



Checklista – inför anmälan för inredande av en ytterligare bostad i enbostadshus

Anmälan

Anmälan lämnas in via e-anmälan: <https://bygg.sodertalje.se/SOD-BYGG-PBL>

Anmälan om certifierad kontrollansvarig

Den kontrollansvarige ska vara certifierad och registrerad på Boverket. Anmälan lämnas in med underskrifter och behörighetsnivå. På Boverkets hemsida kan du hitta en certifierad kontrollansvarig: www.boverket.se/sv/om-boverket/tjanster/hitta-certifierade/

Kontrollansvariges förslag till kontrollplan

- Kontrollplanen ska beskriva vilka kontroller som ska utföras för att projektet ska uppfylla kraven i plan- och bygglagen.

På kommunens hemsida finns det några exempel på kontrollplaner som du kan använda som vägledning när du gör din egen kontrollplan: www.sodertalje.se/mallar-och-checklistor

Situationsplan i skala 1:400

Situationsplanen ska vara baserad på en aktuell webbkarta*. Mer om kartan finns på kommunens hemsida: <https://www.sodertalje.se/bo-och-bygga/kartor/webbkarta/>

På situationsplanen ska du:

- Markera vilken byggnad som omfattas av ändringen och vilken del av byggnaden som du vill ändra.

Vid utvändiga åtgärder kan det krävas nybyggnadskarta (tillbyggnad) för att redovisa exempelvis nybyggnad, tillbyggnad, markåtgärder och avstånd till tomtgränser. Nybyggnadskartan beställer du via e-tjänst: <https://service.sodertalje.se/oversikt/overview/17>

Markplaneringsritning i skala 1:400

En markplaneringsritning visar hur marken planeras med utfyllnader, schaktningar och andra åtgärder.

På markplaneringsritningen ska du redovisa:

- Markera entréer.
- Höjd vid entréer.
- Bilupställningsplatser.
- Eventuell markuppfyllnad (på entréplanet får lutningen mellan parkeringsplats och entrédörr vara maximalt 1:20)
- Dagvattenhantering. Tänk på att dagvatten måste tas omhand inom den egna tomten.
- Utbredningen av eventuella slänter och murar samt höjd på murars överkant (plushöjder).

Redovisa hur tillgänglighet till byggnaden kan ordnas (hur personer med funktionsnedsättning tar sig till byggnaden t ex via ramp)

Tänk på att släntfot bör avslutas 0,5 meter in på egna tomten gärna med dikesanvisning alternativt samordnas med grannfastighet.

Planritning(ar) i skala 1:100

På planritningarna ska du redovisa:

- Alla våningsplan i byggnaden och ange utvändiga mått.
- Rumsfunktioner med förslag på möblering.
- Fullt tillgängligt entréplan (entré, badrum, tvätt, kök, avskiljbar sovdal och tillgång till gemensamma utrymmen).
- Snitt för var sektion är tagen.

Fasadritningar i skala 1:100 (vid ändring av fasader)

På fasadritningarna ska du redovisa:

- Markera ändring på aktuell byggnadsdel och ange väderstreck.
- Vid ändring av mark redovisa befintliga och blivande marklinjer under nybyggnad/tillbyggnad fram till gräns mot gata och berörda grannfastigheter.
- Vid ändring av fasad redovisa materialval och kulör på tak och fasader.
- Eventuella solceller (se separat checklista för solceller).
- Eventuella skyltar (se separat checklista för skyltar).

Sektionsritning(ar) i skala 1:100

På sektionsritningen ska du redovisa:

- En genomskärning av byggnaden.
- Måttsett ritning (byggnadshöjd).
- Våningshöjd, färdig golvnivå och takvinkel.
- Plushöjder för sockel och färdigt golv.

Beskrivning av brandskyddet

Om du vill inreda ytterligare en bostad i ditt enbostadshus, behöver den nya lägenheten uppfylla vissa regler om brandspridning mellan den befintliga bostaden och den nya.

- Redovisning av brandskydd där tex utrymningsväg och brandceller ska redovisas.
- Redovisning av ventilation om ändring görs.

Skicka handlingarna till oss

Skicka handlingarna till oss via kommunens E-tjänst: <https://bygg.sodertalje.se/SOD-BYGG-PBL>

Du har också möjlighet att skicka handlingarna digitalt till: bygglov@sodertalje.se.

Se också till att du har en digital brevlåda för myndighetspost (t.ex. Min myndighetspost eller Kivra) så att du kan ta emot meddelanden via e-tjänsten. Läs mer på www.minmyndighetspost.se/ eller kivra.se

Under handläggningen kan vi komma att begära ytterligare handlingar.