksamheter når de mål utbildningsnämnderna satt för verksamheten.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse, 2016-10-12

Plan för systematiskt kvalitetsarbete för ökad måluppfyllelse i Södertälje kommuns förskolor och skolor

Plan för systematiskt kvalitetsarbete förskolan

Plan för systematiskt kvalitetsarbete grundskolan

Plan för systematiskt kvalitetsarbete Resurscentrum


Vårdinge-Mölbo kommunaldelsnämnd beslut

1. Plan för systematiskt kvalitetsarbete för ökad måluppfyllelse i Södertälje kommuns förskolor och skolor godkänns.
2. Plan för systematiskt kvalitetsarbete förskolan godkänns.
3. Plan för systematiskt kvalitetsarbete grundskolan godkänns.
4. Plan för systematiskt kvalitetsarbete Resurscentrum godkänns.

Beslutet skickas till

Akten

Utbildningskontoret/Lena Henlöv

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 98 Remiss av betänkande På goda grunder – en åtgärdsgaranti för läsning, skrivning och matematik

Dnr: VM 16/47

Sammanfattning av ärendet

Södertälje kommun har fått möjligheten att lämna remissvar på SOU 2016:59 *På goda grunder – en åtgärdsgaranti för läsning, skrivning och räkning*. Mot bakgrund av att andelen elever med svaga kunskaper i läsning och matematik har ökat och att dessa elevers kunskaper också har försämrats jämfört med motsvarande grupper i andra länder, har utredningens uppdrag varit att undersöka förutsättningarna för att införa en läsa-skriva-räkna-garanti. I uppdraget har också ingått att lämna förslag på hur en sådan skulle kunna utformas.

Utbildningskontoret i Södertälje delar utredningens uppfattning att det är av största vikt att så tidigt som möjligt identifiera och ge stöd till elever som har svårigheter i den tidiga läs-, skriv- och matematikinläringen, för att minska risken för problem längre fram under skoltiden.

Under arbetets gång besökte utredningen Södertälje för att ta del av kommunens erfarenheter. Utredningens förslag stämmer väl överens med det arbete som redan pågår i Södertälje och innebär att det ansvar som huvudman och skolor har för att ge förutsättningar för att alla elever ska kunna lära sig läsa, skriva och räkna, tydliggörs. Utbildningskontoret ställer sig bakom det förslag som presenteras i betänkandet.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2016-11-11

PM Remissvar på SOU 2016:59 På goda grunder – en åtgärdsgaranti för läsning, skrivning och räkning

Delegationsbeslut kommunstyrelsens ordförande protokoll


Remiss från regeringskansliet SOU 2016:59

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden antar kontorets remissvar på SOU 2016:59 *På goda grunder – en åtgärdsgaranti för läsning, skrivning och räkning*.

Beslutet skickas till

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 99 Lokalförsörjningsbehov 2016-2021, utbildningsverksamheten

Dnr: VM 16/46

Sammanfattning av ärendet

Utbildningskontoret upprättar årligen, sedan 2012, en lokalförsörjningsplan för skola och förskola. I år byter dokumentet namn för att bättre beskriva dess innehåll, syfte och avgränsning. Från och med 2016 är det istället *Lokalförsörjningsbehov skola förskola 2016-2021* som årligen kommer att uppdateras.

Nämnden föreslås godkänna Lokalförsörjningsbehov 2016-2021.

Lokalförsörjningsbehov 2016-2021 utgör grunden för kommande investeringsbehov. Investeringsbelopp hanteras, redovisas och beslutas separat i samband med kommunens mål- och budgetprocess.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2016-10-07

Lokalförsörjningsbehov 2016-2021

Befolkningsprognos 2015-2025

<http://www.sodertalje.se/mainupload/dokument/Kommun%20o%20demokrati/Qm%20S%c3%b6dert%c3%a4lje/statistik/Rapport%20befolkningsprognos%202016-2025.pdf>

Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds beslut

Nämnden antar den del av *Lokalförsörjningsbehov 2016-2021* som ansvarsmässigt berör dem.

