



Checklista – inför ansökan för uterum/inglasad altan

Ansökan

Ansökan lämnas in via e-ansökan: <https://bygg.sodertalje.se/SOD-BYGG-PBL>

Situationsplan i skala 1:400

Situationsplanen ska vara baserad på en aktuell nybyggnadskarta (tillbyggnad). Den får inte vara äldre än två år och spalten på höger sida ska vara kvar. Nybyggnadskartan beställer du via e-tjänst:

<https://service.sodertalje.se/oversikt/overview/17>

På situationsplanen ska du:

- Rita in och måttsätta uterummet/tillbyggnaden.
- Låsa byggnadens placering genom att ange minst tre avstånd i rät vinkel från närmaste tomtgränser, varav två mått ska utgå från ett hörn på tillbyggnaden till två olika tomtgränser.
- Alla nya och befintliga byggnader på tomten.
- Ange plushöjd på färdigt golv (FG) och sockelhöjd (SH).
- Om du ska riva en byggnad ska det framgå på kartan.

Planritning(ar) i skala 1:100

På planritningarna ska du redovisa:

- Alla våningsplan i byggnaden rumsfunktioner (användning) med förslag på möblering.
- Tillbyggnadens utvändiga mått så att tillbyggnadens area kan räknas ut.
- Markera vad som är befintligt och nytt.

Tänk på att entréplanet måste vara tillgängligt för personer med nedsatt rörelse- och orienteringsförmåga.

Fasadritningar i skala 1:100

På fasadritningarna ska du redovisa:

- Tillbyggnadens fasader från samtliga berörda väderstreck.
- Befintliga och blivande marklinjer under nybyggnad fram till gräns mot gata och berörda grannfastigheter.
- Materialval och kulör på tak och fasader.
- Takvinkel (i grader från horisontalplanet).
- Eventuella murar/plank.

Sektionsritning(ar) i skala 1:20 eller 1:50

På sektionsritningen ska du redovisa:

- En genomskärning av byggnaden.
- Måttsatt ritning (byggnadshöjd) våningshöjd, färdig golvnivå och takvinkel.
- Plushöjder för sockel och färdigt golv.

Detaljritning i skala 1:20/1:50

Redovisa tekniska lösningar och byggnadsdetaljer så som hur tillbyggnaden ansluter till befintlig byggnad.

Förslag till kontrollplan (i vissa fall, då tillbyggnad är större än 40 kvm, krävs kontrollansvarig och då lämnas kontrollplanen inför samrådet)

- Kontrollplanen ska beskriva vilka kontroller som ska utföras för att projektet ska uppfylla kraven i plan- och bygglagen.

På kommunens hemsida finns det några exempel på kontrollplaner som du kan använda som vägledning när du gör din egen kontrollplan: <https://www.sodertalje.se/bo-och-bygga/bygglov/mallar-och-checklistor/>

.....

Skicka handlingarna till oss

Skicka handlingarna till oss via kommunens E-tjänst: <https://bygg.sodertalje.se/SOD-BYGG-PBL>

Du har också möjlighet att skicka handlingarna digitalt till: bygglov@sodertalje.se.

Se också till att du har en digital brevlåda för myndighetspost (t.ex. Min myndighetspost eller Kivra) så att du kan ta emot meddelanden via e-tjänsten. Läs mer på www.minmyndighetspost.se/ eller kivra.se

Under handläggningen kan vi komma att begära ytterligare handlingar.