Beslutet skickas till


Akten

Kommunstyrelsens kontor/Lokalstrateg

Samhällsbyggnadskontoret

Telge Fastigheter AB

Utbildningskontoret/Lille-Vie Eklind

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 100 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom elevhälsans medicinska insatser, utbildningsverksamheten

Dnr: VM 16/45

Sammanfattning av ärendet

Den medicinska insatsen inom elevhälsan är en hälso- och sjukvårdsverksamhet som bland annat regleras av hälso- och sjukvårdslagen. Södertälje kommun, genom kommunfullmäktige, är vårdgivare för all hälso- och sjukvård. Organisatoriskt är den medicinska verksamheten placerad inom utbildningskontoret.

Verksamhetschefen är vårdgivarens representant och har det samlade ledningsansvaret för den medicinska delen av elevhälsan.

Ledningen av hälso- och sjukvård ska vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet (28 § hälso- och sjukvårdslagen 1982:763, HSL). Bestämmelsen kompletteras med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete* (SOSFS 2011:9). Vårdgivaren ansvarar för att det ska finnas ett ledningssystem som beskriver hur medicinsk verksamhet ska bedrivas inom elevhälsan. Detta är ett system för att fastställa principer för ledning av verksamheten och det ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Bilagt föreligger förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för den medicinska insatsen inom elevhälsan inom utbildningskontoret.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2016-10-12

Rapport *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom elevhälsans medicinska insatser*

Vårdinge-Mölndal kommunfullmäktiges beslut


Nämnden godkänner *Ledningssystem för kvalitetsarbete inom elevhälsans medicinska insatser*.

Beslutet skickas till

Akten

Utbildningskontoret/Anna Gannå

Utbildningskontoret/Anna Appelgren

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 101 Utse verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats samt anmälningsansvarig enligt Lex Maria, utbildningsverksamheten

Dnr: VM 16/57

Sammanfattning av ärendet

För all hälso- och sjukvård ska det finnas en tydligt definierad vårdgivare. Vårdgivaren för elevhälsans medicinska insats är kommunen/utbildningsnämnderna. Huvudmannen för skolan ansvarar för att elevhälsa och specifikt medicinsk elevhälsa anordnas (2 kap. 25§ skollagen (2010:8009)). Vårdgivaren har ansvar att utse någon som är ansvarig för verksamheten och har det samlade ledningsansvaret (29 § hälso- och sjukvårdslagen (HSL)). Vårdgivaren har även enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) i uppgift att utse befattningshavare som ansvarar för anmälningar enligt Lex Maria.

Utbildningskontoret föreslår att utbildningsnämnderna utser Anna Appelgren, verksamhetschef för elevhälsan, till verksamhetschef enligt HSL för elevhälsans medicinska insats och till anmälningsansvarig enligt Lex Maria.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2016-10-12


Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnderna beslutar att utse Anna Appelgren till verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats och till anmälningsansvarig enligt Lex Maria.

Beslutet skickas till

Akten

Utbildningskontoret/Anna Appelgren

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 102 Redovisningar av antalet anmälningar till Barn- och elevombudet och skolinspektionen under 2016

Dnr: VM 16/58

Sammanfattning av ärendet

Antalet anmälningar gällande Södertälje kommuns kommunala förskolor och skolor, rapporterade till Skolinspektionen under 2016 uppgår till totalt 35 stycken, till och med 2016-10-25. Av dessa gäller 10 anmälningar kränkande behandling.

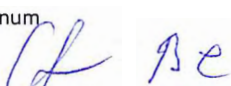
Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse 2016-11-21
Sammanställning av antal anmälningar till och med 2016-10-25

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner utbildningskontorets förslag till redovisning av anmälningar till Barn- och elevombudet och Skolinspektionen.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 103 Svar på motion av Kristdemokraternas fullmäktige-grupp "Mobbning i skolan"

Dnr: VM 16/54

Sammanfattning av ärendet

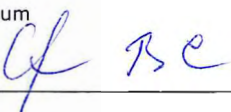
Kristdemokraternas fullmäktige-grupp har, den 3 oktober 2016, väckt en motion till kommunfullmäktige. Förslaget är att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen och berörda nämnder i uppdrag att verka för att:

- underlätta för fler vuxna i skolan
- införa en elevhälsogaranti
- inrätta ett barnrättsombud eller en barnombudsman
- kräva att skolorna i Södertälje redovisar årligen hur de arbetar för att förankra skolans värdegrund och motverka mobbning

Utbildningskontorets uppdrag är att utifrån skollag och författningar bedriva undervisning för barn och elever. Utifrån kapitel 2.1 *Normer och värden i Läroplanen för grundskolan (Lgr11)* framgår att skolans mål är att varje elev:

- kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter
- respekterar andra människors egenvärde
- tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor
- kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen
- visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön som miljön i ett vidare perspektiv

Utbildningskontoret vill verkligen understryka och bekräfta vikten av att skolan aktivt motverkar all form av kränkande behandling, att detta arbete genomsyrar verksamheten samt att värdegrundsarbetet är väl förankrat bland elever, personal och föräldrar. För att stödja skolorna i detta arbete har utbildningskontoret tagit fram rutiner och riktlinjer för det förebyggande och främjande arbetet kring likabehandling, som all personal har tillgång till. Utbildningskontoret har tillsatt tjänstemän som arbetar med dessa frågor både i en roll som skolutvecklare inom likabehandlingsfrågor samt en skolexpert som har huvudansvar för klagomål och inspektionsärenden. Deras uppdrag innefattar bland annat att stödja skolorna i deras förebyggande och främjande arbete för att säkerställa att alla elever får den hjälp och det stöd de behöver och har rätt till i skolan. Utbildningskontoret har också, sedan tidigare, utarbetat riktlinjer för en trygg skolmiljö med studiero. Riktlinjerna tydliggör ansvar på olika nivåer, vilka rättigheter elev och vårdnadshavare har och vilka förväntningar som finns på dem. I riktlinjerna finns även beskrivet vilka befogenheter skolan har och vilka åtgärder de kan vidta för att säkerställa att arbetsmiljön för elev och personal är god. Utbildningskontoret har utvecklat en tydlig struktur för det systematiska kvalitetsarbetet där bland annat läroplanens övergripande mål samt likabehandlingsplanen följs upp årligen på kommunövergripande nivå och på enhetsnivå.

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

För att effektivt kunna stödja eleverna och skapa trygghet och arbetsro har grundskolan anställt elev- och ungdomscoacher. Dessa har lite olika uppdrag men huvudsyftet är att insatsen ska leda till att fler vuxna arbetar direkt med elever i frågor som handlar om elevers studiemotivation och frånvaro för att främja arbetsron på skolan.

I dagsläget finns ett brett samarbete med många olika organisationer och intresseföreningar för att öka måluppfyllelsen och som också bidrar till att det finns fler vuxna inom skolan. Samverkan finns både på huvudmannanivå och på enhetsnivå. Vi har etablerade samarbeten med bland andra Tom Tits, Grafikens Hus, Torekällbergets friluftsmuseum, Berättarministeriet, Idrott Utan Gränser, El Sistema och Naturskolan. Skolorna samverkar även med andra professionella kulturaktörer via Skapande skola-medel från Kulturrådet. Förutom detta finns det också flera samarbetsprojekt med andra intresseföreningar och organisationer på enhetsnivå under kortare eller längre perioder. T.ex. har Rosenborgskolan ett nära samarbete genom sin idrottsprofil med ett flertal idrottsföreningar i Södertälje kommun.

Elevhälsoteamen arbetar nära arbetslagen utifrån extra anpassningar och särskilt stöd. Det finns tillgång till elevhälsoteam på samtliga skolor. Teamen ser lite olika ut från skola till skola men generellt kan man säga att det finns olika kompetenser inom teamet såsom kurator, skolsköterska, skolledare och studie- och yrkesvägledare som elev och vårdnadshavare kan få kontakt med inom ett dygn. Skolorna kan också få stöd i detta arbete från Resurscentrum via forum för tidiga insatser, riktade insatser med kompetenser såsom specialpedagoger, skolpsykologer m.fl.

Mot bakgrund av detta bedömer utbildningskontoret att det systematiska kvalitetsarbete som bedrivs på huvudmannanivå och på skolorna när det gäller att främja likabehandling och att förebygga diskriminering och trakasserier ligger i linje med den motion Kristdemokraternas fullmäktige-grupp väckt och att det därför inte behövs ett särskilt uppdrag till huvudmannen gällande fler vuxna, elevhälsogaranti, barnombudsman samt årlig redovisning.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse, 2016-10-14

Motion av Kristdemokraternas fullmäktige-grupp ”Mobbning i skolan”, 2015-10-03

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnd beslut

Nämnden antar kontorets tjänsteskrivelse daterad 2016-10-14 som sitt eget och överlämnar till kommunstyrelsen.


Särskilt yttrande

Eva Molnar (KD) lämnar in ett särskilt yttrande, bilaga § 103

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 104 Risk- och sårbarhetsanalys, äldreomsorgen - sekretessärende

Dnr: VM 16/50

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med lag (2006:544) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt lagen om skydd mot olyckor (LSO 2003:778), ska kommunen vid varje mandatperiod göra en övergripande risk- och sårbarhetsanalys (RSA) och rapportera den till Länsstyrelsen. Den ska också vara underlag för kommunens egen plan för extraordinära händelser under samma period. Inom Södertälje kommun har RSA genomförts inom särskilt känsliga verksamheter.

Social-och omsorgskontoret föreslår att rapporterna gällande äldreomsorgen (hemtjänst och vård-och omsorgsboende) och myndighetsutövning inom äldreomsorg godkänns. I de fall som åtgärderna medför kostnader som inte kan finansieras inom budgetram ska det prövas i kommande mål och budget. Uppföljning ingår i de processer som fastställs i verksamhetsplanen.

Beslutsunderlag

Social-och omsorgskontorets tjänsteskrivelse 2016-11-03

RSA- rapport äldreomsorgen (hemtjänst och vård-och omsorgsboende) - sekretess

RSA- rapport social- och omsorgskontoret, myndighetsutövning - sekretess


Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds beslut

1. Risk-och sårbarhetsanalysen för äldreomsorgen (hemtjänst och vård-och omsorgsboende) och för myndighetsutövning inom äldreomsorgen godkänns.
2. De föreslagna åtgärderna i rapporten tillstyrks för att prövas i kommande processer om mål och budget.

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsekontoret/säkerhetsavdelningen

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 105 Riktlinjer för insatser enl. socialtjänstlagen som omfattas av äldreomsorgsnämndens reglemente

Dnr: VM 16/51

Sammanfattning av ärendet

Social- och omsorgskontoret har genomfört en översyn av ”Riktlinjer för vissa insatser enligt socialtjänstlagen till personer över 65 år”, som reviderades av äldreomsorgsnämnden 2015-08-26. Arbetet har resulterat i ett nytt förslag till riktlinjer.

Det nya förslaget till riktlinjer innehåller mer utförlig redogörelse av handläggning, verkställighet, uppföljning och dokumentation än tidigare. De olika insatserna har justerats något och innehållet i insatserna har uppdaterats och förtydligats. Syftet med riktlinjerna är att fastställa vad kommunen, enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL), bedömer vara en skälig levnadsnivå. De nya riktlinjerna ska fungera som ett ramverk vid bedömning av den enskildes behov av stöd och hjälp. Hemtjänstutföraren ansvarar för att, i samråd med den enskilde, utforma insatserna så att dessa svarar mot den enskildes behov och önskemål.

Enligt det nya förslaget ersätts insatsen *Telefontjänst* med en ny insatstyp som heter *Digitalt trygghetsstöd*, vilket öppnar upp för nya digitala lösningar som exempelvis videosamtal. Innehållet i insatsen *Tillsyn* har reviderats och heter istället *Tillsyn/motivation*. Insatsen syftar till att motivera brukare som är svårmotiverade att ta emot omsorg eller som inte har daglig insats och är oförmögna att larma. Utöver dessa ändringar har insatsen *Källsortering* tillkommit.

Insatsen *Ledsagning till bokade besök inom hälso- och sjukvård* har reviderats. Tidigare skrivning *Ledsagning till bokade besök inom hälso- och sjukvård, tandvård och fotvård* har ersatts med *Ledsagning till bokade besök inom hälso- och sjukvård, tandvård och medicinsk fotvård*. Insatsen beviljas som regel vid maximalt tre tillfällen per månad. Besök därutöver måste styrkas med exempelvis kallelse.

Beslut om insatsen *Vård- och omsorgsboende* ska enligt de nya riktlinjerna förses med en återkallelseklausul som ger den enskilde rätt till två erbjudanden om bostad. Tackar den enskilde nej till båda dessa erbjudanden så återkallas beslutet och den enskilde får inkomma med en ny ansökan. Prövning sker utifrån förhållanden vid det nya beslutets tillkomst.

Social- och omsorgskontoret föreslår att äldreomsorgsnämnden och kommunaldelsnämnderna beslutar att anta kontorets förslag till riktlinjer för insatser som omfattas av socialtjänstlagen, enligt äldreomsorgsnämndens reglemente, daterad 2016-10-11.

Beslutsunderlag

Social- och omsorgskontorets tjänsteskrivelse, 2016-10-11

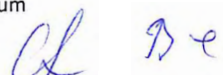
Förslag till riktlinjer för insatser enligt socialtjänstlagen, som omfattas av äldreomsorgsnämndens reglemente, 2016-10-11

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Social- och omsorgskontorets förslag till riktlinjer för insatser enligt socialtjänstlagen, som omfattas av äldreomsorgsnämndens reglemente, daterad 2016-10-11 antas.

Justerandessignum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------

Beslutet skickas till
Akten
Social- och omsorgskontoret/Tove Bergek
Kommunala pensionärsrådet

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 106 Remiss av Strategi för ökad medborgardialog

Dnr: VM 16/48

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens kontor har på uppdrag av demokratiberedningen tagit fram ett förslag till en strategi för ökad medborgardialog. Kommunstyrelsen remitterade strategin till kommunens nämnder. Strategin innehåller bland annat principer för användandet av medborgardialoger i Södertälje kommun, när medborgardialog bör användas, olika typer av medborgardialoger och andra insatser samt ansvar och uppföljning.

Kommundelsnämnderna (KDN) arbetar idag på olika sätt med dialog med medborgarna, genom politikerhörnor på bibliotek, verksamhetsbesök, medborgardialoger samt vardaglig kommunikation. KDN välkomnar därför en strategi för detta för att få mer stöd i frågan, men vill lyfta några aspekter; gällande KDN:s roll, hemsidan samt systemet för årlig uppföljning.


Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse, 2016-11-14
 Kommunstyrelsens kontors tjänsteskrivelse, 2016-09-12
 Demokratiberedningens skrivelse, 2016-08-24
 Kommunstyrelsens kontors strategi för ökad medborgardialog, 2016-08-18

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner kontorets förslag till svar på remissen *Strategi för ökad medborgardialog*.

Beslutet skickas till
 Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 107 Sammanträdesplan 2017 för Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd

Dnr: VM 16/56

Sammanfattning av ärendet

I förslag till sammanträdesplan 2017 har hänsyn tagits för att anpassa nämndens sammanträden till, dels kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden dels till de hålltider som beslutats för redovisning av del- och helårsbokslut. Nämndens sammanträdestider för 2017 föreslås i nedanstående sammanträdesplan.

Sammanträdesplan 2017 Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd	
Presidium tisdagar kl. 08.30	Sammanträde tisdagar kl. 17.00
10 januari	24 januari
14 februari	28 februari (kl. 9.00)
14 mars	28 mars
11 april	25 april
16 maj	30 maj (kl.9.00)
7 juni (onsdag)	20 juni
15 augusti	29 augusti
19 september	3 oktober (kl. 9.00)
24 oktober	7 november
21 november	5 december

Nämnden föreslås anta kontorets förslag till sammanträdesplan 2017 för Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd.


Beslutsunderlag

Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse, 2016-10-26

Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnds beslut

Nämnden antar sammanträdesplan 2017 för Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd.

Beslutet skickas till
 Akten
 Kommunstyrelsen
 Utbildningskontoret
 Samhällsbyggnadskontoret
 Kultur- och fritidskontoret

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 108 Ekonomisk information


Dnr: VM 16/04

Underlag

Managementrapport Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd september 2016

Ekonomirapport Vårdinge-Mölnbo kommunalnämnd oktober 2016

Kopia skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------


§ 109 Nämndledamöter informerar

Dnr: VM 16/04

Ordförande Björn Eriksson (S) informerar om svar från Trafikverket gällande Solviksgrindar. Trafikverket informerar om att en stängning av järnvägsövergången inte kommer att ske utan att trafikverket nu ser över olika möjligheter till en planfri korsning (över/under) genom upprättande av en vägplan.

Ordförande informerar om remiss från Sörmlands kollektivtrafikmyndighet, *Samrådsremiss om Sörmlands regionala trafikförsörjningsprogram*. Remissvaret ska vara stadskansliet tillhanda senast den 16 januari för att beredas till kommunstyrelsen. Remissvaret kommer därför inte att hinna komma upp till nämnden för beslut utan kommer att diskuteras på nämndens första presidium i januari för att därefter beslutas genom ordförandebeslut.

Kopia skickas till
Akten

Justeraandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------

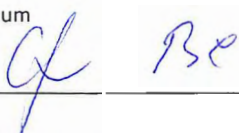
§ 110 Kontoret informerar

Dnr: VM 16/04

Samordnare Rebecka Ryblad informerar:

- Controller Christer Ahrling har slutat och en ny person, Rebecka Adam, har anställts och börjar sin anställning den 1 mars 2017. Under tiden då kommunaldelsnämnderna saknar controller hjälper Vivian Ichu och Ingela Hedén till med ekonomin.
- Påminnelse om att ledamöterna ska komma ihåg att anmäla sig till nästa veckas verksamhetsplaneringsdag för kommunaldelsnämnderna.
- Europadirekt – Evenemang den 13 december med lunch och paneldiskussion om EU-året som har varit. Chefen för kommissionens representation i Sverige kommer att närvara tillsammans med kommunstyrelsens ordförande Boel Godner och Henrik Brors som är journalist. Rebecka skickar inbjudan till nämnden.

Kopia skickas till
Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 111 Anmälningssärenden

Dnr: VM 16/04

Äldreomsorgen

- Protokollsutdrag 2016-10-04 § 136 ”Boendeplan 2017-2019 inom äldreomsorgen”
- Protokollsutdrag 2016-10-04 § 137 ”Yttrande över remiss från Trafiknämnden, Framtida inriktning för färdtjänst”

Enhörna kommunaldelsnämnd

- Protokollsutdrag 2016-10-03 § 97 ”Boendeplan 2017-2019 inom äldreomsorgen”

Kommunfullmäktige

- Protokollsutdrag 2016-10-03 § 149 ”Uppföljning av ny modell för utförande av hemtjänst”
- Protokollsutdrag 2016-10-31 § 183 ”Delårsbokslut för Södertälje kommun per den 30 april 2016”

Kommunala pensionärsrådet


- ”Yttrande angående Riktlinjer för insatser som enligt socialtjänstlagen som omfattas äldreomsorgsnämndens reglemente” 2016-10-24

Vårdinge-Mölnbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner redovisningen av anmälningssärendena.

Beslutet skickas till

Akten

Justerandes signum 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 112 Delegationsbeslut

Dnr: VM 16/03

Samhällsbyggnadskontoret

- Bygglov med startbesked, Svalsta 3:1, SBN 2016-00744, 2016-10-05
- Slutbesked, Visbohammar 1:25, SBN 2015-01951, 2016-10-03
- Ansökan avskrivs/återkallas, Vårdinge-Nibble 1:5, SBN 2016-02360, 2016-10-13
- Beslut om slutbesked, Ångloket 3, SBN 2014-02432, 2016-11-01
- Startbesked, Balsberga 7:9, SBN 2016-02492, 2016-10-31
- Slutbesked för Harstassen 1, installation av eldstad, Hartassen 1, SBN 2016-01593, 2016-11-15
- Bygglov med startbesked och slutbesked i efterhand, Skillöt 1:15, SBN 2016-01696, 2016-11-14
- Slutbesked för installation av eldstad, Husesta 2:2, SBN 2016-01909, 2016-11-16
- Slutbesked, Husesta 2:3, SBN 2014-02342, 2016-11-11
- Slutbesked för installation av eldstad, Hjortsberga 8:34, SBN 2016-01768, 2016-11-08
- Ansökan avskrivs, Husesta 1:13, SBN 2010-00255, 2016-11-08
- Ansökan avskrivs, Husesta 1:13, SBN 2011-01192, 2016-11-08
- Ansökan avskrivs, Husesta 1:13, SBN 2010-01418, 2016-11-08
- Beslut om slutbesked, Adjunkten 2, SBN 2013-01844, 2016-11-07
- Bygglov med startbesked, Mölbo 1:7, SBN 2016-00567, 2016-11-02

Social- och omsorgskontoret

- Delegationslista äldreomsorgen period 2016-09-01-2016-09-30
- Delegationslista äldreomsorgen period 2016-10-01-2016-10-31


Utbildningskontoret

- Beslut om att utse beslutsattestanter, nr 16-27, 2016-10-26

Vårdinge-Mölbo kommunaldelsnämnds beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes sgn 	Anslagsdatum 2016-12-02	Utdragsbestyrkande
--	----------------------------	--------------------



Kristdemokraterna

SÄRSKILT YTTRANDE

Vårdinge – Mölnbo kommunaldelsnämnd 29 november

Mobbning i skolan

Vårdinge – Mölnbo kommunaldelsnämnd beslutade den 29 november att anta kontorets tjänsteskrivelse om motionen om Mobbing i skolan.

En del i svaret som Kristdemokraterna tycker är mycket positivt är att alla elever i Södertälje garanteras att inom ett dygn få kontakt med elevhälsovården.

Enligt skollagen råder nolltolerans mot kränkningar i förskola och skola. Vuxna inom förskola och skola är pliktiga och skyldiga enligt svensk lag att förebygga, utreda och motverka all form av kränkande behandling av barn och elev. Enligt 6 kapitlet i skollagen, lagen reviderades så sent som 2010, stipulerar att den som driver skolan, om det är kommunal skola är det kommunens ansvar att varje verksamhet, ska:

- Målmedvetet arbetar mot kränkande behandling av barn och elever.
- Gör allt de kan för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.
- Varje år gör en plan mot kränkande behandling. Den ska till exempel innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Dessutom ska barn och elever engageras i arbetet med att ta fram planen.
- Lever upp till den så kallade anmälningsskyldigheten. Om skolpersonalen får veta att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är de skyldiga att informera rektor och huvudmannen, det vill säga den som driver skolan. Rektorn är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.
- Enligt skollagen är det förbjudet för vuxna i skolan att kränka ett barn eller en elev – till exempel säga taskiga saker, hota eller använda våld.
- Lärarna är skyldiga att skapa en trygg miljö i skolan. Det kan ibland innebära att de måste använda sig av vissa disciplinära åtgärder, till exempel visa ut en elev från resten av en lektion. Även om det kan upplevas kränkande behöver det inte vara det i lagens mening.

Att Södertälje kommun följer svensk lag är en given utgångspunkt. Att lagen genomsyrar verksamheten och att värdegrundsarbetet är väl förankrat är tillika en självklar förutsättning.

Det Kristdemokraterna vill är att peka på en rad olika förbättringsområden med vår motion. Arbetet med att motverka mobbing går att förbättra.

Dels genom ett barnrättsombud, som ska arbeta med stötta elever och föräldrar som inte får den hjälp och det stöd i skolan de har rätt till. Att huvudmannen i det avseendet hänvisar till egen personal är inte att anse vara den hjälp föräldrar och elever efterfrågar, det upplevda jävsförhållandet är en del i problematiken Kristdemokraterna vill komma åt. Det är en autonom aktör Kristdemokraterna har i åtanke med ett barnrättsombud.

Dels hänvisar Kristdemokraterna även till kräva att skolorna årligen i Södertälje redovisar hur de arbetar för att förankra skolans värdegrund och motverkar mobbning. I en sådan redovisning är elevernas och barnens engagemang för att ta fram planen lagstiftad, vi saknar en tydlig redovisning som uttryckligen visar barnens och elevernas konkreta arbete med att ta utforma den årliga planen för kränkande behandling.

Kristdemokraterna anser därför att kontorets tjänsteskrivelse daterad 2016-10-14 som ofullständig och otillräcklig.



Eva Molnar